

**Blijf**<sup>®</sup> groep Thuis in  
huiselijk  
geweld

'Met lef naast je klant'

Jaarverantwoording  
Stichting Blijf Groep

2018





## Algemene gegevens

Naam: Stichting Blijf Groep (hierna: Blijf Groep)  
Adres: Postbus 2938  
1000 CX  
Amsterdam  
Telefoon: 088 - 234 2400  
KvK nummer: 34126509  
E-mailadres: [info@blijfgroep.nl](mailto:info@blijfgroep.nl)  
Website: [www.blijfgroep.nl](http://www.blijfgroep.nl)

## Inhoudsopgave

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>   | <b>2</b>  |
| <b>Voorwoord</b>   | <b>5</b>  |
| <b>Deel A: ALGEMEEN VERSLAG</b>  | <b>7</b>  |
| <b>Hoofdstuk 1: Blijf Groep: waar staan wij voor?</b>                      | <b>8</b>  |
| 1.1 Onze missie  | 8         |
| 1.2 Onze visie   | 8         |
| 1.3 Ons hulpaanbod   | 9         |
| 1.4 Ons werkgebied   | 10        |
| 1.5 Onze ambities en doelstellingen  | 10        |
| <b>Hoofdstuk 2: Onze cliënten in 2018</b>                                  | <b>11</b> |
| 2.1 Aantal cliënten  | 11        |
| 2.2 Overzicht aantal ingezette trajecten per soort hulp                    | 11        |
| 2.3 Profiel van de cliënten  | 12        |
| 2.4 Gemeente van herkomst cliënten in de opvang                            | 12        |
| 2.5 Instroom, doorstroom en uitstroom                                      | 13        |
| 2.6 Veilig Thuis Flevoland   | 14        |
| <b>Hoofdstuk 3: Ontwikkelingen in onze hulpverlening</b>                   | <b>15</b> |
| 3.1 Oranje Huis-aanpak   | 15        |
| 3.2 Kinderen in de opvang  | 15        |
| 3.3 Multi Disciplinaire Aanpak ++  | 16        |
| 3.4 InZicht  | 17        |
| 3.5 Dieren in de opvang  | 18        |
| 3.6 Hulpverlening voor mannen  | 18        |
| 3.7 Groepsaanbod ambulante hulpverlening                                   | 18        |
| 3.8 Erkenning en onderbouwing  | 19        |
| <b>Hoofdstuk 4: Onze projecten</b>   | <b>20</b> |
| 4.1 Combine  | 20        |
| 4.2 SafetyNed  | 21        |
| 4.3 Samenwerking HAB   | 21        |
| 4.4 Project Integrale Behandeling en Begeleiding (PIBB)                    | 22        |
| 4.5 Huisje Boompje Beestje   | 22        |
| 4.6 Ervaringsdeskundigheid   | 23        |
| 4.7 Financiële zelfredzaamheid   | 23        |
| 4.8 Schadevergoeding voor cliënten   | 24        |
| 4.9 De Nieuwe Toekomst   | 24        |
| <b>Hoofdstuk 5: Overige ontwikkelingen in 2018</b>                         | <b>25</b> |
| 5.1 Onderzoek Welk geweld telt?  | 25        |
| 5.2 'Vrouwen in de knel' – een jaar later                                  | 25        |
| 5.3 Actieprogramma Geweld hoort nergens thuis                              | 26        |
| 5.4 Verdrag van Istanbul   | 26        |
| 5.5 Rapport "Toegang tot de opvang van slachtoffers zonder verblijfstatus" | 26        |
| 5.6 Aanscherping Meldcode per 1 januari 2019                               | 26        |
| 5.7 Internationaal   | 26        |
| 5.8 En wat gebeurde er nog meer in 2018...                                 | 27        |
| <b>Hoofdstuk 6: Veilig Thuis Flevoland</b>                                 | <b>29</b> |

|  |   |           |
|--|---|-----------|
| 6.1  | Positie van Veilig Thuis Flevoland binnen Blijf Groep                               | 29        |
| 6.2  | Voorbereidingen op de wijziging Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | 29        |
| 6.3  | Tijdelijk Huisverbod  | 30        |
| 6.4  | Samenwerking Veilig Thuis Flevoland   | 30        |
| 6.5  | En wat gebeurde er nog meer bij Veilig Thuis Flevoland in 2018...                   | 31        |
| <b>Hoofdstuk 7: Kwaliteitsbewaking</b>                             |   | <b>32</b> |
| 7.1  | Algemeen kwaliteitsbeleid: ISO 9001   | 32        |
| 7.2  | Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd  | 32        |
| 7.3  | Kwaliteit voor cliënten   | 32        |
| 7.4  | Kwaliteit van medewerkers   | 33        |
| 7.5  | Klachten  | 34        |
| 7.6  | Privacy & AVG   | 36        |
| <b>Hoofdstuk 8: Organisatiestructuur</b>                           |   | <b>37</b> |
| 8.1  | Raad van toezicht   | 37        |
| 8.2  | Raad van bestuur  | 38        |
| 8.3  | Cliëntenraad  | 38        |
| 8.4  | Ondernemingsraad  | 38        |
| 8.5  | Zelforganiserende teams   | 39        |
| 8.6  | Managementteam  | 40        |
| 8.7  | Medewerkers   | 40        |
| 8.8  | Organogram  | 41        |
| <b>Hoofdstuk 9: Financiën</b>                                      |   | <b>42</b> |
| 9.1  | Financieel beleid   | 42        |
| 9.2  | Financieringsbronnen  | 42        |
| 9.3  | Toelichting op jaarrekening   | 43        |
| 9.4  | Prognose  | 45        |
| <b>Bijlage 1: Overzicht onderbouwing en erkenning interventies</b> |   | <b>47</b> |
| <b>Bijlage 2: Strategiekaart 2017 - 2018</b>                       |   | <b>49</b> |
| <b>Deel B: JAARREKENING</b>  |   | <b>50</b> |
| <b>Jaarrekening</b>  |   | <b>51</b> |
| 1  | <b>Balans per 31 december 2018 (na resultaatbestemming)</b>                         | <b>51</b> |
| 2  | <b>Resultatenrekening over 2018</b>   | <b>52</b> |
| 3  | <b>Kasstroomoverzicht over 2018</b>   | <b>53</b> |
| 4  | <b>Grondslagen van waardering en resultaatbepaling</b>                              | <b>54</b> |
| 4.1  | Algemeen  | 54        |
| 4.2  | Grondslagen van waardering van activa en passiva                                    | 54        |
| 4.3  | Grondslagen van resultaatbepaling   | 57        |
| 4.4  | Grondslagen van segmentering  | 58        |
| 4.5  | Kasstroomoverzicht  | 59        |
| 4.6  | Waarderingsgrondslagen WNT  | 59        |
| 5  | <b>Toelichting op de balans per 31 december 2018</b>                                | <b>60</b> |
| 5.1  | Activa – Materiële vaste activa   | 60        |
| 5.2  | Activa - Debiteuren en overige vorderingen  | 61        |
| 5.3  | Activa - Liquide middelen   | 61        |
| 5.4  | Passiva - Eigen vermogen  | 62        |
| 5.5  | Passiva - Voorzieningen   | 63        |
| 5.6  | Passiva – Kortlopende schulden en overlopende passiva                               | 64        |
| 5.7  | Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen                                | 65        |

|  |   |            |
|--|---|------------|
| <b>6</b>   | <b>Mutatieoverzicht materiële vaste activa</b>                                      | <b>69</b>  |
| <b>7</b>   | <b>Toelichting op de resultatenrekening over 2018</b>                               | <b>70</b>  |
| 7.1  | Resultatenrekening  | 70         |
| 7.2  | Gesegmenteerde resultatenrekening   | 72         |
| 7.3  | Baten - Toelichting op opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 84         |
| 7.4  | Baten - Toelichting overige bedrijfsopbrengsten                                     | 84         |
| 7.5  | Lasten - Personeelskosten   | 85         |
| 7.6  | Lasten - Afschrijvingen materiële vaste activa                                      | 86         |
| 7.7  | Lasten - Bedrijfskosten   | 87         |
| 7.8  | Financiële baten en lasten  | 88         |
| <b>8</b>   | <b>WNT-verantwoording 2018</b>  | <b>89</b>  |
| 8.1  | Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen                                       | 89         |
| 8.2  | Bezoldiging toezichhoudende topfunctionarissen                                      | 90         |
| <b>9</b>   | <b>Honoraria accountant</b>   | <b>91</b>  |
| <b>10</b>  | <b>Overige gegevens en ondertekening</b>  | <b>92</b>  |
| <b>11</b>  | <b>Controleverklaring</b>   | <b>93</b>  |
| <b>12</b>  | <b>Staat van baten en lasten projecten</b>  | <b>97</b>  |
| <b>Deel C: PRESTATIES</b>                                  |   | <b>98</b>  |
| <b>PER GEMEENTE</b>  |   | <b>98</b>  |
| <b>Hoofdstuk 1: Alkmaar</b>                                |   | <b>99</b>  |
| 1.1  | Ambulant aanbod   | 99         |
| 1.2  | Noodbedden  | 100        |
| 1.3  | Crisisopvang  | 101        |
| 1.4  | Begeleid wonen  | 101        |
| 1.5  | Critical Time Intervention  | 101        |
| 1.6  | Monitoring na afloop van hulpverlening  | 101        |
| 1.7  | Bekendheid van dienstverlening Blijf Groep  | 101        |
| <b>Hoofdstuk 2: Amsterdam</b>                              |   | <b>102</b> |
| 2.1  | Prestatieoverzicht  | 102        |
| 2.2  | Amsterdam Ambulant  | 103        |
| 2.3  | Amsterdam Residentieel  | 109        |
| 2.4  | Begeleid wonen Mannenopvang   | 110        |
| 2.5  | Innovatieplan   | 110        |
| <b>Hoofdstuk 3: Diemen</b>                                 |   | <b>111</b> |
| <b>Hoofdstuk 4: Flevoland</b>                              |   | <b>112</b> |
| 4.1  | Almere  | 112        |
| 4.2  | Lelystad  | 115        |
| <b>Hoofdstuk 5: Haarlem</b>                                |   | <b>116</b> |
| 5.1  | Ambulant  | 116        |
| 5.2  | Residentieel  | 117        |
| <b>Hoofdstuk 6: Hilversum/regio Gooi &amp; Vechtstreek</b> |   | <b>119</b> |
| 6.1  | Ambulant  | 119        |
| 6.2  | Residentieel  | 119        |
| <b>Hoofdstuk 7: Uithoorn en Ouder-Amstel</b>               |   | <b>120</b> |
| <b>Hoofdstuk 8: Zaanstad</b>                               |   | <b>121</b> |
| 8.1  | Ambulant  | 121        |
| 8.2  | Residentieel  | 122        |

## Voorwoord

Met veel genoegen bied ik u het verslag aan over het jaar 2018. Het eerste volledige jaar in mijn functie als directeur-bestuurder. Een jaar van kennismaken, verbinden, verdiepen, intern en extern oriënteren en gewoon flink aan de slag.

Blijf Groep heeft een solide basis: meer dan 300 professionals werken dagelijks met cliënten voor wie veilige relaties niet vanzelfsprekend zijn. Onze visie is dat duurzame veiligheid bereikt kan worden. Daarvoor is het nodig dat we investeren in het doorbreken van de generationele herhaling en dat we waar mogelijk samenwerken met anderen. U kunt in dit verslag lezen dat onze professionals, naast de 24-uurs opvang, een palet aan interventies inzetten om onze cliënten te begeleiden naar een toekomst zonder geweld. De afgelopen jaren hebben we veel aandacht besteed aan de positie van kinderen. Dit zullen we in de komende periode verder versterken, evenals de hulp aan plegers van geweld. Ook geweld tegen ouderen en ouders heeft de komende jaren onze extra aandacht.



Opvallend in 2018 waren de ontwikkelingen bij Veilig Thuis Flevoland. Het is goed te kunnen constateren dat het partnerschap dat met de gemeenten in dit gebied is ontstaan een stevige basis vormt voor de gezamenlijke verantwoordelijkheid die we dragen voor de veiligheid van vrouwen, mannen en kinderen als er sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Veilig Thuis Flevoland heeft in 2018 4.124 meldingen en 3.412 adviezen verwerkt en 626 onderzoeken uitgevoerd. Ook heeft Veilig Thuis Flevoland zich intensief voorbereid op alle wijzigingen die op 1 januari 2019 ingaan in de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De enorme inzet werd beloond met een ISO-certificatie voor de gehele organisatie.

Blijvend verbeteren en innoveren kenmerkt de organisatie. Het onderzoek van het Verwey-Jonker Instituut naar de werkzame factoren van de Oranje Huis-aanpak is in 2018 voortgezet en loopt ook in 2019 door. Op deze manier blijven we kritisch kijken naar onze aanpak en ontwikkelen we door. Ook de samenwerking met collega-organisaties (Combine) is in 2018 in een volgende fase gekomen en zal zich focussen op innovatie en het bevorderen van kwaliteit.

In 2018 heeft huiselijk geweld en kindermishandeling veel aandacht gekregen in de media. Dit zal door het actieprogramma 'Geweld hoort nergens thuis' van het ministerie van VWS ook in 2019 voortgezet worden. Daar waar wij als organisatie een bijdrage kunnen leveren aan het doorbreken van het taboe rond dit grote maatschappelijke probleem zullen we dat doen. Veiligheid is tenslotte een levensbehoefte waar iedereen recht op heeft.

Mevr. J. Bakker-Blok  
directeur-bestuurder

Dit verslag wordt mede ondertekend door de raad van toezicht in de hoedanigheid van toezichthouder op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken binnen stichting Blijf Groep.

\_\_\_\_\_  
Dhr. T. Vissers

\_\_\_\_\_  
Mw. D.M. Berndsén

\_\_\_\_\_  
Mw. M.B. Keijser

\_\_\_\_\_  
Dhr. P.M.R. Schuurmans

\_\_\_\_\_  
Dhr. S. van der Veen



A young child with light brown hair, wearing a grey sweater over a white shirt, is shown in profile, blowing bubbles. The child is holding a white bubble wand. Numerous colorful bubbles are floating in the air against a bright green, out-of-focus background. A large red circle is overlaid on the image, containing the text 'Deel A: ALGEMEEN VERSLAG' in white capital letters.

Deel A:  
ALGEMEEN  
VERSLAG

## Hoofdstuk 1: Blijf Groep: waar staan wij voor?

### 1.1 Onze missie

Wij bieden, coördineren en organiseren directe hulp op maat, thuis of in de opvang aan volwassenen en kinderen die te maken hebben met huiselijk geweld en uitbuiting in relaties. Daarbij is onze eerste zorg veiligheid voor kinderen én volwassenen.

Met cliënten werken we aan herstel van de gevolgen van geweld en aan oplossingen voor een toekomst zonder geweld. Ons werkgebied ligt in Amsterdam/Noord-Holland en Flevoland.

Wij spelen actief in op veranderingen in de maatschappij, ontwikkelen en delen kennis over huiselijk geweld en willen daarin voorop lopen.

Wij vragen structureel steun en aandacht van de samenleving voor de aanpak van huiselijk geweld.

Wij realiseren ons dat we bij al onze activiteiten samen sterker zijn dan alleen.

### 1.2 Onze visie

Kinderen én volwassenen hebben recht op een veilig thuis.

Wij geloven dat geweld in huiselijke kring kan stoppen en dat iedereen hieraan kan bijdragen.

Als expert op het gebied van huiselijk geweld staan wij voor bescherming tegen geweld, het doorbreken van geweldspatronen en het scheppen van de juiste omstandigheden voor veiligheid en herstel.

Wij werken hieraan samen met cliënten, ketenpartners en andere betrokkenen: vrijwillig en gemotiveerd, waar nodig met enige druk.

Wij gaan uit van het vermogen van mensen en hun kracht in sociale verbanden: onze hulp is intensief waar nodig, licht waar mogelijk.

#### *Wat wij beloven*

- Wij beginnen direct met het bieden van hulp en ondersteuning
- Wij zeggen 'ja' en zoeken naar mogelijkheden
- Wij gaan op zoek naar het verhaal achter het verhaal
- Wij zijn 7 x 24 uur bereikbaar
- Wij betrekken iedereen die nodig is

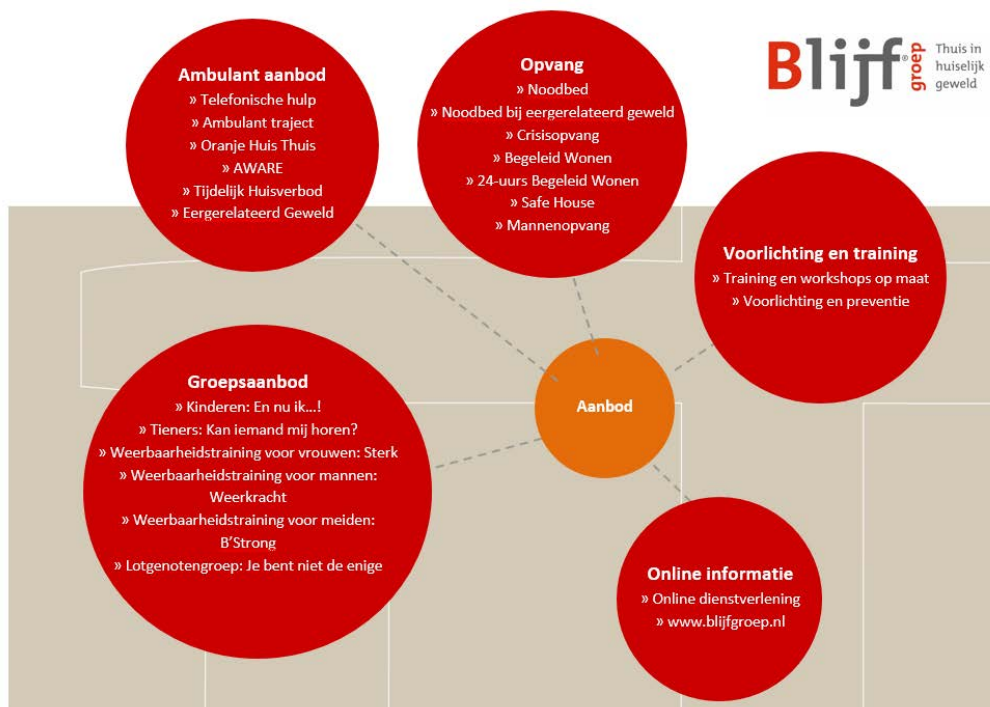
#### *Onze waarden*

- **Moedig.** Onze medewerkers gaan onveilige situaties niet uit de weg. Wij staan voor de cliënt en voor elkaar: professioneel, krachtig en met lef.
- **Respectvol.** Wij zijn gericht op een voortdurende dialoog. Wij laten iedereen in hun waarde: cliënten, collega's en samenwerkingspartners.
- **Flexibel.** Wij zijn bereid om onze eigen aanpak te veranderen en af te stemmen op de eisen van de cliënt, subsidiegever en organisatie. Zo leveren wij maatwerk en vernieuwen wij ons.
- **Rendabel.** Vanuit het bewustzijn van de eisen van cliënten en financiers zoeken wij naar diensten met een billijke prijs/kwaliteitverhouding en die onderscheidend zijn, met oog voor efficiency, marktgerichtheid en een optimaal bereik.

### 1.3 Ons hulpaanbod

#### *Blijf Groep*

Blijf Groep heeft een breed hulpaanbod dat zich richt op de veiligheid rondom slachtoffers van huiselijk geweld. Per regio kan het aanbod verschillen.



Blijf Groep is 7x24 uur bereikbaar voor meldingen van vrouwen, betrokken derden en verwijzers. Niet altijd is de situatie van cliënten zo acuut of ernstig, dat opvang nodig is. Onder het motto *Ambulant, tenzij...* kijken we altijd of er alternatieve mogelijkheden zijn door het bieden van ambulante begeleiding op maat. In situaties van (zeer) ernstige dreiging zorgen wij voor een veilige plaats in de opvang. Op onze website vindt u een uitgebreide beschrijving van ons hulpaanbod.

Blijf Groep heeft met de verschillende gemeente afspraken gemaakt over in totaal 42 crisisopvangplaatsen, 6 noodbedden, 2 plaatsen Safe House en 132 plaatsen begeleid wonen in diverse vormen (inclusief 7 plaatsen voor mannenopvang).

#### *Veilig Thuis Flevoland*

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Veilig Thuis bestaat uit regionale organisaties waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. Veilig Thuis biedt de helpende hand, doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging. Veilig Thuis biedt perspectief op een betere situatie waardoor mensen weer toekomst hebben, mét of zonder elkaar.

De basis van Veilig Thuis Flevoland bestaat uit de wettelijke taken van Veilig Thuis-organisaties, zoals deze door de overheid zijn vastgesteld: Veilig Thuis beoordeelt meldingen en doet indien

nodig onderzoek naar de signalen en/of organiseert hulp (in samenwerking met andere, (hulp)verlenende organisaties). Alle stappen die Veilig Thuis zet na een melding zijn gericht op duurzaam herstel van de veiligheid. Naast deze wettelijke taken geeft Veilig Thuis Flevoland uitvoering aan de niet-wettelijke taken crisisinterventie en tijdelijk huisverboden. Ook geeft Veilig Thuis Flevoland voorlichting over de werkwijze van Veilig Thuis en de Wet Meldcode.

#### 1.4 Ons werkgebied

Blijf Groep werkt in opdracht van zes centrumgemeenten: Alkmaar, Almere, Amsterdam, Haarlem, Hilversum en Zaanstad. Ieder van deze centrumgemeenten werkt samen met omliggende regiogemeenten in de aanpak van huiselijk geweld. Daarnaast krijgt Blijf Groep opdrachten van regiogemeenten Diemen en Lelystad. Ons werkgebied omvat daarmee bijna heel Noord-Holland (op de kop van Noord-Holland na) en Flevoland.

Het werkgebied van Veilig Thuis Flevoland beperkt zich tot de zes gemeenten binnen Flevoland: Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde.

#### 1.5 Onze ambities en doelstellingen

Blijf Groep heeft voor de periode 2017-2018 drie ambities benoemd:

- *Samen met cliënten stoppen wij geweld*
- *Wij werken aan duurzame veiligheid met cliënten*
- *Onze inzet als expert huiselijk geweld is zichtbaar en effectief*

In onze strategiekaart zijn deze doelstellingen en de bijbehorende succesfactoren gevisualiseerd. Het motto is 'Met lef naast je klant'.



Strategiekaart 2017-2018

In 2018 heeft Blijf Groep ook een strategieplan opgesteld voor 2019-2021. Het actieprogramma Geweld hoort nergens thuis van de ministeries van VWS en J&V vormt de basis voor dit strategieplan.

## Hoofdstuk 2: Onze cliënten in 2018

Paragrafen 2.1 tot en met 2.5 hebben betrekking op cliënten van Blijf Groep met uitzondering van Veilig Thuis Flevoland. In paragraaf 2.6 komt Veilig Thuis Flevoland aan bod.

### 2.1 Aantal cliënten

| Aantal cliënten   | 2018  | 2017  |
|---|-------|-------|
| Totaal aantal unieke cliënten (hoofdaanmelders)             | 3.836 | 3.606 |
| Waarvan ambulantly*   | 3.715 | 3.525 |
| Waarvan residentieel  | 592   | 530   |
| Aantal kinderen in de opvang                                | 633   | 547   |
| Percentage gezinnen met kinderen ambulantly**               | 32%   | 32%   |
| Aantal betrokken systeemleden ambulantly en residentieel*** | 3.916 | 4.216 |

\* een deel heeft eerst een ambulantly traject gevolgd of volgt na vertrek een ambulantly nazorg traject.

\*\* percentage van het aantal reguliere ambulantly trajecten, Oranje Huis Thuis, AWARE, tijdelijk huisverbod.

\*\*\* systeemleden zijn: (ex-)partners, kinderen, ouders, overige familie of vrienden.

In 2018 heeft Blijf Groep 3.836 unieke cliënten geholpen (2017: 3.606), die in totaal 4.307 hulpverleningstrajecten hebben gevolgd. In totaal waren in 2018 633 kinderen in de opvang: een aanzienlijke stijging vergeleken met 2017. Naast de 3.836 hoofdaanmelders zijn zo'n 3.916 systeemleden actief betrokken bij de hulpverlening.

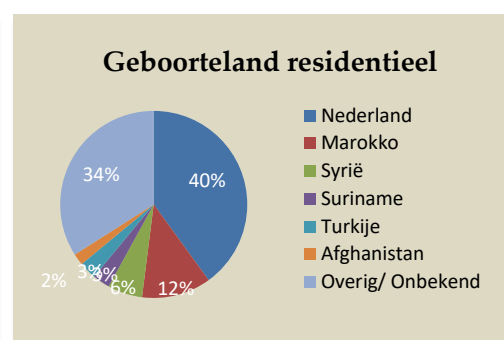
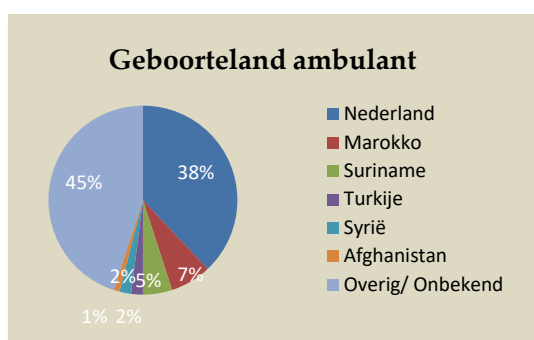
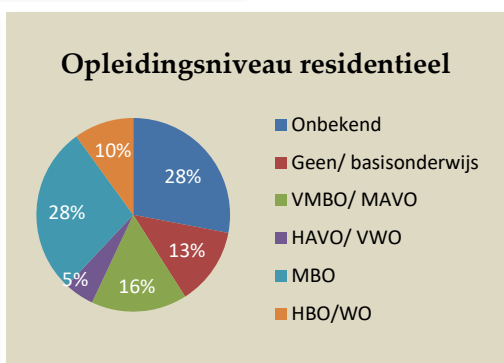
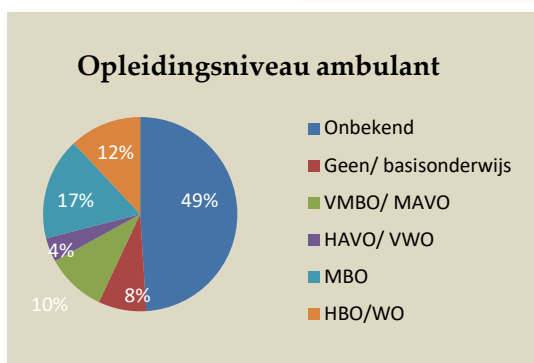
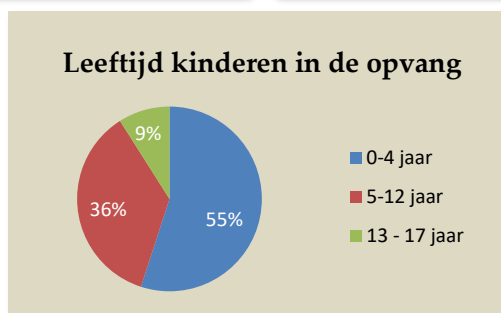
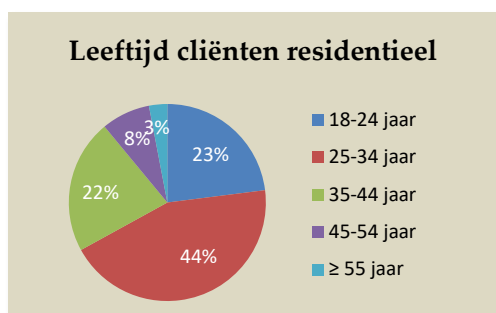
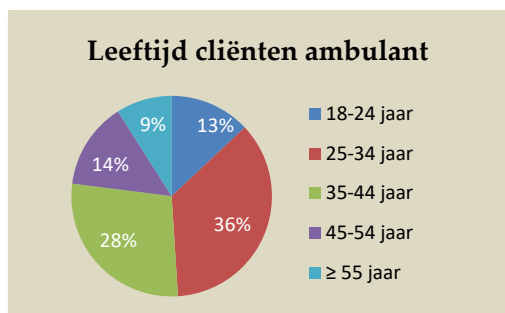
### 2.2 Overzicht aantal ingezette trajecten per soort hulp

In onderstaande tabel vindt u een overzicht van het aantal ingezette trajecten. Voor de opvang gaat het in deze tabel om het aantal opnames, voor de ambulantly hulpverlening gaat het om het aantal trajecten dat in 2018 is ingezet (zowel trajecten die in 2018 zijn afgerond als trajecten die doorlopen in 2019). In de gemeentelijke hoofdstukken (deel C) wordt per gemeente ingegaan op de realisatie van de subsidieafspraken.

| Programma   | Aantal                                  |
|---|---|
| Telefonische hulp & advies en opvangvragen (meer dan 1 contact) | 1566 trajecten                          |
| Ambulantly trajecten  | 1278 trajecten                          |
| Aware   | 271 trajecten                           |
| Tijdelijk huisverbod  | 351 trajecten                           |
| Oranje Huis Thuis   | 65 trajecten                            |
| Meldpunt Eergerelateerd geweld                                  | 184 trajecten                           |
| Noodbed   | 261 opnames<br>200 kinderen             |
| Crisisopvang  | 42 units<br>316 opnames<br>307 kinderen |

| Programma                    | Aantal                                   |
|------------------------------|--|
| Safe Houses                  | 2 units<br>1 opname<br>1 kinderen        |
| Begeleid wonen (satellieten) | 125 units<br>287 opnames<br>348 kinderen |
| Mannenopvang                 | 7 units<br>14 opnames<br>1 kinderen      |
| CTI                          | 76 trajecten                             |
| Nazorg                       | 63 trajecten                             |

### 2.3 Profiel van de cliënten



### 2.4 Gemeente van herkomst cliënten in de opvang

Ambulante cliënten wonen of werken in de gemeente of regio waar Blijf Groep hulp biedt. Voor residentiële cliënten ligt dat anders. De afgelopen jaren is vrij constant ongeveer 70% van de cliënten in de opvang afkomstig uit het werkgebied van Blijf Groep en 30% van daarbuiten. Het streven is om opvang zoveel mogelijk in de eigen regio te bieden, zodat het sociale netwerk betrokken kan worden bij de hulpverlening.

| Regio van herkomst (centrumgemeenten) | Unieke cliënten | %           | Aantal nachten | %           |
|---------------------------------------|-----------------|-------------|----------------|-------------|
| Alkmaar                               | 86              | 15%         | 7.548          | 12%         |
| Almere                                | 60              | 10%         | 7.757          | 12%         |
| Amsterdam                             | 183             | 31%         | 21.725         | 35%         |
| Haarlem                               | 57              | 10%         | 6.951          | 11%         |
| Hilversum                             | 15              | 3%          | 1.286          | 2%          |
| Zaanstad                              | 52              | 9%          | 6.909          | 11%         |
| Elders (andere regio)                 | 70              | 12%         | 5.549          | 9%          |
| Onbekend                              | 69              | 12%         | 4.407          | 7%          |
| <b>Totaal</b>                         | <b>592</b>      | <b>100%</b> | <b>62.132</b>  | <b>100%</b> |

## 2.5 Instroom, doorstroom en uitstroom

### *Instroom*

De vrouwenopvang heeft een landelijke beschermingsfunctie. Alle instellingen voor vrouwenopvang in Nederland werken met hetzelfde landelijke beleidskader instroom en kunnen voor plaatsing een beroep doen op elkaars voorzieningen via het landelijk meldpunt open plaatsen (de opvangatlas). Als vrouwen niet in de eigen regio kunnen worden opgevangen vanwege ernstige levensbedreiging of omdat er geen plek beschikbaar is, worden zij elders in het land opgenomen. Veiligheid staat voorop. Plaatsing in de opvang gebeurt altijd na een screening. Niet altijd blijkt de situatie zo acuut of ernstig, dat opvang nodig is. Daarom wordt altijd gekeken of er alternatieve mogelijkheden zijn (ambulante, tenzij...).

Opvangvragen komen veelal via verwijzers, maar vrouwen of betrokken derden bellen ook zelf. Politie en GGD, en in sommige regio's Veilig Thuis, kunnen direct plaatsen op de noodbedden van Blijf Groep. In 2018 waren 261 noodbedplaatsingen (2017: 229). 69% van de volwassenen (en kinderen) die via deze noodbedden geplaatst werden, stroomden door naar een plek in een vrouwenopvang (181 binnen Blijf Groep, 18 elders in Nederland).

### *Doorstroom en uitstroom*

| Programma      | Terug naar woning of naar familie | Zelfstandige woning | Doorstroom binnen Blijf Groep | Naar VO/MO/asiel | Onbekend/anders |
|----------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------------|-----------------|
| Noodbed        | 21%                               | 0%                  | 62%                           | 8%               | 9%              |
| Crisisopvang   | 22%                               | 6%                  | 58%                           | 8%               | 7%              |
| Begeleid wonen | 18%                               | 64%                 | 6%                            | 1%               | 11%             |

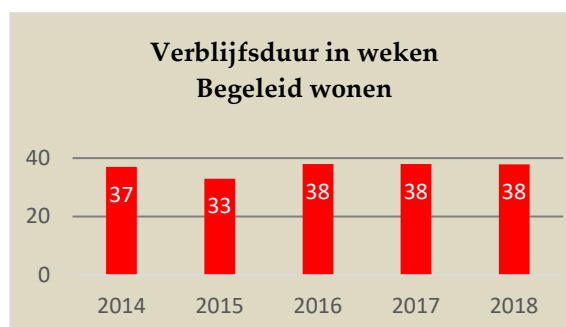
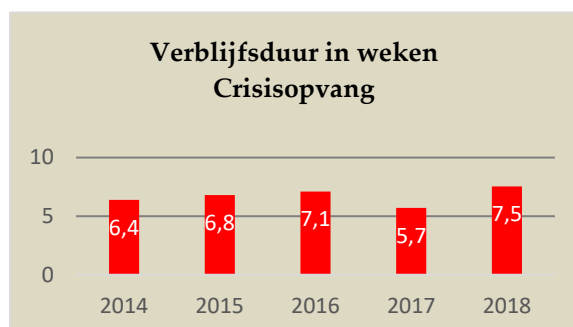
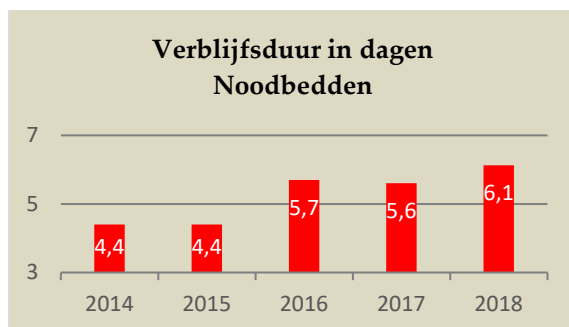
Wij zien dat na iedere vorm van opvang (noodbed, crisisopvang of begeleid wonen) een substantieel deel van de vrouwen terugkeert naar huis of naar familie. Na begeleid wonen stroomt 64% uit naar een zelfstandige woning. Dat is meer dan in 2017 (43%).

Een knelpunt voor cliënten en Blijf Groep is de vervolghuisvesting. Vanaf medio 2015 is de wetgeving ten gunste van cliënten verruimd, maar in de praktijk blijkt een groot aantal gemeenten deze regels niet te kennen, dan wel zich bij de uitvoering niet te houden aan deze wetgeving. Met verschillende gemeenten zijn wij in gesprek om deze situatie te verbeteren.

### Verblijfsduur

Op de noodbedden verbleven cliënten gemiddeld 6,1 dagen (2017: 5,6). De verblijfsduur bij de crisisopvang was gemiddeld 7,5 weken (2017: 5,7). 64% van de cliënten verbleef langer dan 6 weken (2016: 57%), vanwege het ontbreken van een plek in de vervolgoopvang. Terugkeer naar de eigen situatie duurt ook regelmatig langer dan beoogd wordt. Verlenging van het verblijf bij Blijf Groep verdient dan de voorkeur.

Bij begeleid wonen is de gemiddelde verblijfsduur gelijk gebleven aan die in 2016 en 2017, namelijk 38 weken.



### Omklapwoningen/schakelwoningen

In 2018 zijn in Amsterdam de eerste zogeheten 'omklapwoningen' opgeleverd. Huisvesting voor cliënten die nog geen recht op urgentie hebben, maar daar wel naar verwachting binnen een jaar voor in aanmerking komen. Deze cliënten verblijven gedurende maximaal een jaar in een woning op naam van Blijf Groep, waarna als alles goed gaat de woning op hun naam gezet kan worden. In Alkmaar bestonden dergelijke woningen al langer onder de naam 'schakelwoningen'.

## 2.6 Veilig Thuis Flevoland

In de tabel hieronder staan de cijfers over het aantal meldingen, adviezen en onderzoeken bij Veilig Thuis Flevoland.

| Omschrijving   | 2018  | 2017  |
|--|-------|-------|
| Meldingen  | 4.124 | 4.422 |
| Adviezen   | 3.412 | 3.003 |
| Afgeronde onderzoeken (incl. huisverbod en crisisinterventies) | 626   | 627   |



## Hoofdstuk 3: Ontwikkelingen in onze hulpverlening

Blijf Groep (excl. Veilig Thuis Flevoland) maakt gebruik van hulpverleningsmethodieken en programma's die ondersteund zijn door evaluaties of onderzoek. Wij werken voortdurend aan verbetering van de door onszelf ontwikkelde interventies. Daarnaast werken wij ook mee aan verbetering van overige methodieken en programma's, in Combine-verband en/of landelijk. In dit hoofdstuk beschrijven wij de diverse ontwikkelingen in de hulpverlening.

### 3.1 Oranje Huis-aanpak

De door Blijf Groep ontwikkelde Oranje Huis-aanpak bestaat uit systeemgerichte benadering voor alle leden van het gezin (inclusief (ex)-partner) en hun netwerk. Hoofddoel is het creëren van veilige omstandigheden voor alle betrokkenen om te werken aan het duurzaam stoppen van geweld en herstel van de gevolgen van het geweld.

Het Verwey-Jonker Instituut is in 2016 gestart met een onderzoek naar de Oranje Huis-aanpak. In mei 2018 zijn de eerste resultaten gepubliceerd. Een van de opvallendste conclusies is dat 75% van de vrouwen in het onderzoek één of meerdere jeugdtrauma's heeft. Ook heeft bijna de helft van de kinderen in het onderzoek te maken met één of meerdere trauma's.

### 3.2 Kinderen in de opvang

#### *Veerkracht*

Veerkracht is de landelijke basismethodiek voor het werken met kinderen in de vrouwenopvang en maatschappelijke opvang, zowel ambulante als residentiële. Veerkracht is aanvullend op de algemene (krachtgerichte) begeleiding van de ouder. Kinderen in de opvang hebben vaak veel meegemaakt. Tegelijkertijd is/zijn hun ouder(s), door de crisis en de stress, in het algemeen minder (emotioneel) beschikbaar voor hun kind en minder goed in staat hun kind te ondersteunen. Werken aan (fysieke en emotionele) veiligheid en versterken van veerkracht vormen de rode draad in Veerkracht. Met de toepassing van Veerkracht wordt elk kind als cliënt gezien. Blijf Groep heeft Veerkracht geïmplementeerd op alle locaties.

In 2018 is de landelijke doorontwikkeling van de methodiek Veerkracht afgerond en de interventie is als 'goed onderbouwd' opgenomen in de databank Effectieve sociale interventies. De belangrijkste verbeteringen zijn:

- De methodiek is opgebouwd uit thema's en fases met meer theoretische onderbouwing
- De screener is gewijzigd van KIPPPi naar de SDQ. De SDQ is een korte screeningslijst die de psychische problematiek en vaardigheden bij kinderen van 2 tot en met 17 jaar meet.
- De methodiek is nu geschikt voor zowel ambulante trajecten als residentiële.
- De methodiek is nu uitgewerkt als interventie en staat op de databank, er is daardoor meer focus in de methodiek.

Er is een landelijke pool Veerkrachttrainers opgezet. Zij worden de 'draggers' van Veerkracht in de sector, ondersteunen de implementatie in de instellingen en blijven hiervoor na afloop van het project ook inzetbaar. Vanuit Blijf Groep zitten Marleen Derks (inhoudelijk begeleider) en Danijela Petrovic (adviseur scholing en expert op het gebied van kindhulpverlening), in deze pool.

In 2019 zullen alle maatschappelijk werkers van Blijf Groep die in het verleden getraind zijn in Veerkracht opnieuw getraind worden in de nieuwe ontwikkelingen.

### *Tijd voor Toontje*

Tijd voor Toontje is een steunend en stabiliserend programma voor kinderen van 0 tot 10 jaar en hun moeders in de (vrouwen)opvang. Dit doorlopend groepsaanbod is gebaseerd op verschillende theoretische verklaringsmodellen: theorieën over traumaverwerking, emotionele veiligheid, gehechtheid en de sociale cognitieve leertheorie.

Met financiering van het Fonds Kinderpostzegels zijn AMC De Meren en Blijf Groep in 2017 een onderzoek gestart naar het programma **Tijd voor Toontje**. Het onderzoek loopt t/m 2019. Doel is een kwalitatieve evaluatie en aanwijzingen voor doorontwikkeling.



### *Inzet hoog specialistische jeugdzorg*

Zodra duidelijk is dat een kind meer nodig heeft dan bovenstaande methodieken (omdat sprake is van trauma, verstoorde ontwikkeling of andere signalen dat het niet goed gaat), wordt hoogspecialistische jeugdzorg voor kinderen en ouders toegevoegd aan de basisbegeleiding. Blijf Groep werkt hiervoor samen met Altra, dat speciaal hiervoor effectieve interventies ontwikkeld heeft. De hoogspecialistische hechtingsinterventie Nika is een kortdurende, geprotocolleerde behandeling die direct ingrijpt op het gericht afleren van verstorend gedrag en het aanleren van sensitief opvoedgedrag. Nika is een bewezen effectieve jeugdinterventie en onderdeel van een meer omvattende specialistische aanpak. Ook is er specialistische hulp rond scheiding & omgang, om contact met vader mogelijk te maken.

Doordat Blijf Groep en Altra samen screenen en samen in kaart brengen waar de vragen van het gezin liggen, krijgen moeder en kinderen te maken met vertrouwde gezichten en gezamenlijk optrekkende hulpverleners van verschillende disciplines. Dit geeft vertrouwen en continuïteit. Dit is van groot belang omdat veel moeders binnen de vrouwenopvang angst hebben hun kinderen kwijt te raken aan jeugdzorg of vanuit eerdere slechte ervaringen met jeugdhulp geen zorg meer willen. Tegelijkertijd is hun grootste angst dat het meemaken van huiselijk geweld de ontwikkeling en toekomst van hun kinderen negatief beïnvloedt.

In 2018 heeft Blijf Groep de samenwerking met Altra uitgebreid naar de gemeente Almere, waardoor het nu in bijna alle locaties aangeboden wordt.

“Ik ben als kind mishandeld. Het is lang geleden maar het beïnvloedt mijn leven nog elke dag. Als je als kind het gevoel hebt dat je er niet mag zijn, is het moeilijk later je eigen plek in de wereld te veroveren”  
– Citaat uit het actieprogramma ‘Geweld hoort nergens thuis’

### **3.3 Multi Disciplinaire Aanpak ++**

Sinds 2016 wordt er in alle regio's, in verschillend tempo en met wisselend succes, gewerkt aan ontwikkeling van de zogeheten Multi Disciplinaire Aanpak ++. De MDA++ is een specialistische

(+) en intersectorale (+) aanpak gericht op de meest acute vormen van ernstig huiselijk geweld, seksueel geweld en/of kindermishandeling (*MDA++ Acuut*) en op structurele en complexe onveiligheid (*MDA++ Structureel Onveilig*). Op basis van landelijke kwaliteitskaders geeft elke regio zelf vorm aan bundeling van psychosociale, medische, forensische en justitiële specialisten in de integrale aanpak van kindermishandeling, huiselijk en seksueel geweld.

Blijf Groep hecht veel belang aan de ontwikkeling van de MDA++, omdat wij zowel ambulante (bijvoorbeeld bij Tijdelijke Huisverboden) als residentieel vaak te maken hebben met gezinnen waarbij het ook na herhaalde interventies door verschillende aanbieders niet lukt om het geweld te stoppen. Het gaat dan om gezinnen waar sprake is van geweld in meerdere generaties. In deze gevallen is langdurige, gespecialiseerde en vooral nauw afgestemde hulp nodig om het geweld te stoppen en veiligheid te creëren voor korte én langere termijn. Herstel van de gevolgen van het geweld is pas goed mogelijk als het patroon van herhaling duurzaam wordt doorbroken.

Blijf Groep biedt haar expertise aan in de verschillende regio's waar de MDA++ (door)ontwikkeld wordt. In Amsterdam is in 2018 op meerdere sporen gewerkt. De in 2016 op initiatief van Blijf Groep gestarte samenwerking met Altra, BRight GGZ, de Waag en JBRA is in 2018 doorontwikkeld tot een multidisciplinair team voor behandeling en begeleiding van gezinnen die te maken hebben met structureel huiselijk geweld. Dit project, kortweg PIBB geheten, staat beschreven in paragraaf 4.4. In vervolg op het in 2017 uitgebrachte advies van de 'Denktank aanpak veelplegers' (waaraan Blijf Groep actief heeft bijgedragen), is er in 2018 verder meegedacht over concretisering van de werkwijze ten aanzien van veelplegers en feedback gegeven op een onderzoeksvoorstel van de GGD.

Ook in de regio's Alkmaar en Zaanstreek-Waterland heeft Blijf Groep actief deelgenomen aan de bijeenkomsten om de MDA++ vorm te geven. De ontwikkelingen in deze regio's lijken minder snel te gaan. Het blijft een uitdaging om binnen de financieringskaders van de verschillende ketenpartners daadwerkelijk een kwaliteitsstap vooruit te maken naar een integrale aanpak van huiselijk en seksueel geweld en kindermishandeling.

In Flevoland is Veilig Thuis onderdeel van Blijf Groep: de Veilig Thuis-organisaties hebben een sleutelpositie in het verder vormgeven van de MDA++. In 2018 zijn voorbereidingen getroffen voor een pilot, waarbij middels Action Learning de MDA++ verder uitgewerkt wordt. Het overleg in het Veiligheidshuis wordt hieraan gekoppeld. Ook Blijf Groep Ambulant van het Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek zal hieraan meedoen.

In het landelijk actieprogramma Geweld hoort nergens thuis heeft de MDA++ een prominente plaats gekregen. Verwachting is dat deze landelijke impuls gaat bijdragen aan verdere doorontwikkeling in alle regio's.

### 3.4 InZicht

*'Geef iemand een vis, dan kan hij eten. Geef iemand een hengel, dan kan hij leren vissen'*, dat is het motto van InZicht. Doel van deze methode is de zelfstandigheid van cliënten vergroten en de hulpverlening effectiever en efficiënter inrichten. InZicht maakt gebruik van blended hulp, een interactieve vorm van zelfhulp met begeleiding. Cliënten maken zelf achter de computer opdrachten en zoeken informatie op. Met de hulpverlener bespreken ze de opdrachten en brengen verdieping aan door te reflecteren en vervolgstappen te zetten. De cliënt krijgt meer



regie over het hulpverleningstraject, kan meer zelfstandig en op het moment dat het uitkomt aan de slag en werkt ondertussen aan taal- en computervaardigheden.

InZicht is ontwikkeld door Blijf Groep, Moviera, vrouwenopvang in Utrecht en Gelderland, en Kleurrijker (voorheen 247leren).

Het driejarig project InZicht is in 2018 afgerond en wordt voortaan onderdeel van het reguliere aanbod. In 2018 zijn de laatste twee modules opgeleverd, is de handleiding bijgewerkt en zijn alle medewerkers getraind. Tevens is in 2018 een nieuw online platform ontwikkeld waardoor InZicht ook te gebruiken is op een mobiele telefoon. Het is de bedoeling het programma hierna uit te rollen naar andere organisaties. Eerst naar de Combine-partners, daarna naar andere vrouwenopvangorganisaties in Nederland.

### 3.5 Dieren in de opvang

Het is bekend dat slachtoffers van huiselijk geweld langer in een geweldsituatie blijven als ze weten dat ze hun huisdier moeten achterlaten. Om deze drempel weg te halen zijn Blijf Groep en het International Fund for Animal Welfare (IFAW) in 2015 gestart met het project Dieren in de opvang. In 2018 is het project afgerond en opgenomen in het reguliere aanbod van Blijf Groep. Alle cliënten in de opvang, met uitzondering van de locatie Haarlem, kunnen nu hun huisdier meenemen.

### 3.6 Hulpverlening voor mannen

Ook mannen kunnen slachtoffer zijn van huiselijk geweld. Blijf Groep is een van de zes organisaties die landelijk is aangewezen voor de mannenopvang. Als opvang niet nodig is, bieden we een ambulante hulpverleningstraject. Daarnaast bestaat de training Weerkracht voor mannen die slachtoffer zijn (geweest) van geweld in afhankelijkheidsrelaties. Tijdens de training wordt gewerkt aan het vergroten van zelfvertrouwen, het leren stoppen van manipulatie en conflicten en het leren omgaan met woede en angst.

Op 19 november 2018, Internationale Mannendag, organiseerde Blijf Groep samen met vijf andere organisaties het Congres *Mannenmishandeling: het taboe voorbij?* Het was een interessante middag waarop Anita Nanhoe en Adrie Vermeulen lieten zien wat er allemaal gebeurd is in 10 jaar mannenopvang. Uit hun verhaal en het onderzoek van Avans Hogeschool naar veiligheid in Afhankelijkheidsrelaties bleek dat het taboe op mannenmishandeling nog steeds bestaat. In de workshops werd gekeken wat we kunnen doen om het taboe verder te doorbreken.

### 3.7 Groepsaanbod ambulante hulpverlening

#### *En nu ik...! en Kan iemand mij horen?*

En nu ik...! is een laagdrempelig preventief interventieprogramma voor kinderen (7 t/m 11 jaar) die te maken hebben gehad met huiselijk geweld en hun ouders. De kinderen komen in groepen van ongeveer negen bij elkaar om spelenderwijs hun ervaringen te bespreken en verwerken. Tegelijk met de bijeenkomsten van de kinderen, zijn in een andere ruimte bijeenkomsten voor de ouders en verzorgers. Kan iemand mij horen? is een vergelijkbaar aanbod maar dan voor kinderen ouder dan 11 jaar.

In 2018 is En nu ik...! opgenomen in de databank Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands Jeugd Instituut. Het programma is beoordeeld als goed onderbouwd.

Om kinderen en ouders te enthousiasmeren en informeren over de groepen En nu ik...! en Kan iemand mij horen? hebben we in 2018 twee filmpjes gemaakt die in 1,5 minuut vertellen wat de groepen inhouden.

### **Sterk**

Sterk is een weerbaarheidstraining voor vrouwen die (traumatische) ervaring hebben met grensoverschrijdend gedrag (bijvoorbeeld huiselijk geweld) en moeite hebben met het (h)erkennen, stellen en/of verleggen van grenzen. Het is een laagdrempelige groepstraining van 12 bijeenkomsten begeleid door een docent weerbaarheid en een maatschappelijk werker. De wekelijkse bijeenkomsten bestaan uit psycho-fysieke training, gevolgd door een groeps gesprek.

In het najaar 2018 heeft Blijf Groep Sterk voor beoordeling aangeboden aan de Erkenningscommissie van de databank Effectieve sociale interventies van Movisie. Hiervoor hebben wij de theoretische onderbouwing en de handleiding geheel herzien.



### **3.8 Erkenning en onderbouwing**

Uit een internationale review<sup>1</sup> blijkt dat wereldwijd nauwelijks effectonderzoek gedaan is naar systeeminterventies na huiselijk geweld. Er zijn daardoor nog bijna geen effectieve, 'evidence based' interventies in de aanpak van huiselijk geweld. De methodieken die Blijf Groep gebruikt zijn alle ondersteund door evaluaties of onderzoek.

Databanken in de jeugd- en gezondheidszorg en de sociale sector geven zicht op kwaliteit en effectiviteit van interventies. De diverse databanken hanteren inmiddels dezelfde criteria en vergelijkbare erkenningstrajecten. De erkenningscommissies bestaan uit deskundigen van universiteiten en hogescholen en vertegenwoordigers uit de praktijk. Ze beoordelen interventies op een opklimmende schaal van *Goed beschreven*, *Goed onderbouwd* of *Effectief* (bewijskracht uit minimaal twee effectstudies die voldoen aan kwaliteitsstandaarden).

Een toelichting op de onderbouwing en erkenning van de door Blijf Groep gebruikte interventies vindt u in bijlage 1.

---

<sup>1</sup> Boersma, S., van Luijtelaar, M., Janssen, J. en Wolf, J. (2010), *Effectieve systeeminterventies bij huiselijk geweld. Uitvoering en resultaten van review van internationale literatuur*, Nijmegen: Impuls, Onderzoekscentrum Maatschappelijke Zorg.

## Hoofdstuk 4: Onze projecten

Naast het reguliere aanbod zoals beschreven in het vorige hoofdstuk voerde Blijf Groep in 2018 de volgende projecten uit. Al deze projecten zijn samenwerkingsverbanden met andere organisaties. Samen zijn we immers sterker!

### 4.1 Combine

Sinds 2016 werken Blijf Groep, Arosa, Moviera en Perspektief/Wende als De Combine samen op het gebied van innovatie. Het werkgebied van de vier organisaties beslaat vijf provincies, waaronder de G4. Dit biedt een goede basis om te werken aan een betere positionering van de vrouwenopvang als sector en aan een moderner productenaanbod. Leidende principes zijn klantsturing (welke lacunes zijn er, waar kan het slimmer/beter) en klantgerichtheid. Ook wordt effectief gebruik gemaakt van wat al ontwikkeld is of wordt binnen de vier organisaties (zoals de Oranje Huis-aanpak).

In 2018 is aan de volgende projecten gewerkt:

- Oranje Huis als sterk merk  
Afgesproken is om de Oranje Huis-aanpak te gebruiken als 'sterk merk'; Combine-partners zullen bij nieuwe huisvesting voortaan voor Oranje Huizen opteren. Blijf Groep ondersteunt daarbij waar mogelijk (bijvoorbeeld met werkbezoeken en presentaties). In 2018 zijn de voorbereidingen voor de start van een Oranje Huis in Den Haag gestart.
- SafetyNed  
SafetyNed staat voor het recht op veilig en strategisch gebruik van technologie in situaties van huiselijk geweld. Zie paragraaf 4.2.
- Gebruik van nieuwe technologie bij aanpak huiselijk geweld: InZicht  
In dit project ontwikkelen Blijf Groep en Moviera blended hulpverlening: een interactieve vorm van zelfhulp met begeleiding. Zie paragraaf 3.3.
- Inzet ervaringsdeskundigheid  
Dit project bestaat uit drie onderdelen. 1. Een landelijk telefoonnummer voor laagdrempelig contact met ervaringsdeskundigen (ondersteund door hulpverleningsprofessionals). Deze telefonische hulplijn is in mei 2018 gelanceerd. 2. Herstelgroepen onder leiding van ervaringsdeskundige professionals. 3. Het formuleren van een visie op en beleid over de inzet van ervaringsdeskundigheid. Zie paragraaf 4.6.
- Financiële Zelfredzaamheid  
Dit project heeft tot doel de financiële zelfredzaamheid van vrouwen in de opvang te verbeteren door het bieden van gespecialiseerde ondersteuning op financieel gebied. Zie paragraaf 4.7.
- Expert bij geweld in afhankelijkheidsrelaties  
Doel van dit project is effectief gebruikmaken van elkaars methodieken en trainingen. Er is een gezamenlijk profiel ontwikkeld voor de specifieke expertise van medewerkers. Dit jaar is opnieuw een Combine-congres voor medewerkers georganiseerd met ontmoetingsmogelijkheden, workshops, lezingen en brainstormsessies.

Eind januari 2018 brachten de Combine-directeuren samen een tweedaags werkbezoek aan SafeLives in London. SafeLives is een landelijke, onafhankelijke organisatie die zich bezighoudt met innovatie en kennisontwikkeling op het gebied van huiselijk geweld. Blijf Groep onderhoudt sinds 2014 contact met SafeLives, dat destijds interesse heeft getoond voor de Oranje Huis-aanpak. Zowel qua inhoudelijke ontwikkelingen als qua organisatie- en financieringsmodel is SafeLives een inspirerende gesprekspartner. Tijdens het werkbezoek is gesproken met de directeur, diverse managers/projectleiders en de oud-bestuurder over strategische en

inhoudelijke vraagstukken. Ook is een bezoek gebracht aan het *Standing together/Housing First* project.

#### 4.2 SafetyNed

Niet online isoleren, maar juist veilig online participeren is een voorwaarde voor herstel en het vergroten van (economische) zelfstandigheid van onze cliënten. In de praktijk is er nog te weinig kennis over en aandacht voor veilig online gedrag bij cliënten én hulpverleners. Cliënten zijn online zeer actief en zich vaak niet bewust van veiligheids- en privacyrisico's.



Blijf Groep heeft in 2017 samen met Arosa, Moviera en Perspektief/Wende safetyNed gelanceerd. SafetyNed is gebaseerd op het Amerikaanse project Safety Net van het National Network to End Domestic Violence (NNEDV). De NNEDV ondersteunt safetyNed met training/coaching, tools en toegang tot haar internationale netwerk van technologiebedrijven zoals Facebook en Google. Onderdelen van safetyNed zijn:

- Website <http://safetyned.org> met uitgebreide informatie voor medewerkers en cliënten;
- TechTeam: per organisatie zijn twee medewerkers aanspreekpunt voor vragen van hulpverleners over digitale veiligheid van cliënten. Deze medewerkers adviseren en escaleren in complexe casussen naar ketenpartners. Verder geven zij trainingen aan medewerkers uit het primair proces;
- Risicoscreening online veiligheid in de cliëntvolgsystemen;
- Zoeken van verbinding met ketenpartners (onder andere Facebook Nederland, ESET en de nationale politie) en andere vrouwenopvang organisaties om ook daar de digitale veiligheid van slachtoffers van huiselijk geweld op de kaart te zetten.

Begin 2018 is de subsidieaanvraag voor SafetyNed bij het ministerie van Justitie & Veiligheid gehonoreerd. Met de G4-gemeenten is eveneens over financiële steun gesproken, waarbij gemeente Amsterdam al een bijdrage heeft toegezegd. In het najaar 2018 is een subsidieaanvraag ingediend bij de Europese Unie.

De media hebben in 2018 meerdere malen over safetyNed bericht, soms naar aanleiding van actuele gebeurtenissen.

#### 4.3 Samenwerking HAB

Met **Altra** (jeugdzorg) en **HVO-Querido** (maatschappelijke opvang) loopt sinds 2017 een samenwerking voor het gezamenlijk ontwikkelen van producten voor een specifieke doelgroep. Er liepen in 2018 twee pilots.

De eerste pilot is uitgevoerd in een project met gezinsopvang van HVO-Querido in Amsterdam. Ten behoeve van de gezinnen werkten de drie organisaties samen in de begeleiding van jonge moeders en hun kinderen. Altra biedt daarbij specialistische jeugdhulp, HVO-Querido woonbegeleiding en Blijf Groep zet in op het borgen van duurzame veiligheid.

De pilot heeft veel inzicht gegeven in de cliëntroute en wat nodig is om goed met elkaar samen te werken. Hulpverleners komen in de praktijk veel hobbels tegen. Het vraagt veel van hen om deze samen op te lossen. Desondanks zijn er mooie resultaten bereikt en zijn alle partijen overtuigd van nut en noodzaak van de samenwerking. De pilot krijgt dan ook een vervolg. De tweede pilot is uitgevoerd rond de omklapwoningen in Amsterdam (zie paragraaf 2.5).





#### 4.6 Ervaringsdeskundigheid

##### *Hear My Voice*

In mei 2018 is Hear My Voice gelanceerd: een laagdrempelige telefonische hulplijn voor en door slachtoffers van huiselijk geweld. Lotgenoten nemen de telefoon op en luisteren naar het verhaal van de beller. Zonder oordeel of direct advies te geven. De telefoonlijn is een initiatief van de Combine en wordt voorlopig als pilot uitgevoerd door Arosa en Perspektief.

##### *Eroaringsdeskundigheid van cliënten*

In 2017 is een project met ervaringsdeskundigen gestart. Een groep cliënten en ex-clieënten is getraind en wordt bij trainingen en presentaties van Blijf Groep ingezet om hun ervaringsverhaal te doen. Er is ter ondersteuning altijd een medewerker van Blijf Groep aanwezig. De reacties op de inzet van ervaringsdeskundigen zijn zeer positief. De ervaringsdeskundigen zorgen voor verbinding en brengen cijfers en theorie tot leven.

##### *Eroaringsdeskundigheid van medewerkers*

In samenwerking met Hogeschool Windesheim is Blijf Groep, samen met de Combine-partners, een project gestart met betrekking tot het benutten van ervaringskennis onder medewerkers. In een organisatie-overstijgende ontwikkelgroep wordt uitgewisseld welke specifieke kenmerken ervaringskennis op het gebied van huiselijk geweld heeft en welke aandachtspunten er zijn bij goed gebruik hiervan in de professionele hulpverlening bij huiselijk geweld. Eind 2018 is een eerste aanzet gedaan met het uitzetten van een enquête onder de medewerkers en een oproep voor deelname aan de ontwikkelgroep.

“Pas toen ik vijf jaar in de hulpverlening werkte werd ik mij ervan bewust dat ik ook geweldservaringen heb. Ik zag dit eerder gewoon niet zo”.

– Medewerker vrouwenopvang

#### 4.7 Financiële zelfredzaamheid

Uit onderzoek van de Nationale Ombudsman in 2017 bleek dat het voor vrouwen in de opvang moeilijk is een inkomen te regelen en dat de kans op (vergroting van) schulden groot is. Daarom hebben de Combine-organisaties het project Grip op Geld opgezet. Dit project heeft tot doel de financiële zelfredzaamheid van vrouwen in de opvang te verbeteren door het bieden van gespecialiseerde ondersteuning op financieel gebied. Gekeken wordt welke werkwijzen cliënten in de opvang echt helpen om financieel zelfredzamer te worden.

Het tweejarig project wordt uitgevoerd door Arosa, Blijf Groep, Moviera en Perspektief. Elke organisatie neemt één deelproject voor haar rekening.

1. Systemische aanpak in gezinnen (Blijf Groep)
2. Financiële scan en plan van aanpak (Arosa)
3. Werk is de beste zorg (Perspektief)
4. Inzet ervaringsdeskundigen (Moviera)

De impact van de vier werkwijzen wordt gemeten door de Hogeschool van Amsterdam. Het ministerie van SZW heeft subsidie gegeven voor het project.

Voor Blijf Groep betekent het deelproject dat we een aantal cliënten met kinderen intensief begeleiden bij hun financiële zaken. Er is voor het project een sociaal juridisch medewerker met expertise op het terrein van schuldhulpverlening aangesteld.

#### **4.8 Schadevergoeding voor cliënten**

Van 2017 tot begin 2018 hebben wij met het Schadefonds Geweldsmisdrijven en Slachtofferhulp Nederland een pilot uitgevoerd. Doel: zorgen dat meer cliënten die recht hebben op een vergoeding, deze ook daadwerkelijk aanvragen en ontvangen. Een tegemoetkoming is een erkenning van het aangedane leed en draagt bij aan het herstel van vertrouwen.

In 2018 hebben Blijf Groep en Slachtofferhulp Nederland in Amsterdam een maandelijks spreekuur opgezet om cliënten en hulpverleners concreet te ondersteunen bij de aanvragen. Daarbij kan steeds een beroep gedaan worden op de kennis het Schadefonds Geweldsmisdrijven.

#### **4.9 De Nieuwe Toekomst**

In samenwerking met FNV Vrouw heeft Blijf Groep in 2018 het programma De Nieuwe Toekomst aangeboden op de locaties Amsterdam en Zaanstreek. De Nieuwe Toekomst is een traject voor vrouwen die na huiselijk geweld weer de regie over hun eigen leven willen krijgen en economisch zelfstandig willen worden. De methodiek sluit aan bij Krachtwerk en richt zich op vrouwen die geen eigen inkomen hebben en voldoende Nederlands spreken.

Het programma bestaat uit 10 groepsbijeenkomsten, gevolgd door individuele ondersteuning gedurende 9 maanden door een getrainde, vrijwillige coach. Doelen zijn: empowerment, verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en verbeteren van de arbeidspositie, zodat zij economische zelfstandigheid kunnen realiseren, waardoor de kans op herhaling van huiselijk geweld wordt verkleind. Blijf Groep streeft ernaar dit programma in het gehele werkgebied aan te bieden.

## Hoofdstuk 5: Overige ontwikkelingen in 2018

### 5.1 Onderzoek Welk geweld telt?

In samenwerking met Atria, kennisinstituut voor emancipatie en vrouwengeschiedenis, heeft Blijf Groep onderzoek gedaan naar opvattingen over partnergeweld. Het onderzoek is uitgevoerd door Motivaction. Centrale vragen waren: hoe denken Nederlanders over aard en omvang, de maatschappelijke spreiding en de morele aspecten van partnergeweld?

De opvallendste conclusie van dit onderzoek is dat alle Nederlanders partnergeweld afwijzen, maar dat dit beeld begint te schuiven zodra hen concrete situaties worden voorgelegd. Dan vindt 1 op de 3 Nederlanders partnergeweld onder omstandigheden acceptabel.

Het onderzoek *Welk geweld telt?* is in januari 2018 gepresenteerd op het congres *De kracht van beeldvorming* en kreeg veel aandacht in de media. Het congres was tevens het afscheid van oud directeur-bestuurder Aleid van den Brink.

### 5.2 'Vrouwen in de knel' – een jaar later

In 2017 verscheen het rapport *Vrouwen in de knel* van de Nationale ombudsman. De ombudsman constateerde daarin dat cliënten in de vrouwenopvang risico lopen op het opbouwen van (extra) schulden en in het algemeen veel last hebben van 'administratieve rompslomp'. Ook blijven vrouwen langer in de opvang dan nodig, door gebrek aan passende huisvesting. De ombudsman deed dan ook een dringend beroep op het ministerie van VWS en gemeenten om deze knelpunten op te lossen.

Blijf Groep probeert samen met de centrumgemeenten de in het rapport genoemde knelpunten zo goed mogelijk op te pakken. Voor 2019 is inmiddels met alle gemeenten afgesproken dat de Wmo-bijdrage over de eerste maand van de crisisopvang niet wordt opgelegd aan cliënten. Ook vervalt in 2019 voor alle cliënten de eigen bijdrage voor Aware. Het project Grip op Geld (zie paragraaf 4.7) is tevens een van de manieren waarop de Combine de aanbevelingen uit het rapport opvolgt.

Het ministerie van VWS heeft in het actieprogramma voor huiselijk geweld en kindermishandeling (*Geweld hoort nergens thuis*) een plan opgenomen voor een proeftuin waarbij de vrouwenopvang als regelvrij zou worden aangemerkt. Blijf Groep is in beeld als mogelijke deelnemer aan deze proeftuin. Enkele centrumgemeenten hebben al interesse uitgesproken.

Een groot deel van de knelpunten, zoals het toeslagenbeleid en schuldenproblematiek, vraagt echter om een landelijke aanpak. De ombudsman heeft in het najaar 2018 een bijeenkomst georganiseerd met Rijk, gemeenten en veldpartijen om de stand van zaken te bespreken. Hij drong er bij die gelegenheid bij alle partijen, en in het bijzonder bij het Rijk, op aan om tempo te maken. Eind januari 2019 zal de ombudsman zijn bevindingen publiceren.

Actiepunten voor de komende tijd zijn het oplossen van de toeslagenproblematiek, de breuken die ontstaan in de (schuld)hulp en voorzieningen als cliënten van de ene gemeente naar de andere verhuizen, investeringen in het ontwikkelen van goede nazorgmethodieken, invulling van de al door VWS toegezegde ruimte om te experimenteren in pilots en de problematiek van trage of geen afgifte van urgentie voor huisvesting.

### 5.3 Actieprogramma Geweld hoort nergens thuis

Het ministerie van VWS heeft in april 2018 een actieprogramma gepresenteerd om huiselijk geweld en kindermishandeling aan te pakken: 'Geweld hoort nergens thuis'. Het actieprogramma sluit goed aan bij projecten en activiteiten waar Blijf Groep en Veilig Thuis Flevoland al mee bezig zijn en biedt daarnaast veel aanknopingspunten voor verdere versterking van de verbinding tussen Veilig Thuis Flevoland en de rest van Blijf Groep. Het programma is tevens een belangrijk ingrediënt voor het strategieplan 2019 – 2021 van Blijf Groep.

### 5.4 Verdrag van Istanbul

In het Verdrag van Istanbul is vastgelegd hoe Europa huiselijk geweld en geweld tegen vrouwen wil aanpakken en voorkomen. Nederland leverde najaar 2018 de eerste overheidsrapportage aan voor de monitoring van dit verdrag. In 2019 zal een vertegenwoordiging van het GREVIO comité Nederland bezoeken in het kader van de monitoring.

De Raad van Europa heeft Aleid van den Brink, oud-bestuurder van Blijf Groep, benoemd als lid van het GREVIO comité. In september organiseerde Blijf Groep een expertmeeting, met aandacht voor de stand van zaken rondom de implementatie van de Istanbul Conventie en deze eervolle benoeming. Aan deze bijeenkomst namen 35 beleidsmakers deel van onder andere Ministeries, gemeenten, Federatie Opvang, Netwerk VN-Vrouwenverdrag, NVR, Atria en College Rechten van de Mens.

### 5.5 Rapport "Toegang tot de opvang van slachtoffers zonder verblijfstatus"

In februari 2018 is het rapport "Toegang tot de opvang van slachtoffers zonder eerdere verblijfsstatus" aan de Tweede Kamer aangeboden door de Minister van Justitie en Veiligheid en het ministerie van VWS. Blijf Groep heeft bijgedragen aan dit onderzoek. Uit het onderzoek bleek dat gemeenten in de praktijk deze categorie slachtoffers opvangen, maar dat dit niet overal in Nederland het geval is. Blijf Groep kwam tot dezelfde conclusie: meestal gaat het goed, maar in bepaalde gevallen kan het lastig zijn om in verband met veiligheid deze cliënten in een ander deel van Nederland te plaatsen. Het ministerie heeft medio 2018 extra middelen aan de gemeenten toegekend om deze groep op te kunnen vangen. Ook is een aanpassing van de regelgeving op basis van de Wmo in 2019 aangekondigd om te zorgen dat slachtoffers van huiselijk geweld niet verstoken blijven van opvang.

### 5.6 Aanscherping Meldcode per 1 januari 2019

Vanaf 1 januari 2019 wordt de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling aangescherpt. In de nieuwe situatie moeten professionals bij (vermoedens van) acuut of structureel onveilige situaties van kindermishandeling of huiselijk geweld altijd melding doen, ook als zij zelf hulpverleners. De aanscherping vraagt voor heel Blijf Groep een andere manier van werken. In 2018 hebben wij daarom de nodige voorbereidingen getroffen (zie ook paragraaf 6.2).

### 5.7 Internationaal

De verbinding van ons werk met internationale ontwikkelingen kreeg ook dit jaar gestalte door werkbezoeken over en weer:

- De directeur-bestuurder en Adviseur Innovatie & Ontwikkeling hebben het werkbezoek van de Combine-directeuren aan SafeLives in Londen (zie paragraaf 4.1) gecombineerd met een kennismakingsbezoek aan de consultant van een Engels investeringsfonds dat in 2017 een grote financiële bijdrage geleverd heeft aan Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek.

Aansluitend hierop is enkele malen telefonisch overlegd over een mogelijke nieuwe aanvraag.

- Op verzoek van de directeur Internationale Betrekkingen van gemeente Amsterdam en in samenwerking met het Ministerie van Buitenlandse Zaken en de Mensenrechtenambassadeur ontving de directeur-bestuurder een grote Chinese overheidsdelegatie in Oranje Huis Amsterdam.
- De zorgcoördinatoren van het Meldpunt Eergerelateerd geweld ontvingen 22 collega's van een Safe House uit Denemarken.
- In het kader van het Dutch Visitors Programme (DVP), een bezoekersprogramma van het ministerie van Buitenlandse Zaken voor toekomstige leiders uit voor Nederland strategische landen, bezocht Mevrouw Salma Shash uit Egypte het Oranje Huis Amsterdam.
- Vertegenwoordigers van Frauenhaus Olpe (Duitsland), Antwerpse studenten en een Franse psychologe werden ontvangen en rondgeleid in Oranje Huis Amsterdam;
- Een Duitse collega liep op verzoek twee dagen mee met kinderwerk.
- In vervolg op eerdere belangstelling voor de Oranje Huis-aanpak vond een telefonisch "Expert Interview" plaats met onderzoekers uit Nedersachsen. Dit onderzoek vormt de voorbereiding voor een werkconferentie in 2019 over Herausforderungen und neue Wege im Gewaltschutz, waarvoor Blijf Groep is uitgenodigd om een bijdrage te leveren.

In juni nam de Adviseur Innovatie & Ontwikkeling op uitnodiging van Facebook, samen met een Arosa-collega van het Tech Team van safetyNed, deel aan de 2<sup>e</sup> besloten Europese expertmeeting over online veiligheid in Londen. Als Nederlands expert in de **European Women's Lobby Observatory On Violence Against Women and Girls** (namens de Nederlandse Vrouwenraad) ontving zij haar Servische collega en bezocht met haar de Nederlands Vrouwenraad (Den Haag). In september nam de projectmanager I&O deel aan de jaarlijkse EWL-Observatory in Brussel en de in samenwerking met Google georganiseerde training #HerNetHerRights. Deze training is onderdeel van de tweede fase van het gelijknamige project, gericht op het vergroten van bewustwording over cybergeweld tegen vrouwen in Europa en online veiligheid.

Eind 2019 zal in **Taiwan de vierde conferentie van het Global Network of Woman's Shelters** plaatsvinden. Het GNWS is een netwerkorganisatie waarin vrouwen van alle continenten kennis en ervaring uitwisselen. Blijf Groep is vanaf de eerste wereldconferentie (2006) vertegenwoordigd geweest met presentaties en workshops. In het laatste kwartaal van 2018 zijn voorbereidingen gestart voor deelname in 2019 en voorstellen voor workshops ingediend.

#### 5.8 En wat gebeurde er nog meer in 2018...

- De gemeente Amsterdam heeft geld beschikbaar gesteld voor een innovatieplan. Dit innovatieplan is in het eerste kwartaal opgeleverd en bevat verschillende onderdelen waaronder een impuls op inzet vrijwilligers in het Oranje Huis Amsterdam, inzet ervaringsdeskundigheid en het congres 10 jaar Mannenopvang.
- De burgemeester van Amsterdam heeft in september in het Oranje Huis Amsterdam een themasessie Huiselijk Geweld en Kindermishandeling georganiseerd. Zodat de burgemeester snel een goed overzicht krijgt van de organisaties die zich in Amsterdam met dit thema bezighouden. Naast Hanneke Bakker van Blijf Groep waren ook bestuurders aanwezig van Veilig Thuis, Jeugdbescherming, OM, politie en Nisa 4 Nisa. In 2019 volgt een uitgebreider werkbezoek van de burgemeester en wethouder.
- De wethouders van Flevoland en Gooi en Vechtstreek waren in oktober op bezoek in het Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek. Het betrof een gecombineerd werkbezoek aan het Oranje Huis én Veilig Thuis Flevoland, waardoor de wethouders een goed beeld kregen

van de gehele keten van hulpverlening bij huiselijk geweld in Flevoland en Gooi en Vechtstreek.

- Oud-directeur-bestuurder Aleid van den Brink heeft op 24 september 2018 de Frans Banninck Cocq penning ontvangen voor haar verdiensten voor de vrouwenopvang.
- Het meldpunt Eergerelateerd Geweld van Blijf Groep in Amsterdam bestond in 2018 precies 10 jaar. In die 10 jaar heeft Blijf Groep veel kennis en ervaring opgedaan met deze complexe problematiek.
- Per 1 januari 2019 wordt de huidige locatie van het bedrijfsbureau op de Eerste Ringdijkstraat opgezegd. De medewerkers zullen vaker op alle locaties gaan werken. In het Oranje Huis Amsterdam zijn extra werkplekken en vergaderruimtes/spreekkamers gecreëerd. In 2019 wordt tevens een nieuwe cliëntruimte gerealiseerd.
- De medewerkers van Blijf Groep Ambulant/Lelystad zijn verhuisd naar locatie De Botter in Lelystad.

*"Ik vind het vooral mooi en belangrijk om te zien dat de moeders en kinderen hier op adem kunnen komen. Dat ze hier tot rust komen en weer kunnen toewerken naar een toekomst zonder geweld. Ik heb veel waardering voor de liefdevolle manier waarop mensen in een kwetsbare periode worden opgevangen en worden geholpen om de weerbaarheid te vergroten. In de relatief korte periode dat het huis hier zit is al behoorlijk veel goeds opgebouwd!" - Loes Ypma, wethouder Sociaal Domein in Almere tijdens een bezoek aan het Oranje Huis in Almere van wethouders uit Flevoland en Gooi- en Vechtstreek*

## Hoofdstuk 6: Veilig Thuis Flevoland

### 6.1 Positie van Veilig Thuis Flevoland binnen Blijf Groep

Overall in Nederland zijn Veilig Thuis organisaties. In de meeste regio's wordt Veilig Thuis uitgevoerd door de GGD of een gecertificeerde instelling. Veilig Thuis Flevoland is de enige Veilig Thuis-organisatie die wordt uitgevoerd door een vrouwenopvang. Blijf Groep en Veilig Thuis Flevoland kunnen op deze manier goed gebruik maken van elkaars expertise. Veilig Thuis Flevoland heeft binnen Blijf Groep een eigenstandige positie, voortvloeiend uit het wettelijk kader van waaruit Veilig Thuis werkt.

### 6.2 Voorbereidingen op de wijziging Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op 1 januari 2019 wijzigt de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarmee krijgt Veilig Thuis een zogenaamde radarfunctie. De oorspronkelijke Meldcode bood professionals de keuze om ofwel zelf hulp te verlenen ofwel een signaal te melden bij Veilig Thuis. Daardoor kon het gebeuren dat professionals ook bij heel ernstige casuïstiek geen melding deden bij Veilig Thuis. In de nieuwe meldcode worden professionals verplicht vermoedens van acute of structurele onveiligheid bij Veilig Thuis te melden. Daarmee komen onveilige situaties eerder en langer 'op de radar' van Veilig Thuis, zodat Veilig Thuis deze nu en in de toekomst kan combineren met andere signalen. Veilig Thuis Flevoland is in 2018 intensief bezig geweest met de voorbereiding op deze wijzigingen.

#### *Handelingsprotocol*

Mede door de wijzigingen in de meldcode wordt per 1 januari ook het Handelingsprotocol van Veilig Thuis aangepast. Veilig Thuis Flevoland heeft het nieuwe protocol doorgenomen en de werkprocessen hierop aangepast. De medewerkers van Veilig Thuis Flevoland zijn uitgebreid getraind in deze veranderingen.

#### *Nieuw triage-instrument*

De nieuwe meldcode vraagt ook een nieuw triage-instrument voor alle Veilig Thuis-organisaties. Dit wordt voortaan de veiligheidsbeoordeling genoemd en is uitgebreider dan voorheen en meer gebaseerd op feiten waardoor Veilig Thuis nog beter in staat zal zijn om een goede veiligheidsinschatting te maken. Een aantal organisaties, waaronder Veilig Thuis Flevoland, heeft ervoor gekozen om al in het najaar 2018 de overstap te maken. Dit om de diverse wijzigingen die samenhangen met de nieuwe meldcode gefaseerd in te voeren.

#### *Intensivering taken*

Voor de intensivering van de taken van Veilig Thuis door de aanscherping van de meldcode en de radarfunctie Veilig Thuis wordt door het Rijk geld beschikbaar gesteld. In overleg met de gemeente heeft Blijf Groep Q-Consult ingeschakeld voor een prognose van de toename in activiteiten en de financiële consequenties daarvan. Voor Flevoland zijn de consequenties aanzienlijk en vele malen hoger dan berekend volgens de landelijke verdeelsleutel. Blijf Groep heeft met de gemeente overlegd om te bepalen hoe we hiermee omgaan en hoe we gezamenlijk stappen kunnen zetten richting het ministerie.

Om voorbereid te zijn op de intensivering van de taken is Veilig Thuis Flevoland in 2018 al begonnen met het aanstellen van extra medewerkers.

### **Voorlichting**

Om de professionals van het lokale veld en andere ketenpartners voor te lichten over de verbeterde meldcode en de nieuwe werkwijze is Veilig Thuis Flevoland door de gemeentes in Flevoland gevraagd om in 2018 en 2019 diverse bijeenkomsten te verzorgen zoveel mogelijk lokaal en per organisatie.

Daarnaast heeft Veilig Thuis Flevoland twee regionale bijeenkomsten georganiseerd voor de kinderopvang en aandachtfunctionarissen Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Hier zijn veel mensen op afgekomen. Veilig Thuis Flevoland merkt dat de behoefte aan deze bijeenkomsten groot is en niet voldoende. De input uit deze bijeenkomsten zullen we dan ook gebruiken om te bepalen wat hierna nodig is.

### **Registratiesysteem**

Niet alleen verandert de werkwijze, ook het registratiesysteem Clavis is anders ingericht en aangepast aan de nieuwe diensten. Het unieke is dat alle 26 Veilig Thuis-organisaties nu de taken en diensten hetzelfde benoemen en op dezelfde wijze registreren. De data die aan het CBS worden aangeleverd zullen daardoor onderling kunnen worden vergeleken en geschikt zijn voor het doen van onderzoek. Ook de managementinformatie uit Clavis is voor alle Veilig Thuis-organisaties hetzelfde. In komende releases zal de gebruikersvriendelijkheid verder verhoogd worden.

### **6.3 Tijdelijk Huisverbod**

De gemeenten hebben in de regio Flevoland per 1 november een nieuwe werkwijze van Tijdelijk Huisverbod afgesproken. Veilig Thuis Flevoland heeft daarin een aantal (bovenwettelijke) taken:

- Veilig Thuis Flevoland zal samen met de politie uitvoering geven aan de taxatie. De medewerkers van Veilig Thuis Flevoland zijn hierin geschoold en met de politie zijn hierover samenwerkingsafspraken gemaakt;
- Binnen 24 uur draagt Veilig Thuis Flevoland de regiefunctie over aan Blijf Groep of ZONL. Zij schakelen een jeugdzorgaanbieder in. De gemeenten besluiten afzonderlijk welke aanbieder dat zal zijn. Het is aan de regievoerende partijen om een voorstel te schrijven en verdere samenwerkingsafspraken te maken, dit is passend bij hun rol en taak.

### **6.4 Samenwerking Veilig Thuis Flevoland**

#### ***Samenwerkingsafspraken gemeenten***

Veilig Thuis Flevoland is een centrale schakel in een uitgebreide keten van samenwerking. Met alle gemeenten (Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde) zijn samenwerkingsovereenkomsten die ervoor zorgen dat cliënten die gemeld worden bij Veilig Thuis Flevoland sneller op de juiste plek in de keten komen en passende hulp krijgen. Waar nodig kan Veilig Thuis Flevoland procesregie voeren om te komen tot een passend vervolg, onderzoek doen naar de gemelde zorgen of een crisisinterventie toepassen. Het komende jaar worden deze samenwerkingsafspraken geëvalueerd en waar nodig aangepast aan de nieuwe werkwijze van Veilig Thuis.

#### ***Lokale en regionale partners***

'Lokaal waar het kan, regionaal waar nodig' is het uitgangspunt. Inzet is om de samenwerking met alle lokale partnerorganisaties én met expertorganisaties, medische disciplines, politie en de strafrechtketen de komende jaren zo te organiseren dat maatwerkinterventies snel en effectief ingezet worden. Lange wachtlijsten moeten zoveel mogelijk voorkomen worden, de cliënt staat centraal en de focus ligt op het bewerkstelligen van duurzame veiligheid voor alle betrokkenen. De beleidsadviseur richt zich op deze externe samenwerking en draagt waar mogelijk over aan



inhoudelijke medewerkers. De samenwerking met de politie heeft goed gestalte gekregen door een wekelijks afstemmingsoverleg. Daarnaast neemt Veilig Thuis wekelijks deel aan het Huiselijk Geweld-overleg in het veiligheidshuis.

#### *Pilot MDA++*

Vanaf 1-1-2019 is het overleg in het Veiligheidshuis gekoppeld aan de pilot MDA++, onderdeel van het landelijk actieprogramma Geweld hoort nergens thuis. Middels Action Learning zal er het komende jaar vorm gegeven worden aan MDA++. Veilig Thuis Flevoland heeft hierin een sleutelpositie. Zie ook paragraaf 3.3.

#### *Landelijk actieprogramma Geweld hoort nergens thuis*

Het landelijk actieprogramma Geweld Hoort Nergens Thuis heeft in 2018 voor iedere regio een eigen projectleider en kernteam samengesteld. Veilig Thuis Flevoland neemt deel in de regio Flevoland en is nauw betrokken bij alle projecten/ontwikkelingen die uit het actieprogramma voortvloeien.

#### **6.5 En wat gebeurde er nog meer bij Veilig Thuis Flevoland in 2018...**

- De directeur-bestuurder van Blijf Groep en de kwartiermaker van Veilig Thuis Flevoland hebben in het najaar kennismakingsgesprekken met de (nieuwe) wethouders van de zes gemeenten in Flevoland. Ook zijn alle wethouders en beleidsadviseurs uitgenodigd voor een gezamenlijk werkbezoek met Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek.
- Veilig Thuis Flevoland is eind juni verhuisd naar Almere. In Lelystad blijft een dependance gevestigd.
- GGZ Centraal, GGD Flevoland en Veilig Thuis Flevoland hebben een voorstel uitgewerkt voor een integrale crisisdienst voor Flevoland. Voorstel is om in 2019 een pilot uit te voeren en vanaf 2020 operationeel te zijn.
- In voorbereiding op de nieuwe werkwijze is er in het najaar 2018 gestart met het aannemen van nieuw personeel. Veilig Thuis zal er uiteindelijk 23 fte bij krijgen.

## Hoofdstuk 7: Kwaliteitsbewaking

### 7.1 Algemeen kwaliteitsbeleid: ISO 9001

Blijf Groep is in 2017 overgegaan van HKZ naar ISO 9001 als kwaliteitsmanagementsysteem. Na de eerste audit eind 2017 kregen begin 2018 de residentiële en ambulante afdelingen van Blijf Groep de ISO-certificatie. Veilig Thuis Flevoland volgde na een verbetertraject in maart. In november heeft de jaarlijkse audit opnieuw plaatsgevonden met als resultaat een certificering voor heel Blijf Groep. Vooral Veilig Thuis Flevoland scoorde deze keer goed. Ook voor de andere geauditeerde locaties waren er complimenten. Genoemd werden o.a. de betrokkenheid van alle medewerkers, de verankering van de Oranje Huis-methodiek en actieve betrokkenheid van cliënten.

### 7.2 Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd houdt toezicht op alle Veilig Thuis organisaties. In 2018 heeft geen landelijke toetsing plaatsgevonden.

### 7.3 Kwaliteit voor cliënten

#### *Basis Kwaliteitseisen hulp en opvang slachtoffers huiselijk geweld*

Blijf Groep gebruikt het document Basis Kwaliteitseisen hulp en opvang slachtoffers huiselijk geweld (mei 2016) als basis voor haar kwaliteitsbeleid. Blijf Groep heeft meegewerkt aan de totstandkoming van het document, dat een uitwerking is van het eerder door de VNG en Federatie Opvang geschreven Kwaliteitsdocument Opvang slachtoffers van huiselijk geweld. Het document is bedoeld als handreiking voor gemeenten.

#### *Normenkader vrouwenopvang*

Het bureau Q-Consult Zorg heeft in 2018 een normenkader voor de vrouwenopvang opgeleverd. Het normenkader bevat kwaliteitscriteria gericht op de cliënt/het cliëntstelsel. Focus heeft in eerste instantie gelegen op volwassen cliënten. Dit jaar heeft de vrouwenopvang de wens uitgesproken om ook normen en criteria specifiek voor kinderen toe te voegen. Daarmee wordt recht gedaan aan het methodisch breed gedragen principe dat kinderen volwaardige cliënten van de vrouwenopvang zijn. Ook wordt hiermee een duidelijk statement gemaakt om intergenerationele overdracht van geweld tegen te gaan, het nodig is te investeren in hulp aan kinderen.

Het landelijke normenkader vormt de basis voor het te ontwikkelen keurmerk voor de noodbedden en crisisopvang in de sector. Het primaire doel van het keurmerk is het bieden van een waarborg van kwaliteit en veiligheid voor deze onderdelen van de vrouwenopvang. Volgende stap is het in beeld brengen van de kosten van het traject om te komen tot een keurmerk en een keuringsinstantie. Daarna volgt overleg tussen Federatie Opvang, ministerie van VWS en VNG over verdeling van die kosten.

#### *Cliëntenparticipatie*

Om de cliënten op de locaties te betrekken worden op alle residentiële locaties cliëntenparticipatiebijeenkomsten gehouden. De gemiddelde frequentie is eens per twee maanden. Bij de participatie gaan cliënten in gesprek met medewerkers van het team. De thema's van de bijeenkomsten worden ingegeven door wat de cliënten op de locatie bezighoudt, met daarbij terugkerende aandacht voor veiligheid en bejegening.

### *Clïenttevredenheid*

Blijf Groep meet de clïenttevredenheid op verschillende manieren.

- Aan het eind van ieder hulpverleningstraject wordt cliënten gevraagd een evaluatieformulier op de website in te vullen. Deze methode levert helaas een zeer beperkte respons op. In Combine-verband (zie paragraaf 4.1) is in 2018 gewerkt aan een digitaal platform. In 2019 zal dit worden doorontwikkeld voor om het geschikt te maken voor de cliëntevaluaties.
- Eens in de drie jaar wordt een uitgebreide clïenttevredenheidsmeting uitgevoerd, de CQ-index. Deze is in 2016 uitgevoerd in alle residentiële locaties met een overall cijfer van 7,2.

### *Clïentvertrouwenspersoon Blijf Groep (excl. Veilig Thuis Flevoland)*

De onafhankelijke clïentvertrouwenspersoon is in dienst van Cliëntenbelang Amsterdam en biedt ondersteuning aan cliënten die vragen hebben of onvrede ervaren over diensten of organisatie. Daarnaast heeft de clïentvertrouwenspersoon een functie bij het signaleren van mogelijkheden om de kwaliteit en organisatie én van de klachtafhandeling te verbeteren.

Per 1 februari 2018 is een nieuwe clïentvertrouwenspersoon gestart:

Per 1 september 2018 is de clïentvertrouwenspersoon ook beschikbaar voor ambulante cliënten.

De communicatie hierover wordt in 2019 aangepast.

De clïentvertrouwenspersoon heeft met 43 unieke personen contact gehad (2017: 35). Enkele personen hebben meerdere keren contact gezocht met de clïentvertrouwenspersoon gedurende het jaar. Het gaat om 48 kwesties in de hierboven genoemde periode. Onderwerpen die aan bod kwamen waren veelal onvrede over de maatschappelijk werker, onvrede over bejegening, onvrede over doorstroom en einde verblijf.

### *Clïentvertrouwenspersonen Veilig Thuis Flevoland*

Cliënten van Veilig Thuis Flevoland kunnen advies en ondersteuning vragen aan de onafhankelijke vertrouwenspersonen van het Advies- en Klachtenbureau Jeugdzorg (AKJ). In 2018 hebben 13 cliënten contact opgenomen met de vertrouwenspersonen (2017: 14). Het merendeel neemt contact op omdat zij klachten hebben. Slechts een klein deel van de cliënten belt met een vraag of probleem.

### *Monitoring na afloop van hulpverlening*

In 2017 is gestart met monitoring na afloop van de hulpverlening. Voormalige cliënten worden een jaar lang gemonitord middels de Zelfredzaamheidsmatrix (ZRM). Doel is om tijdig te kunnen signaleren of er sprake is van recidive van huiselijk geweld. Alle cliënten die een hulpaanbod hebben gekregen van Blijf Groep (meer dan 5 gesprekken) wordt gevraagd deel te nemen aan de monitoring. Er vinden vier metingen plaats, achtereenvolgens direct na afsluiting van het hulpaanbod en drie maanden, zes maanden en 12 maanden daarna.

## **7.4 Kwaliteit van medewerkers**

De kwaliteit van Blijf Groep wordt voor een belangrijk deel bepaald door de kwaliteit van de medewerkers. Blijf Groep werkt op verschillende manieren aan het borgen en versterken van die kwaliteit:

- Binnen het aannamebeleid voor nieuwe medewerkers is aandacht voor de benodigde diploma's, verplichte VOG en registratie in het beroepsregister;
- Voor de zelforganiserende teams wordt gewerkt aan het verhelderen van de kaders en verbeteren van de werkprocessen;

- Het Bedrijfsopvang Team biedt ondersteuning aan medewerkers die een schokkende gebeurtenis op het werk hebben meegemaakt. Indien nodig kan het team ook doorverwijzen naar professionele hulpverlening.
- Blijf Groep heeft een onafhankelijk vertrouwenspersoon Integriteit en Ongewenste Omgangsvormen.

#### *Medewerkerstevredenheidsonderzoek*

In maart 2018 is een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd. De respons was met 72,1% bijzonder hoog. De belangrijkste resultaten zijn:

- Blijf Groep scoort goed op bevlogenheid en betrokkenheid.
- De medewerkerstevredenheid is lager dan de benchmark en verdient aandacht.
- Trotspunten: visie & doelen, kwaliteit die we leveren, veilige omgeving.
- Verbeterpunten: waardering voor medewerkers, werkdruk en interne communicatie.

#### *Deskundigheidsbevordering*

In Combine-verband is een gezamenlijk profiel ontwikkeld voor de specifieke expertise van medewerkers. Daarbij is een scholingsplan opgesteld met verplichte methodische scholing en scholing naar keuze. Deze trainingen worden deels in Combine-verband (zie paragraaf 4.1) aangeboden.

Voor Veilig Thuis Flevoland is een aangepast programma gemaakt dat aansluit op de eisen (denk aan SKJ geregistreerde trainingen) en behoeften van Veilig Thuis-medewerkers.

Daarnaast beschikken alle teams over een scholingsbudget dat zij zelf kunnen besteden. Zij worden daarin geadviseerd door de adviseur scholing. Daarbij organiseert ieder team zelf intervisie met een (externe) intervisor.

De medewerkers worden begeleid en gecoacht door teamcoaches, inhoudelijke begeleiders en gedragsdeskundigen bij al hun inhoudelijke vragen en verdere professionele ontwikkeling.

### **7.5 Klachten**

In november 2018 is gestart met de overgang naar een nieuwe klachtenregeling met een vaste klachtenfunctionaris voor heel Blijf Groep. Met de aanstelling van een klachtenfunctionaris voor heel Blijf Groep kunnen klachten, voor zowel cliënten als medewerkers, veel meer eenduidig en onpartijdig afgehandeld worden.

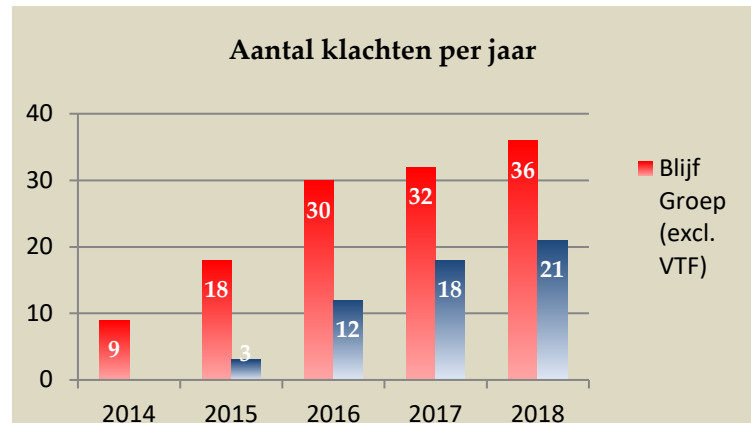
Voordat een klacht bij de klachtenfunctionaris terecht komt, proberen medewerkers eerst zelf de onvrede op te lossen. In veel gevallen is een (bemiddelend) gesprek met betrokken medewerker en betreffende cliënt voldoende om tot een oplossing te komen. Het betreffende team bekijkt per klacht of maatregelen genomen moeten worden om klachten te voorkomen.

Cliënten maken gebruik van de interne klachtenregeling, maar kunnen zich ook op elk moment wenden tot de externe klachtencommissie van het Platform Opvanginstellingen Amsterdam (POA).

#### *Klachten Blijf Groep (excl. Veilig Thuis Flevoland)*

In 2018 heeft Blijf Groep (excl. VTF) 36 officiële klachten ontvangen (2017: 32). De meeste klachten gingen over de hulp- of dienstverlening van Blijf Groep of over bejegening door betrokken medewerkers. Ondanks dat veel onvrede gelijk opgelost wordt, is er wederom een toename van het aantal klachten te zien. Cliënten worden goed geïnformeerd en weten de weg

te vinden. Mogelijk heeft ook de actieve ondersteuning door de nieuwe cliëntvertrouwenspersoon effect gehad. De meeste klachten zijn intern opgelost door middel van een (bemiddelend) gesprek met cliënt en betreffende medewerker. Enkele klachten zijn binnen de interne klachtenregeling opgeschaald naar de Interne Klachten Commissie of de manager primair proces en/of ingediend bij de externe klachtencommissie.



| Soort klachten Blijf Groep (incl. Veilig Thuis)                           | 2018 | 2017 |
|---|------|------|
| Wijze van hulp- of dienstverlening  | 26   | 18   |
| Wijze van bejegening  | 13   | 11   |
| Wijze van dienstverlening én bejegening                                   |      | 6    |
| Problemen met medebewoners (onveiligheid, onhygiënisch, veel wisselingen) | 5    | 3    |
| Klachten van burens/ ketenpartners  |      | 2    |
| Klachten van burens   | 3    |      |
| Klachten van ketenpartners  | 2    |      |
| Klachten van (ex-)partners of familie                                     | 4    |      |
| Schade door Blijf Groep opgelopen   | 0    | 0    |
| Klacht over financiën/ betalingen   | 2    | 3    |
| Communicatieproblemen   | 4    | 4    |
| Bereikbaarheid  | 4    | 2    |
| Dierenoverlast  | 1    |      |
| Overig  | 9    | 1    |

N.B. Sommige klachten zijn gecombineerde klachten en gaan over meerdere aspecten, bijvoorbeeld over de dienstverlening én over de communicatie. Deze klachten zijn meerdere keren opgenomen in de tabel, waardoor het aantal onderwerpen hoger uitkomt dan het totaal aantal klachten.

#### ***Klachten Veilig Thuis Flevoland***

Veilig Thuis Flevoland had in 2018 nog een eigen klachtenregeling en een eigen klachtenfunctionaris. Indien gewenst kan klager zich wenden tot de externe klachtencommissie POA. De klachtenfunctionaris geeft hierover informatie en ondersteunt indien nodig.

In 2018 heeft Veilig Thuis Flevoland 21 officiële klachten ontvangen (2017: 18). Ook hier is wederom sprake van een lichte toename. Hier is niet direct een oorzaak voor aan te wijzen. Veilig Thuis Flevoland is cliënten goed blijven informeren over de klachtenregeling. De meeste klachten gingen over de werkwijze/dienstverlening van VTF (10). In veel gevallen was een

bemiddelend gesprek met de klachtenfunctionaris, de betrokken medewerker en de cliënt, voldoende om de klacht op te lossen.

#### ***Klachtencommissie POA***

In 2018 zijn in totaal 12 klachten behandeld door de externe klachtencommissie POA. Hiervan zijn vier klachten gegrond verklaard, twee klachten zijn deels gegrond verklaard, drie klachten zijn volledig ongegrond verklaard en in drie klachten is geen uitspraak gedaan. De klachten die (deels) gegrond verklaard zijn, gingen voor Veilig Thuis Flevoland over de werkwijze, de klachtafhandeling en het onvoldoende betrekken van belanghebbenden. Voor de rest van Blijf Groep ging het om de staat van de woning.

#### **7.6 Privacy & AVG**

Net als alle organisaties in Nederland is ook Blijf Groep hard bezig geweest met de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) die op 25 mei 2018 van kracht ging. Wij hebben de volgende acties ondernomen:

- Procedure datalekken ingericht;
- Functionaris Gegevensbescherming aangesteld;
- Eerste versie verwerkingsregister en implementatieplan opgesteld;
- Verwerkersovereenkomsten afgesloten;
- Veilig mailen mogelijk gemaakt;
- Extern inloggen extra beveiligd door sms-authenticatie;
- Privacybeleid en privacyverklaringen opgesteld;
- Privacykaart voor cliënten opgesteld;
- Eerste versie Handboek cliëntpersoonsgegevens opgesteld;
- Bewustwording in de organisatie gecreëerd.

Er zijn in 2018 14 datalekken gemeld. Twee daarvan zijn doorgemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

## Hoofdstuk 8: Organisatiestructuur

Blijf Groep is een stichting met een raad van toezicht. In statuten en reglementen is vastgelegd hoe raad van toezicht, raad van bestuur, ondernemingsraad en cliëntenraad hun rol vervullen.

### 8.1 Raad van toezicht

De samenstelling van de raad van toezicht was in 2018 als volgt:

| Naam   | (Neven)functies   |
|--|---|
| Dhr. T. Vissers<br>25 mrt 2013-25 mrt 2017<br>25 mrt 2017-25 mrt 2021            | Lid raad van toezicht Eerste Lijn Amsterdam<br>Lid executive committee / staf vrijwilliger PUM<br>Commissaris bij U-Center  |
| Mw. D.M. Berndsen<br>28 mei 2015-28 mei 2019                                     | Eigenaar Kairos Risk Management<br>Toezichthoudend Lid Bestuur Stichting De Werkplaats<br>Kindergemeenschap<br>Docent Business University Nyenrode  |
| Mw. M.B. Keijser<br>25 jun 2012-25 jun 2016<br>25 jun 2016-25 jun 2020           | Voorzitter raad van bestuur De Forensische Zorgspecialisten<br>Bestuurslid FNO  |
| Mw. F. Nijhuis-Moazzeni<br>14 apr 2014-29 mrt 2018                               | Directeur van FIVES (Fonds Innovatie Voeding En Samenleving).<br>Lid denktank van de Fazili consulting<br>Lid van de Community Veranders in Amsterdam<br>Lid van Topvrouwen<br>Voorzitter van de jury van Now-Us award van Partos |
| Dhr. P.M.R. Schuurmans<br>26 sept 2011-26 sept 2015<br>26 sept 2015-26 sept 2019 | Directeur Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek<br>Lid raad van toezicht Stichting Meerwaarde<br>Bestuurslid Vereniging Directeuren van Omgevingsdiensten   |
| Dhr. S. van der Veen<br>1 juni 2018-1 juni 2022                                  | Bestuurssecretaris Stichting Centrum voor Jeugd & Gezin (CJG)<br>Rijnmond   |

#### Activiteiten raad van toezicht

- In 2018 heeft de raad van toezicht viermaal vergaderd, alle vergaderingen in de aanwezigheid van de bestuurder. De voorzitter en de directeur-bestuurder hebben daarnaast ook tussentijds regelmatig overlegd.
- De jaarlijkse zelfevaluatie van de raad van toezicht is uitgesteld naar voorjaar 2019.
- De voorzitter van de raad van toezicht is in 2018 aanwezig geweest bij een artikel 24-vergadering met de ondernemingsraad en de directeur-bestuurder.
- Het lid raad van toezicht voorgedragen door de cliëntenraad heeft een vergadering van de cliëntenraad bijgewoond.
- In het derde kwartaal heeft het jaargesprek met de bestuurder plaatsgevonden en heeft de raad, naar aanleiding van een beoordelingstraject, besloten tot een vaste aanstelling voor de directeur-bestuurder.
- De raad is op werkbezoek geweest bij de locatie Alkmaar en de locatie Veilig Thuis Flevoland.
- Voor het nieuwe raadslid de heer Van der Veen is een inwerkprogramma georganiseerd.

### *Onderwerpen*

In 2018 zijn tijdens de vergaderingen van de raad van toezicht besluiten genomen over de begroting 2019, de jaarrekening en jaarverantwoording 2017 (in aanwezigheid van de accountant) en het strategieplan 2019-2021. De raad van toezicht heeft de ontwikkelingen rondom Veilig Thuis Flevoland gevolgd. Daarnaast zijn de kwartaalrapportages besproken en de jaarlijkse monitor risicobeheersing.

### *Commissie Kwaliteit en Veiligheid*

De commissie Kwaliteit en Veiligheid is in 2018 twee keer bij elkaar gekomen en rapporteerde haar uitkomsten aan de raad van toezicht. Belangrijkste onderwerpen waren: werkdruk en verzuim, (data) veiligheid en professionaliteit van medewerkers. De commissie Kwaliteit en Veiligheid bestaat uit de leden mevrouw M.B. Keijser en de heer P.M.R. Schuurmans.

### *Auditcommissie*

De auditcommissie is in 2018 drie keer bijeengekomen en rapporteerde de uitkomsten aan de raad van toezicht. De belangrijkste onderwerpen waren de conceptjaarrekening 2017 (met de accountant), de managementletter, reserves en de voorbereiding van de begroting 2019. De auditcommissie bestaat uit de leden mevrouw D.M. Berndsen en de heer Van der Veen.

## **8.2 Raad van bestuur**

De raad van bestuur bestaat uit één directeur-bestuurder: mevrouw J. Bakker-Blok. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk en belast met het besturen van de stichting en treedt op als bestuurder naar de ondernemingsraad en cliëntenraad. Mevrouw Blok heeft één nevenfunctie, namelijk Bestuurslid Federatie Opvang.

## **8.3 Cliëntenraad**

De cliëntenraad behartigt de belangen van de cliënten. Er is plek voor zeven leden in de cliëntenraad. In 2018 waren er vier leden: een voorzitter, een secretaris en twee leden. Per juni 2018 is één lid afgetreden en is één nieuw lid toegetreden. Werving blijft een constant aandachtspunt.

In de cliëntenraad is het van belang een vertegenwoordiging te hebben die recht doet aan de achterban, met zowel cliënten die langer geleden zijn uitgestroomd als cliënten die recente ervaringsdeskundigheid meebrengen. Ook vertegenwoordiging van bijvoorbeeld de mannenopvang en de ambulante hulpverlening is gewenst. Het blijft een uitdaging om met een relatief kleine raad zowel de cliëntenparticipaties op locatie te bezoeken, nieuwe leden te werven, te vergaderen met elkaar en de directeur-bestuurder, en contact te onderhouden met de teams en andere externe stakeholders.

Onderwerpen waar de cliëntenraad zich dit jaar proactief voor heeft ingezet zijn onder andere het project financiële zelfredzaamheid, een verzwaard advies over de nieuwe klachtenregeling en het input geven op het strategieplan.

## **8.4 Ondernemingsraad**

De ondernemingsraad (OR) bestaat uit zeven leden en een ambtelijk secretaris. In de loop van 2018 heeft een wisseling van vier leden plaatsgevonden om uiteenlopende redenen.



### *Activiteiten ondernemingsraad*

- In 2018 hebben acht officiële overlegmomenten plaatsgevonden tussen de directeur-bestuurder en de OR. Bij deze overleggen was in de meeste gevallen ook de senior adviseur P&O aanwezig en na haar vertrek de manager ondersteunende diensten vanwege hun verantwoordelijkheid voor het personeelsbeleid.
- In mei heeft een artikel 24 vergadering plaatsgevonden tussen de OR, de directeur-bestuurder en de voorzitter van de raad van toezicht.
- Tussentijds hebben, waar nodig, kleine informele bijeenkomsten plaatsgevonden met een afvaardiging van de OR en de directeur-bestuurder of een van de betrokken adviseurs.
- Een afvaardiging van de OR maakte deel uit van een sollicitatiecommissie voor de nieuwe manager primair proces.
- De directeur-bestuurder heeft de OR in 2018 formeel elf keer om instemming gevraagd en twee keer om advies. De OR heeft voor alle aanvragen uiteindelijk positief geadviseerd dan wel ingestemd en heeft ondersteunende adviezen meegegeven. De OR heeft een aantal keren betrokken medewerkers gesproken in de voorbereiding van de adviezen. Ook heeft de OR een aantal maal externe adviseurs geraadpleegd met expertise op diverse vlakken om te komen tot gedegen adviezen.
- De OR heeft twee initiatiefvoorstellen gedaan die (met aanpassingen) door de directeur-bestuurder zijn overgenomen.

### *Onderwerpen*

De OR heeft in 2018 veelvuldig gesproken over vermindering van de flexibele schil (meer vaste contracten toekennen en systeem van toekenning aanpassen). Daarnaast zijn de volgende onderwerpen regelmatig besproken: verzuim- en preventiebeleid, feedbackmethode en evaluatie van de overgang van Veilig Thuis Flevoland naar Blijf Groep, hetgeen onder andere geresulteerd heeft in een uitgebreide CAO vergelijking waaruit 'gelijktrekkingsacties' zijn voortgekomen.

### *Nieuwe vorm medezeggenschap*

De OR heeft in 2018 de zoektocht voortgezet naar een nieuwe vorm van medezeggenschap die aansluit bij zelforganiserende teams. Zo is er een pilot geweest rondom het thema werkdruk, een belangrijk aandachtspunt uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek. Daarnaast heeft de OR trainingen gevolgd over dit onderwerp.

### *Uitbreiding uren OR en vergoeding voor de afvaardigende teams*

De OR heeft in 2018 afspraken gemaakt met de directeur-bestuurder om per 2019 het aantal uren van de OR-leden uit te breiden. Bovendien zullen de afvaardigende teams voortaan de uren die een OR-lid binnen werktijd besteedt aan scholing en de vaste zeswekelijkse (overleg-)vergaderingen vergoed krijgen.

### *Digitale verkiezingen OR*

In 2019 vinden de OR verkiezingen plaats. Ter voorbereiding heeft de OR in 2018 onderzoek gedaan naar aansprekende manieren om werving en verkiezingen op een eigentijdse, digitale manier in te zetten.

## **8.5 Zelforganiserende teams**

Blijf Groep werkt met zelforganiserende teams. De teams in het primaire proces worden door teamcoaches, inhoudelijk begeleiders en gedragsdeskundigen inhoudelijk ondersteund in hun werk. Daarnaast worden zij ondersteund door de ondersteunende diensten.

## 8.6 Managementteam

In 2018 zijn een aantal wijzigingen geweest in het managementteam. De huidige samenstelling is: Hanneke Bakker (directeur-bestuurder), Christel Dingerdis (manager primair proces, regio Noord-Holland excl. Amsterdam), Jolanda Vader (manager primair proces, regio Amsterdam en Flevoland – Gooi en Vechtstreek), Michael Kleespies (kwartiermaker Veilig Thuis Flevoland) en Henk Staadegaard (manager ondersteunende diensten).

## 8.7 Medewerkers

| Totaal aantal medewerkers   | Aantal     | %           | Fte          | %           |
|---|------------|-------------|--------------|-------------|
| Medewerkers met een onbepaalde tijd contract                      | 191        | 64%         | 152,9        | 66%         |
| Medewerkers met een tijdelijk contract (inclusief oproepcontract) | 108        | 36%         | 77,3         | 34%         |
| <b>Totaal</b>   | <b>299</b> | <b>100%</b> | <b>230,2</b> | <b>100%</b> |

Eind 2018 werkten er 299 medewerkers en 10 stagiaires en afstudeerders bij Blijf Groep. Het aantal medewerkers is in 2018 gestegen ten opzichte van 2017 (291). Deze stijging wordt deels veroorzaakt door de uitbreiding bij Veilig Thuis Flevoland, waar 3,8 fte nieuwe medewerkers zijn aangenomen voor de implementatie van de nieuwe werkwijze vanwege de nieuwe Meldcode. Daarnaast zijn voor Veilig Thuis Flevoland een aantal extra krachten ingehuurd bij BMC om de extra werkzaamheden voor de nieuwe meldcode te kunnen opvangen. Deze externen zijn niet opgenomen in bovenstaande tabel.

| Leeftijd van medewerkers (excl. stagiaires) | Aantal     | %           | Fte          | %           |
|---|------------|-------------|--------------|-------------|
| <25 jaar                                    | 11         | 4%          | 6,7          | 3%          |
| 25-34 jaar                                  | 83         | 28%         | 65,2         | 28%         |
| 35-44 jaar                                  | 65         | 22%         | 52,5         | 23%         |
| 45-54 jaar                                  | 67         | 22%         | 52,4         | 23%         |
| 55 jaar en ouder                            | 73         | 24%         | 53,4         | 23%         |
| <b>Totaal</b>                               | <b>299</b> | <b>100%</b> | <b>230,2</b> | <b>100%</b> |

De gemiddelde leeftijd van de medewerkers (exclusief stagiaires) van Blijf Groep is 43,1 jaar.

| Dienstjaren van medewerkers (excl. stagiaires) | Aantal     | %           | Fte          | %           |
|--|------------|-------------|--------------|-------------|
| <5 jaar  | 176        | 59%         | 133,4        | 58%         |
| 5-9 jaar                                       | 37         | 12%         | 29,2         | 13%         |
| 10-14 jaar                                     | 50         | 17%         | 39,3         | 17%         |
| 15-19 jaar                                     | 25         | 8%          | 19,2         | 8%          |
| 20 jaar en langer                              | 11         | 4%          | 9,1          | 4%          |
| <b>Totaal</b>                                  | <b>299</b> | <b>100%</b> | <b>230,2</b> | <b>100%</b> |

Bij Blijf Groep is meer dan de helft van de medewerkers vijf jaar of korter in dienst. Dit is te verklaren doordat lange tijd het beleid van Blijf Groep gericht was op een bepaalde mate van flexibiliteit in het personeelsbestand. In 2018 hebben wij dit beleid gewijzigd: naast de bekende nadelen van een flexibele schil (kosten werving, kosten inwerken en tevredenheid medewerkers) is gewezen op de inmiddels sterk gewijzigde arbeidsmarkt voor maatschappelijke werkers. Dit

betekent dat medewerkers na een jaarcontract uitzicht hebben op een vast contract, mits zij goed functioneren en het om een structurele functie gaat. Daarnaast is gestart met het samenstellen van een werkgroep arbeidscommunicatie om ook in de toekomst goed en gemotiveerd personeel te werven en te behouden.

### Vrijwilligers

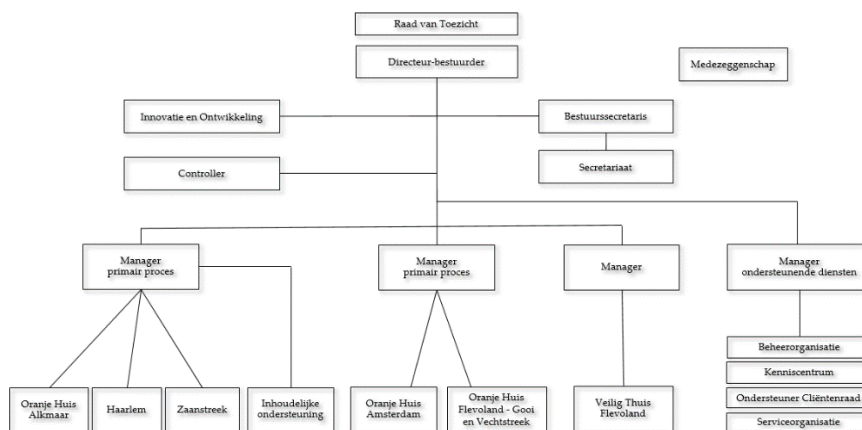
In 2018 waren 21 vrijwilligers verbonden aan de organisatie. Zij werken op de opvanglocaties en bieden cliënten en kinderen praktische ondersteuning of helpen bij klussen. Daarnaast werkt Blijf Groep samen met Humanitas en de Regenboog Groep. Vrijwilligers van deze organisaties bieden wekelijkse ondersteuning aan cliënten, zowel in het Oranje Huis als daarbuiten. Cliënten worden gekoppeld aan een maatje die hen ondersteunt bij het ontdekken van talenten, het zetten van een nieuwe stap in hun leven, bij het op orde brengen van de administratie, bij vragen over ouderschap en praktische zaken rondom de kinderen en bij het inrichten van hun nieuwe huis en het ontdekken van de buurt. De vrijwilligers werken vraaggericht en op basis van gelijkwaardigheid.

### Ziekteverzuim

Het voortschrijdend gemiddelde verzuim is met 7,56% toegenomen in 2018 (7% in 2017). Hiervan is 0,85% kortdurend verzuim, 0,85% middellang verzuim en 5,86% langdurig verzuim. Gezien deze cijfers is de afgelopen maanden vooral ingezet op de aanpak van langdurig en preventief verzuim. Een uitgevoerde analyse op langdurig verzuim levert onvoldoende aangrijpingspunten op. Slechts 24% van het verzuim is sec werkgerelateerd, langdurig verzuim komt voor in alle leeftijdscategorieën en bij medewerkers met veel en weinig dienstjaren. Ook is de analysegroep te klein om daar algemene conclusies aan te verbinden.

Om meer zicht te krijgen op de oorzaken van langdurig verzuim en hierop in een eerder stadium te kunnen anticiperen is er voorts voor gekozen hierover in gesprek te gaan met MT, de OR en tijdens inloopsessies. Uit deze gesprekken komen twee belangrijke punten naar voren. In 2019 wordt de gesprekken met de medewerkers voortgezet en het resultaat hiervan worden vertaald naar meer concrete acties. In Amsterdam wordt daarbij ook de huidige span of control in relatie met zelforganisatie meegenomen. Naar verwachting hebben de te verwachten initiatieven een Blijf-Groep-brede insteek. Bij het vaststellen van de doelen op teamniveau dient hiermee rekening te worden gehouden.

## 8.8 Organogram



Organogram van Blijf Groep

## Hoofdstuk 9: Financiën

### 9.1 Financieel beleid

Blijf Groep is een stichting zonder winstoogmerk. Het financieel beleid en de daaruit voortvloeiende activiteiten zijn erop gericht voor de korte en lange termijn voldoende positief resultaat te realiseren. Dit moet ertoe leiden dat de continuïteit van Blijf Groep zo goed mogelijk gewaarborgd kan worden. Dit betekent niet alleen een positief exploitatieresultaat, maar ook een solide balans en liquiditeitspositie.

Het financieel gezond houden van Blijf Groep wordt gerealiseerd door het continueren en waar mogelijk verhogen van de externe financieringsbronnen, maar ook door continue aandacht voor het optimaliseren van de bedrijfsvoering tegen, vanuit doelmatigheidsoverwegingen, zo laag mogelijke kosten. Dit streven geldt zowel voor het primaire proces als de ondersteuning, waar reductie van overhead beoogd wordt. Het handhaven (en waar mogelijk verbeteren) van de kwaliteit van onze dienstverlening is hierbij een belangrijke randvoorwaarde.

Tijdig kunnen inspelen op wijzigingen in de interne en externe omgeving vereisen een voortdurende (pro-actieve) kennis van die omgeving. Het financieel beleid van Blijf Groep is vastgelegd in het handboek Kwaliteit. De verantwoording over de realisatie 2018 is binnen het financieel beleid een vast onderdeel. Het bereikte financiële resultaat 2018 is mede tot stand gekomen door toepassing van de PDCA (plan-do-check-act) cyclus gedurende het jaar. Ingaande 2016 zijn ieder kwartaal bilaterale gesprekken tussen bestuurder en managers geïntroduceerd in het bijzijn van de controller, om de bedrijfsvoering te monitoren en te bespreken. Mede op basis hiervan worden kwartaalrapportages en prognoses besproken in het MT, de Auditcommissie en in de raad van toezicht waarbij de meest recente ontwikkelingen meegenomen zijn.

De verwachte realisatie 2018 heeft daarnaast als belangrijke input gediend voor het opstellen van de begroting 2019.

Blijf Groep opereert in een onzekere omgeving met diverse risico's bij zowel de kosten als de opbrengsten. Het streven was tot en met 2017 daarom op termijn een reservepositie te bereiken van 20% van onze opbrengsten, bij een flexibele schil van 20% van ons medewerkersbestand. In 2018 hebben we dit streven aangepast, ook tegen de achtergrond van het inmiddels benaderen van de 20% reservepositie (per jaarultimo inderdaad 20%). De gespannen arbeidsmarkt heeft ons gedwongen om het streven naar een flexibele schil van 20% los te laten. De kosten én risico's van het handhaven van een dergelijke flexibele schil zijn hoog: wervingskosten, inwerkingstijd, discontinuïteit van begeleiding, mate van betrokkenheid van medewerkers. Om die reden is ervoor gekozen om bij gebleken geschiktheid na één jaar ook weer vaste arbeidscontracten aan te bieden. Wél blijven we de omvang van de flexibele schil volgen. Op deze wijze denkt Blijf Groep voldoende flexibiliteit te hebben om onzekere ontwikkelingen het hoofd te bieden en over een solide reserve te beschikken om op terug te vallen bij tegenvallers.

### 9.2 Financieringsbronnen

Blijf Groep heeft in 2018 middelen ontvangen uit diverse bronnen:

- Wmo (Wet maatschappelijke ondersteuning)/ gemeentelijke subsidies
- Eigen bijdrage cliënten
- Fondsenwerving

#### *Wmo/ gemeentelijke subsidies*

De belangrijkste inkomstenstroom komt uit de Wmo-middelen voor de vrouwenopvang, die Blijf Groep ontvangt van zes centrumgemeenten: Alkmaar, Almere, Amsterdam, Haarlem, Hilversum en Zaanstad. Blijf Groep had in 2018 daarnaast subsidierelaties met een aantal andere gemeenten. Het grootste deel bestaat uit reguliere en incidentele subsidies van de zes centrumgemeenten.

Van gemeente Almere ontvangt Blijf Groep subsidie voor de exploitatie van Veilig Thuis Flevoland.

#### *Eigen bijdrage van cliënten*

De tweede geldstroom is de eigen bijdrage van cliënten in de opvang. Centrumgemeenten met een opvangvoorziening schrijven in hun subsidieverordening voor welke afwijzings- of toekenningsbeschikking een cliënt krijgt en hoe de eigen bijdrage wordt berekend. Er is een landelijk rekenmodel ontwikkeld voor het bepalen van de eigen bijdrage op basis van NIBUD-normen. Die normen kunnen als basis gebruikt worden, maar gemeenten zijn daar niet toe verplicht. Blijf Groep moet de gemeentelijke verordeningen en het voorgeschreven rekenmodel volgen. Dit betekent in de praktijk dat in de verschillende opvanglocaties van Blijf Groep verschillende bedragen gerekend worden en dat de bedragen veranderen wanneer een cliënt naar een locatie in een andere gemeente verhuist met een ander rekenmodel. Daarnaast krijgen cliënten in alle gemeenten behalve Alkmaar een beschikking voor hun eigen bijdrage die ook bij elke verhuizing naar een andere gemeente opnieuw moet worden afgegeven. Nieuw is dat we met de meeste gemeenten hebben kunnen afspreken dat vanaf 2019 in de eerste maand geen eigen bijdrage betaald hoeft te worden, hetgeen de financiële (schulden-) positie van onze cliënten ten goede komt.

#### *Fondsenwerving*

De fondsenwerving in 2018 was beperkt, aangezien ná de ingebruikneming van het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek de bouwkundige projecten minder aandacht en kostendekking vergen. Stichting Kinderpostzegels heeft een bijdrage gegeven voor het meerjarige project Natuurtuinen in Almere en Amsterdam. Naast dit grote project zijn er ook kleinere bijdragen verworven via regionale fondsen en initiatieven voor het organiseren van activiteiten op de diverse locaties. Bijdragen voor overige projecten en activiteiten zijn ontvangen van onder meer Regenten van het Sint Jacobs Godshuis, St. Samenwerking voor Byzondere Noden Amsterdam, Soroptimisten, St. Nationaal Fonds Kinderhulp Fonds, Lionsclub Veritas en enkele serviceclubs en verenigingen, particulieren en kleinere fondsen.

De laatste jaren is een verschuiving van financiële bijdragen naar donaties in natura te zien. Blijf Groep ontvangt geregeld donaties voor cliënten, zoals cadeaus voor feestdagen en kleding. Ook zijn er regelmatig activiteiten en uitstapjes met diverse bedrijven, vaak in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO).

Wij danken al onze gulle gevers!

### 9.3 Toelichting op jaarrekening

#### *Resultaat*

| X € 1.000  | 2018          | 2017          |
|--|---------------|---------------|
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                          | €             | €             |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatsch. ondersteuning | 666           | 644           |
| Subsidies gemeenten                                  | 20.868        | 19.453        |
| Projecten  | 863           | 3.222         |
| Overige bedrijfsopbrengsten                          | 357           | 23            |
| <b>Totaal bedrijfsopbrengsten</b>                    | <b>22.754</b> | <b>23.342</b> |
|  |               |               |

|  |               |               |
|--|---------------|---------------|
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                   |               |               |
| Personeelskosten                         | 15.489        | 15.267        |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa | 25            | 24            |
| Overige bedrijfskosten                   | 6.137         | 7.799         |
| <b>Totaal bedrijfslasten</b>             | <b>21.650</b> | <b>23.091</b> |
|  |               |               |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                 | <b>1.103</b>  | <b>251</b>    |
| Financiële baten en lasten               | 3             | 11            |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                | <b>1.106</b>  | <b>262</b>    |

Blijf Groep heeft over 2018 een positief resultaat van ca. € 1,1 mln (2017 € 0,3 mln.) behaald. Dit is meer dan het voor 2018 begrote bedrag van bijna € 0,2mln. Dit heeft vooral te maken met afwikkelingsverschillen van voorgaande jaren, de budgetbewaking en de toegenomen efficiency in de bedrijfsvoering. Daarnaast heeft nauwlettende monitoring van de exploitatie plaatsgevonden, met budgetaanpassingen als gevolg van incidenteel voorkomende onderprestatie. Ook is rekening gehouden met het (per gemeente verschillende) maximum van de egalisereserves (formeel: bestemmingsfondsen), mede in acht genomen de in de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voorgeschreven vrijval van onderhoudsvoorzieningen bij verhuizingen. Het resultaat 2018 van € 1,1 mln laat zich meer gedetailleerd als volgt ontleden:

- € 0,3 mln afwikkelingsverschil Veilig Thuis Flevoland 2017, zoals in voorjaar 2018 al is gebleken na gevoerd bestuurlijk overleg;
- € 0,1 mln heeft betrekking op twee gemeenten, die expliciet hebben gesteld dat we deze overschotten niet hoeven terug te betalen, maar mogen beschouwen als voorschotten voor 2019, omdat ze in dat jaar (en volgende jaren!) krappere budgetten beschikbaar hebben;
- € 0,7 mln heeft betrekking op de feitelijke exploitatie 2018. In 2017 was feitelijk (inclusief het afwikkelingsverschil 2017) een vergelijkbaar resultaat bereikt, hetgeen ca. 3% van het totaalbudget is. Het overschot wordt verklaard door een mix van incidenteel en 'structureel' hogere opbrengsten en lagere kosten, waarvan de belangrijkste hierna genoemd worden.

### **Opbrengsten**

De bedrijfsopbrengsten zijn in 2018 met ongeveer € 0,6 mln gedaald ten opzichte van 2017. Tegenover een hogere subsidie uit Almere voor Veilig Thuis Flevoland (afwikkelingsverschil € 0,3 mln) en voor het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek (nu een heel jaar geëxploiteerd € 0,7 mln) staat een fors lager bedrag aan projectkosten (€ 2 mln). Dit hangt samen met het feit dat in 2017 het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek in gebruik is genomen (met kosten en opbrengsten van inrichting en gebruiksklaar maken). Daarnaast zijn de subsidies en inkoopbudgetten van gemeenten aangepast voor loon- en prijsstijgingen.

De post "Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning" betreft de eigen bijdragen die door Blijf Groep geïnd worden bij de cliënten.

### **Bedrijfslasten**

De Bedrijfslasten zijn in totaal ten opzichte van 2017 met circa € 1,4 mln afgenomen. Dit is een saldo van € 1,6 mln minder uitgaven voor huisvesting en € 0,2 mln meer uitgaven voor personeel. De verlaging van de huisvestingskosten wordt verklaard door de beëindiging van de bouw van

het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek, waar in 2017 in totaal ca. € 2 mln aan uitgaven én opbrengsten waren verantwoord.

De personeelskosten zijn met € 0,2 mln. gestegen ten opzichte van 2017. De gemiddelde formatie is met ca. 15 fte gestegen door de verdere uitbreiding van de formatie bij Veilig Thuis Flevoland en Oranje Huis Flevoland - Gooi & Vechtstreek. Daarnaast wordt gewezen op de stijging van de personeelskosten door de cao-ontwikkeling. Daarentegen is het bedrag aan Personeel Niet In Loondienst met ca. € 0,5 mln gedaald ten opzichte van het jaar 2017, waarin de projectkosten veel hoger waren. Binnen het MT zijn enkele personele wisselingen geweest. De externe inhuur had vooral betrekking op Veilig Thuis Flevoland en de inhuur van beveiliging voor de 24-uurs bezetting op de Oranjehuizen.

In 2018 zijn verdere stappen gezet in efficiency en kwaliteitsverbeteringen/ innovatie. Er zijn besparingen gerealiseerd bij de ondersteunende diensten op het bedrijfsbureau, en kwaliteitsimpulsen in het primair proces. Voor wat betreft de kwaliteitsimpulsen wordt verwezen naar de innovatie, die we ook in Combineverband hebben gestart, en de werving van gedragsdeskundigen, die we hebben aangesteld. Ook is vermeldenswaard de investering in het Informatiehuis, waarbij de teams in het Primaire Proces inzicht wordt geboden in belangrijke elementen in de bedrijfsvoering: uitgaven, inkomsten, formatie, verzuim en productie. In 2019 wordt bezien welke inhoudelijke elementen hieraan nog kunnen worden toegevoegd. Daarnaast hebben we in algemene zin de samenwerking met ketenpartners versterkt.

#### ***Liquiditeit en solvabiliteit***

De liquiditeitsratio van Blijf Groep is gestegen van 2,5 in 2017 naar 3,8 in 2018. De liquiditeit is ruim. Het (conform ons vermogensbeleid) inmiddels opgebouwde weerstandsvermogen gecombineerd met het niet in eigendom hebben van panden is hiervan de logische achtergrond. De solvabiliteit (gedefinieerd als: eigen vermogen/totale opbrengst) is gestegen naar bijna 20%: de reserves zijn gestegen met € 1,1 mln, en de opbrengsten 2018 waren lager door het verlaagde projectniveau. Ten opzichte van het voor 2019 aan opbrengsten begrote niveau is ook sprake van een ratio van bijna 20%.

Het eigen vermogen bestaat voornamelijk uit de Algemene Reserve en bestemmingsfondsen en is gestegen met € 1,1 mln door toevoegingen aan de bestemmingsfondsen en vrije reserve. Bij de gemeente Haarlem heeft een onttrekking aan de egaliseringsreserve plaatsgevonden. In 2018 is de Algemene Reserve (voorheen centrale reserve) met € 0,6 mln verhoogd, voornamelijk met het op inkoopcontracten gecreëerde overschot. Het resultaat bij het bedrijfsbureau was in 2018 vrijwel conform begroting.

Voorzieningen zijn in 2018 in totaal met € 0,1 mln gestegen door gesaldeerde toevoeging aan onderhoudsvoorzieningen, transitievergoedingen en langdurig verzuim.

#### **9.4 Prognose**

Het begrote resultaat voor het jaar 2019 is iets lager dan het begrote resultaat van 2018 namelijk € 0,1 mln.

Er zijn afspraken gemaakt met de zes centrumgemeenten over financiering van de opvang. De dynamiek in financiering zal de komende jaren nog zeker een belangrijk onderwerp zijn. Blijf Groep wil flexibel kunnen reageren op vragen van cliënten én klanten (financiers). Dat stelt eisen aan processen binnen de organisatie.

In deze begroting 2019 blijken opnieuw de positieve resultaten van Zichtbaar Sterk. Door de genomen maatregelen is budgettaire ruimte ontstaan om de niet geheel door opdrachtgevers vergoede loon- en prijsstijgingen op te vangen, een aantal knelpunten in het primaire proces op te lossen en belangrijke verhoging van de kwaliteit te betalen. Zo hebben we de capaciteit in plaatsen bovenregionaal kunnen handhaven (Alkmaar/Haarlem/Zaanstad), voeren we monitorgesprekken, en investeren we in noodzakelijke expertise met gedragsdeskundigen. Daarnaast is het mogelijk gebleken samenwerking met ketenpartners te verstevigen en, in Combineverband, te investeren in vernieuwing en innovatie (zie paragraaf 4.1).

Met de start van zelforganisatie zijn de afgelopen jaren substantiële besparingen doorgevoerd, die leiden tot verlaging van het algemene doorbelastingpercentage van 23% in 2016 naar 17% 2019. Bij de start van Veilig Thuis Flevoland en het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek is dit percentage daar iets lager.

De begroting 2019 kent een lichte groei van de totale opbrengsten vooral doordat meer activiteiten worden uitgevoerd door Veilig Thuis, waar de nieuwe meldcode tot meer activiteiten en formatie leidt.

Met een positief resultaat kunnen we onze reserves verder opbouwen naar een verantwoord te achten niveau (van 20% van onze opbrengsten). De strakke interne sturing op het budget wordt om die reden onverminderd doorgezet.

#### *Investerings toekomst*

Met het in 2017 in gebruik nemen van het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek in Almere komt de dienstverlening in ons gehele werkgebied in balans, zowel geografisch als zorginhoudelijk. Samenwerking met ketenpartners zal verder worden verstevigd. Met het al eerder gestarte project InZicht (voorheen Blended hulpverlening) wordt aansluiting gezocht bij de technische mogelijkheden van vandaag. In Combine-verband wordt verder geïnvesteerd in vernieuwing van ons hulpverleningsaanbod (safetyNed, Hear my Voice).



## Bijlage 1: Overzicht onderbouwing en erkenning interventies

### Oranje Huis-aanpak

- *Goed onderbouwd* in de Databank Effectieve Interventies in de Sociale Sector.
- Procesevaluaties<sup>2</sup> naar praktijkervaringen laten zien dat cliënten over het algemeen tevreden zijn over de systeemgerichte Oranje Huis-aanpak en zich ook in de open setting veilig voelen. Zij zijn (zeer) tevreden met de scheiding tussen hulpverlening en verblijf. Medewerkers die met de aanpak werken vinden de methodiek uitvoerbaar en staan achter de systeemgerichte werkwijze.
- In de *Genderscan aanpak huiselijk geweld*<sup>3</sup> wordt de Oranje Huis-aanpak genoemd als goed voorbeeld van een gender-sensitieve aanpak.
- In 2014 deed het Verwey-Jonker Instituut onderzoek naar het doorbreken van huiselijk geweld. Het rapport *Doorbreken geweldspatroom vraagt om gespecialiseerde hulp, Onderzoek naar effectiviteit van de aanpak huiselijk geweld in de G4*<sup>4</sup> vermeldt de Oranje Huis-aanpak als 'good practice' op het gebied van systeemgericht werken (p. 193).
- Het grootschalige onderzoek van het Verwey-Jonker Instituut krijgt landelijk vervolg (2016 – 2020). Cliënten die eerder meededen worden opnieuw bevestigd; ook worden nieuwe gezinnen benaderd. Het onderzoek wordt uitgebreid naar andere regio's, o.a. Flevoland. Als aanvulling hierop laat Blijf Groep specifiek onderzoek doen onder cliënten die begeleid worden volgens de Oranje Huis-aanpak (2016 – 2020). In totaal worden 100 vrouwen en hun kinderen en waar mogelijk ook (ex-)partners bevestigd. Om ook een beeld te krijgen van de ervaringen van cliënten die niet goed Nederlands spreken, worden bovendien anderstalige interviews afgenomen onder 15 vrouwen en hun kinderen. In mei 2018 is een eerste factsheet (<https://www.blijfgroep.nl/onderzoek-oranje-huis-aanpak-0>) gepubliceerd over instroom en eerste bevindingen. De volgende tussenrapportage van het effectonderzoek wordt na de 2e meting (medio 2019) verwacht. De eindrapportage staat gepland voor eind 2019/begin 2020.

### Krachtwerk

- Krachtwerk is geënt op het (evidence based) *Strengths model* dat in de VS is ontwikkeld door Rapp & Goscha (2006).
- *Goed onderbouwd* in de Databank Effectieve Interventies in de Sociale Sector.
- In het Kwaliteitsdocument Opvang slachtoffers van huiselijk geweld (Programma RegioAanpak Veilig Thuis, 2014) opgenomen als 'Professionele standaard'.

### Veerkracht

- *Goed onderbouwd* in de Databank Effectieve Interventies in de Sociale Sector.
- In het Kwaliteitsdocument Opvang slachtoffers van huiselijk geweld (Programma RegioAanpak Veilig Thuis, 2014) opgenomen als 'Professionele standaard'.

<sup>2</sup> Lünemann, K., Smit, W. & Drost, L. (2010). *De methodiek Oranje Huis in uitvoering*. Utrecht: Verwey-Jonker Instituut en Mommers, J. (2015). *Eindrapport Procesevaluatie Oranje Huis aanpak*. Amsterdam: Blijf Groep.

<sup>3</sup> De Vaan, K.B.M., de Boer, M.M. & Vanoni, M.C., (2013), Amsterdam: *Regioplan beleidsonderzoek: "Zonder gender voorop te stellen als primaire oorzaak van het geweld en/of kwestie die altijd moet worden geadresseerd in de aanpak, is hier dus inderdaad sprake van een gendersensitieve aanpak, die genderkwesties op de agenda zet wanneer ze er in een casus toe doen."* (p. 41; zie ook p. 34, 35, 40, 60)

<sup>4</sup> Tierolf, B., Lünemann & K., Steketee, M., (2014), Utrecht: Verwey-Jonker Instituut

### Tijd voor Toontje

- **Goed onderbouwd** in de Databank Effectieve Jeugdinterventies van het NJI. Kwalitatief evaluatieonderzoek (september 2017 t/m augustus 2019) door AMC De Meren met als doel ervaringen te evalueren en aanwijzingen voor doorontwikkeling te bieden. Centrale onderzoeksvraag: in hoeverre vinden moeders, kinderen en begeleiders dat de doelen van het programma 'Tijd voor Toontje' behaald zijn na deelname? Onderzoek wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van Prof. Dr. Ramón Lindauer (Kinder- en Jeugdpsychiater) en gefinancierd door Fonds Kinderpostzegels.

### En nu ik...!

- Van 2009 – 2012 is onderzoek gedaan naar de effecten op deelnemende kinderen en hun ouders; de resultaten zijn in 2013 gepubliceerd<sup>5</sup>. Blijf Groep heeft na het onderzoek de theoretische onderbouwing versterkt en de handleiding hierop aangepast.
- **Goed onderbouwd** in de Databank Effectieve Jeugdinterventies van het NJI.

### Critical Time Intervention

Deze uit de VS afkomstige methodiek is op maat gemaakt voor de vrouwenopvang en op effectiviteit onderzocht door prof. dr. Judith Wolf van Impuls – Onderzoekscentrum maatschappelijke zorg van het Radboud UMC.

### Sterk

- Uit een procesevaluatie door de Hogeschool van Utrecht (2014 – 2015) bleek dat deelnemers de cursus hoog waarderen.
- **Goed onderbouwd, onder voorbehoud** in de Databank Effectieve Interventies in de Sociale Sector. De erkenningscommissie stelt dat de relevantie van de interventie buiten kijf staat en dat de beschrijving overzichtelijk, helder en toegankelijk is, maar vraagt ook om enkele aanpassingen. Planning is om deze begin 2019 te doen en de interventie opnieuw in te dienen voor beoordeling in juni 2019.

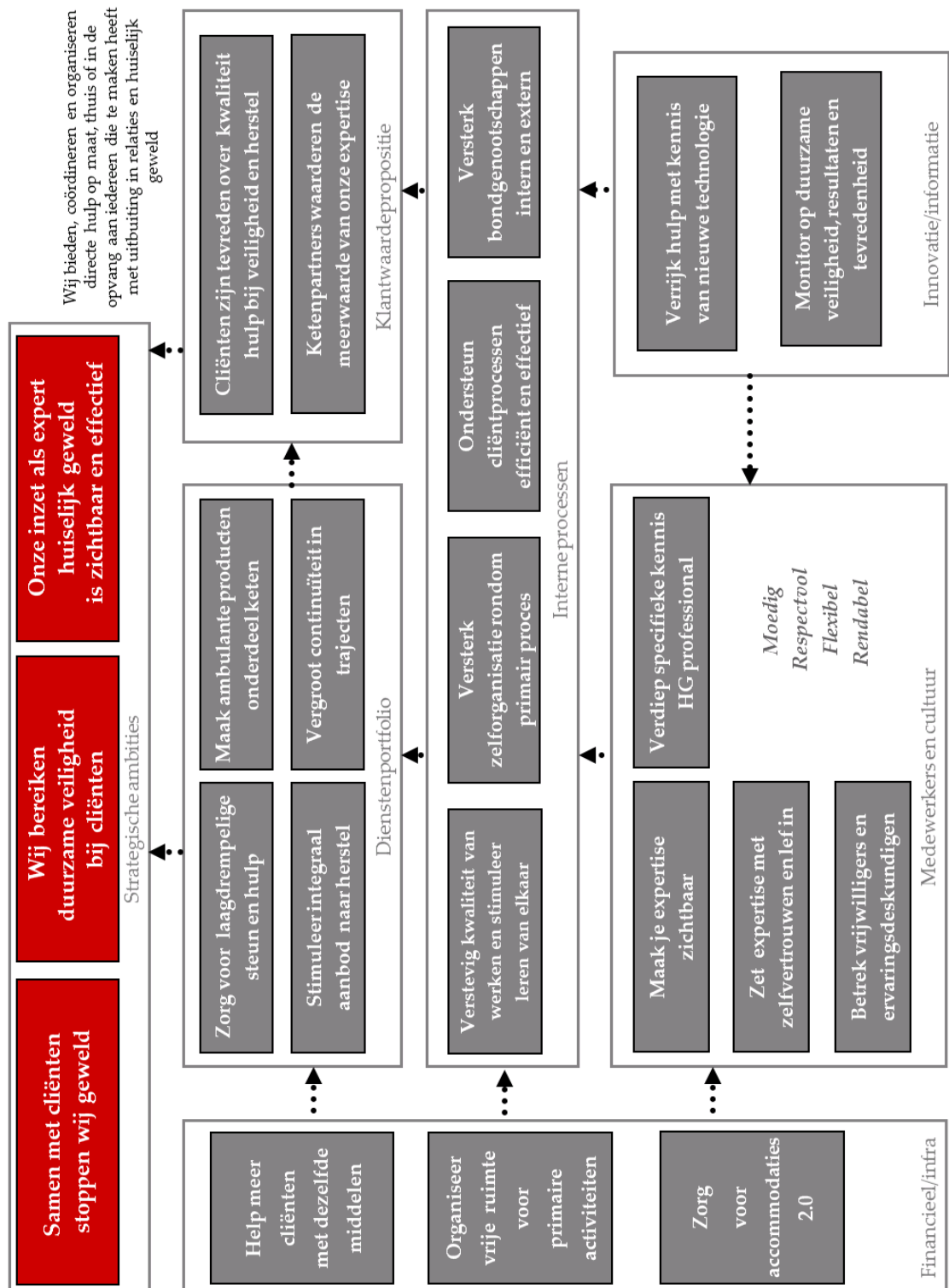
### De Nieuwe Toekomst

- Blijf Groep heeft meegewerkt aan de pilot tussen 2014 – 2016 (locaties Haarlem en Zaanstreek). Uit een effectmeting<sup>6</sup> na afloop bleek dat veel deelnemers door De Nieuwe Toekomst zijn geactiveerd richting werk, vrijwilligerswerk of een opleiding (bijna 53% heeft één of meerdere stappen gezet op de participatieladder). Geconstateerd is ook dat De Nieuwe Toekomst voor deelnemers meer betekent dan valt af te lezen uit de participatieladder: het verkrijgen van een doel en zelfvertrouwen.
- Kennisinstituut voor Emancipatie en Vrouwengeschiedenis Atria doet onderzoek naar de effecten van De Nieuwe Toekomst. Van oktober 2017 – september 2021 wordt met financiering vanuit het ZonMw-programma *Vakkundig aan het werk* een quasi-experimenteel effectonderzoek onder 300 vrouwen uitgevoerd, in hun weg naar (arbeids)participatie. 150 deelnemers zijn afkomstig uit gemeenten die De Nieuwe Toekomst uitvoeren (interventiegroep) en 150 deelnemers uit gemeenten die het project niet uitvoeren (controlegroep). Blijf Groep werkt mee aan dit onderzoek.
- **Goed onderbouwd** in de databank Effectieve Interventies in de Sociale Sector.

<sup>5</sup> Overbeek, M.M., *Intervention for children exposed to interparental violence. A randomized controlled trial of effectiveness of specific factors, moderators and mediators in community-based intervention*, Vrije Universiteit, Amsterdam, 2013.

<sup>6</sup> Arcon, *Effectmeting De Nieuwe Toekomst*, Borne, juni 2016.

## Bijlage 2: Strategiekaart 2017 - 2018





Deel B:  
JAARREKENING

## Jaarrekening

### 1 Balans per 31 december 2018 (na resultaatbestemming)

| <b>Balans per 31 december 2018<br/>(na resultaatbestemming)</b> |  |  |             |                  |                  |
|---|--|--|-------------|------------------|------------------|
|   |  |  | <b>Ref.</b> | <b>31-dec-18</b> | <b>31-dec-17</b> |
|   |  |  |             | €                | €                |
| <b>ACTIVA</b>   |  |  |             |                  |                  |
| <b>Vaste activa</b>   |  |  |             |                  |                  |
| Materiële vaste activa  |  |  | 1           | 107.382          | 20.579           |
| Totaal vaste activa   |  |  |             | 107.382          | 20.579           |
| <b>Vlottende activa</b>   |  |  |             |                  |                  |
| Debiteuren en overige vorderingen                               |  |  | 2           | 1.421.867        | 1.826.999        |
| Liquide middelen  |  |  | 3           | 6.496.153        | 5.986.152        |
| Totaal vlottende activa   |  |  |             | 7.918.021        | 7.813.152        |
| <b>Totaal activa</b>  |  |  |             | <b>8.025.403</b> | <b>7.833.730</b> |
| <b>PASSIVA</b>  |  |  |             |                  |                  |
| <b>Eigen vermogen</b>   |  |  |             |                  |                  |
| Kapitaal  |  |  | 4           | 156.168          | 156.168          |
| Algemene reserve  |  |  |             | 1.855.135        | 1.342.382        |
| Bestemmingsfondsen  |  |  |             | 2.482.396        | 1.889.256        |
| Totaal eigen vermogen   |  |  |             | 4.493.700        | 3.387.806        |
| <b>Voorzieningen</b>  |  |  | 5           | 1.390.316        | 1.265.396        |
| <b>Kortlopende schulden</b>                                     |  |  |             |                  |                  |
| Overige kortlopende schulden                                    |  |  | 6           | 2.141.387        | 3.180.528        |
| <b>Totaal passiva</b>   |  |  |             | <b>8.025.403</b> | <b>7.833.730</b> |

## 2 Resultatenrekening over 2018

| <b>Resultatenrekening over 2018</b>                  |      |                   |                   |  |
|--|------|-------------------|-------------------|--|
|  | Ref. | 2018              | 2017              |  |
|  |      | €                 | €                 |  |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                          |      |                   |                   |  |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatsch. Ondersteuning | 10   | 665.995           | 644.198           |  |
| Subsidies gemeenten                                  |      | 20.867.650        | 19.453.098        |  |
| Projecten  |      | 863.433           | 3.221.665         |  |
| Overige bedrijfsopbrengsten                          | 11   | 356.783           | 22.639            |  |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                   |      | <b>22.753.861</b> | <b>23.341.600</b> |  |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                               |      |                   |                   |  |
| Personeelskosten                                     | 12   | 15.488.980        | 15.267.045        |  |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa             | 13   | 24.728            | 24.046            |  |
| Overige bedrijfskosten                               | 14   | 6.136.789         | 7.799.449         |  |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                        |      | <b>21.650.498</b> | <b>23.090.541</b> |  |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                             |      | <b>1.103.363</b>  | <b>251.060</b>    |  |
| Financiële baten en lasten                           | 15   | 2.530             | 10.863            |  |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                            |      | <b>1.105.893</b>  | <b>261.922</b>    |  |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                           |      |                   |                   |  |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>          |      | <b>2018</b>       | <b>2017</b>       |  |
|  |      | €                 | €                 |  |
| Toevoeging/(onttrekking):                            |      |                   |                   |  |
| Bestemmingsfondsen / Egalisatiereserve Gemeenten     |      | 593.140           | -174.777          |  |
| Algemene reserve                                     |      | 512.753           | 436.699           |  |
|  |      | <b>1.105.893</b>  | <b>261.922</b>    |  |

### 3 Kasstroomoverzicht over 2018

| Kasstroomoverzicht   |        |                   |                |                   |
|--|--------|-------------------|----------------|-------------------|
|  | Ref.   | 2018              |                | 2017              |
|  |        | €                 | €              | €                 |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>                                       |        |                   |                |                   |
| Bedrijfsresultaat  |        |                   | 1.103.363      | 251.060           |
| Aanpassingen voor :  |        |                   |                |                   |
| - afschrijvingen   | 1.5.1  | 24.728            |                | 24.046            |
| - mutaties voorzieningen   | 1.5.6  | <u>124.920</u>    |                | <u>-306.607</u>   |
|  |        |                   | 149.648        | -282.561          |
| Veranderingen in vlottende middelen:   |        |                   |                |                   |
| - vorderingen  | 1.5.3  | 405.132           |                | -786.349          |
| - vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot | 1.5.2  | 0                 |                | 0                 |
| - kortlopende schulden (excl.schulden aan kredietinstellingen & projecten)           | 1.5.8  | <u>-1.039.140</u> |                | <u>-1.347.302</u> |
|  |        |                   | -634.008       | -2.133.651        |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties  |        |                   | <u>619.003</u> | <u>-2.165.152</u> |
| Ontvangen interest   | 1.7.16 | 2.530             |                | 10.863            |
| Betaalde interest  |        | <u>0</u>          |                | <u>0</u>          |
|  |        |                   | 2.530          | 10.863            |
| <b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>                                |        |                   | 621.532        | -2.154.289        |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |        |                   |                |                   |
| Investerings materiële vaste activa  | 1.6.1  | -111.530          |                | 0                 |
| Desinvesteringen materiële vaste activa  | 1.6.1  | <u>0</u>          |                | <u>0</u>          |
| <b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>                                 |        |                   | -111.530       | 0                 |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>                                       |        |                   |                |                   |
| Nieuwe langlopende schuld  | 1.5.7  | 0                 |                | 0                 |
| Aflossing langlopende schulden   | 1.5.7  | <u>0</u>          |                | <u>0</u>          |
| <b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>                                |        |                   | 0              | 0                 |
| <b>Mutatie geldmiddelen</b>  |        |                   | <u>510.002</u> | <u>-2.154.289</u> |
| Stand geldmiddelen per 1 januari   |        |                   | 5.986.152      | 8.140.441         |
| Stand geldmiddelen per 31 december   |        |                   | 6.496.153      | 5.986.152         |
|  |        |                   | 510.001        | 2.154.289         |

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

Blijf Groep heeft geen kasstromen die voortvloeien uit financiële derivaten.

## 4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### 4.1 Algemeen

#### *Algemene gegevens*

Stichting Blijf Groep is statutair gevestigd te Amsterdam, op Postbus 2938 en is geregistreerd onder KvK-nummer 34126509.

De belangrijkste activiteit is hulp bieden bij huiselijk geweld dat slachtoffers in verschillende vormen (fysiek, seksueel en psychisch) ondervinden.

#### *Verbonden partijen*

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transacties en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

#### *Verslaggevingsperiode*

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2018, dat is geëindigd op balansdatum 31-12-2018.

#### *Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655 en titel 9 BW2.

#### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### *Continuïteitsveronderstelling*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vanaf 2016 maakt Veilig Thuis Flevoland deel uit van Stichting Blijf Groep.

Op basis van de huidige inzichten verwacht de Raad van Bestuur dat duurzame voortzetting van de activiteiten mogelijk is en dat de continuïteitsveronderstelling gerechtvaardigd is. De waarderinggrondslagen in de jaarrekening zijn dan ook op dit uitgangspunt gebaseerd.

#### *Vergelijkende cijfers*

De cijfers voor 2017 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2018 mogelijk te maken. De herrubricering heeft geen effect op het vermogen en op het resultaat.

### 4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### *Activa en passiva*

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgings- of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.



### *Schattingen*

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vaste actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| - Verbouwingen               | 10% |
| - Kantoorinventaris          | 14% |
| - Cliëntinventaris           | 20% |
| - Automatisering & Telefonie | 33% |
| - Software                   | 25% |
| - Vervoermiddelen            | 33% |

### *Vervreemding van vaste activa*

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

### *Financiële instrumenten*

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Primaire financiële instrumenten omvatten debiteurenvorderingen, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. De reële waarde van de primaire financiële instrumenten benadert de boekwaarde. Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de grondslagen van waardering van de betreffende posten zoals opgenomen in de hiernavolgende alinea's.

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

#### *Kredietrisico:*

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 85% geconcentreerd bij de gemeenten. Het maximale bedrag aan kredietrisico is dan ook gering.

### *Vorderingen*

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde).

Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid op basis van de dynamische methode.

#### *Liquide middelen*

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

#### *Eigen vermogen*

Onder het eigen vermogen ressorteren het stichtingskapitaal, de algemene reserve centraal, de bestemmingsreserve Flevoland - Regio Gooi & Vechtstreek en de bestemmingsreserves Wmo.

Via de resultaatsbestemming wordt jaarlijks het jaarresultaat toegevoegd aan het eigen vermogen.

De algemene reserve is het vrij besteedbare deel van het weerstandsvermogen.

In 2017 is er voor de regio Gooi & Vechtstreek voor € 75.000 een ontwikkelbudget gereserveerd in de bestemmingsreserve Flevoland - Gooi & Vechtstreek.

De bestemmingsreserves Wmo worden gevormd op grond van de subsidievoorwaarden van de gemeenten. De jaarlijkse resultaten op de Wmo activiteiten per gemeente worden gedoteerd of onttrokken aan de reserve. Per gemeente gelden er maxima voor de reserves. Over de toekomstige besteding van de reserves wordt overleg gevoerd met de gemeenten.

#### *Voorzieningen (algemeen)*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Blijf Groep heeft per ultimo 2018 de volgende voorzieningen:

- Voor uitgaven voor groot onderhoud wordt een voorziening gevormd om deze lasten zoveel mogelijk gelijkmatig te verdelen over 15 boekjaren. Ten grondslag aan de dotatie ligt een Meerjaren Onderhoudsplan. Dit plan wordt elk jaar op actualiteit beoordeeld en zo nodig aangepast. Eind 2015 is er een uitgebreide beoordeling gedaan aan de hand waarvan m.i.v. 2016 een nieuw MOP vastgesteld is, aangepast aan de nieuwe inzichten. In 2018 zijn de nieuwe adressen toegevoegd en de afgestoten locaties verwijderd.
- In de situatie van langdurige ziekte en arbeidsongeschiktheid wordt voor de op de balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden een voorziening getroffen. De voorziening voor langdurig zieken is bepaald op basis van de beloningen van het aantal langdurig zieken, rekening houdend met het uitkeringspercentage en een integratiekans. O.b.v. de inzichten ultimo 2018 heeft er een dotatie van de voorziening van € 70.000 plaatsgevonden.
- Er is een voorziening voor transitievergoedingen opgenomen voor werknemers die ultimo 2018 in dienst zijn en een tijdelijke arbeidsovereenkomst hebben. Deze transitievergoeding bedraagt een derde maandsalaris per gewerkt jaar. De transitievergoeding geldt alleen bij een aflopend jaarcontract na

minimaal 2 jaar dienstverband, bij ontslag via UWV of kantonrechter. De transitievergoeding is gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *Schulden*

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

### **4.3 Grondslagen van resultaatbepaling**

#### *Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

#### *Subsidie en budget uit contract gemeenten*

Subsidies gemeenten worden als baten verantwoord in de resultatenrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

De subsidies van ministeries / gemeenten / provincies worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken ministeries / gemeenten / provincies overeengekomen tarieven.

#### *Overige bedrijfsopbrengsten*

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

In de overige bedrijfsopbrengsten worden onder meer de vergoedingen voor catering, winkelverkoop, parkeergelden, uitgeleend personeel, verhuur van onroerend goed en gerealiseerde boekwinsten op verkoop van onroerend goed verantwoord.

#### *Personeelsbeloningen*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit.

### *Financiële baten en lasten*

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

### *Operationele leasing*

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

### *Afschrijvingen op materiële vaste activa*

Materiële vaste activa wordt vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### *Pensioenen*

Stichting Blijf Groep heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Blijf Groep. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Blijf Groep betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Sinds 2015 gelden nieuwe, strengere, regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In 2018 bedroeg de dekkingsgraad 101,3%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Blijf Groep heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Blijf Groep heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

## **4.4 Grondslagen van segmentering**

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

|                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| Res.rek. Gemeenten | Gemeente Amsterdam       |
|                    | Gemeente Almere          |
|                    | Gemeente Zaanstad        |
|                    | Gemeente Haarlem         |
|                    | Gemeente Alkmaar         |
|                    | Gemeente Diemen          |
|                    | Gemeente Lelystad        |
|                    | Regio Gooi & Vechtstreek |
|                    | Gemeente Uithoorn        |

De segmentatie van de resultatenrekening in de gemeentelijke segmenten is gebaseerd op de subsidiebeschikkingen en inkoopcontracten die per gemeente zijn afgegeven.

Per gemeentelijke subsidieverstrekker moet er een verantwoording van de inkomsten en uitgaven verantwoord worden. Aan de hand van een kostprijsmodel worden de uitgaven toegekend aan de verschillende gemeenten. De personeelskosten en overige bedrijfskosten zijn direct toe te delen aan een gemeente.

De toedeling van de overhead is gebaseerd op basis van de begroting 2018.

Het resterend saldo wordt gemuteerd op de bestemmingsreserve Blijf Groep. Deze reserve dient om toekomstige fluctuaties op te vangen.

#### **4.5 Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

#### **4.6 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

## 5 Toelichting op de balans per 31 december 2018

### 5.1 Activa – Materiële vaste activa

| Toelichting op de balans  |                |               |
|---|----------------|---------------|
| ACTIVA  |                |               |
| 1. Materiële vaste activa   |                |               |
| <i>De specificatie is als volgt:</i>  |                |               |
|   | 31-dec-18      | 31-dec-17     |
|   | €              | €             |
| Verbouwingen  | 419            | 3.382         |
| Cliënten inventaris & VTF   | 102.909        | 3.701         |
| Kantoor inventaris  | 2.916          | 3.945         |
| Software  | 1              | 3.865         |
| Automatisering  | 1.137          | 5.686         |
| Vervoermiddelen   | 0              | 0             |
| <b>Totaal materiële vaste activa</b>  | <b>107.382</b> | <b>20.579</b> |
| <i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i> |                |               |
|   | <b>2018</b>    | <b>2017</b>   |
|   | €              | €             |
| Boekwaarde per 1 januari  | 20.579         | 44.625        |
| Bij: investeringen  | 111.530        | 0             |
| Af: desinvesteringen  | 2.346          | 0             |
| Af: afschrijvingen  | 22.382         | 24.046        |
| <b>Boekwaarde per 31 december</b>   | <b>107.382</b> | <b>20.579</b> |
| Aanschafwaarde  | 270.634        | 549.921       |
| Cumulatieve herwaarderingen   | 0              | 0             |
| Cumulatieve afschrijvingen  | 163.252        | 529.342       |
| Boekwaarde  | 107.382        | 20.579        |

#### *Toelichting:*

In 2018 is Veilig Thuis Flevoland verhuisd van Lelystad naar een bedrijfspand in Almere. Hiervoor heeft de gemeente Almere een projectsubsidie van € 148.000 afgegeven. Het niet-gesubsidieerde deel van de kosten voor de investeringen in meubilair, ict en verbouwingen zijn geactiveerd.

Een huur van een locatie in Heemskerk is in 2018 beëindigd. De boekwaarde van de verbouwingkosten van dit pand is in 2018 afgeboekt (desinvestering). Tevens is de boekwaarde van de verouderde software in 2018 afgeboekt.

## 5.2 Activa - Debiteuren en overige vorderingen

### Toelichting op de balans

#### 2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

|  | 31-dec-18        | 31-dec-17        |
|--|------------------|------------------|
|  | €                | €                |
| Vorderingen op gemeenten inzake subsidies                  | 840.820          | 1.231.573        |
| Vorderingen op cliënten                                    | 132.992          | 111.215          |
| Vorderingen op debiteuren projecten                        | 130.373          | 160.353          |
| Vorderingen op overige debiteuren                          | 5.381            | 39.524           |
| Vorderingen op debiteuren Aware                            | 3.981            | 5.089            |
| Overige vorderingen:                                       |                  |                  |
| Waarborgsommen locaties                                    | 159.301          | 166.309          |
| Vooruitbetaalde bedragen                                   | 65.224           | 65.361           |
| Nog te ontvangen bedragen:                                 |                  |                  |
| Nog te ontvangen salarissen                                | 749              | 0                |
| Nog te ontvangen transitievergoeding t.g.v. 2 jaar verzuim | 55.162           | 0                |
| Rente  | 2.395            | 10.136           |
| R/C Steunfonds Blijf Groep                                 | 683              | 683              |
| Overige overlopende activa:                                | 24.806           | 36.756           |
| <b>Totaal vorderingen en overlopende activa</b>            | <b>1.421.867</b> | <b>1.826.999</b> |

Vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar.

Toelichting:

\* Vorderingen op gemeenten inzake subsidies: zowel voor de gemeente Almere als die van Zaanstad bedraagt de bevoorschotting 95% van het toegekende bedrag. Pas na vaststelling van de subsidie vindt een eindafrekening plaats.

\* Vorderingen op cliënten zijn opgelopen. Mede hierdoor is, in overleg met de gemeenten, besloten om cliënten met ingang van 1 januari 2019 bij instroom in de Crisisopvang de eerste 31 dagen vrij te stellen van betaling van een Eigen Bijdrage.

\* De voorziening oninbare eigenbijdrage cliënten is verhoogd met € 30.000 naar € 100.000.

\* Per 1 april 2020 treedt de regeling compensatie transitievergoeding voor werknemers waarbij na 104 weken wegens ziekte door de werkgever het dienstverband wordt beëindigd. De compensatieregeling geldt met terugwerkende kracht vanaf 1 juli 2015. Blijf Groep heeft in de periode 1 juli 2015 t/m 2018 drie medewerkers die onder deze regeling vallen. Voor deze compensatie is een reservering gemaakt.

## 5.3 Activa - Liquide middelen

### Toelichting op de balans

#### 3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

|                                | 31-dec-18        | 31-dec-17        |
|--------------------------------|------------------|------------------|
|                                | €                | €                |
| Bankrekeningen                 | 6.469.828        | 5.968.352        |
| Kassen                         | 12.021           | 11.188           |
| Kruisposten                    | 14.304           | 6.612            |
| <b>Totaal liquide middelen</b> | <b>6.496.153</b> | <b>5.986.152</b> |

Toelichting:

De liquide middelen op bankrekening zijn direct opneembaar, maar besteding daarvan is afhankelijk van de eisen die aan de besteding van egalisatiereserves en bestemmingsfondsen worden gesteld.

## 5.4 Passiva - Eigen vermogen

### Toelichting op de balans

#### PASSIVA

#### 4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

|                               | 31-dec-18        | 31-dec-17        |
|-------------------------------|------------------|------------------|
|                               | €                | €                |
| Kapitaal                      | 156.168          | 156.168          |
| Bestemmingsreserve            | 1.855.135        | 1.342.382        |
| Bestemmingsfondsen            | 2.482.396        | 1.889.256        |
| Algemene en overige reservers |                  |                  |
| Totaal eigen vermogen         | <u>4.493.700</u> | <u>3.387.806</u> |

#### Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

|                    | Saldo per<br>1-jan-2018 | Resultaat-<br>bestemming | Overige<br>mutaties | Saldo per<br>31-dec-18 |
|--------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|
|                    | €                       | €                        | €                   | €                      |
| Stichtingskapitaal | 156.168                 | 0                        | 0                   | 156.168                |
|                    | <u>156.168</u>          | <u>0</u>                 | <u>0</u>            | <u>156.168</u>         |

#### Reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

|  | Saldo per<br>1-jan-2018 | Resultaat-<br>bestemming | Overige<br>mutaties | Saldo per<br>31-dec-18 |
|--|-------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|
|  | €                       | €                        | €                   | €                      |
| Bestemmingsreserves:                       |                         |                          |                     |                        |
| Algemene reserve                           | 1.267.382               | 512.753                  | 0                   | 1.780.135              |
| Flevoland - Regio Gooi & Vechtstreek       | 75.000                  | 0                        | 0                   | 75.000                 |
| Totaal bestemmingsreserves                 | <u>1.342.382</u>        | <u>512.753</u>           | <u>0</u>            | <u>1.855.135</u>       |
| Bestemmingsfondsen                         |                         |                          |                     |                        |
| Egalisatiereserve Gem. Amsterdam           | 1.173.588               | 0                        | 0                   | 1.173.588              |
| Egalisatiereserve Gem. Almere              | -188.665                | 446.637                  | 0                   | 257.972                |
| Egalisatiereserve Gem. Diemen              | 29.209                  | 0                        | 0                   | 29.209                 |
| Egalisatiereserve Gem. Zaanstad            | 132.397                 | 36.741                   | 0                   | 169.138                |
| Egalisatiereserve Gem. Haarlem             | 512.462                 | -23.868                  | 0                   | 488.594                |
| Egalisatiereserve Gem. Alkmaar             | 149.796                 | 48.897                   | 0                   | 198.693                |
| Egalisatiereserve Regio Gooi & Vechtstreek | 80.000                  | 84.733                   | 0                   | 164.733                |
| Egalisatiereserve Gem. Uithoorn            | 469                     | 0                        | 0                   | 469                    |
| Totaal bestemmingsfondsen                  | <u>1.889.256</u>        | <u>593.140</u>           | <u>0</u>            | <u>2.482.396</u>       |

#### Toelichting

\* De Algemene reserve (voorheen Reserve Centraal) is opgebouwd uit overschotten uit de exploitatie van contracten die met overheden zijn afgesloten, en saldi van de exploitatie van het bedrijfsbureau. Uiteraard dienen deze om op terug te vallen indien er tekorten op deze exploitaties zijn, en als algemeen weerstandsvermogen.

\* De weergegeven bestemmingsreserve kent een bijzondere achtergrond. De bestemmingsreserve Regio Gooi- en Vechtstreek is in 2017 afgesproken met de Regio, toen er een fors afrekeningsverschil oude jaren is afgewikkeld: besteding zal plaatsvinden in overleg met de Regio, en kent een specifiek doel, namelijk innovatie in de betreffende regio.



\* De weergegeven bestemmingsfondsen zijn bedoeld om schommelingen in de exploitatie van de betreffende opdrachtgevende gemeente op te vangen: op te bouwen in jaren dat er een overschot is, om op terug te vallen in jaren dat er een tekort is. De betreffende gemeenten stellen veelal voorwaarden aan dotatie én onttrekking aan deze egalisatiereserve.

## 5.5 Passiva - Voorzieningen

### Toelichting op de balans

#### PASSIVA

#### 5. Voorzieningen

| <i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>   | Saldo per<br>1-jan-18 | Dotatie        | Onttrekking    | Vrijval       | Saldo per<br>31-dec-18 |
|--|-----------------------|----------------|----------------|---------------|------------------------|
|  | €                     | €              | €              | €             | €                      |
| Voorziening groot onderhoud  | 1.174.424             | 262.992        | 178.718        | 57.709        | 1.200.989              |
| Voorziening langdurig zieken   | 71.891                | 69.741         | 0              | 0             | 141.633                |
| Voorziening transitievergoeding  | 19.081                | 28.614         | 0              | 0             | 47.695                 |
| <b>Totaal voorzieningen</b>  | <b>1.265.396</b>      | <b>361.347</b> | <b>178.718</b> | <b>57.709</b> | <b>1.390.316</b>       |
| <i>Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:</i> |                       |                |                |               | <b>31-dec-18</b>       |
| Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)   |                       |                |                |               | 330.131                |
| Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)   |                       |                |                |               | 1.060.185              |
| Hiervan langlopend (> 5 jaar)  |                       |                |                |               | 0                      |

### Toelichting per categorie voorziening:

| Voorziening groot onderhoud: | Saldo per<br>1-jan-18 | Dotatie        | Onttrekking    | Vrijval       | Saldo per<br>31-dec-18 |
|------------------------------|-----------------------|----------------|----------------|---------------|------------------------|
|                              | €                     | €              | €              | €             | €                      |
| Oranje Huis Amsterdam        | 617.940               | 61.729         | 0              | 0             | 679.668                |
| Satellieten Amsterdam        | 98.144                | 35.577         | 18.609         | 16.515        | 98.596                 |
| Oranje Huis Flevoland        | 62.473                | 54.249         | 0              | 0             | 116.721                |
| Bedrijfsbureau               | 40.616                | 5.191          | 0              | 45.807        | 0                      |
| Begeleid wonen Zaanstreek    | 140.793               | 9.771          | 14.593         | 363           | 135.609                |
| Begeleid wonen Haarlem       | 8.218                 | 24.339         | 12.066         | 1.592         | 18.899                 |
| Begeleid wonen IJmond        | 29.614                | 8.571          | 7.247          | 0             | 30.938                 |
| Oranje Huis Alkmaar          | 140.702               | 49.551         | 100.074        | -6.568        | 96.746                 |
| Safe Houses                  | 2.964                 | 2.543          | 0              | 0             | 5.507                  |
| Satellieten Flevoland        | 32.960                | 11.471         | 26.129         | 0             | 18.302                 |
|                              | <b>1.174.424</b>      | <b>262.992</b> | <b>178.718</b> | <b>57.709</b> | <b>1.200.989</b>       |

#### Toelichting:

\* Satellieten Amsterdam: een aantal werkzaamheden zijn niet uitgevoerd waardoor er een vrijval van € 16.515 is. In de loop van 2018 zijn de huurovereenkomsten van 2 woningen beëindigd en twee nieuwe huurovereenkomsten afgesloten. De nieuwe adressen zijn in het MOP vanaf 2019 opgenomen.

\* Bedrijfsbureau: eind 2018 heeft het Bedrijfsbureau de locatie aan de Eerste Ringdijkstraat verlaten. De voorziening is geheel vrij komen te vallen.

\* Oranje Huis Alkmaar: de werkzaamheden groot onderhoud zijn hoger uitgevallen dan voorzien was in 2018. De extra kosten zijn ten laste van de exploitatie gebracht.

\* Begeleid wonen Zaanstreek en Haarlem: de werkzaamheden zijn voor een goedkoper tarief uitgevoerd dan voorzien.

## 5.6 Passiva – Kortlopende schulden en overlopende passiva

### Toelichting op de balans

#### PASSIVA

#### 6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

|   | 31-dec-18        | 31-dec-17        |
|---|------------------|------------------|
|   | €                | €                |
| Crediteuren   | 674.418          | 591.113          |
| Belastingen en sociale premies  | 3.212            | 3.611            |
| Schulden terzake pensioenen   | 7.038            | 0                |
| Nog te betalen salarissen   | 18.709           | 11.558           |
| Reservering vakantiegeld  | 49.571           | 57.357           |
| Reservering vakantiedagen   | 384.853          | 354.571          |
| Reservering loopbaanbudget  | 227.907          | 205.640          |
| Overige schulden:   |                  |                  |
| Terug te betalen subsidie- & projectgelden                                | 209.331          | 1.393.849        |
| Vooruitontvangen projectgelden  | 223.711          | 324.318          |
| Vooruitontvangen projectgelden Oranje Huis Flevoland - Gooi & Vechtstreek | 0                | 0                |
| Vooruitontvangen bedragen   | 0                | 30.000           |
| Terug te betalen debiteuren   | 7.916            | 9.794            |
| Nog te betalen kosten:  |                  |                  |
| Personeelskosten  | 750              | 35.958           |
| Huisvestingskosten  | 1.373            | 0                |
| Organisatiekosten   | 268.863          | 101.656          |
| Verzorgingskosten   | 23.030           | 0                |
| Projectkosten   | 13.347           | 33.974           |
| Overige passiva:  |                  |                  |
| Borg cliënten   | 27.361           | 27.128           |
| <b>Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva</b>                 | <b>2.141.387</b> | <b>3.180.528</b> |

*Toelichting:*

#### Terug te betalen subsidie- & projectgelden:

\* Reservering loopbaanbudget: gedurende 3 jaar wordt het loopbaanbudget opgebouwd tot het maximumbedrag. In juli 2015 is dit gestart. Uiterlijk 1 januari 2020 vervalt het saldo van juli 2015 tot 1 januari 2017 i.v.m. knelpunten rondom de technische verwerking van de opbouw en aanwending in de jaren 2015 en 2016.

#### Terug te betalen subsidie- & projectgelden:

\* De in 2017 opgenomen bedragen zijn afgerekend met de verschillende gemeenten, waaronder de incidentele € 700.000 van de gem. Hilversum en de € 375.000 van de gem. Almere.

\* Gemeente Diemen: het bedrag van de onderprestatie over 2017 is nog niet afdragen aan de gemeente en voor 2018 is er wederom een onderprestatie van € 51.100 waardoor het totaal terug te betalen bedrag op € 101.444 komt.

\* Gemeente Lelystad: in 2018 zijn er geen Kindgroepen geweest in Lelystad waardoor deze subsidie ten bedrag van € 25.200 terug moet.

\* Gemeente Haarlem: er is een plafond voor de egalisatiereserve van 25% van het subsidiebedrag afgesproken. Daar bovenop zit in de egalisatiereserve nog € 23.844 voor de inrichting van nieuwe satellietwoningen in IJmond. Het resterende resultaat van € 40.203 moet afgedragen worden aan de gemeente.

\* Project Blended Hulpverlening: het meerjaren project is op 31 juli 2018 afgerond. De niet bestede projectgelden, € 42.264, moet retour betaald worden aan de twee fondsen.

#### Vooruitontvangen projectgelden:

\* Activiteitenpot voor cliënten: het saldo van € 205.510 wordt meegenomen naar 2019.

Nog te betalen kosten:

\* Organisatiekosten: De gemeente Amsterdam heeft voor 2018 een innovatiebudget van € 300.000 toegekend, o.a. in te zetten voor de Combine & SafetyNed. Hiervan is € 190.000 nog niet besteed en meegenomen naar 2019.

\* Verzorgingskosten: in de exploitatie 2018 is voor de gemeente Almere € 23.000 gereserveerd ter dekking van de gemiste inkomsten Eigen Bijdrage over de eerste 31 dagen bij instroom.

## 5.7 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

### Huurverplichtingen

#### Huurcontract Oranje Huis Amsterdam

Begin november 2015 is het pand aan de Tollensstraat 59 A t/m Z en Bilderdijkkade 58 B1 t/m B30 door Blijf Groep in gebruik genomen als opvanglocatie voor cliënten. Tevens zijn hier kantoren en spreekkamers gehuisvest.

De jaarlijkse huur voor 2018 bedraagt € 520.233

De huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van 10 jaar en eindigt op 1 september 2025.

#### Huurcontract Bedrijfsbureau

M.i.v. 1 april 2013 huurt Blijf Groep een deel van een pand aan de Eerste Ringdijkstraat 5 te Amsterdam. Vanaf januari 2019 zal het gebruik en de huur van deze etage door HVO-Querido worden overgenomen. Voor de medewerkers van de ondersteunende diensten zijn extra werkplekken en spreekkamers in het Oranje Huis Amsterdam gerealiseerd.

In 2018 is er € 136.162 aan huur voor beide etages inclusief de parkeerplaatsen betaald.

#### Huurcontracten Begeleid Wonen Almere

Begin juli 2017 is het Oranje Huis Flevoland - Gooi en Vechtstreek in gebruik genomen. Het pand wordt gehuurd van De Alliantie en is aangegaan voor een periode van 10 jaar en eindigt op 1 juli 2027. Hier worden zowel cliënten in Crisisopvang als in Begeleid Wonen ondergebracht. Tevens zijn hier de kantoren voor de medewerkers van ambulante en residentiële gevestigd.

Blijf Groep huurt 5 satellietwoningen. De huur van deze woningen is per maand opzegbaar.

De huur voor de satellietwoningen Begeleid Wonen in Almere bedraagt ultimo 2018 € 38.000

De huur van het Oranje Huis bedraagt in 2018 € 304.328.

#### Huurcontracten Zaanstreek

De huurlasten, inclusief servicekosten, voor de locatie in Wormerveer bedragen ultimo 2018 € 126.471.

De huurovereenkomst is 1 maart 2014 ingegaan en heeft een looptijd van 15 jaar, waarna eventuele verlenging met 5 jaar mogelijk is.

#### Huurcontracten IJmond

In 2018 is 1 woning afgestoten en zijn er gedurende het jaar 4 huurcontracten voor nieuwe satellietwoningen afgesloten waardoor er ultimo 2018 8 woningen gehuurd worden.

De huurovereenkomsten van 7 satellietwoningen zijn voor onbepaalde tijd aangegaan en hebben een opzegtermijn van één maand. Eén huurcontract loopt af op 31 augustus 2019.

De huurlasten per ultimo boekjaar 2018 bedraagt € 45.118

Voor de kantoren van de medewerkers wordt er een ruimte in een gezondheidscentrum gehuurd. De huur is per jaar opzegbaar. In 2018 is er € 9.848 aan huur betaald.

#### Huurcontract Begeleid Wonen te Haarlem

De Stichting heeft een huurovereenkomst voor een pand voor de duur van 5 jaar met een opzegtermijn van 2 jaar.

M.i.v. 2014 wordt de huurovereenkomst steeds met 2 jaar verlengd met een opzegtermijn van 1 jaar.

Tevens is voor de speciale inrichting gedurende 40 jaar extra huur verschuldigd van € 6.807 per jaar.

De totale huurlasten bedragen in 2017 € 86.031

#### Huurcontracten Steunpunten Huiselijk Geweld

M.i.v. 15 april 2018 huurt de Stichting een etage in een bedrijfspand in Lelystad voor de medewerkers van het Steunpunt Huiselijk Geweld in Lelystad. Tevens zijn er enkele medewerkers van Veilig Thuis Flevoland die vanuit deze locatie werken.

Het huurcontract is voor een periode van 5 jaar aangegaan, waarna deze met wederom 5 jaar verlengd kan worden.

In de huurovereenkomst is een huurvrije periode tot 1 mei 2018 opgenomen.

In Diemen wordt een gemeubileerde bedrijfsruimte voor 4 dagdelen per week gehuurd.

De huurovereenkomst is voor een periode van 5 jaar aangegaan en wordt telkens verlengd met een periode van 5 jaar tot uiterlijk 31 oktober 2023.

De huurovereenkomst voor de praktijkkamer in het Paramedisch Centrum te Duivendrecht is per 31-3-2018 opgezegd.

Van Stichting Madi huurt Blijf Groep 1,22 werkplekken voor acht dagdelen per week in Amsterdam Zuid-oost.

De overeenkomst is per 3 november 2015 aangegaan en wordt telkens met een periode van een jaar verlengd. De opzegtermijn is twee maanden.

#### Overzicht Huurcontracten SHG's

| <u>Locatie</u>           |          | <u>Looptijd</u> |          | <u>Jaarhuur</u> |
|--------------------------|----------|-----------------|----------|-----------------|
| SHG De Botter - Lelystad | 15-04-18 | 5 jaar          | 31-12-18 | € 7.260         |
| SHG Diemen               | 1-01-14  | onbepaald       | 31-12-18 | € 5.338         |
| SHG Duivendrecht         | 1-01-16  | onbepaald       | 31-03-18 | € 393           |
| SHG Amsterdam Zuid-oost  | 3-11-15  | onbepaald       | 31-12-18 | € 3.519         |
|                          |          |                 |          | € 16.510        |

#### Huurcontracten Alkmaar

M.i.v. 29 juli 2011 huurt Blijf Groep het Oranje Huis in Alkmaar van St. Woonwaard Noord-Kennemerland. De overeenkomst is aangegaan voor de duur van 10 jaar. Na het verstrijken van deze periode wordt deze overeenkomst, zonder opzegging door huurder of verhuurder, voortgezet met twee aansluitende perioden van 5 jaar. Beëindiging van deze overeenkomst vindt plaats door opzegging tegen het einde van een huurperiode met inachtneming van een termijn van tenminste één jaar.

Ultimo 2018 bedraagt de huur € 250.554

#### Huurcontracten Satellietwoningen in Amsterdam

Op 31-12-2018 huurt Blijf Groep 21 satellietwoningen voor cliënten van Begeleid Wonen en 2 Safe Houses. Voor alle woningen geldt een opzegtermijn van één maand. De totale huurlasten in 2018 bedraagt € 165.720.

#### Huurcontract Veilig Thuis Flevoland

Per 1 juni 2018 is het huurcontract in Lelystad opgezegd en is er een huurovereenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan in Het Alnovum te Almere. De overeenkomst wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 5 jaar tenzij deze aan het eind van de huurperiode is opgezegd met een opzegtermijn van 12 maanden.

Voor de eerste 3 maanden geldt een huurvrije periode waardoor de totale huurlast van Veilig Thuis Flevoland in 2018 € 87.550 bedraagt.

#### Huurcontracten Schakelwoningen in Alkmaar & Amsterdam

Binnen Alkmaar is in 2009 en in Amsterdam vanaf 2018 gestart met het huren van 'schakelwoningen'. Het huurcontract staat voor circa één jaar op naam van Blijf Groep en wordt daarna op naam van de cliënt gezet.

De cliënten betalen de maandelijkse huur.

Voor alle huurcontracten geldt dat er geen sprake is van een verplichting tot herstel na afloop van het gebruik van het gebouw.

#### **Leaseverplichtingen**

Ultimo 2018 zijn er 2 meerjarige leaseverplichtingen voor koffieapparaten in Alkmaar.

Beide overeenkomsten zijn afgesloten voor 5 jaar. De oudste verloopt 1e helft 2021 en de ander in de 2e helft 2022.

Veilig Thuis Flevoland heeft een huur overeenkomst voor een koffiemachine afgesloten. De huurperiode loopt van 3 mei 2018 tot 3 mei 2023.

Gedurende het verslagjaar zijn in de winst- en verliesrekening € 1.125 aan leasebetalingen voor koffie apparaten betaald.

In totaal heeft Blijf Groep voor 9 multifunctionals een leaseovereenkomst met Ricoh afgesloten.

Voor 9 multifunctionals is m.i.v. april 2017 een nieuwe leaseovereenkomst afgesloten met een looptijd van 60 maanden. Op deze overeenkomst zijn 2 machines retour genomen.

Vaste huur- en onderhoudskosten per 3 maanden bedragen € 12.787 exclusief de afdrukkosten.

#### **Telefonie**

Met ingang van 1 mei 2014 levert Vodafone alle diensten met betrekking tot de telefonie voor de smartphones. De overeenkomsten zijn afgesloten voor een periode van 3 jaar en worden daarna steeds met 1 jaar verlengd. De abonnementen en gebruikskosten voor de niet-smartphones zijn afgesloten bij Telfort. Dit contract heeft een looptijd van 1 jaar en wordt jaarlijks met 1 jaar verlengd.

De maandelijkse kosten van beide leveranciers zijn vast en variabel.

#### **ASP Dienstverlening**

Met Detron heeft Blijf Groep een overeenkomst voor de diensten m.b.t. het aanbieden en beheer van een centrale ICT infrastructuur. Een nieuwe overeenkomst is op 1 mei 2014 voor een periode van 1 jaar aangegaan. Deze wordt jaarlijks verlengd en geïndexeerd.

Het jaarbedrag van deze overeenkomst bedraagt € 381.204.

#### **Verzekeringen**

Alle verzekeringspolissen hebben een looptijd van één jaar.

| <b>Langlopende verbintenissen</b>         |                     |                     |                     |             |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|
|   | 2019                | 2020 tm 2023        | 2024                | Totaal      |
| <i>Omschrijving</i>                       | <i>&lt;= 1 jaar</i> | <i>2 t/m 4 jaar</i> | <i>&gt;= 5 jaar</i> |             |
| Verzekeringen huisvesting                 | € 15.372            |                     |                     | € 15.372    |
| Verzekeringen organisatie                 | € 26.326            |                     |                     | € 26.326    |
| Verzekering vervoermiddelen               | € 1.478             |                     |                     | € 1.478     |
| Lease koffieapparaat                      | € 2.265             | € 6.730             |                     | € 8.995     |
| Lease multifunctionals                    | € 51.148            | € 204.592           | € 102.296           | € 358.036   |
| Huur Satellieten & Safehouses             | € 173.063           |                     |                     | € 173.063   |
| Huur Oranje Huis Amsterdam                | € 523.734           | € 2.094.934         | € 392.800           | € 3.011.468 |
| Huur Oranje Huis Alkmaar                  | € 251.597           | € 628.993           | € -                 | € 880.590   |
| Huur SHG's: Amsterdam & Lelystad          | € 16.829            | € 55.988            |                     | € 72.817    |
| Huur Oranje Huis Flevoland                | € 306.395           | € 1.225.581         | € 1.072.383         | € 2.604.359 |
| Huur Satellieten Flevoland                | € 38.330            |                     |                     | € 38.330    |
| Huur Zaanstreek                           | € 127.596           | € 510.383           | € 446.585           | € 1.084.563 |
| Huur Haarlem                              | € 87.656            | € 87.656            |                     | € 175.312   |
| Huur Satellieten IJmond                   | € 60.804            |                     |                     | € 60.804    |
| Huur kantoorruimte IJmond                 | € 9.996             |                     |                     | € 9.996     |
| Huur Veilig Thuis Flevoland               | € 83.195            | € 291.183           |                     | € 374.378   |
| Detron beheerovereenkomst ICT             | € 381.204           |                     |                     | € 381.204   |
| Vodafone & Telfort telefonie & vaste lijn | € 329.104           |                     |                     | € 329.104   |
|   | € 2.486.091         | € 5.106.039         | € 2.014.064         | € 9.606.195 |

## 6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa

| Mutatieoverzicht materiële vaste activa   |                                    |                   |                               |                       |              |                     |                                     |
|---|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-------------------------------------|
|   | Automati-<br>sering &<br>Telefonie | Verbou-<br>wingen | Clïënt<br>inventaris &<br>VTF | Kantoor<br>inventaris | Software     | Vervoer<br>middelen | Totaal<br>materiële<br>vaste activa |
|   | €                                  | €                 |                               | €                     | €            |                     | €                                   |
| <b>Stand per 1 januari 2018</b>           |                                    |                   |                               |                       |              |                     |                                     |
| - aanschafwaarde                          | 169.388                            | 20.604            | 67.289                        | 95.775                | 196.865      | 0                   | 549.921                             |
| - cumulatieve<br>afschrijvingen           | 163.702                            | 17.222            | 63.588                        | 91.830                | 193.000      | 0                   | 529.342                             |
| <b>Boekwaarde per 1 januari 2018</b>      | <b>5.686</b>                       | <b>3.382</b>      | <b>3.701</b>                  | <b>3.945</b>          | <b>3.865</b> | <b>0</b>            | <b>20.579</b>                       |
| <b>Mutaties in het boekjaar</b>           |                                    |                   |                               |                       |              |                     |                                     |
| - investeringen                           | 0                                  | 0                 | 111.530                       | 0                     | 0            | 0                   | 111.530                             |
| - afschrijvingen                          | 4.549                              | 2.061             | 12.323                        | 1.029                 | 2.420        | 0                   | 22.382                              |
|   |                                    |                   |                               |                       |              |                     | 89.148                              |
| - terugname geheel<br>afgeschreven activa |                                    |                   |                               |                       |              |                     |                                     |
| .aanschafwaarde                           | 122.846                            | 0                 | 24.314                        | 68.129                | 0            | 0                   | 215.289                             |
| .cumulatieve<br>afschrijvingen            | 122.846                            | 0                 | 24.314                        | 68.129                | 0            | 0                   | 215.289                             |
|   | 0                                  | 0                 | 0                             | 0                     | 0            | 0                   | 0                                   |
| - desinvesteringen                        |                                    |                   |                               |                       |              |                     |                                     |
| aanschafwaarde                            | 0                                  | 15.011            | 0                             | 0                     | 160.517      | 0                   | 175.528                             |
| cumulatieve<br>afschrijvingen             | 0                                  | 14.109            | 0                             | 0                     | 159.073      | 0                   | 173.182                             |
| per saldo                                 | 0                                  | 902               | 0                             | 0                     | 1.444        | 0                   | 2.346                               |
| Mutaties in<br>boekwaarde (per<br>saldo)  | -4.549                             | -2.963            | 99.207                        | -1.029                | -3.864       | 0                   | 86.802                              |
| <b>Stand per 31 december 2018</b>         |                                    |                   |                               |                       |              |                     |                                     |
| - aanschafwaarde                          | 46.542                             | 5.593             | 154.505                       | 27.646                | 36.348       | 0                   | 270.634                             |
| - cumulatieve<br>afschrijvingen           | 45.405                             | 5.174             | 51.596                        | 24.730                | 36.347       | 0                   | 163.252                             |
| <b>Boekwaarde per 31 december 2018</b>    | <b>1.137</b>                       | <b>419</b>        | <b>102.909</b>                | <b>2.916</b>          | <b>1</b>     | <b>0</b>            | <b>107.382</b>                      |
| Afschrijvingspercentage                   | 33,0%                              | 10,0%             | 20,0%                         | 14,0%                 | 25,0%        | 33,0%               |                                     |

## 7 Toelichting op de resultatenrekening over 2018

### 7.1 Resultatenrekening

| Resultatenrekening over 2018                              |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| Stichting Blijf Groep                                     |                   |                   |
|   | 2018              | 2017              |
|   | €                 | €                 |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                               |                   |                   |
| Zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning          | 665.995           | 644.198           |
| Subsidie gemeenten  | 20.867.650        | 19.453.098        |
| Projecten   | 863.433           | 3.221.665         |
| Overige bedrijfsopbrengsten                               | 356.783           | 22.639            |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                        | <b>22.753.861</b> | <b>23.341.600</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                    |                   |                   |
| Personeelskosten  | 15.488.980        | 15.267.045        |
| Huisvestingskosten  | 3.285.672         | 4.372.888         |
| Organisatiekosten   | 2.313.880         | 2.376.455         |
| Verzorgingskosten   | 445.715           | 388.230           |
| Afrekening subsidies/projecten                            | 91.523            | 661.876           |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa                  | 24.728            | 24.046            |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                             | <b>21.650.498</b> | <b>23.090.541</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                  | <b>1.103.363</b>  | <b>251.059</b>    |
| Financiële baten en lasten                                | 2.530             | 10.863            |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                 | <b>1.105.893</b>  | <b>261.921</b>    |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                |                   |                   |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>               | <b>2018</b>       | <b>2017</b>       |
|   | €                 | €                 |
| Bestemmingsreserve Oranje Huis Flevoland-Gooi&Vechtstreek | 0                 | 0                 |
| Egalisatiereserve gemeenten                               | 593.140           | -174.777          |
| Reserve Blijf Groep                                       | 512.753           | 436.699           |
|   | <b>1.105.893</b>  | <b>261.922</b>    |

#### Toelichting:

##### Opbrengsten:

*De gemeentesubsidies zijn toegenomen door:*

\* Gemeente Amsterdam: verhoging inkoop 2018 en prijs- en loonindexering

\* Gemeente Almere: heeft voor Veilig Thuis de subsidie verhoogd en voor het Oranje Huis is de subsidie hoger wegens opening van het Oranje Huis medio 2017.

\* In 2018 zijn er geen grote projecten geweest.

\* Overige inkomsten zijn gestegen doordat de gemeente Almere het resultaat 2017 niet terugvordert maar het toegevoegd mag worden aan het resultaat 2018.



Personeelskosten:

\* n.v.t.

Huisvestingskosten:

\* Het verschil in huisvestingskosten komt doordat er in 2018 geen nieuwbouwproject is geweest. Hoewel de exploitatiekosten zijn toegenomen met € 400.000 is het totaal lager doordat er geen grote nieuwbouwprojecten zijn geweest.

Organisatiekosten:

\* n.v.t.

Afrekening subsidies/projecten:

\* De onderproductie van € 51.100 in Diemen wordt teruggevorderd en bij de gemeente Haarlem heeft de egalisatiereserve haar maximum van 25% van het subsidiebedrag bereikt en moet het overige resultaat terug betaald worden.

Verzorgingskosten:

\* Invoering van de éénmalige gift bij binnenkomst en de kosten van het Oranje Huis Flevoland - Gooi & Vechtstreek zijn nu voor een heel jaar opgenomen.

Afschrijvingskosten:

\* n.v.t.

## 7.2 Gesegmenteerde resultatenrekening

### 7.2.1 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Alkmaar

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018                  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Alkmaar                                 |                  |                  |                  |
|  | begroting        | 2018             | 2017             |
|  |                  | €                | €                |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                  |                  |                  |                  |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 82.000           | 75.344           | 80.188           |
| Subsidie Gemeente  | 1.582.000        | 1.582.000        | 1.540.000        |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                  |                  | 3.825            | 2.515            |
| Bijdrage andere gemeenten                                    |                  | 0                | 91.017           |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                           | <b>1.664.000</b> | <b>1.661.170</b> | <b>1.713.720</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                       |                  |                  |                  |
| Personeelskosten   | 1.117.000        | 1.044.920        | 1.071.754        |
| Huisvestingskosten   | 354.000          | 343.323          | 313.708          |
| Organisatiekosten  | 147.000          | 160.551          | 162.554          |
| Verzorgingskosten  | 46.000           | 48.419           | 46.355           |
| Projectkosten  | 0                | 0                | 0                |
| Afschrijvingskosten  | 0                | 4.206            | 5.608            |
| Bijdrage andere gemeenten                                    | 0                | 13.668           | 0                |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                                | <b>1.664.000</b> | <b>1.615.086</b> | <b>1.599.979</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                     |                  |                  |                  |
| Financiële baten en lasten                                   | 0                | 46.084           | 113.740          |
|  |                  | 2.813            | 2.149            |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                  | <b>0</b>         | <b>48.897</b>    | <b>115.889</b>   |
| Buitengewone baten en lasten                                 | 0                | 0                | 0                |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                    | <b>0</b>         | <b>48.897</b>    | <b>115.889</b>   |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                   |                  |                  |                  |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>                  |                  | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|  |                  |                  | €                |
| Egalisatiereserve Gemeente                                   |                  | 48.897           | 115.889          |
|  |                  | <b>48.897</b>    | <b>115.889</b>   |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 27.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|  |                    |
|--|--------------------|
| Beschikkingnummer: V&S/201708161662740 | € 1.582.000        |
|  | <u>€ 1.582.000</u> |

Voor de subsidies ten behoeve van projecten verwijzen wij naar bijlage 3.1. Projecten.

#### Toelichting:

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.  
Opbrengsten en kosten zijn conform begroting 2018.

7.2.2 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Almere

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018                  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Almere - Huiselijk Geweld               |                  |                  |                  |
|  | begroting        | 2018             | 2017             |
|  | €                | €                | €                |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                  |                  |                  |                  |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 86.700           | 104.917          | 83.526           |
| Subsidie Gemeente  | 2.284.000        | 2.284.000        | 2.027.799        |
| Projecten  | 0                | 23.492           | 1.967.061        |
| Bijdrage andere gemeenten                                    | 0                | 0                | 19.240           |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                  | 0                | 351.508          | 2.697            |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                           | <b>2.370.700</b> | <b>2.763.917</b> | <b>4.100.323</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                       |                  |                  |                  |
| Personeelskosten   | 1.662.300        | 1.499.711        | 1.131.799        |
| Huisvestingskosten   | 459.000          | 435.214          | 235.939          |
| Organisatiekosten  | 194.200          | 206.206          | 174.207          |
| Verzorgingskosten  | 49.900           | 71.045           | 32.091           |
| Projectkosten  | 0                | 23.492           | 1.967.061        |
| Afschrijvingskosten  | 5.300            | 2.823            | 6.152            |
| Afrekening subsidies/projecten                               | 0                | 0                | 376.739          |
| Bijdrage andere gemeenten                                    | 0                | 142.204          | 178.640          |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                                | <b>2.370.700</b> | <b>2.380.696</b> | <b>4.102.628</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                     | <b>0</b>         | <b>383.221</b>   | <b>-2.304</b>    |
| Financiële baten en lasten                                   | 0                | 3.252            | 2.304            |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                  | <b>0</b>         | <b>386.473</b>   | <b>0</b>         |
| Buitengewone baten en lasten                                 | 0                | 0                | 0                |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                    | <b>0</b>         | <b>386.473</b>   | <b>0</b>         |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 18.

**Toelichting Almere – Huiselijk Geweld:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10% - Huiselijk geweld

De opbrengsten zorgprestaties waren te laag begroot in 2018

In de begroting zijn de kosten van Lelystad verdeeld over alle kosten. In de realisatie is dit verwerkt in de bijdrage andere gemeenten

In de overige bedrijfsopbrengsten is de vaststelling subsidie Almere 2017 verwerkt.

| <b>SEGMENT WMO Gemeente Almere - Veilig Thuis Flevoland</b> |                  |                  |                  |
|---|------------------|------------------|------------------|
|   | <u>begroting</u> | <u>2018</u>      | <u>2017</u>      |
|   | €                | €                | €                |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                 |                  |                  |                  |
| Subsidie Gemeente   | 4.576.893        | 4.492.045        | 3.769.000        |
| Projecten   | 0                | 450.983          | 791.765          |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                 | 964              | 2.972            | 4.116            |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                          | <b>4.577.857</b> | <b>4.946.000</b> | <b>4.564.881</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                      |                  |                  |                  |
| Personeelskosten  | 3.927.055        | 3.922.013        | 3.564.949        |
| Huisvestingskosten  | 189.279          | 156.915          | 167.840          |
| Organisatiekosten   | 427.244          | 414.517          | 375.570          |
| Verzorgingskosten   | 3.053            | 6.583            | 4.000            |
| Projectkosten   | 0                | 450.983          | 791.765          |
| Afschrijvingskosten   | 31.225           | 21.474           | 9.128            |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                               | <b>4.577.856</b> | <b>4.972.485</b> | <b>4.913.251</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                    | <b>0</b>         | <b>-26.485</b>   | <b>-348.370</b>  |
| Financiële baten en lasten                                  | 0                | 6.649            | 3.516            |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                 | <b>0</b>         | <b>-19.836</b>   | <b>-344.854</b>  |
| Buitengewone baten en lasten                                | 0                | 0                | 0                |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                   | <b>0</b>         | <b>-19.836</b>   | <b>-344.854</b>  |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                  |                  |                  |                  |
| Resultaat Gemeente Almere                                   |                  | 366.637          | -344.854         |
|   |                  | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>                 |                  | €                | €                |
| Egalisatiereserve Gemeente                                  |                  | 446.637          | -344.854         |
| Algemene reserve  |                  | -80.000          | 0                |
|   |                  | <b>366.637</b>   | <b>-344.854</b>  |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 50.

**Toelichting Almere – Veilig Thuis Flevoland:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10% - Veilig Thuis  
Projecten: projectafrekening Verhuizing en Implementatie nieuwe Meldcode (zie specificatie Projectenblad)  
Door scherpe sturing is het gelukt om naar een 0-resultaat te sturen. Door drukte i.v.m. de implementatie van de nieuwe meldcode zijn de verlofdagen licht gestegen.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                   |             |             |                                       |
|-------------------|-------------|-------------|---------------------------------------|
| Beschikkingnummer | 18000057 SA | € 2.284.000 | Crisisopvang en begeleid wonen        |
|                   |             |             | Ambulante Hulpverlening               |
|                   |             |             | Kwaliteit en Innovatie                |
|                   | 18000277 SA | € 111.893   | Tijdelijk Huisverbod                  |
|                   | 18000166 SA | € 4.380.152 | Veilig Thuis Flevoland                |
|                   | 18000210 SA | € 118.000   | VTF Verhuizing                        |
|                   | 18000442 SA | € 305.000   | VTF Implementatie nieuwe<br>werkwijze |
|                   |             | <hr/>       |                                       |
|                   |             | € 7.199.045 |                                       |
|                   |             | <hr/> <hr/> |                                       |

Voor de subsidies ten behoeve van projecten verwijzen wij naar bijlage 3.1. Projecten.

### 7.2.3 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Amsterdam

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018                  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Amsterdam                               |                  |                  |                  |
|  | begroting        | 2018             | 2017             |
|  | €                | €                | €                |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                  |                  |                  |                  |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 366.096          | 301.198          | 310.823          |
| Gemeente subsidie  | 8.494.200        | 8.494.200        | 8.329.946        |
| Projecten  | 0                | 388.958          | 462.840          |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                  | 2.143            | 15.398           | 23.413           |
| Bijdrage andere gemeenten                                    | 0                | 111.909          | 95.072           |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                           | <b>8.862.439</b> | <b>9.311.663</b> | <b>9.222.094</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                       |                  |                  |                  |
| Personeelskosten   | 6.346.786        | 5.762.537        | 5.599.509        |
| Huisvestingskosten   | 1.483.390        | 1.303.323        | 1.350.664        |
| Organisatiekosten  | 778.753          | 1.106.127        | 778.838          |
| Verzorgingskosten  | 234.034          | 170.446          | 182.116          |
| Projectkosten  | 0                | 388.958          | 595.264          |
| Afschrijvingskosten  | 19.476           | 13.481           | 15.009           |
| Afrekening subsidies/projecten                               | 0                | 0                | 41.956           |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                                | <b>8.862.439</b> | <b>8.744.873</b> | <b>8.563.357</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                     | <b>0</b>         | <b>566.790</b>   | <b>658.738</b>   |
| Financiële baten en lasten                                   | 0                | 15.528           | 11.525           |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                  | <b>0</b>         | <b>582.319</b>   | <b>670.263</b>   |
| Buitengewone baten en lasten                                 | 0                | 0                | 0                |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                    | <b>0</b>         | <b>582.319</b>   | <b>670.263</b>   |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                   |                  |                  |                  |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>                  |                  | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|  |                  | €                | €                |
| Bestemmingsreserve Blijf Groep                               |                  | 582.319          | 670.263          |
|  |                  | <b>582.319</b>   | <b>670.263</b>   |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 72.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                                |             |  |
|--------------------------------|-------------|--|
| Maandelijkse voorschotfacturen | € 8.305.700 | Prijzenblad Inkoop 2018<br>Hulp en opvang na<br>huiselijk geweld<br>Verlening subsidie<br>Preventie,<br>lotgenotengroep en<br>Ervaringsdeskundigen<br>2018 |
| Beschikkingnummer              | SBA-010054  | € 188.500  |
|                                |             | <b>€ 8.494.200</b>   |

Voor de subsidies ten behoeve van projecten verwijzen wij naar bijlage 3.1 Projecten.

**Toelichting:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.

Opbrengsten zorgprestaties wijken af door een toename van openstaande schulden en afboekingen in de eigen bijdrage van cliënten.

De personeelskosten zijn lager uitgevallen door lastig in te vullen vacatures en de inzet t.b.v. het innovatieplan is geboekt onder organisatiekosten.

De huisvestingslasten zijn lager door de nog niet beschikbare woningen t.b.v. enkelvoudige bewoning.

Minder noodzakelijke inzet van tolken zorgt voor een positief verschil op de verzorgingskosten.

De inzet voor de kindgroepen en InZicht zijn opgenomen onder de projectkosten.

7.2.4 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Diemen

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018 |                |                |                |
|---|----------------|----------------|----------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Diemen                 |                |                |                |
|   | begroting      | 2018           | 2017           |
|   |                | €              | €              |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                 |                |                |                |
| Subsidie Gemeente                           | 105.000        | 105.000        | 107.000        |
| Overige inkomsten                           | 0              | 0              | 0              |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>          | <b>105.000</b> | <b>105.000</b> | <b>107.000</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                      |                |                |                |
| Personeelskosten                            | 87.000         | 41.007         | 47.024         |
| Huisvestingskosten                          | 9.000          | 9.379          | 5.666          |
| Organisatiekosten                           | 7.000          | 3.514          | 3.966          |
| Verzorgingskosten                           | 2.000          | 0              | 0              |
| Afschrijvingskosten                         | 0              | 0              | 0              |
| Afrekening subsidies/projecten              | 0              | 51.100         | 50.344         |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>               | <b>105.000</b> | <b>105.000</b> | <b>107.000</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                    |                |                |                |
| Financiële baten en lasten                  | 0              | 0              | 0              |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| Buitengewone baten en lasten                | 0              | 0              | 0              |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                   | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                  |                |                |                |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i> |                | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|   |                | €              | €              |
| Egalisatiereserve Gemeente                  |                | 0              | 0              |
|   |                | 0              | 0              |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 1.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                    |             |                  |  |
|--------------------|-------------|------------------|--|
| Beschikkingnummer: | 2017-025073 | € 105.000        | Ambulante hulpverlening en de zorgcoördinatie Tijdelijk huisverbod |
|                    |             | <u>€ 105.000</u> |  |

**Toelichting:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.

Wegens een minder cliëntenaanbod is de inzet in Diemen lager geweest dan begroot.

In afrekening subsidies is het aan de Gemeente Diemen te restitueren bedrag opgenomen.



7.2.5 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Haarlem

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018                  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Haarlem                                 |                  |                  |                  |
|  | begroting        | 2018             | 2017             |
|  |                  | €                | €                |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                  |                  |                  |                  |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 104.000          | 88.537           | 96.621           |
| Subsidie Gemeente  | 1.929.000        | 1.859.000        | 1.914.300        |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                  | 0                | 4.495            | 3.030            |
| Bijdrage andere Gemeenten                                    | 0                | 0                | 50.970           |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                           | <b>2.033.000</b> | <b>1.952.032</b> | <b>2.064.921</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                       |                  |                  |                  |
| Personeelskosten   | 1.284.000        | 1.227.880        | 1.291.394        |
| Huisvestingskosten   | 505.000          | 444.341          | 377.997          |
| Organisatiekosten  | 170.000          | 188.663          | 195.867          |
| Verzorgingskosten  | 70.000           | 56.897           | 55.855           |
| Afschrijvingskosten  | 4.000            | 4.942            | 6.758            |
| Projectkosten  | 0                | 0                | 88.552           |
| Bijdrage andere Gemeenten                                    | 0                | 16.062           | 0                |
| Afrekening subsidies   | 0                | 40.423           | 86.724           |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                                | <b>2.033.000</b> | <b>1.979.206</b> | <b>2.103.147</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                     | <b>0</b>         | <b>-27.174</b>   | <b>-38.226</b>   |
| Financiële baten en lasten                                   | 0                | 3.306            | 2.589            |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                  | <b>0</b>         | <b>-23.868</b>   | <b>-35.637</b>   |
| Buitengewone baten en lasten                                 | 0                | 0                | 0                |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                    | <b>0</b>         | <b>-23.868</b>   | <b>-35.637</b>   |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                   |                  |                  |                  |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>                  |                  | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
| Egalisatiereserve Gemeente                                   |                  | -23.868          | -35.637          |
|  |                  | <b>-23.868</b>   | <b>-35.637</b>   |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 8.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                   |             |                    |                         |
|-------------------|-------------|--------------------|-------------------------|
| Beschikkingnummer | 2017/452073 | € 1.859.000        | Reguliere subsidie 2018 |
|                   |             | <u>€ 1.859.000</u> |                         |

**Toelichting:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.

Opbrengsten zorgprestaties wijken af door een toename van openstaande schulden en afboekingen in de eigen bijdrage van cliënten. Het lager aantal woningen zorgt ook voor een lagere opbrengst zorgprestaties. De begrote incidentele middelen zijn niet volledig ingezet wegens het achterblijvende aangeboden woningen.

7.2.6 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Regio Gooi & Vechtstreek

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018                  |                |                |                |
|--|----------------|----------------|----------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Regio Gooi en Vechtstreek               |                |                |                |
|  | begroting      | 2018           | 2017           |
|  |                | €              | €              |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                  |                |                |                |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 33.300         | 39.386         | 17.889         |
| Subsidie Gemeente  | 767.000        | 777.000        | 545.400        |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                  | 0              | 20.768         | 18.031         |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                           | <b>800.300</b> | <b>837.154</b> | <b>581.320</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                       |                |                |                |
| Personeelskosten   | 543.800        | 510.191        | 168.472        |
| Huisvestingskosten   | 170.400        | 148.057        | 40.858         |
| Organisatiekosten  | 64.100         | 70.150         | 28.124         |
| Verzorgingskosten  | 19.300         | 24.169         | 9.779          |
| Afschrijvingskosten  | 2.700          | 960            | 788            |
| Afrekening subsidies   | 0              | 0              |                |
| Bijdrage andere gemeenten                                    | 0              | 0              | 243.898        |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                                | <b>800.300</b> | <b>753.527</b> | <b>491.919</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                     | <b>0</b>       | <b>83.627</b>  | <b>89.401</b>  |
| Financiële baten en lasten                                   | 0              | 1.106          | 424            |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                  | <b>0</b>       | <b>84.733</b>  | <b>89.825</b>  |
| Buitengewone baten en lasten                                 | 0              | 0              | 0              |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                    | <b>0</b>       | <b>84.733</b>  | <b>89.825</b>  |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                   |                |                |                |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>                  |                | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|  |                |                | €              |
| Bestemmingsreserve Flevoland - Regio Gooi & Vechtstreek      |                | 0              | 75.000         |
| Egalisatiereserve Gemeente                                   |                | 84.733         | 14.825         |
|  |                | <b>84.733</b>  | <b>89.825</b>  |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 6.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                |            |                  |   |
|----------------|------------|------------------|---|
| Overeenkomst : | 17.0014424 | € 767.000        | Percelen; Noodbed -<br>Crisisplaatsen - Begeleid<br>wonen - CTI, Nazorg, BKI,<br>Monitoring |
|                |            | <u>€ 767.000</u> |   |

**Toelichting:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.

De opbrengsten zorgprestaties waren te laag begroot in 2018.

Door de nieuwigheid van het pand zijn de huisvestingskosten lager t.o.v. de begrote kosten.

7.2.7 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Regio Lelystad

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018 |                |                |                |
|---|----------------|----------------|----------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Lelystad               |                |                |                |
|   | begroting      | 2018           | 2017           |
|   |                | €              | €              |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                 |                |                |                |
| Subsidie Gemeente                           | 84.000         | 78.996         | 52.360         |
| Bijdrage andere gemeenten                   | 88.200         | 102.204        | 103.640        |
| Overige inkomsten                           | 0              | 103            | 0              |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>          | <b>172.200</b> | <b>181.303</b> | <b>156.000</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                      |                |                |                |
| Personeelskosten                            | 141.000        | 115.078        | 116.519        |
| Huisvestingskosten                          | 13.500         | 24.344         | 27.136         |
| Organisatiekosten                           | 17.000         | 14.060         | 9.835          |
| Verzorgingskosten                           | 700            | 2.652          | 2.510          |
| Afschrijvingskosten                         | 0              | 201            | 0              |
| Afrekening subsidies                        |                | 25.200         |                |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>               | <b>172.200</b> | <b>181.535</b> | <b>156.000</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                    |                |                |                |
| Financiële baten en lasten                  | 0              | -231           | 0              |
|   | 0              | 231            | 0              |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| Buitengewone baten en lasten                | 0              | 0              | 0              |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                   | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 1.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                    |            |                 |  |
|--------------------|------------|-----------------|--|
| Beschikkingnummer: | 2018/00129 | € 78.996        | Steunpunt Huiselijk Geweld<br>Lelystad |
|                    | 2018/00129 | € 860           | Dekking autonome<br>kostenstijging     |
|                    |            | <u>€ 79.856</u> |  |

**Toelichting:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.

De toenemende kosten in Lelystad zorgen voor een grotere bijdrage van de gemeente Almere.

Wegens het niet uitvoeren van de kindgroepen is de personele inzet lager dan begroot.

Onder afrekening subsidies is het aan de gemeente Lelystad te restitueren bedrag voor de kindgroepen opgenomen.

7.2.8 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Uithoorn

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018 |           |             |                |
|---|-----------|-------------|----------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Uithoorn               |           |             |                |
|   | begroting | 2018        | 2017           |
|   |           | €           | €              |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                 |           |             |                |
| Subsidie Gemeente                           | 0         | 0           | 108.117        |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>          | <b>0</b>  | <b>0</b>    | <b>108.117</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                      |           |             |                |
| Personeelskosten                            |           | 0           | 54.929         |
| Huisvestingskosten                          |           |             | 5.438          |
| Organisatiekosten                           |           | 0           | 3.807          |
| Verzorgingskosten                           |           |             | 0              |
| Afrekening subsidies                        |           |             | 43.943         |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>               | <b>0</b>  | <b>0</b>    | <b>108.117</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                    |           |             |                |
| Financiële baten en lasten                  | 0         | 0           | 0              |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>    | <b>0</b>       |
| Buitengewone baten en lasten                | 0         | 0           | 0              |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                   | <b>0</b>  | <b>0</b>    | <b>0</b>       |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                  |           |             |                |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i> |           | <b>2018</b> | <b>2017</b>    |
|   |           |             | €              |
| <b>Egalisatiereserve Gemeente</b>           |           | 0           | 0              |
|   |           | 0           | 0              |

**Toelichting:**

Per 1 januari 2018 is de subsidierelatie met de gemeente Uithoorn beëindigd.

7.2.9 Gesegmenteerde resultatenrekening – Segment Zaanstad

| Gesegmenteerde resultatenrekening over 2018                  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| SEGMENT WMO Gemeente Zaanstad                                |                  |                  |                  |
|  | begroting        | 2018             | 2017             |
|  | €                | €                | €                |
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                                  |                  |                  |                  |
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | 65.600           | 56.613           | 55.151           |
| Subsidie Gemeente  | 1.188.700        | 1.188.700        | 1.184.306        |
| Overige bedrijfsopbrengsten                                  | 0                | 2.874            | 1.730            |
| Bijdrage andere gemeenten / opdrachtgever                    | 0                | 0                | 62.599           |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                           | <b>1.254.300</b> | <b>1.248.187</b> | <b>1.303.786</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                       |                  |                  |                  |
| Personeelskosten   | 824.200          | 785.143          | 737.128          |
| Huisvestingskosten   | 283.400          | 257.969          | 215.761          |
| Organisatiekosten  | 109.800          | 120.636          | 111.801          |
| Verzorgingskosten  | 36.900           | 36.381           | 31.882           |
| Afschrijvingskosten  | 0                | 3.160            | 3.857            |
| Afrekening subsidies   | 0                | 0                | 79.706           |
| Bijdrage andere Gemeente                                     | 0                | 10.270           |                  |
| Bijdrage Altra Jeugdzorg                                     | 0                | 0                | 125.130          |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                                | <b>1.254.300</b> | <b>1.213.560</b> | <b>1.305.264</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                     | <b>0</b>         | <b>34.627</b>    | <b>-1.478</b>    |
| Financiële baten en lasten                                   | 0                | 2.114            | 1.478            |
| <b>RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING</b>                  | <b>0</b>         | <b>36.741</b>    | <b>0</b>         |
| Buitengewone baten en lasten                                 | 0                | 0                | 0                |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                                    | <b>0</b>         | <b>36.741</b>    | <b>0</b>         |
| <b>RESULTAATBESTEMMING</b>                                   |                  |                  |                  |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>                  |                  |                  |                  |
|  |                  | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|  |                  | €                | €                |
| Egalisatiereserve Gemeente                                   |                  | 36.741           | 0                |
|  |                  | <b>36.741</b>    | <b>0</b>         |

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden: 9.

De opbrengsten Gemeente subsidie zijn opgebouwd uit:

|                   |         |                    |   |
|-------------------|---------|--------------------|---|
| Beschikingsnummer | 1815165 | € 1.188.700        | Hulpverlening ambulante en residentieel bij huiselijk geweld. |
|                   |         |                    | Gespecialiseerde jeugdhulp                                    |
|                   |         | <u>€ 1.188.700</u> |   |

**Toelichting:**

Afwijkingen resultaat t.o.v. begroting >10%.

Opbrengsten zorgprestaties wijken af door een toename van openstaande schulden en afboekingen in de eigen bijdrage van cliënten. Het lager aantal woningen zorgt ook voor een lagere opbrengst zorgprestaties. Overige kosten en opbrengsten zijn conform begroting 2018.

### 7.2.10 Aansluiting totaal resultaat met resultaat segmenten

| Aansluiting totaal resultaat met resultaat segmenten          |                  |                |
|---|------------------|----------------|
|   | 2018             | 2017           |
|   | €                | €              |
| <b>Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen:</b> |                  |                |
| Egalisatiereserve Gemeente Amsterdam                          | 0                | 0              |
| Egalisatiereserve Gemeente Almere                             | 446.637          | -344.854       |
| Egalisatiereserve Gemeente Alkmaar                            | 48.897           | 115.889        |
| Egalisatiereserve Gemeente Diemen                             | 0                | 0              |
| Egalisatiereserve Gemeente Haarlem                            | -23.868          | -35.637        |
| Egalisatiereserve Gemeente Lelystad                           | 0                | 0              |
| Egalisatiereserve Gemeente Zaanstad                           | 36.741           | 0              |
| Egalisatiereserve Regio Gooi en Vechtstreek                   | 84.733           | 14.825         |
| Egalisatiereserve Gemeente Uithoorn                           | 0                | 0              |
| Bestemmingsreserve Flevoland - Regio Gooi & Vechtstreek       | 0                | 75.000         |
| Reserve Blijf Groep   | 512.753          | 436.699        |
|   | 1.105.893        | 261.922        |
| <b>Resultaat volgens resultatenrekening</b>                   | <b>1.105.893</b> | <b>261.922</b> |

### 7.3 Baten - Toelichting op opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

| Toelichting op opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning |            |            |
|---|------------|------------|
| <i>De specificatie is als volgt :</i>                                       |            |            |
|   | 2018       | 2017       |
|   | €          | €          |
| Eigen bijdragen cliënten  | 665.995    | 644.198    |
| Opbrengsten WMO (subsidies gemeenten)                                       | 20.867.650 | 19.453.098 |
| Totaal  | 21.533.645 | 20.097.296 |

### 7.4 Baten - Toelichting overige bedrijfsopbrengsten

| Toelichting overige bedrijfsopbrengsten |         |        |
|---|---------|--------|
| <i>De specificatie is als volgt :</i>   |         |        |
|   | 2018    | 2017   |
|   | €       | €      |
| Overige inkomsten                       | 67.412  | 12.986 |
| Inkomsten trainingen                    | 10.693  | 9.653  |
| Afrekening subsidies_projecten          | 278.677 | 0      |
| Totaal                                  | 356.783 | 22.639 |

#### Toelichting:

\* Afrekening subsidies projecten: gemeente Almere heeft de subsidie 2017 vastgesteld en het in 2017 opgenomen bedrag niet teruggevorderd.

\* Overige inkomsten: Het saldo van € 45.000 van een tweetal projecten: Kindhulpverlening & Interne Verkoop Organisatie is overgeboekt naar de exploitatie.

## 7.5 Lasten - Personeelskosten

| <b>Toelichting Lasten - Personeelskosten</b>                     |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <i>De specificatie is als volgt :</i>                            | <b>2018</b>              | <b>2017</b>              |
|  | €                        | €                        |
| Lonen en salarissen  | 11.049.139               | 10.396.598               |
| Sociale lasten   | 1.902.931                | 1.695.801                |
| Pensioenpremie   | 985.495                  | 909.549                  |
| Andere personeelskosten:   |                          |                          |
| Salaris- & Personeelskosten t.b.v. projecten                     | 32.324                   | 186.321                  |
| Ontvangen ziekengelden & zwangerschapsuitkeringen                | -241.599                 | -91.703                  |
| Vergoeding reiskosten woon-werkverkeer & onbelaste dienstreizen  | 264.761                  | 229.837                  |
| Vergoeding dienstreizen personeel belast                         | 102.607                  | 94.262                   |
| Kosten deskundigheidsbevordering                                 | 147.816                  | 168.023                  |
| Preventie & re-integratie  | 31.637                   | 5.270                    |
| Wervingskosten   | 13.978                   | 101.118                  |
| Personeelsattenties  | 9.972                    | 9.046                    |
| WKR vrije ruimte   | 88.429                   | 72.774                   |
| Overige personeelskosten   | 87.990                   | -62.609                  |
| Subtotaal  | <u>14.475.480</u>        | <u>13.714.287</u>        |
| Personeel niet in loondienst                                     | 1.013.500                | 1.552.758                |
| <b>Totaal personeelskosten</b>                                   | <b><u>15.488.980</u></b> | <b><u>15.267.045</u></b> |
| <br>   |                          |                          |
| Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden |                          |                          |
| Management   | 7                        |                          |
| Ondersteunende Diensten  | 25                       |                          |
| Primair Proces   | 198                      |                          |
|  | <u>230</u>               | <u>215</u>               |

### Toelichting:

\* Toename van personeelskosten door stijging van aantal Fte.

\* Overige personeelskosten; hierin zijn de kosten voor de toename van de voorziening transitievergoedingen en verzuim, alsmede de toename van de reservering van de verlofdagen opgenomen voor ruim € 100.000.

\* In het project "Implementatie nieuwe werkwijze" bij Veilig Thuis Flevoland zijn voor bijna € 300.000 salaris- en personeelskosten gemaakt.

\* Personeel niet in loondienst: bevat de kosten voor de inhuur van hulpverlening, ondersteuning en op projectbasis. Voor de hulpverlening is voor € 325.725 personeel ingehuurd waarvan € 216.300 voor Veilig Thuis. Van de inhuurkosten voor ondersteuning van € 440.500 wordt ruim 60% besteed aan de portiersdiensten in het Oranje Huis Amsterdam en Flevoland – Gooi en Vechtstreek.

\* Voor projecten is er € 252.850 aan externen ingehuurd, waarvan € 191.600 voor Veilig Thuis, € 31.900 voor En nu ik...! en € 29.340 voor Blended Hulpverlening.

## 7.6 Lasten - Afschrijvingen materiële vaste activa

### 7.6.1 Afschrijvingen materiële vaste activa

| Lasten - Afschrijvingen materiële vaste activa |               |               |
|--|---------------|---------------|
| De specificatie is als volgt :                 | <u>2018</u>   | <u>2017</u>   |
|  | €             | €             |
| Overige afschrijvingen:                        |               |               |
| - materiële vaste activa                       | 24.728        | 24.046        |
| Totaal afschrijvingen                          | <u>24.728</u> | <u>24.046</u> |

### 7.6.2 Aansluiting afschrijvingen resultatenrekening – verloopoverzichten materiële vaste activa

| Aansluiting afschrijvingen resultatenrekening - verloopoverzichten materiële vaste activa | <u>2018</u>   |
|---|---------------|
|   | €             |
| Afschrijving niet WTZI gefinancierde materiële vaste activa                               | 22.382        |
| Afschrijvingen desinvesteringen   | <u>2.346</u>  |
| Totaal afschrijvingen volgens mutatieoverzichten  | <u>24.728</u> |
| Totaal afschrijvingen resultatenrekening  | <u>24.728</u> |



## 7.7 Lasten - Bedrijfskosten

| <b>Laten - Overige bedrijfskosten</b>   |                  |                  |
|---|------------------|------------------|
| <i>De specificatie is als volgt :</i>   | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|   | €                | €                |
| <b>Huisvestingskosten:</b>              |                  |                  |
| Huur                                    | 1.791.480        | 1.729.459        |
| Energie & Water                         | 212.380          | 237.058          |
| Onderhoudskosten gepland                | 525.846          | 317.309          |
| Onderhoudskosten ongepland              | 406.626          | 322.769          |
| Verzekeringen & belastingen             | 62.145           | 67.512           |
| Inventaris                              | 182.876          | 147.085          |
| Huisvestingskosten projecten            | 74.029           | 1.548.814        |
| Overige huisvestingskosten              | 30.290           | 2.882            |
| subtotaal huisvestingskosten            | <u>3.285.672</u> | <u>4.372.888</u> |
| <b>Organisatiekosten:</b>               |                  |                  |
| Porti & telefoon                        | 185.781          | 250.811          |
| Kantoorkosten                           | 66.873           | 50.443           |
| Drukwerk & promotiekosten               | 28.954           | 40.200           |
| Automatisering & systeembeheer          | 787.001          | 867.445          |
| Documentatie & lidmaatschappen          | 77.499           | 74.373           |
| Accountantskosten                       | 62.412           | 57.173           |
| Verzekeringen                           | 26.326           | 38.111           |
| Bestuurs- & representatiekosten         | 39.554           | 53.217           |
| Ondernemersraad                         | 7.142            | 12.649           |
| Advieskosten derden                     | 84.808           | 89.600           |
| Salarisadministratie                    | 59.157           | 65.960           |
| Bedrijfsarts - Arbokosten               | 28.935           | 38.993           |
| Organisatiekosten projecten             | 154.983          | 315.921          |
| Vervoermiddelen                         | 8.969            | 7.349            |
| Zichtbaar Sterk                         | 69.220           | 288.628          |
| Innovatiebudget                         | 300.000          | 0                |
| Overige organisatiekosten               | 326.266          | 125.582          |
| subtotaal organisatiekosten             | <u>2.313.880</u> | <u>2.376.455</u> |
| <b>Verzorgingskosten</b>                |                  |                  |
| Voedingskosten                          | 59.142           | 29.001           |
| Ontspanning, recreatie en eerste opvang | 82.710           | 49.002           |
| Tolken                                  | 162.976          | 186.979          |
| Aware                                   | 29.648           | 25.862           |
| Activiteiten: Groepswerk & Kinderwerk   | 82.354           | 73.744           |
| Verzorgingskosten projecten             | 28.886           | 23.642           |
| subtotaal verzorgingskosten             | <u>445.715</u>   | <u>388.230</u>   |
| <b>Overige</b>                          |                  |                  |
| Incidentele resultaten                  | 91.523           | 661.876          |
| subtotaal overige                       | <u>91.523</u>    | <u>661.876</u>   |
| <b>Totaal bedrijfskosten</b>            | <u>6.136.790</u> | <u>7.799.449</u> |

**Toelichting:**

De belangrijkste verschillen zijn:

Huisvesting:

- \* Onderhoudskosten gepland: in 2017 was er vrijval van voorzieningen grootonderhoud door het afstoten van een aantal woningen.
- \* Onderhoud ongepland: voor de verhuizing van de Eerste Ringdijkstraat zijn er voor ruim € 100.000 kosten gemaakt.
- \* Overige verhuiskosten: voor bijna € 20.000 besteed aan de verhuiskosten van de Eerste Ringdijkstraat.

Organisatiekosten:

- \* Innovatiebudget: de gemeente Amsterdam heeft € 300.000 voor Innovatie toegekend. Hierin zijn o.a. een aantal kosten van SafetyNed & Combine opgenomen.
- \* Overige organisatiekosten: voor € 96.000 aan kosten voor automatisering voor rapportages opgenomen en voor ruim € 35.000 is er betaald aan een onderzoeksrapport.

Verzorgingskosten:

- \* Voedingskosten: de kosten van het Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek zijn nu voor een heel jaar opgenomen.
- \* Eerste opvang: vanaf het 4e kwartaal 2018 ontvangen nieuwe cliënten een eenmalige gift van € 25. In totaal is hier voor € 28.850 aan uitgegeven.

Overige:

- \* De gemeente Diemen zal de onderproductie van € 51.100 terugvorderen.
- \* De egaliseriereserve van de gemeente Haarlem mag maximaal 25% van het subsidiebedrag bedragen; € 464.750. Daarnaast resteert er nog een bedrag van € 23.844 voor 2019 voor het inrichten van nieuwe satellietwoningen IJmond. Hierdoor moet € 40.203 van het resultaat terugbetaald worden aan de gemeente.

## 7.8 Financiële baten en lasten

| <b>Financiële baten en lasten</b>     |             |             |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| <i>De specificatie is als volgt :</i> | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
|                                       | €           | €           |
| Rentebaten                            | 2.530       | 10.863      |
| Sub-totaal financiële baten           | 2.530       | 10.863      |
| Rentelasten                           | 0           | 0           |
| Sub-totaal financiële lasten          | 0           | 0           |
| Totaal financiële baten en lasten     | 2.530       | 10.863      |

**Toelichting:**

- \* De afname van de rentebaten wordt veroorzaakt door de daling van de rentetarieven.

## 8 WNT-verantwoording 2018

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Blijf Groep van toepassing zijnde regelgeving: Het WNT-maximum voor de zorg, totaalscore € 125.000 en klasse II.

### 8.1 Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen

| Bezoldiging topfunctionarissen  |  |                      |
|---|--|----------------------|
| 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13 <sup>e</sup> maand van de functievervulling |  |                      |
| bedragen x € 1  | A. van den Brink   | J. Bakker-Blok       |
| Funciegegevens  | Directeur-Bestuurder                                     | Directeur-Bestuurder |
| Aanvang en einde functievervulling in 2018  | 1/1 - 2/4  | 1/1 - 31/12          |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 1,0  | 1,0                  |
| Dienstbetrekking?   | ja   | ja                   |
| <b>Bezoldiging</b>  |  |                      |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | 34.736   | 113.103              |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | 3.048  | 11.863               |
| <i>Subtotaal</i>  | 37.784   | 124.966              |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | 37.785   | 125.000              |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag  | 0  | 0                    |
| <b>Totaal bezoldiging</b>   | 37.784   | 124.966              |
| Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan   | A. van den Brink is op 2 april 2018 met pensioen gegaan. |                      |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalingen   | N.v.t.   | N.v.t.               |

| Gegevens 2017   |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|
| bedragen x € 1  | A. van den Brink     | J. Bakker-Blok       |
| Funciegegevens  | Directeur-Bestuurder | Directeur-Bestuurder |
| Aanvang en einde functievervulling in 2017            | 1/1 - 31/12          | 1/12-31/12           |
| Omvang dienstverband 2017 (als deeltijdfactor in fte) | 1                    | 1                    |
| <b>Bezoldiging</b>                                    |                      |                      |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen         | 148.703              | 9.031                |
| Beloningen betaalbaar op termijn                      | 11.699               | 959                  |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum         | 121.000              | 10.083               |
| <b>Totaal bezoldiging 2017</b>                        | 160.403              | 9.990                |

## 8.2 Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen

| Toezichthoudende topfunctionarissen                          |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
| bedragen x € 1   | T. Vissers  | P.M.R. Schuurmans |
| Functiegegevens  | VOORZITTER  | LID               |
| Aanvang en einde functievervulling in 2018                   | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12       |
| <b>Bezoldiging</b>   |             |                   |
| Totale bezoldiging   | 4.500       | 4.500             |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                | 18.750      | 12.500            |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | 0           | 0                 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan     | N.v.t.      | N.v.t.            |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling  | N.v.t.      | N.v.t.            |

| Gegevens 2017                                 |             |                   |
|---|-------------|-------------------|
| bedragen x € 1                                | T. Vissers  | P.M.R. Schuurmans |
| Functiegegevens                               | VOORZITTER  | LID               |
| Aanvang en einde functievervulling in 2017    | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12       |
| <b>Bezoldiging</b>                            |             |                   |
| Totale bezoldiging                            | 4.500       | 4.500             |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 18.150      | 12.100            |

| Toezichthoudende topfunctionarissen                          |              |               |
|--|--------------|---------------|
| bedragen x € 1   | M.B. Keijser | D.M. Berndsén |
| Functiegegevens  | LID          | LID           |
| Aanvang en einde functievervulling in 2018                   | 1/1 - 31/12  | 1/1 - 31/12   |
| <b>Bezoldiging</b>   |              |               |
| Totale bezoldiging   | 4.500        | 4.500         |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                | 12.500       | 12.500        |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | 0            | 0             |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan     | N.v.t.       | N.v.t.        |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling  | N.v.t.       | N.v.t.        |

| Gegevens 2017                                 |              |               |
|---|--------------|---------------|
| bedragen x € 1                                | M.B. Keijser | D.M. Berndsén |
| Functiegegevens                               | LID          | LID           |
| Aanvang en einde functievervulling in 2017    | 1/1 - 31/12  | 1/1 - 31/12   |
| <b>Bezoldiging</b>                            |              |               |
| Totale bezoldiging                            | 4.500        | 4.500         |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 12.100       | 12.100        |

| <b>Toezichthoudende topfunctionarissen</b>                   |                            |                            |
|--|----------------------------|----------------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>  | <b>F. Moazzeni-Nijhuis</b> | <b>S.C.A. van der Veen</b> |
| Functiegegevens  | LID                        | LID                        |
| Aanvang en einde functievervulling in 2018                   | 1/1 - 29/3                 | 1/6 - 31/12                |
| <b>Bezoldiging</b>   |                            |                            |
| Totale bezoldiging   | 1.125                      | 2.625                      |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                | 3.125                      | 7.292                      |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | 0                          | 0                          |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan     | N.v.t.                     | N.v.t.                     |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling  | N.v.t.                     | N.v.t.                     |

| <b>Gegevens 2017</b>                          |                            |
|---|----------------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>                         | <b>F. Moazzeni-Nijhuis</b> |
| Functiegegevens                               | LID                        |
| Aanvang en einde functievervulling in 2017    | 1/1 - 31/12                |
| <b>Bezoldiging</b>                            |                            |
| Totale bezoldiging                            | 4.500                      |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 12.100                     |

## 9 Honoraria accountant

| <b>Honoraria accountant</b>                         | <b>2018</b>   |
|---|---------------|
|   | €             |
| De honoraria van de accountant zijn als volgt:      |               |
| 1. Controle van de jaarrekening inclusief projecten | 62.412        |
| 2. Overige controlewerkzaamheden                    | 0             |
| 3. Fiscale advisering                               | 0             |
| 4. Niet controle-diensten                           | 0             |
| 5. Afrekening voorgaande jaren                      | 0             |
| <b>Totaal honoraria accountant</b>                  | <b>62.412</b> |

De kosten (Controle van de jaarrekening incl. projecten) worden toegerekend aan het boekjaar en niet verantwoord in het jaar dat de diensten geleverd zijn. De afrekening 2017 bedroeg ong. € 65.098.

## 10 Overige gegevens en ondertekening

### *Resultaatbestemming*

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

### *Gebeurtenissen na balansdatum*

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de jaarrekening 2018.

### *Vaststelling en goedkeuring jaarrekening*

De jaarrekening is vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van de raad van toezicht met de directeur-bestuurder op 21 maart 2019.

### *Statutaire regeling resultaatbestemming*

N.v.t.

### *Ondertekening door bestuurders en toezichthouders*

Mevr. J. Bakker-Blok  
directeur-bestuurder

\_\_\_\_\_  
Dhr. T. Vissers

\_\_\_\_\_  
Mw. D.M. Berndsen

\_\_\_\_\_  
Mw. M.B. Keijser

\_\_\_\_\_  
Dhr. P.M.R. Schuurmans

\_\_\_\_\_  
Dhr. S. van der Veen

## *Controleverklaring van de onafhankelijke accountant*

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Blijf Groep

---

### *Verklaring over de jaarrekening 2018*

---

#### *Ons oordeel*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Blijf Groep een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi.

#### *Wat we hebben gecontroleerd*

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018 van Stichting Blijf Groep te Amsterdam ('de stichting') gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2018;
- de resultatenrekening over 2018; en
- de toelichting met de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling verslaggeving WTZi.

---

#### *De basis voor ons oordeel*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet Normering Topinkomens (WNT) 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### *Onafhankelijkheid*

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Blijf Groep zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

PNNN6NQS7Q7-1537835733-45

---

*PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Thomas R. Malthusstraat 5, 1066 JR Amsterdam, Postbus 90357, 1006 BJ Amsterdam*

*T: 088 792 00 20, F: 088 792 96 40, [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl)*

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl) treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

---

### ***Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd***

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

---

### ***Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie***

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het algemeen verslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling verslaggeving WTZi is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling verslaggeving WTZi en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi.

---

### ***Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole***

---

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi; en voor
- een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

---

### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Ons controleoordeel beoogt een redelijke mate van zekerheid te geven dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 28 maart 2019  
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. J. Sebel RA

---

## ***Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2018 van Stichting Blijf Groep***

---

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

### ***De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening***

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

12 Staat van baten en lasten projecten

| Staat van baten en lasten projecten                                 |                   |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
|---|-------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
|   | 911015            | 914100                      | 917004                  | 917008                | 918000                | 918001                            | 918002            | 918004                  | 918005                     | 918006                     | 918007                             | 918013                            |
|   | Kindhulpverlening | Interne Verkoop Organisatie | Pilot Opvang Huisdieren | Blended Hulpverlening | Activiteiten pot 2018 | Verhuizing Veilig Thuis Flevoland | SafetyNed-Combine | Almere Natuur speeltuin | Amsterdam Natuur speeltuin | Financiële Zelfredzaamheid | VTF Implementatie nieuwe werkwijze | En Nu Ik... Kan iemand mij horen? |
| <b>BATEN</b>  |                   |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Vooruitontvangen projectgelden                                      | 31.979            | 13.068                      | 8.928                   | 135.974               | 215.760               | -                                 | -                 | -                       | -                          | -                          | -                                  | -                                 |
| Gemeente Amsterdam  | 183.226           |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    | 183.226                           |
| Gemeente Almere   | 423.000           |                             |                         | 52.846                |                       | 118.000                           |                   | 2.738                   | 20.000                     |                            | 305.000                            |                                   |
| BlijfGroep  | 108.321           |                             |                         |                       |                       | 30.000                            |                   | 53.050                  | 33.895                     |                            |                                    |                                   |
| Stichting Kinderpostzegels  | 86.945            |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Sig.Moviera   | 52.846            |                             |                         | 52.846                |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Sint Jacobs Godshuis  | 2.000             |                             |                         |                       | 2.000                 |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Donaties tot € 1.000  | 5.467             |                             |                         |                       | 5.467                 |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Soroptimisten Amsterdam-Amstel                                      | 1.000             |                             |                         |                       | 1.000                 |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Lionsclub Veritas   | 2.000             |                             |                         |                       |                       |                                   |                   | 2.000                   |                            |                            |                                    |                                   |
| IFAW  | 1.817             |                             | 1.817                   |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp                                | 1.100             |                             |                         |                       | 1.100                 |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| St. Samenwerking voor Bijzondere Noden Amsterdam                    | 6.325             |                             |                         |                       | 6.325                 |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Stichting Victoriefonds   | -                 |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| <b>TOTAAL PROJECTBATEN</b>  | <b>874.047</b>    | <b>-</b>                    | <b>1.817</b>            | <b>105.693</b>        | <b>15.892</b>         | <b>148.000</b>                    | <b>-</b>          | <b>57.788</b>           | <b>36.633</b>              | <b>20.000</b>              | <b>305.000</b>                     | <b>183.226</b>                    |
| <b>TOTAAL PROJECTLASTEN</b>   | <b>1.279.755</b>  | <b>13.068</b>               | <b>10.746</b>           | <b>241.666</b>        | <b>231.651</b>        | <b>148.000</b>                    | <b>-</b>          | <b>57.788</b>           | <b>36.633</b>              | <b>20.000</b>              | <b>305.000</b>                     | <b>183.226</b>                    |
| <b>LASTEN</b>   |                   |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Personeel   | 577.486           | -                           | -                       | 75.276                | -                     | 14.583                            | -                 | 7.327                   | 6.378                      | 8.820                      | 291.406                            | 173.699                           |
| Huisvesting   | 74.890            | -                           | -                       | -                     | -                     | 69.974                            | -                 | 678                     | -                          | -                          | -                                  | 4.238                             |
| Organisatiekosten   | 182.170           | -                           | 3.725                   | 86.127                | -                     | 61.426                            | -                 | 11.763                  | 2.991                      | -                          | 13.594                             | 2.544                             |
| Verzorgingskosten   | 28.886            | -                           | -                       | -                     | 26.141                | -                                 | -                 | -                       | -                          | -                          | -                                  | 2.744                             |
| <b>TOTAAL PROJECTLASTEN 2018</b>                                    | <b>863.433</b>    | <b>-</b>                    | <b>3.725</b>            | <b>161.402</b>        | <b>26.141</b>         | <b>145.983</b>                    | <b>-</b>          | <b>19.767</b>           | <b>9.369</b>               | <b>8.820</b>               | <b>305.000</b>                     | <b>183.226</b>                    |
| <b>PROJECT TEKORT/OVERSCHOT (negatief = tekort)</b>                 | <b>416.323</b>    | <b>13.068</b>               | <b>7.021</b>            | <b>80.264</b>         | <b>205.510</b>        | <b>2.017</b>                      | <b>-</b>          | <b>38.020</b>           | <b>27.264</b>              | <b>11.180</b>              | <b>-</b>                           | <b>-</b>                          |
| <b>RESULTAATBESTEMMING-PROJECTEN</b>                                |                   |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Resultaat projecten ten gunste/laste vooruitontvangen projectgelden | 223.711           |                             | 7.021                   |                       | 205.510               |                                   |                   |                         |                            | 11.180                     |                                    | -                                 |
| Resultaat projecten ten gunste/laste van resultaat                  | 45.047            | 13.068                      |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Resultaat projecten ten gunste/laste van debiteuren                 | 67.301            |                             |                         | 80.264                |                       | 2.017                             |                   | 38.020                  | 27.264                     |                            |                                    |                                   |
| Resultaat projecten terug te betalen                                | 80.264            |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |
| Resultaat 31-12-2018  | -                 |                             |                         |                       |                       |                                   |                   |                         |                            |                            |                                    |                                   |

**Toelichting:**

In dit deel van het jaarverslag wordt gerapporteerd op de afspraken die gemaakt zijn met de verschillende gemeenten op basis van de subsidiebeschikkingen. Omdat deze afspraken per gemeente verschillen, is de rapportage per gemeente ook verschillend.



Deel C:  
PRESTATIES  
PER GEMEENTE



## Hoofdstuk 1: Alkmaar

| Gemeente Alkmaar                              |                                    |               |                 |
|---|------------------------------------|---------------|-----------------|
| Omschrijving                                  | Teleenheid                         | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Crisisopvang (gedeelde 12 units)              | Bezetting                          | 90%           | 98%             |
|   | Aantal unieke cliënten             | n.v.t.        | 71              |
|   | Aantal weken in de opvang in weken | < 6 weken     | 8,5 weken       |
| Begeleid wonen (gedeelde 51 units)            | Bezetting                          | 90%           | 88%             |
| Begeleid wonen (9 units)                      | Bezetting                          | 90%           | 98%             |
|   | Aantal unieke cliënten             | n.v.t.        | 13              |
|   | Aantal weken in de opvang in weken | < 26 weken    | 33,3 weken      |
| Beschikbaarheid noodbed                       | Aantal opnames                     |               | 44              |
|   | Aantal nachten in de opvang        | < 3 nachten   | 5,7 nachten     |
| Instreamtrajecten/ Frontofficetrajecten       | Aantal afgesloten trajecten        | 100           | 206             |
| Kortdurende trajecten (ambulant)              | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 50            | 47              |
|   | Aantal lopende trajecten*          |               | 22              |
| Tijdelijk huisverbod hulpverlenings-trajecten | Aantal afgesloten trajecten        |               | 28              |
|   | Aantal lopende trajecten*          |               | 3               |
| AWARE   | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 18            | 33              |
|   | Aantal lopende trajecten*          |               | 20              |
| Oranje Huis Thuis Alkmaar                     | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 15            | 9               |
|   | Aantal lopende trajecten*          |               | 9               |
| Critical Time Intervention (CTI) traject      | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 7             | 5               |
|   | Aantal lopende trajecten*          |               | 14              |
| Nazorg Alkmaar                                | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 5             | 9               |
|   | Aantal lopende trajecten*          |               | 3               |
| Monitoring                                    | Aantal afgesloten trajecten        | 100           | 39              |

\*Aantal lopende trajecten per 31/12/2018

### 1.1 Ambulant aanbod

Het Oranje Huis Alkmaar biedt ambulante hulp bij huiselijk geweld. De eerste verkenning van de problematiek na een politiemelding vindt plaats door Veilig Thuis Noord-Holland Noord en Veilig Thuis Noord-Holland Noord verwijst naar het lokale veld of gespecialiseerde hulp bij huiselijk geweld. Dit laatste wordt geboden door het Oranje Huis in de vorm van ambulante trajecten en Oranje Huis Thuis trajecten (intensieve hulp aan huis). De positieve ontwikkeling in de samenwerking en verwijzingen tussen Veilig Thuis Noord-Holland Noord en Blijf Groep hebben in 2017 geleid tot het voltooien van 10 Oranje Huis Thuis trajecten. Vijf trajecten lopen nog door in 2018.

Waar de aantallen bij de kortdurende ambulante – en AWARE-trajecten boven de afgesproken prestaties liggen, zijn het aantal afgegeven huisverboden iets achtergebleven bij de afspraak.

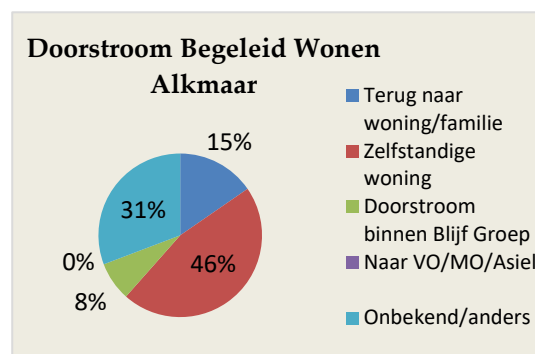
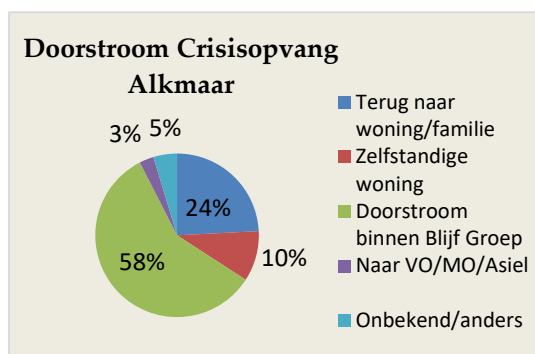
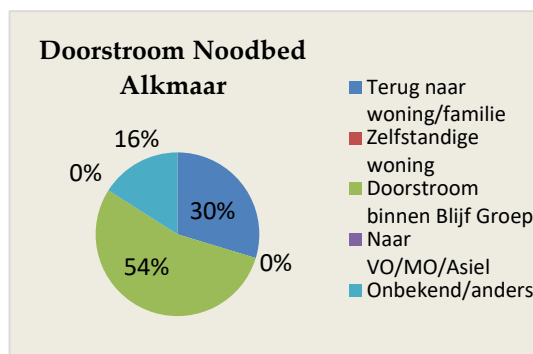
Opvallend is de bijna verdubbeling van het aantal afgesloten AWARE-trajecten, daarnaast is er sprake van een nog flink aantal lopende trajecten. De kortdurende ambulante trajecten zijn op drie na conform afspraak. Oranje Huis Thuis ligt beneden de gemaakte afspraken.

Het ambulante team Alkmaar constateerde een toename in aanmeldingen vanuit Veilig Thuis Noord-Holland. Hierdoor is zichtbaar dat een hoger aantal ambulante trajecten is binnengekomen dan vanuit de begroting te verwachten was.

## 1.2 Noodbedden

Politie en Veilig Thuis kunnen bij ernstige veiligheidsproblematiek plaatsen op het noodbed. Het noodbed voor de regio Kennemerland is ondergebracht in het Oranje Huis in Alkmaar en 7x24 uur beschikbaar. De hulpverlening aan cliënten op het noodbed wordt geleverd door medewerkers van het Oranje Huis (7x24 uur beschikbaar).

Het aantal noodbed opnames is met 44 ten opzichte van 37 in 2017 gestegen in de regio Noord-Kennemerland. De verblijfsduur is sterk gestegen van gemiddeld drie dagen in 2017 naar 5,7 in 2018. Van de cliënten die gebruik maken van het noodbed gaat 30% terug naar de situatie waar zij vandaan kwamen. Ruim de helft van de cliënten stroomt door binnen Blijf Groep. Er is niet altijd direct een goede vervolgplek beschikbaar waardoor cliënten langer dan de drie dagen die er eigenlijk voor staat op het noodbed verblijven.



### **1.3 Crisisopvang**

De bezetting van de crisisopvang ligt met 98% boven de prestatieafspraken. Het aantal cliënten is met 71 unieke cliënten, 26 minder ten opzichte van 2017. De gemiddelde verblijfsduur van deze cliënten is gestegen van 6,9 weken in 2017 naar 8,5 weken in 2018. Vanuit de crisisopvang gaat bij een kwart van de cliënten terug naar huis of familie. Voor bijna 60% van de cliënten is een doorstroomtraject binnen Blijf Groep noodzakelijk.

### **1.4 Begeleid wonen**

De bezetting van begeleid wonen Alkmaar is boven de prestatieafspraken, de prestaties van de gehele regio Noord-Holland zijn net onder de prestatieafspraken. Reden hiervoor is het niet tijdig beschikbaar zijn van woningen in de regio IJmond. De gemiddelde verblijfsduur bij begeleid wonen is met 33,3 weken weer iets gestegen ten opzichte van 2017 waar het 32,1 weken was. De uitstroom van begeleid wonen naar een reguliere woning is een probleem en wordt in toenemende mate ook steeds ingewikkelder. Ondanks de urgentieregeling zijn er veelal niet voldoende woningen beschikbaar om de verblijfsduur op maximaal zes maanden te kunnen houden. Blijf Groep blijft zich inspannen om zo vroeg mogelijk in het traject met de cliënt de aandacht te vestigen op toekomstige huisvesting en de verwachtingen van de cliënt. De problemen van de uitstroom bij begeleid wonen dragen eraan bij dat de verblijfsduur bij de crisisopvang en noodbedden ook toeneemt.

### **1.5 Critical Time Intervention**

Critical Time Intervention (CTI) is een intensief programma dat wordt aangeboden bij de uitstroom van begeleid wonen ter voorkoming van terugval. Het programma duurt negen maanden en richt zich op versterking en opbouw van een nieuw sociaal netwerk (professioneel en informeel). In 2018 zijn in totaal vijf van de afgesproken zeven trajecten afgerond. De cijfers laten zien dat op CTI een dubbel aantal (14) trajecten nog lopend is

### **1.6 Monitoring na afloop van hulpverlening**

Niet alle cliënten blijken eenvoudig te benaderen om de monitor af te nemen. Bij 39 cliënten is de monitoring afgerond.

### **1.7 Bekendheid van dienstverlening Blijf Groep**

Blijf Groep is opgenomen in de sociale kaart en adressengids van Alkmaar.

## Hoofdstuk 2: Amsterdam

### 2.1 Prestatieoverzicht

Dankzij de grote inzet van onze medewerkers is er in 2018 enorm veel werk verzet zoals uit de cijfers hierna opgemaakt kan worden. Veel cliënten en hun gezinnen zijn geholpen zowel in als buiten de opvang. De hulp wordt op diverse manieren geboden: middels individuele hulpverleningsgesprekken, partnergereprekken, opnames in de opvang, lotgenotengroepen voor kinderen en volwassenen, weerbaarheidslessen, begeleiding thuis middels Oranje Huis Thuis, AWARE (beveiligings)systemen en begeleiding bij een huisverbod. Hulp bij huiselijk geweld kent in Amsterdam een grote variëteit die de gemeente bij Blijf Groep heeft ingekocht. Naast het bieden van directe hulp is Blijf Groep actief om de samenwerking met ketenpartners (verder) te ontwikkelen en te vernieuwen. Over het geheel aan afspraken met de gemeente wordt in dit hoofdstuk verantwoording afgelegd. Afwijkingen op gemaakte afspraken worden toegelicht.

| Gemeente Amsterdam Ambulant          |  |                               |                 |
|--------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------|
| Omschrijving                         | Teleenheid   | Afspraak 2018                 | Realisatie 2018 |
| Korte ambulante trajecten            | Aantal afgesloten trajecten  | 685                           | 455             |
| Middellange ambulante trajecten      | Aantal afgesloten trajecten  | 210                           | 251             |
| Lange ambulante trajecten            | Aantal afgesloten trajecten  | 100                           | 93              |
| Tijdelijk huisverbod trajecten       | Aantal afgesloten trajecten  | 225                           | 223             |
| Nazorgtrajecten                      | Aantal afgesloten trajecten  | 35                            | 7               |
| CTI-trajecten                        | Aantal afgesloten trajecten  | 20                            | 8               |
| Monitoring Amsterdam                 | Aantal trajecten   | 640                           | 41              |
| Collectieve preventie                | Voorlichting als expert Huiselijk Geweld, Eergerelateerd geweld      | 100                           | 43              |
| Casuïstiekoverleggen                 | Aantal overleggen  | 500                           | 245             |
| Samenwerking HVO-Querido/Altra (HAB) |  | Inhoudelijk verslag zie onder |                 |
| Professionele consultatie            | Aantal consultaties  | 200                           | 99              |
| Optimaliseren ketenaanpak            |  | Inhoudelijk verslag zie onder |                 |
| Telefonische bereikbaarheid          | Aantal frontofficetrajecten  | Beschikbaarheid               | 837             |
| En nu ik...!                         | Aantal groepen   | 6                             | 6               |
| Kan iemand mij horen?                | Aantal groepen   | 2                             | 2               |
| Weerbaarheid                         | Weerbaarheid-trajecten binnen en buiten de opvang (personen bereikt) | Zie specificatie onder        |                 |
| Lotgenotengroep                      | Aantal groepen   | 4                             | 4               |
| Weerkracht                           | Aantal groepen   | 2                             | 1               |
| Ervaringsdeskundigen                 | Aantal bijeenkomsten   | 32                            | 35              |



| Gemeente Amsterdam Residentieel                         |                                     |               |                 |
|---|-------------------------------------|---------------|-----------------|
| Omschrijving  | Teleenheid                          | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Woonvoorziening Noodbed (7x24 uur)                      | Gemiddelde verblijfsduur in nachten | < 3<br>dagen  | 7,5<br>dagen    |
|   | Aantal opnames                      |               | 71              |
| Woonvoorziening Crisisopvang (20 units)                 | Bezetting                           | 90%           | 93%             |
|   | Aantal unieke cliënten              |               | 154             |
|   | Gemiddelde verblijfsduur in weken   | < 6<br>weken  | 6,5<br>weken    |
| Woonvoorziening Safe House (2 units) 24x7               | Bezetting                           | 50%           | 38%             |
|   | Aantal unieke cliënten              | 2             | 1               |
|   | Gemiddelde verblijfsduur in weken   | < 26<br>weken | 39,4<br>weken   |
| Woonvoorziening Begeleid (satellieten) wonen (54 units) | Bezetting                           | 90%           | 94,5%           |
|   | Aantal unieke cliënten              |               | 74              |
|   | Gemiddelde verblijfsduur in weken   | < 26<br>weken | 37,9<br>weken   |
| Woonvoorziening Mannenopvang (7 units)                  | Bezetting                           |               | 93%             |
|   | Aantal unieke cliënten              | 9             | 8               |
|   | Gemiddelde verblijfsduur in weken   | < 26<br>weken | 48,8<br>weken   |

## 2.2 Amsterdam Ambulant

### *Ambulante trajecten*

Sinds de komst van Veilig Thuis in 2015 zet de politie meldingen door naar Veilig Thuis. Veilig Thuis zet, indien nodig, na onderzoek door naar de wijkteams Samen DOEN en de Ouder- en Kindteams (OKT). Het aantal ambulante trajecten is sindsdien fors gedaald: in 2018: 1078, 2017: 1154, 2016: 1227, 2015: 1502, 2014: 1749, 2013: 2008.

De hulptrajecten van Blijf Groep zijn divers van aard. Kortdurende ambulante trajecten zijn gericht op het stoppen van het geweld (opstellen van een veiligheidsplan) en het verwijzen naar benodigde vervolghulp (ambulant of residentieel, binnen of buiten Blijf Groep). De middellange en lange trajecten kenmerken zich door een intensieve begeleiding bij het stoppen van het geweld in het gezin. Hierbij wordt systeemgericht gewerkt en waar mogelijk beide partners en eventuele kinderen betrokken bij de hulpverlening. Als het gezin hiervoor open staat is ook hulp aan huis mogelijk (Oranje Huis Thuis). Ook is het mogelijk een langdurig hulptraject te ondersteunen met een mobiel beveiligingssysteem (AWARE) waarbij de politie bij dreiging direct gealarmeerd kan worden. Het aantal AWARE-trajecten in 2018 was 60, een lichte stijging t.o.v. voorgaande jaren (2017: 57, 2016: 52). Aan het AWARE-traject is ook een groepsaanbod gekoppeld.

De afspraak over het aantal korte, middellange of lange trajecten kan worden aangepast aan de vraag van de cliënt. De inkoopafspraken met de gemeente Amsterdam bieden deze ruimte. Voor 2019 is er gekozen voor een andere insteek. We hebben afgesproken te gaan rapporteren op het soort traject: regulier, Oranje Huis Thuis, AWARE.

### *Tijdelijk Huis Verboden (THV)*

Blijf Groep biedt coördinatie van de benodigde hulp in situaties waar een Tijdelijk Huis Verbod (THV) wordt ingezet. De agressor (in een situatie van huiselijk geweld) wordt uit huis geplaatst en in 10 (of bij verlenging in 28) dagen wordt met alle gezinsleden in kaart gebracht welke hulp noodzakelijk is om de veiligheid te doen terugkeren in het gezin. Deze hulp wordt direct ingezet of (waar mogelijk gezien wachtlijsten) aangemeld en op gang gebracht.

In 2018 zijn er 223 THV-trajecten uitgevoerd. Sinds begin van het jaar wordt er gewerkt volgens het nieuwe scenario dat in 2017 is ontworpen. De rol voor Blijf Groep, casemanagement bij het THV, is niet veranderd. Er wordt in het nieuwe scenario nauw samengewerkt met Jeugdbescherming.

### *Nazorg en CTI*

Deze trajecten worden uitgevoerd door de residentiële teams. Er zijn in 2018 zeven nazorgtrajecten uitgevoerd en acht CTI-trajecten.

### *Monitoring na afloop van hulpverlening*

In 2018 waren er in Amsterdam 231 trajecten voor monitoring actief. Hiervan hebben we 41 trajecten kunnen/moeten sluiten. Van deze trajecten was 78% van de cliënten niet gemotiveerd of te bereiken. Bij twee cliënten (5%) is een nieuw traject gestart (recidive).

Vorig jaar hebben we aangegeven in 2018 te onderzoeken of monitoring een effectief middel is om recidive in beeld te krijgen. We zullen dit in 2019 evalueren en de uitkomsten met de gemeente bespreken.

### *Collectieve preventie*

#### *Voorlichting/deskundigheidsbevordering*

Blijf Groep biedt voorlichting en deskundigheidsbevordering aan zeer diverse groepen en personen. Het betreft voorlichtingen over aard en omvang van huiselijk geweld en het hulpaanbod van Blijf Groep. In 2018 hebben we o.a. de volgende voorlichtingen gegeven:

- Deskundigheidsbevordering bij een aantal voorscholen over de meldcode;
- Verschillende voorlichtingen bij Ouder- en Kindteams, zowel gericht op kennismaking met Blijf Groep en het gehele aanbod als het onder de aandacht brengen van de kindgroepen 'En nu ik...!' en 'Kan iemand mij horen?';
- Voorlichtingen vanuit het Meldpunt Eergerelateerd Geweld (onder andere expertteam Zorgwekkend Gedrag VU, aandachtsfunctionarissen EG, Movisie en 5e jaarcongres Huiselijk Geweld);
- Voorlichtingen en rondleidingen door het Oranje Huis aan ketenpartners;
- Voorlichting aan zelforganisatie voor migrantenvrouwen;
- Voorlichtingen tijdens netwerkbijeenkomsten;
- Deskundigheidsbevordering bij ketenpartners.

In 2018 is er tijd geïnvesteerd in het ontwikkelen van een verdiepingsworkshop voor onze ketenpartners. Deze workshop gaat over het signaleren en bespreekbaar maken van huiselijk geweld. Vanaf eind 2018 wordt de workshop actief aangeboden. Inmiddels staat deze in de planning bij verschillende ketenpartners.

### *Meldpunt Eergerelateerd Geweld*

Het Meldpunt Eergerelateerd Geweld (MEGG) van Blijf Groep in Amsterdam bestond in 2018 precies 10 jaar. In die 10 jaar heeft Blijf Groep veel expertise opgebouwd over eergerelateerd geweld. De medewerkers van het MEGG worden als experts veel geraadpleegd door lokale en landelijke ketenpartners. De medewerkers participeren in het landelijk platform Eer en Vrijheid van het Ministerie van Sociale Zaken.

In 2018 heeft het Meldpunt Eergerelateerd Geweld (MEGG) 167 trajecten (2017: 217) uitgevoerd. De terugloop in trajecten t.o.v. 2017 is te verklaren vanuit de veranderde werkwijze bij de politie. Tot 2018 zette de politie meldingen met (een vermoeden van) een eercomponent door naar het MEGG. Sinds 2018 gaan deze meldingen naar Veilig Thuis. Het is de bedoeling dat Veilig Thuis het MEGG kan inzetten én dat het MEGG kennis overdraagt aan Veilig Thuis zodat de opgebouwde expertise van het MEGG benut wordt. Er is gezocht naar een goede samenwerkingsvorm hierin die recht doet aan taken en verantwoordelijkheden van Veilig Thuis en de kennis en expertise van het MEGG. Veilig Thuis, politie en Blijf Groep zullen het gesprek over de routes van samenwerking op dit vlak in 2019 vervolgen. De MEGG trajecten zijn niet apart opgenomen in het prestatieoverzicht, maar zijn opgenomen onder de korte, middellange en lange trajecten bij Ambulant.

### *Casuïstiekoverleg met ketenpartners*

In de eerste helft van 2018 heeft een tweewekelijks casuïstiekoverleg plaatsgevonden met de Waag, Altra, BRicht GGZ en Jeugdbescherming Amsterdam. Doel was de inzet van benodigde hulp aan cliënten van Blijf Groep af te stemmen en te versterken. Dit casuïstiekoverleg is inmiddels opgeheven en is verder gegaan in Project Integrale Behandeling en Begeleiding (PIBB) met samenwerkingspartijen Altra, Blijf Groep, BRicht GGZ en de Waag.

In 2018 is de samenwerking stapsgewijs uitgebreid naar deelname van Blijf Groep aan casuïstiekbesprekingen van alle Samen DOEN-teams (2018: 245 keer; 2017: 70 keer). Bovendien is de frequentie geïntensiveerd naar eens per twee weken. OKT Bos & Lommer heeft in 2018 een Veiligheid Casuïstiek opgericht waar Blijf Groep vaste deelnemer aan is. In 2019 wordt er gekeken of er meer OKT's zijn met behoefte aan een Veiligheid Casuïstiek waar Blijf Groep bij kan aansluiten.

### *Samenwerking HAB*

Blijf Groep werkt samen met Altra (jeugdzorg) en HVO-Querido (maatschappelijke opvang) ten behoeve van een aantal gezinnen (in 2018: 50) die verblijven in de maatschappelijke opvang. De gezinnen in de maatschappelijke opvang hebben te maken met problemen op diverse leefgebieden, waaronder opvoeding en veiligheid. Er is een team gevormd vanuit de drie organisaties die samen casuïstiek bespreken en beschikbaar zijn voor de betreffende gezinnen. Belangrijke drijfveer bij deze aanpak is de overtuiging dat complexe problematiek vraagt om gezamenlijke aanpak (zowel op inhoud als volgorde) ter voorkoming van intergenerationele overdracht.

Er is geïnvesteerd in de teamvorming en het ontwikkelen van de gezamenlijke aanpak. Daarnaast hebben wij met het Verwey-Jonker Instituut gesproken over het zichtbaar maken van de resultaten voor de gezinnen van deze aanpak. Er is een opzet ontworpen voor een effectenonderzoek dat in 2019 opgestart gaat worden.

### *Professionele consultatie*

Vanzelfsprekend kunnen álle professionals Blijf Groep altijd rechtstreeks benaderen voor consultatie inzake Huiselijk Geweld casuïstiek. De generalisten van Samen DOEN kunnen bovendien altijd terecht bij de ambulante werkers van Blijf Groep die ook bij het casuïstiekoverleg van hun team aanschuiven, voor vragen, om te sparren of om mee te gaan naar cliënten. In 2018 waren er 99 professionele consultaties voor Samen DOEN.

### *Optimaliseren ketenaanpak*

Eind november 2018 is het ketenontwikkelplan voor de jaren 2018 en 2019 in overeenstemming met gemeente Amsterdam definitief gemaakt. De verantwoording voor het ketenontwikkelplan 2018 en 2019 zal worden opgenomen in de jaarverantwoording 2019.

### *Lotgenotengroepen*

#### *Kinderen en tieners (en hun ouders/verzorgers)*

Blijf Groep biedt groepen voor kinderen/tieners (en tegelijkertijd een aparte groep voor hun ouders/verzorgers) die getuige of slachtoffer zijn van huiselijk geweld, in samenwerking met jeugd-GGZ en maatschappelijk werk. Deze groepen zijn separaat aan de gemeente Amsterdam verantwoord conform inkoopafspraken. In 2018 zijn 6 groepen *En nu ik...!* aangeboden voor kinderen in de basisschoolleeftijd, met minimaal 8 deelnemers per groep. Voor tieners is 2 keer de groep *Kan iemand mij horen?* aangeboden, met minimaal 8 deelnemers per groep.

- "Het is niet erg om verdrietig te zijn."
- "Mijn ouders schreeuwen niet meer."
- "Ik vind het fijn dat er een groep is waar kinderen zijn die hetzelfde hebben meegemaakt."

*Citaten van kinderen die deelnamen aan 'En nu ik...!'*

- "Mijn dochter praat meer over alles en geeft nu makkelijker dingen aan."
- "Er is meer openheid bij mijn kind."
- "Mijn zoon gedraagt zich nu goed op school."

*Citaten van ouders van kinderen die deelnamen aan 'En nu ik...!'*

*Volwassenen*

De ambulante lotgenotengroep voor volwassenen *Je bent niet de enige!* is in 2018 vier keer aangeboden, met in totaal 39 unieke deelnemers.

| Lotgenotengroepen |                |                          |            |                       |   |  |
|-------------------|----------------|--------------------------|------------|-----------------------|---|--|
| Doelgroep         | Aantal in 2018 | Aantal unieke deelnemers | Locaties   | Samenwerkingspartners | Toeleiding  | Evaluatie  |
| Mannen en vrouwen | 4              | 39                       | Noord      | AMW Doras             | 32x Blijf Groep<br>2x zelf-aanmelding<br>1x Samen Doen<br>1x PsyQ<br>3x AMW | Iedereen zeer tevreden en enthousiast. Men vond het waardevol om met anderen erover te praten. De theorie en opdrachten leerzaam. Herkenning/-erkenning. |
|                   |                |                          | Zuid       | AMW Puur Zuid         |   |  |
|                   |                |                          | Oost       | AMW Dynamo            |   |  |
|                   |                |                          | Nieuw-West | AMW SeZo              |   |  |

*Weerbaarheid*

*Residentieel*

| Weerbaarheid residentieel  |           |               |                 |                          |
|----------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------------------|
| Aanbod                     | Doelgroep | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 | Aantal unieke deelnemers |
| Workshop weerbaarheid OH   | Vrouwen   | 44            | 24              | 28                       |
| Workshop weerbaarheid OH   | Kinderen  | 8             | 4               | 8                        |
| Korte cursus OH (4 lessen) | Vrouwen   | 5             | 7               | 20                       |
| Opvang ACM (HVO)           | Vrouwen   | 46            | 32              | 32                       |
| Opvang divers              | Vrouwen   | 4             | 0               | 0                        |

Nieuw onderdeel van de lessen/workshops in het residentiële aanbod is trauma-sensitieve-yoga. Hier worden oefeningen gegeven om posttraumatische stress te reduceren.

Ambulant

| Weerbaarheid ambulante       |                       |               |                 |                          |               |                      |               |                 |
|------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------|--------------------------|---------------|----------------------|---------------|-----------------|
| Aanbod                       | Doelgroep             | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 | Aantal unieke deelnemers | Locatie       | Samenwerkingspartner | Toeleiding    | Evaluatiecijfer |
| Workshop weerbaarheid        | Vrouwen               | 6             | 6               | 15                       | Zie hieronder | Zie hieronder        | Zie hieronder | n.v.t.          |
| Workshop weerbaarheid        | Kinderen              | 3             | 0               | 0                        |               |                      |               | n.v.t.          |
| Workshop weerbaarheid        | Mannen en vrouwen 65+ | 4             | 10              | 128                      |               |                      |               | n.v.t.          |
| Cursus Sterk (12 lessen)     | Vrouwen               | 13            | 13              | 112                      |               |                      |               | gem. 8,7        |
| Cursus Weerkracht (5 lessen) | Mannen                | 2             | 1               | 6                        |               |                      |               | n.v.t.          |

Met bovenstaande preventie-activiteiten zijn in 2018 352 unieke personen bereikt (exclusief de bijeenkomsten Grens). Dit is een stijging ten opzichte van 2017 (335). Er is veel vraag naar de weerbaarheidswerkshop voor ouderen. Deze is in 2018 10 keer gegeven en het bereik met 128 unieke deelnemers was hoog. De werving voor de mannengroep Weerkracht blijft moeizaam. Hierdoor is er 1 groep geannuleerd. In 2018 is er twee keer een bijeenkomst met de naam Grens georganiseerd voor cliënten die eerder deelnamen aan de weerbaarheidscursus Sterk.

*Locaties ambulante aanbod weerbaarheid*

Buurtkamer (Noord), Fiep Westendorpschool, De Herderhof, De Soos (Driemond), Het Honk, Buurthuis Oosterpark, CVT IJburg/Binnenwaai, Huis van de Wijk De Banne, Cursuscentrum W.G., Buurtcentrum De Horizon, Buurtkamer Baarshaven/de Coenen, Buurthuis Bonte Kraai, Huis van de Wijk Pluspunt.

*Samenwerkingspartners ambulante aanbod weerbaarheid*

Stichting Malak, Gebiedsnetwerker Slotervaart, Gebiedsmakelaar Slotermeer, Civic, Esan, Dynamo, Doras, ABC Alliantie, Puur Zuid, Madi Zuid- Oost, Sezo.

*Toeleiding naar ambulante aanbod weerbaarheid*

Blijf Groep, ambulante trajecten (regulier en THV), Blijf Groep, ambulante lotgenotengroep *Je bent niet de enige*, mannenopvang, Algemeen Maatschappelijk werk, Samen DOEN, Huisarts, Stichting MEE, Stichting Timon, Vrouwengroep BK, De Kleine Wereld, Civic, Leger des Heils, HVO, Jeugdbescherming, ABC Alliantie, Buurtwerk.

- “Ik wil de begeleiders en dames bedanken voor hun inzet en toewijding. Het heeft veel geholpen en zeker een verschil gemaakt. Ik denk dat het essentieel is dat dit er is, een lotgenotenbijeenkomst en ben blij dat ik er een onderdeel van mocht zijn.”
- “De groep heeft er voor gezorgd dat ik me erkend voelde en ik heb veel geleerd.”

*Citaten van deelnemers lotgenotengroep 'Je bent niet de enige'*

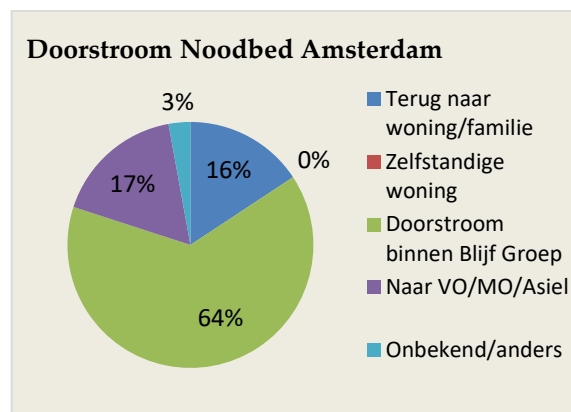
### *Inzet ervaringsdeskundigen*

In 2017 is gestart met de inzet van ervaringsdeskundigheid bij activiteiten. De insteek van het project is het trainen van (ex)cliënten zodat zij hun ervaringen in kunnen zetten bij voorlichtingsactiviteiten. In 2018 zijn we verder gegaan met het uitbouwen van het project. Er zijn weer nieuwe vrijwilligers getraind, waardoor de groep inzetbare ervaringsdeskundigen is vergroot en meer divers is geworden. Er zijn in 2018 35 voorlichtingsactiviteiten geweest waar ervaringsdeskundigen zijn ingezet. Er is ter ondersteuning altijd een medewerker van Blijf Groep aanwezig. De reacties op de inzet van ervaringsdeskundigen zijn zeer positief. De ervaringsdeskundigen zorgen voor inspiratie en verbinding en brengen verhalen tot leven. Het streven is om deze werkwijze structureel te maken en een vaste plek te geven in de afspraken met gemeente Amsterdam.

## 2.3 Amsterdam Residentieel

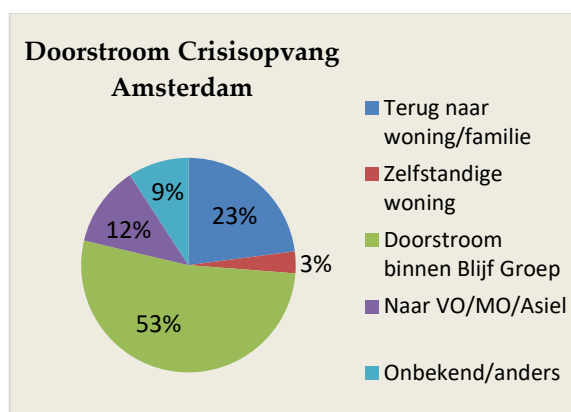
### *Noodbedden*

De gemiddelde verblijfsduur op een noodbed was 7,5 dagen (2017: 4,5). Op het noodbed Amsterdam zijn in 2018 in totaal 71 opnamen geweest. De GGD plaatst een persoon of gezin op een noodbed in geval van zeer ernstige onveiligheid veroorzaakt door huiselijk geweld. De periode op een noodbed wordt gebruikt om te bepalen wat de gewenste vervolgsituatie is. Onderstaande grafiek geeft overzicht over dit vervolg.



### *Crisisopvang*

De gemiddelde verblijfsduur bij de crisisopvang was 6,5 weken (2017: 5,4; 2016: 7).



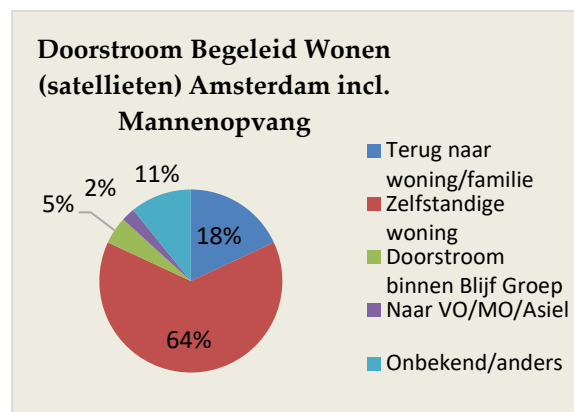
### Safe House

De bezetting van de twee Safe House appartementen is in 2018 wederom erg laag (38%). Dit is een landelijke trend. De veiligheid van een Oranje Huis maakt het mogelijk de meeste plaatsingen intern te realiseren. Het aantal plaatsen Safe House wordt in 2019 teruggebracht naar 1.

### Begeleid wonen

De gemiddelde verblijfsduur bij begeleid wonen was 37,9 weken (2017: 33,6). In 2018 zien we grote verschillen in de verblijfsduur. Van enkele weken tot meerdere jaren.

De uitstroom wordt beïnvloed door verschillende factoren. Binnen Blijf Groep werken we continu aan optimalisatie en aanscherping van onze processen, zodat we op deze wijze maximaal bijdragen aan het versnellen van de uitstroom. Een aantal van de beïnvloedingsfactoren liggen extern en hier proberen we uiteraard - waar mogelijk en nodig - een bijdrage te leveren om de uitstroom te bespoedigen. Zo nemen we deel aan het Gemeentelijke Programma Huisvesting Kwetsbare Groepen. Dit heeft ertoe geleid dat we in 2018 konden starten met de zogeheten 'Omklapwoningen', een constructie waarbij cliënten die naar verwachting een langere periode nodig hebben om te voldoen aan de voorwaarden voor een urgentie op naam van Blijf Groep kunnen starten in een eigen woning. Bedoeling is dat na een jaar deze woning om kan klappen op de eigen naam van een cliënt. Er zijn in 2018 zes omklaptrajecten opgestart.



### 2.4 Begeleid wonen Mannenopvang

Blijf Groep heeft zeven units voor de mannenopvang beschikbaar.

| Mannenopvang               | Realisatie |
|----------------------------|------------|
| Aantal gestarte trajecten  | 7          |
| Aantal afgeronde trajecten | 8          |
| Gemiddelde duur in weken   | 48,8       |
| Bezetting                  | 93%        |

In 2018 was de bezetting van de mannenopvang 93%. In totaal hebben acht mannen gebruikgemaakt van de mannenopvang. Zie ook paragraaf 3.6 Hulpverlening voor mannen.

### 2.5 Innovatieplan

In 2018 is er innovatiebudget ter beschikking gesteld door gemeente Amsterdam. Het inhoudelijke verslag hierover zullen wij apart aanleveren.

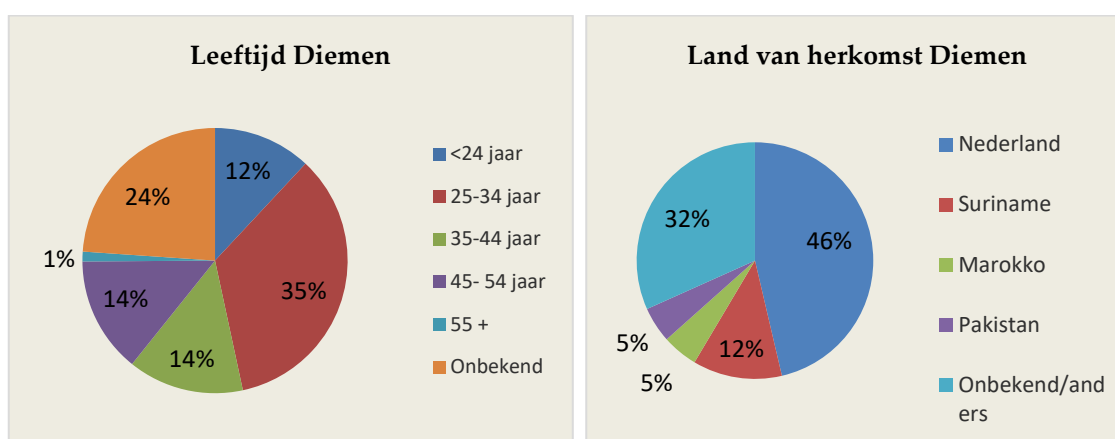


## Hoofdstuk 3: Diemen

| Gemeente Diemen                               |                             |               |                 |
|---|-----------------------------|---------------|-----------------|
| Omschrijving                                  | Teleenheid                  | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Reguliere ambulante en Aware trajecten        | Aantal afgesloten trajecten | 50            | 29              |
| Tijdelijk huisverbod hulpverlenings-trajecten | Aantal afgesloten trajecten | 7             | 4               |
| Oranje Huis Thuis Diemen                      | Aantal afgesloten trajecten | 3             | 0               |
| Voorlichting                                  | Aantal activiteiten         | 20            | 3               |
| Casuïstiekoverleg                             |                             |               | 5               |

Er zijn in 2018 vier tijdelijk huisverbod-trajecten uitgevoerd in Diemen. Er zijn geen Oranje Huis Thuis trajecten (intensieve begeleiding aan huis) afgerond in 2018, wel lopen drie Oranje Huis Thuis trajecten nog door in 2019. Er zijn drie voorlichtingen gegeven over huiselijk geweld aan het wijkteam, een vrijwilligersorganisatie gericht op ouderenzorg en de wijkagenten. De vaste medewerker van Blijf Groep sluit inmiddels ook regelmatig aan bij het casuïstiekoverleg in De Brede Hoed. In 2018 was dit vijf keer.

De medewerker is twee vaste dagen per week aanwezig in De Brede Hoed in Diemen. De locatie biedt veel mogelijkheden voor uitwisseling met en consultatie van collega-organisaties, die over en weer ook goed en prettig benut worden. Blijf Groep participeert in het Brede Hoed Netwerk Casuïstiekoverleg (multidisciplinair casuoverleg), maar maakt geen onderdeel uit van het Brede Hoed Team. Onze medewerker heeft in de afgelopen periode diverse malen samengewerkt met ketenpartners, waaronder de maatschappelijke dienstverlening (MaDi ZO), de wijkagent, gezinsbegeleider Brede Hoed Team, het WMO-loket van gemeente Diemen en andere BHT-leden. Ook is er contact met vrijwilligersorganisaties, zodat zij de weg naar onze medewerker kunnen vinden wanneer dit nodig mocht zijn.



## Hoofdstuk 4: Flevoland

### 4.1 Almere

Het Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek biedt ambulante hulp en opvang in de vorm van twee noodbedden, tien plekken voor crisisopvang en 15 plekken voor begeleid wonen. Daarnaast zijn er nog vijf satellietwoningen voor begeleid wonen beschikbaar.

Na de opening in 2017 heeft het Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek in 2018 voor het eerst een volledig jaar gedraaid. Kinderziektes aan zowel het pand als de werkwijze zijn naar boven gekomen en aangepakt. De cijfers laten zien dat het een productief jaar is geweest.

| Gemeente Almere                                |   |               |                 |
|--|---|---------------|-----------------|
| Omschrijving                                   | Teleenheid  | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Kortdurende trajecten (ambulant)               | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 250           | 290             |
|  | Aantal lopende trajecten                            |               | 72              |
| AWARE  | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 15            | 13              |
|  | Aantal lopende trajecten                            |               | 6               |
| Tijdelijk huisverbod hulpverlenings-trajecten  | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 80            | 66              |
|  | Aantal lopende trajecten                            |               | 1               |
| Oranje Huis Thuis Flevoland                    | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 10            | 17              |
|  | Aantal lopende trajecten                            |               | 1               |
| Voorlichting en preventie                      | Themabijeenkomsten                                  | 20            | 16              |
| Openstelling Lelystad                          | Dagen per week                                      | 5             | 5               |
| Noodbed OH FG&V                                | Aantal opnames                                      |               | 64              |
|  | Aantal nachten in de opvang                         | <3 nachten    | 6,5 nachten     |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 35              |
| Crisisopvang OH FG&V (10 units)                | Bezetting   | 90%           | 99,5%           |
|  | Aantal weken in de opvang in weken                  | <6 weken      | 9,4 weken       |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 54              |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 51              |
| Begeleid wonen OH FG&V (15 units)              | Bezetting   | 90%           | 99,6%           |
|  | Aantal weken in de opvang in weken                  | <26 weken     | 35,6 weken      |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 25              |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 34              |
| Begeleid wonen Satellieten Flevoland (5 units) | Bezetting   | 90%           | 98%             |
|  | Aantal weken in de opvang in weken                  | <26 weken     | 38,0 weken      |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 7               |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 15              |

|                                  |                                  |     |     |
|----------------------------------|----------------------------------|-----|-----|
| Nazorg                           | Voltooide trajecten op jaarbasis | 15  | 10  |
|                                  | Aantal lopende trajecten         |     | 5   |
| Instroomtrajecten                | Voltooide trajecten op jaarbasis | 40  | 46  |
| Monitoring                       |                                  | 139 | 35  |
| Telefonische bereikbaarheid      | Beschikbaarheid                  | 365 | 365 |
| Weerbaarheidstraining            | Groepen                          | 1   |     |
| Critical Time Intervention (CTI) | Voltooide trajecten op jaarbasis | 12  | 4   |
|                                  | Aantal lopende trajecten         |     | 6   |

### *Ambulant*

De afgesproken trajecten binnen het ambulante deel zijn grotendeels gehaald, op meerdere onderdelen is er meer gedraaid dan afgesproken. Er zijn in 2018 minder Tijdelijk Huisverboden uitgevoerd dan beoogd. Blijf Groep heeft geen invloed op het aantal huisverboden, aangezien het opleggen gebeurt door de burgemeester. In 2019 zal de werkwijze van het screenen voor een Tijdelijk Huisverbod wijzigen. De verwachting is dat dit zal leiden tot een stijging van het aantal opgelegde huisverboden.

### *Weegteams*

In 2018 ontving Blijf Groep geen subsidie voor deelname aan weegteams. Desondanks heeft Blijf Groep nog deelgenomen aan het wekelijkse interventieoverleg in Dronten. Daarnaast zijn we altijd beschikbaar om aan te sluiten bij overleggen in deze vorm wanneer onze expertise wordt gevraagd of onze cliënten worden besproken. Dit geldt voor alle vier gemeenten waar we ambulante zorg bieden: Almere, Dronten, Lelystad en Zeewolde.

### *Residentieel*

#### *Noodbed*

In 2018 is 64 keer een cliënt geplaatst op een noodbed. Hierbij zijn in totaal 35 kinderen meegekomen. De verblijfsduur op het noodbed was gemiddeld 6,5 dag. Dit is langer dan de nagestreefde drie dagen.

#### *Crisisopvang*

De bezetting op de crisisopvang was in 2018 99,5%. De beoogde 90% is hiermee ruim gehaald. De gemiddelde verblijfsduur is met 9,4 weken ruim drie weken langer dan de beoogde 6 weken. Binnen de crisisopvang zijn in 2018 54 unieke cliënten met 51 kinderen opgevangen.

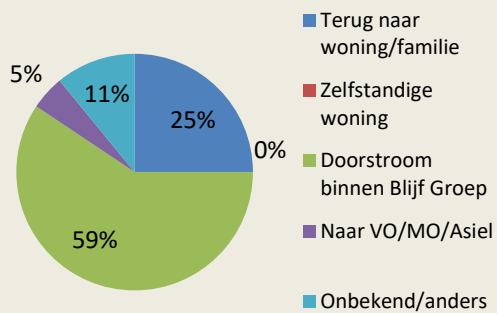
#### *Begeleid wonen*

De bezetting op begeleid wonen was in 2018 99,6% en daarmee dus ook hoger dan de nagestreefde 90%. Ook voor begeleid wonen geldt dat de gemiddelde verblijfsduur van 26 weken ruim overschreden werd, de gemiddelde verblijfsduur was namelijk 35,6 weken. In 2018 werden op begeleid wonen 25 unieke cliënten met gezamenlijk 34 kinderen opgevangen.

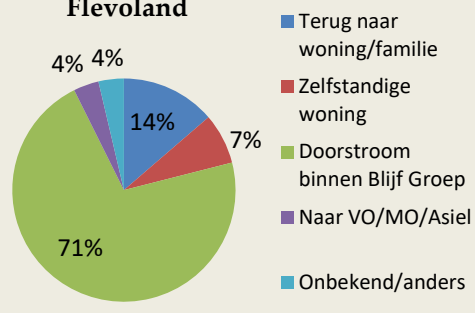
#### *Begeleid wonen satellieten*

De vijf satellietwoningen hadden in 2018 een bezetting van 98%. In 2018 zijn hier zeven unieke cliënten opgevangen.

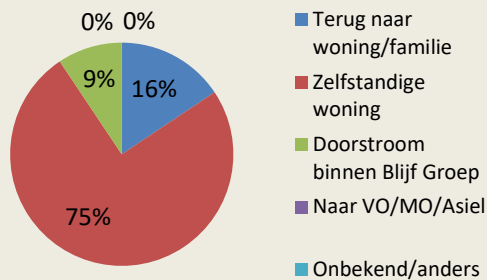
### Doorstroom Noodbed Flevoland



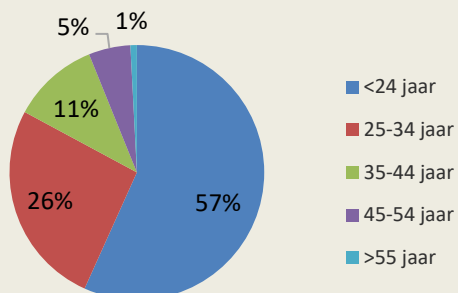
### Doorstroom Crisisopvang Flevoland



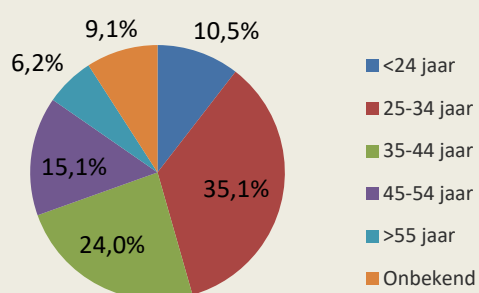
### Doorstroom Begeleid Wonen (satellieten) Flevoland



### Leeftijd Residentieel



### Leeftijd Ambulant



## 4.2 Lelystad

| Gemeente Lelystad                       |                    |                  |                    |
|---|--------------------|------------------|--------------------|
| Omschrijving                            | Teleenheid         | Afspraak<br>2018 | Realisatie<br>2018 |
| Openstelling                            | dagen per week     | 5                | 5                  |
| Hulpverleners aan cliënten uit Lelystad |                    |                  | 100                |
| Coördinatie ketenaanpak                 |                    |                  | 2                  |
| Bieden van voorlichting                 |                    |                  | 3                  |
| Bieden van deskundigheidsbevordering    | Themabijeenkomsten |                  | 1                  |
| En nu ik...! Lelystad                   | Groepen            | 1                | 0                  |

*Voorlichting en deskundigheidsbevordering*

In 2018 zijn weer diverse voorlichtingen gegeven door Blijf Groep Ambulant aan ketenpartners en andere belanghebbenden.

*Verhuizing dependance Blijf Groep Ambulant*

De dependance van Blijf Groep Ambulant (voorheen steunpunt huiselijk geweld) is in 2018 verhuisd naar locatie de Botter in Lelystad.

## Hoofdstuk 5: Haarlem

| Gemeente Haarlem                         |                                    |               |                 |
|--|------------------------------------|---------------|-----------------|
| Omschrijving                             | Teleenheid                         | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Beschikbaarheid noodbed (1 unit)         | Aantal opnames                     |               | 44              |
|  | Verblijfsduur in nachten           | 3 nachten     | 4,9 nachten     |
| Crisisopvang (12 gedeelde units)         | Bezetting                          | 90%           | 98%             |
| Begeleid wonen (gedeelde 51 units)       | Bezetting                          | 90%           | 88%             |
| Begeleid wonen Haarlem (12 units)        | Bezetting                          |               | 95%             |
|  | Aantal unieke cliënten             |               | 16              |
|  | Aantal weken in de opvang in weken |               | 35,2 weken      |
| Begeleid wonen IJmond (14 units)         | Bezetting                          |               | 68%             |
|  | Aantal unieke cliënten             |               | 14              |
|  | Aantal weken in de opvang in weken |               | 30,6 weken      |
| AWARE                                    | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 40            | 45              |
|  | Aantal lopende trajecten           |               | 16              |
| Oranje Huis Thuis                        | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 10            | 0               |
|  | Aantal lopende trajecten           |               | 2               |
| Critical Time Intervention (CTI) traject | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 8             | 17              |
|  | Aantal lopende trajecten           |               | 10              |
| Nazorg                                   | Voltooide trajecten op jaarbasis   | 3             | 7               |
|  | Aantal lopende trajecten           |               | 6               |
| Monitoring                               | Aantal afgesloten trajecten        | 100           | 24              |

### 5.1 Ambulant

In Haarlem zal Blijf Groep zich nadrukkelijk meer moeten gaan ontwikkelen en positioneren in de markt van de ambulante hulpverlening. Het team is aangevuld met een aantal enthousiaste nieuwe maatschappelijk werkers. Rijp en groen door elkaar. Het ambulante werk wordt serieus opgepakt. Er is een zeer goede werkrelatie opgebouwd met de politie in het afgelopen half jaar. Het aantal afgesloten AWARE-trajecten is boven afspraak.

Veilig Thuis is een belangrijke aanmelder voor Blijf Groep, maar ook het CJG in Haarlem zou dit kunnen zijn. Het totale ambulante aanbod van Blijf Groep is nog onvoldoende bekend. Blijf Groep zal zich in het komende jaar inspannen om de verschillende ambulante trajecten naast AWARE goed bij verwijzers in beeld te brengen

#### AWARE

Er zijn in 2018 45 AWARE-trajecten afgesloten (afspraak 40) en er zijn 16 trajecten die nog doorlopen in 2019. Er is veel vraag naar deze trajecten, in 2019 wordt er nog scherper gekeken door de maatschappelijk werkers of een AWARE-traject het meest passende aanbod is of dat een kort ambulant aanbod beter aansluit.

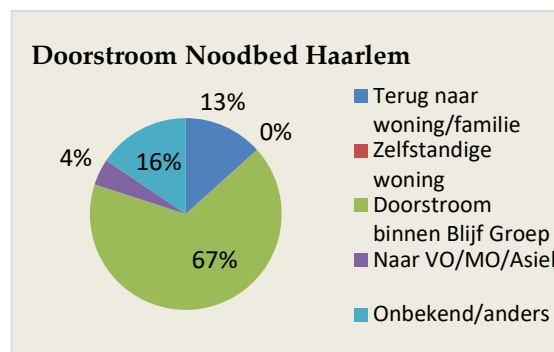
### *Critical Time Intervention*

Het programma Critical Time Intervention (CTI) is een intensief programma na de opvang ter voorkoming van terugval. Het programma duurt negen maanden en richt zich op versterking en opbouw van een nieuw sociaal netwerk (professioneel en informeel). Cliënten stromen in na toewijzing van een (schakel)woning. In 2018 zijn 17 CTI-trajecten voltooid (afpraak acht) en op 31 december 2018 zijn er nog 10 lopende trajecten.

## 5.2 Residentieel

### *Noodbedden*

Politie en Veilig Thuis kunnen bij ernstige veiligheidsproblematiek plaatsen op het noodbed. Het noodbed voor de regio Kennemerland is ondergebracht in het Oranje Huis in Alkmaar en 7x24 uur beschikbaar. De hulpverlening aan cliënten op het noodbed wordt geleverd door medewerkers van het Oranje Huis (7x24 uur beschikbaar). Er is in 2018 44 maal geplaatst op het noodbed, dit zijn 10 plaatsingen meer ten opzichte van 2017. De verblijfsduur op een noodbed is vastgesteld op 3 nachten, in 2018 zien we dat de gemiddelde verblijfsduur 4,9 nachten is geweest. Dit is verblijf is langer dan afgesproken, maar in vergelijking met 2017 (6,4 nachten) iets korter.



### *Crisisopvang*

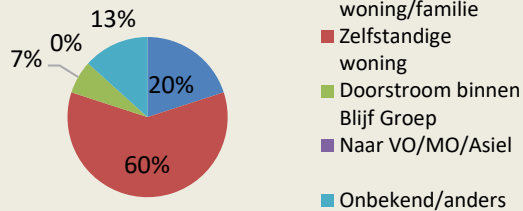
De gemiddelde verblijfsduur van de 71 cliënten (afgesloten trajecten) op de crisisopvang is 8,5 dagen. De bezetting ligt op 98%. Dit is 8% boven de gestelde 90%. Het aantal opgevangen kinderen in de crisisopvang bedraagt 80 (afgesloten trajecten).

### *Begeleid wonen*

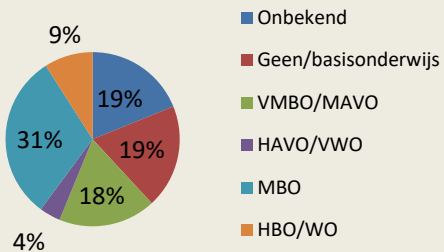
De gemiddelde verblijfsduur op de 51 units (bovenregionaal) begeleid wonen is meer dan 35,2 weken. Dit is hoger dan de 26 weken die Blijf Groep nastreeft. Dit is te wijten aan de al genoemde stagnering van de uitstroom naar reguliere woningen. Opvallend is de bezetting van 88% van de 51 bovenregionale units. Reden hiervoor is dat Blijf Groep in de regio IJmond in 2018 nog niet over het benodigde aantal satellietwoningen kon beschikken. Aan het begin van het jaar beschikte Blijf Groep over 4 satellietwoningen aangeboden door woningcorporatie Woon op Maat. In de tweede helft van 2018 zijn hier nog drie woningen bijgekomen. Een woning in Heemskerk en twee woningen in Velsen Noord. Aan het einde van 2018 kon Blijf Groep over de helft van het benodigde aantal satellietwoningen beschikken. Door een aantal woningen dubbel te laten bewonen worden er zoveel mogelijk opvangplekken beschikbaar gesteld. Dubbele bewoning van een kleine sociale huurwoning is echter geen wenselijke situatie. Blijf Groep voert regelmatig gesprekken met de woningbouwcorporaties uit de regio om het beschikbaar stellen van woningen te bespoedigen. De 12 units in Haarlem hebben een bezetting van 95%.

**Doorstroom Begeleid Wonen**

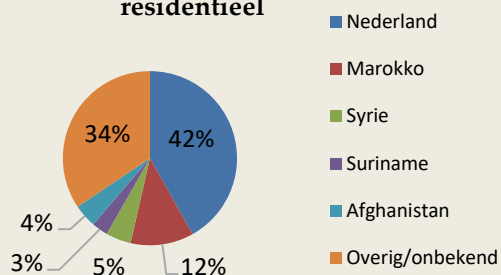
**Haarlem/IJmond**



**Opleiding bovenregionaal  
residentieel**



**Geboorteland bovenregionaal  
residentieel**





## Hoofdstuk 6: Hilversum/regio Gooi & Vechtstreek

| Gemeente Hilversum/ regio Gooi & Vechtstreek   |   |               |                 |
|--|---|---------------|-----------------|
| Omschrijving                                   | Teleenheid  | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Noodbed OH FG&V                                | Aantal opnames                                      |               | 64              |
|  | Aantal nachten in de opvang                         | <3 nachten    | 6,5 nachten     |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 35              |
| Crisisopvang OH FG&V (10 units)                | Bezetting   | 90%           | 99,5%           |
|  | Aantal weken in de opvang in weken                  | <6 weken      | 9,4 weken       |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 54              |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 51              |
| Begeleid wonen OH FG&V (15 units)              | Bezetting   | 90%           | 99,6%           |
|  | Aantal weken in de opvang in weken                  | <26 weken     | 35,6 weken      |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 25              |
|  | Aantal kinderen in de opvang (afgesloten trajecten) |               | 34              |
| Begeleid wonen Satellieten Flevoland (5 units) | Bezetting   | 90%           | 98%             |
|  | Aantal weken in de opvang in weken                  | <26 weken     | 38,0 weken      |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 7               |
|  | Aantal unieke cliënten                              |               | 15              |
| Nazorg   | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 15            | 10              |
|  | Aantal lopende trajecten                            |               | 5               |
| Instroomtrajecten                              | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 40            | 46              |
| Monitoring                                     |   | 139           | 35              |
| Critical Time Intervention (CTI)               | Voltooide trajecten op jaarbasis                    | 3             | 10              |
|  | Aantal lopende trajecten                            |               | 4               |

### 6.1 Ambulant

In 2018 zijn geen nieuwe ambulante trajecten gestart omdat Blijf Groep geen gecontracteerde aanbieder is voor ambulante hulp in de regio Gooi en Vechtstreek.

### 6.2 Residentieel

Van de 64 opnames op een noodbed in 2018, waren vijf cliënten afkomstig uit de regio Gooi en Vechtstreek. Van de 54 opnames in de crisisopvang in 2018, waren drie cliënten afkomstig uit de regio Gooi en Vechtstreek. Van de 25 cliënten Begeleid Wonen in 2018, waren drie cliënten afkomstig uit de regio Gooi en Vechtstreek. Er waren geen cliënten afkomstig uit de regio Gooi en Vechtstreek in de Begeleid wonen Satellieten.

## Hoofdstuk 7: Uithoorn en Ouder-Amstel

| Gemeente Uithoorn/Ouder-Amstel                |                                   |                 |
|---|-----------------------------------|-----------------|
| Omschrijving                                  | Teleenheid                        | Realisatie 2018 |
| Kortdurende trajecten (ambulant)              | Afgesloten trajecten Uithoorn     | 4               |
|   | Afgesloten trajecten Ouder-Amstel | 3               |
| Tijdelijk huisverbod hulpverlenings-trajecten | Afgesloten trajecten Uithoorn     | 5               |
|   | Afgesloten trajecten Ouder-Amstel | 0               |
| Oranje Huis Thuis                             | Afgesloten trajecten Uithoorn     | 0               |
|   | Afgesloten trajecten Ouder-Amstel | 0               |
| AWARE   | Afgesloten trajecten Uithoorn     | 2               |
|   | Afgesloten trajecten Ouder-Amstel | 0               |

De verschillende trajecten/uren zijn - conform afspraak – reeds gedeclareerd bij de gemeente.

Blijf Groep was in 2018 zoals afgesproken beschikbaar voor de uitvoering van het casemanagement bij het tijdelijk huisverbod, voor het uitvoeren van AWARE-trajecten en het beschikbaar stellen van expertise/consultatie voor de wijkteams.

## Hoofdstuk 8: Zaanstad

| Gemeente Zaanstad                  |   |               |                 |
|------------------------------------|---|---------------|-----------------|
| Omschrijving                       | Teleenheid  | Afspraak 2018 | Realisatie 2018 |
| Noodbed Zaanstreek                 | Aantal opnames  |               | 35              |
|                                    | Verblijfsduur in nachten  | < 3 nachten   | 4,9 nachten     |
| Crisisopvang (12 units)            | Bezetting   | 90%           | 98%             |
| Begeleid wonen (gedeelde 51 units) | Bezetting   | 90%           | 88%             |
| Begeleid wonen Zaanstad (16 units) | Bezetting   |               | 94%             |
|                                    | Aantal unieke cliënten  |               | 19              |
|                                    | Aantal weken in de opvang in weken  |               | 47,0 weken      |
| Deskundigheidsbevordering          | Aantal trainingen   | 8             |                 |
| Critical Time Intervention (CTI)   | Voltooid trajecten op jaarbasis (op basis van zelfstandige uitstroom Noord-Holland) | 8             | 2               |
|                                    | Aantal lopende trajecten  |               | 4               |
| Regulier Traject Zaanstreek        | Voltooid trajecten op jaarbasis   | 36            | 58              |
|                                    | Aantal lopende trajecten  |               | 12              |
| Nazorg begeleid wonen Zaanstreek   | Voltooid trajecten op jaarbasis   | 4             | 6               |
|                                    | Aantal lopende trajecten  |               | 0               |
| Monitoring                         | Aantal afgesloten trajecten   | 47            | 23              |
| AWARE                              | Aantal afgesloten trajecten   | 12            | 25              |
|                                    | Aantal lopende trajecten  |               | 10              |
| Oranje Huis Thuis Zaanstad         | Voltooid trajecten op jaarbasis   | 6             | 8               |
|                                    | Aantal lopende trajecten  |               | 3               |

### 8.1 Ambulant

In zijn totaliteit wordt in de gemeente Zaanstad ambulante trajecten geleverd conform de afspraken gemaakt in de begroting. Opvallend is een verdubbeling van het aantal AWARE-trajecten ten opzichte van de in de begroting afgesproken resultaten. Ook het aantal reguliere trajecten is ruim boven de in de begroting opgenomen resultaten. Het aantal CTI-trajecten blijft onder het afgesproken resultaat, daarentegen is het aantal Oranje Huis Thuis trajecten boven resultaat.

Het ambulante Team Zaanstreek is zeer goed ingebed in de keten binnen de regio. De ketenpartners weten Blijf Groep goed te vinden.

#### AWARE

Zoals hierboven beschreven is het aantal afgesloten trajecten AWARE (25 trajecten) een ruime verdubbeling van de afspraak (12). Aan het eind van 2018 liepen daarbij ook nog eens 10 aansluitingen.

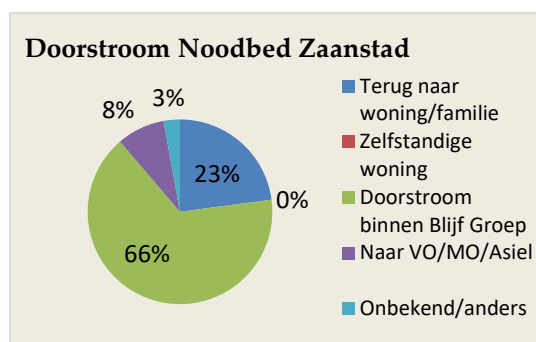
### Monitoring na afloop van hulpverlening

Niet alle cliënten blijken eenvoudig te benaderen om de monitor af te nemen. Van de 24 beëindigde trajecten is 63% van de trajecten beëindigd wegens onbereikbaarheid of ongemotiveerdheid van de cliënten. Bij twee cliënten is opnieuw een traject gestart.

## 8.2 Residentieel

### Noodbedden

Politie en Veilig Thuis hebben 35 keer gebruik gemaakt van het noodbed voor de regio Zaanstreek-Waterland, in het Oranje Huis in Alkmaar. Dit is een verdubbeling van het aantal plaatsingen ten opzichte van 2017. De gemiddelde verblijfsduur op een noodbed was 4,9 dagen gelijk aan 2017. Vanuit het noodbed stroomt 66% van het aantal cliënten door binnen Blijf Groep, bijna een kwart van de cliënten keert terug naar de situatie waar zij vandaan kwamen.

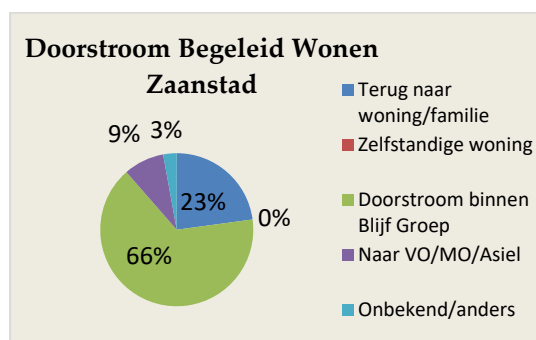


### Crisisopvang en begeleid wonen

De bezetting van de plaatsen voor crisisopvang en begeleid wonen ligt met 98% boven de afgesproken prestatie van 90%. Het aantal opgevangen kinderen in de crisisopvang bedraagt 80 (afgesloten trajecten). De gemiddelde verblijfsduur bij de crisisopvang was in 2018 8,5 weken (2017: 6,9). Bij begeleid wonen was de gemiddelde verblijfsduur 47 weken (2017: 48,1). De verblijfsduur begeleid wonen is ruim 20 weken langer dan dat Blijf Groep nastreeft. Met de gemeente Zaanstad is contact over deze verblijfsduur en de achterliggende redenen. Er is regelmatig contact met het SMT in Zaanstad voor het aanvragen van urgentie.

Blijf Groep heeft doorlopende aandacht voor vlotte uitstroom, echter er spelen een aantal factoren, die een vlotte uitstroom belemmeren. Denk hierbij aan:

- Geen verblijfstatus;
- Scheiding niet rond, is voorwaarde om in aanmerking te komen voor een sociale huurwoning;
- Complexe problematiek waardoor zelfstandig wonen niet verantwoord is, te denken valt aan complexe psychiatrische problematiek, complexe opvoedingsproblematiek;
- Verschillende gemeenten hebben andere werkwijze rondom het aanvragen van urgentie.





[www.blijfgroep.nl](http://www.blijfgroep.nl)