

Blijf[®] groep Thuis in
huiselijk
geweld

'Met lef naast je klant'

Jaarverantwoording
Stichting Blijf Groep

2019



Algemene gegevens

Naam:	Stichting Blijf Groep (hierna: Blijf Groep)
Adres:	Postbus 2938 1000 CX Amsterdam
Telefoon:	088 - 234 2400
KvK nummer:	34126509
E-mailadres:	info@blijfgroep.nl
Website:	www.blijfgroep.nl

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	5
Ontwikkelingen i.v.m. corona-virus	7
Deel A: ALGEMEEN VERSLAG	9
Hoofdstuk 1: Blijf Groep: waar staan wij voor?	10
1.1 Onze missie	10
1.2 Onze visie	10
1.3 Ons hulpaanbod	11
1.4 Ons werkgebied	12
1.5 Onze ambities en doelstellingen	12
Hoofdstuk 2: Onze cliënten in 2019	13
2.1 Aantal cliënten	13
2.2 Overzicht aantal ingezette trajecten per soort hulp	13
2.3 Profiel van de cliënten	14
2.4 Gemeente van herkomst cliënten in de opvang	15
2.5 Instroom, doorstroom en uitstroom	15
2.6 Veilig Thuis Flevoland	17
Hoofdstuk 3: Ontwikkelingen in onze hulpverlening	18
3.1 Oranje Huis-aanpak	18
3.2 Tijd voor Toontje	19
3.3 Mensenhandel	19
3.4 'Zilveren versie' MDA++	20
3.5 Sterk	20
Hoofdstuk 4: Onze projecten	21
4.1 Project Online Platform Traumascreening en traumabehandeling	21
4.2 Project Integrale Behandeling en Begeleiding (PIBB)	21
4.3 Blijvend Veilig: pilot Samenwerking jeugdzorgketen 0 - 100	22
4.4 Ervaringsdeskundigheid	22
4.5 Project Grip op Geld	23
4.6 Optimalisering cliëntreizen	24
4.7 SafetyNed	24
4.8 HAB-project: samenwerking voor dakloze gezinnen	24
4.9 De Nieuwe Toekomst	25
4.10 Garage2020	26
Hoofdstuk 5: Veilig Thuis Flevoland	27
5.1 Positie van Veilig Thuis Flevoland binnen Blijf Groep	27
5.2 Wijziging Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	27
5.3 Tijdelijk Huisverbod	27
5.4 Samenwerking Veilig Thuis Flevoland	28
5.5 En wat gebeurde er nog meer bij Veilig Thuis Flevoland in 2019...	29
Hoofdstuk 6: Overige ontwikkelingen in 2019	30
6.1 Actieprogramma Geweld hoort nergens thuis	30
6.2 'Vrouwen uit de knel. Het vervolg'	30
6.3 Aanscherping Meldcode per 1 januari 2019	30

6.4	Naar een betere organisatie van jeugdhulp, jeugdbescherming en jeugdreclassering	31
6.5	Internationaal	31
6.6	En wat gebeurde er nog meer in 2019...	32
Hoofdstuk 7: Kwaliteitsbewaking		34
7.1	Algemeen kwaliteitsbeleid: ISO 9001	34
7.2	Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd	34
7.3	Kwaliteit voor cliënten	34
7.4	Kwaliteit van medewerkers	35
7.5	Klachten	36
7.6	Privacy & AVG	37
Hoofdstuk 8: Organisatiestructuur		38
8.1	Raad van toezicht	38
8.2	Raad van bestuur	39
8.3	Cliëntenraad	39
8.4	Ondernemingsraad	39
8.5	Zelforganiserende teams	40
8.6	Managementteam	40
8.7	Medewerkers	40
8.8	Organogram	43
Hoofdstuk 9: Financiën		44
9.1	Financieel beleid	44
9.2	Financieringsbronnen	44
9.3	Toelichting op jaarrekening	45
9.4	Prognose	47
Deel B: JAARREKENING		48
Jaarrekening		49
1	Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)	49
2	Resultatenrekening over 2019	50
3	Kasstroomoverzicht over 2019	51
4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	52
4.1	Algemeen	52
4.2	Grondslagen van waardering van activa en passiva	52
4.3	Grondslagen van resultaatbepaling	55
4.4	Grondslagen van segmentering	56
4.5	Kasstroomoverzicht	56
4.6	Waarderingsgrondslagen WNT	57
5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	58
5.1	Activa – Materiële vaste activa	58
5.2	Activa – Financiële vaste activa	58
5.3	Activa - Debiteuren en overige vorderingen	59
5.4	Activa - Liquide middelen	59
5.5	Passiva - Eigen vermogen	60
5.6	Passiva - Voorzieningen	60
5.7	Passiva – Kortlopende schulden en overlopende passiva	61
5.8	Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	62
6	Mutatieverzicht materiële vaste activa	63
7	Toelichting op de resultatenrekening over 2019	64
7.1	Resultatenrekening	64

7.2	Toelichting Lasten - Personeelskosten	65
7.3	Lasten - Afschrijvingen materiële vaste activa	65
7.4	Lasten - Bedrijfskosten	66
8	WNT-verantwoording 2019	67
8.1	Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen	67
8.2	Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen	68
9	Honoraria accountant	69
10	Overige gegevens en ondertekening	70
10.1	Resultaatbestemming	70
10.2	Gebeurtenissen na balansdatum	70
10.3	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	70
10.4	Statutaire regeling resultaatbestemming	70
10.5	Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	70
11	Controleverklaring	71
12	Staat van baten en lasten projecten	74

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van Blijf Groep over het jaar 2019. Het jaar startte voortvarend met de invoering van de vernieuwde meldcode en het nieuwe handelingsprotocol voor Veilig Thuis. Vanaf de start van het nieuwe jaar liep het bij onze afdeling Veilig Thuis Flevoland storm met meldingen en adviesvragen van verschillende professionals die zich zorgen maken over de veiligheid in gezinsrelaties met of zonder kinderen. Kennelijk voorziet de nieuwe werkwijze in een behoefte. Het laat zien dat onze samenleving op zoek is naar een antwoord op het complexe vraagstuk van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dankzij de inzet van onze medewerkers – oude en vele nieuwe – en de constructieve samenwerking met de verschillende gemeenten en ketenpartners, is het ons gelukt alle meldingen adequaat op te pakken en de nieuwe werkwijze een plek te geven in de organisatie.



Een andere ontwikkeling in 2019 was de start van de pilot Blijvend Veilig. In deze pilot ontwikkelen zes organisaties in de regio Amsterdam-Amstelland, waaronder Blijf Groep, een nieuwe manier van werken, waarin snel, effectief veiligheid en perspectief voor een gezin kan worden georganiseerd. Zonder overlap van werkzaamheden en wachtlijsten. Nu is deze periode tussen het constateren van de onveiligheid in een gezin en het starten van de (jeugd)hulp gemiddeld 8 maanden! Het zou geweldig zijn als we met deze nieuwe manier van werken deze periode belangrijk kunnen verkorten.

De krapte op de arbeidsmarkt speelt ook Blijf Groep parten. Gelukkig zien we dat de meeste sollicitanten bewust kiezen om in dit segment van het sociaal domein te werken. Tegelijkertijd zien we dat de zwaarte en complexiteit goede ondersteuning vraagt om de geschikte professionals te binden en boeien maar ook om hen gezond in het werk te houden. In 2019 hebben we hier veel aandacht aan besteed. Resultaat is dat we het verzuim zien dalen, een teken dat we op de goede weg zijn!

Ook aan onze strategische ambities die tot 2022 zijn beschreven hebben we in 2019 hard gewerkt. Het landelijk programma Geweld hoort nergens thuis is daarbij een katalysator. In alle regio's nemen we deel aan projecten die verbonden zijn aan het actieprogramma.

In oktober hebben wij een grote groep experts van verschillende samenwerkingspartners uitgenodigd om samen de eerste opbrengsten van het onderzoek naar de Oranje Huis-aanpak te bespreken. Een integrale aanpak, verduurzamen van de veiligheid, langdurig aanwezig zijn bij herstel en ontwikkelen van flexibele en modulair aanbod zijn speerpunten waar we ons de komende tijd op zullen gaan richten. Zo willen wij bijdragen aan het doorbreken van de cirkel van intergenerationele overdracht en gezamenlijk werken aan herstel en duurzame veiligheid. Dat is onze taak in deze samenleving en daar gaan we voor!

Mevr. J. Bakker-Blok
directeur-bestuurder

Dit verslag wordt medeondertekend door de raad van toezicht in de hoedanigheid van toezichthouder op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken binnen stichting Blijf Groep.

Dhr. T. Vissers
Voorzitter raad van toezicht

Mw. D.M. Berndsen
Lid raad van toezicht

Mw. M.B. Keijser
Lid raad van toezicht

Dhr. J. Purmer
Lid raad van toezicht

Dhr. S. van der Veen
Lid raad van toezicht

Mw. L. Ypma
Lid raad van toezicht

Ontwikkelingen i.v.m. corona-virus

In de eerste maanden van 2020 werd de wereld opgeschrikt door de verspreiding van het corona-virus. Dit heeft zeer veel gevolgen, ook voor onze organisatie. Zoals het zich op dit moment laat aanzien doet dit een onvoorstelbaar beroep op onze medewerkers, die zich voor ongekende uitdagingen gesteld zien (mogelijk geïnfecteerde cliënten, verzuim medewerkers). We zoeken naar creatieve oplossingen om de gevolgen zoveel mogelijk te beperken, zowel voor onze cliënten als onze medewerkers. Dit vergt een kolossale inspanning van onze organisatie, waarbij we ook trots mogen zijn op de grote betrokkenheid van onze medewerkers. De financiële consequenties kunnen nog niet goed worden ingeschat. De door ons opgestelde analyse wijst uit dat de opbrengsten naar verwachting grotendeels waar gemaakt kunnen worden. De functies van Veilig Thuis en de Opvang voor slachtoffers van huiselijk geweld vallen onder de cruciale/vitale functies waar Nederland nu op draait. Officiële bevestiging van het ministerie van VWS is er. Dat betekent dat de afgesproken prestaties mogelijk ook inhoudelijk anders kunnen zijn dan contractueel afgesproken. Wij verwachten dat dit gezien de status van de functies, geen gevolgen zal hebben.

De kosten zullen mogelijk gaan stijgen, waarbij we verwachten dat de gemeentelijke overheden zullen bijspringen. Zelfs als dat niet het geval zou blijken te zijn, kunnen we terugvallen op ons weerstandsvermogen. Over de continuïteit van de organisatie bestaat geen twijfel.

Hopelijk blijven de uiteindelijke gevolgen beperkt, en komen we allen uiteindelijk sterker uit de crisis!



Deel A:
ALGEMEEN
VERSLAG



Hoofdstuk 1: Blijf Groep: waar staan wij voor?

1.1 Onze missie

Wij bieden, coördineren en organiseren directe hulp op maat, thuis of in de opvang aan volwassenen en kinderen die te maken hebben met huiselijk geweld en uitbuiting in relaties. Daarbij is onze eerste zorg veiligheid voor kinderen én volwassenen.

Met cliënten werken we aan herstel van de gevolgen van geweld en aan oplossingen voor een toekomst zonder geweld. Ons werkgebied ligt in Amsterdam/Noord-Holland en Flevoland.

Wij spelen actief in op veranderingen in de maatschappij, ontwikkelen en delen kennis over huiselijk geweld en willen daarin voorop lopen.

Wij vragen structureel steun en aandacht van de samenleving voor de aanpak van huiselijk geweld.

Wij realiseren ons dat we bij al onze activiteiten samen sterker zijn dan alleen.

1.2 Onze visie

Kinderen én volwassenen hebben recht op een veilig thuis.

Wij geloven dat geweld in huiselijke kring kan stoppen en dat iedereen hieraan kan bijdragen.

Als expert op het gebied van huiselijk geweld staan wij voor bescherming tegen geweld, het doorbreken van geweldspatronen en het scheppen van de juiste omstandigheden voor veiligheid en herstel.

Wij werken hieraan samen met cliënten, ketenpartners en andere betrokkenen: vrijwillig en gemotiveerd, waar nodig met enige druk.

Wij gaan uit van het vermogen van mensen en hun kracht in sociale verbanden: onze hulp is intensief waar nodig, licht waar mogelijk.

Wat wij beloven

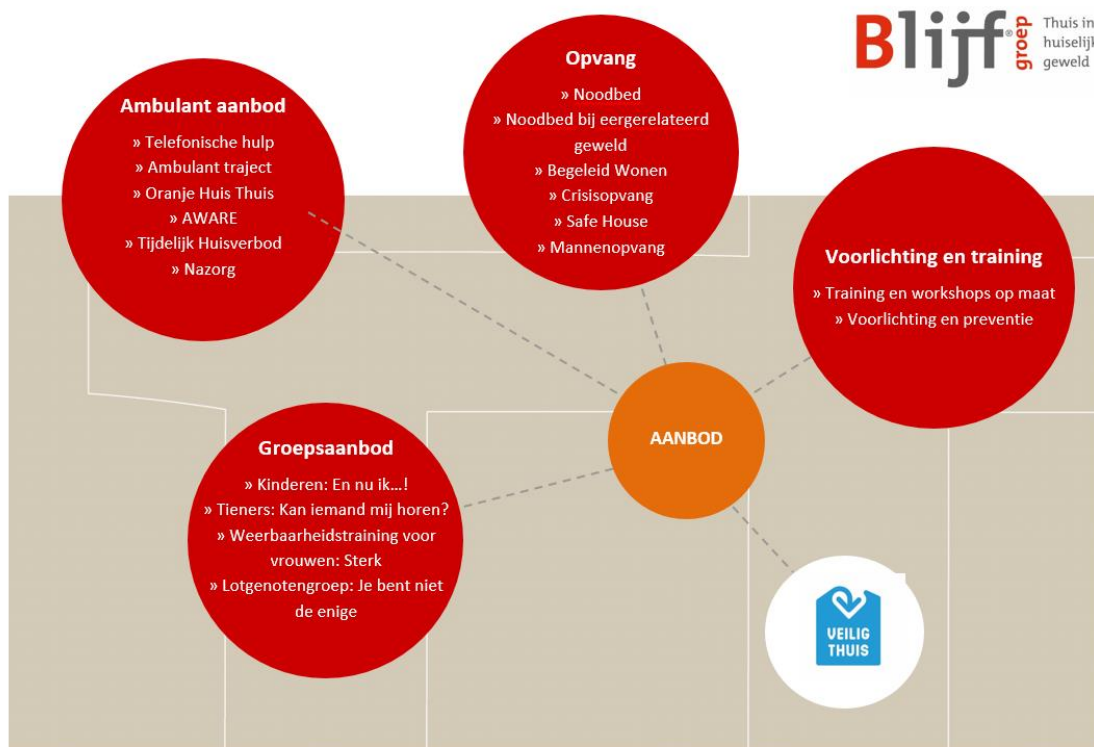
- Wij beginnen direct met het bieden van hulp en ondersteuning
- Wij zeggen 'ja' en zoeken naar mogelijkheden
- Wij gaan op zoek naar het verhaal achter het verhaal
- Wij zijn 7 x 24 uur bereikbaar
- Wij betrekken iedereen die nodig is

Onze waarden

- **Moedig.** Onze medewerkers gaan onveilige situaties niet uit de weg. Wij staan voor de cliënt en voor elkaar: professioneel, krachtig en met lef.
- **Respectvol.** Wij zijn gericht op een voortdurende dialoog. Wij laten iedereen in hun waarde: cliënten, collega's en samenwerkingspartners.
- **Flexibel.** Wij zijn bereid om onze eigen aanpak te veranderen en af te stemmen op de eisen van de cliënt, subsidiegever en organisatie. Zo leveren wij maatwerk en vernieuwen wij ons.
- **Rendabel.** Vanuit het bewustzijn van de eisen van cliënten en financiers zoeken wij naar diensten met een billijke prijs/kwaliteitverhouding en die onderscheidend zijn, met oog voor efficiency, marktgerichtheid en een optimaal bereik.

1.3 Ons hulpaanbod

Blijf Groep heeft een breed hulpaanbod dat zich richt op de veiligheid rondom slachtoffers van huiselijk geweld. Per regio verschilt het aanbod.



Ambulante hulp en opvang

Blijf Groep is 7x24 uur bereikbaar voor meldingen van slachtoffers, betrokken derden en verwijzers. Niet altijd is de situatie van cliënten zo acuut of ernstig, dat opvang nodig is. Onder het motto *Ambulant, tenzij...* kijken we altijd of er alternatieve mogelijkheden zijn door het bieden van ambulante begeleiding op maat. In situaties van (zeer) ernstige dreiging zorgen wij voor een veilige plaats in de opvang. Op onze website vindt u een uitgebreide beschrijving van ons hulpaanbod.

Blijf Groep heeft met de verschillende gemeente afspraken gemaakt over in totaal 42 crisis-opvangplaatsen, 6 noodbedden, 1 plaats Safe House en 133 plaatsen begeleid wonen in diverse vormen (inclusief 7 plaatsen voor mannenopvang).

Veilig Thuis Flevoland

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Veilig Thuis bestaat uit regionale organisaties waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. Veilig Thuis biedt de helpende hand, doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging. Veilig Thuis biedt perspectief op een betere situatie waardoor mensen weer toekomst hebben, mét of zonder elkaar.

De basis van Veilig Thuis Flevoland bestaat uit de wettelijke taken van Veilig Thuis-organisaties, zoals deze door de overheid zijn vastgesteld: Veilig Thuis beoordeelt meldingen en doet indien nodig onderzoek naar de signalen en/of organiseert hulp (in samenwerking met andere, (hulp)verlenende organisaties). Alle stappen die Veilig Thuis zet na een melding zijn gericht op duurzaam herstel van de veiligheid. Ook geeft Veilig Thuis Flevoland voorlichting over de werkwijze van Veilig Thuis en de Wet Meldcode.

1.4 Ons werkgebied

Blijf Groep werkt in opdracht van zes centrumgemeenten: Alkmaar, Almere, Amsterdam, Haarlem, Hilversum en Zaanstad. Ieder van deze centrumgemeenten werkt samen met omliggende regiogemeenten in de aanpak van huiselijk geweld. Daarnaast krijgt Blijf Groep opdrachten van regiogemeenten Diemen en Lelystad. Ons werkgebied omvat daarmee bijna heel Noord-Holland (op de kop van Noord-Holland na) en Flevoland.

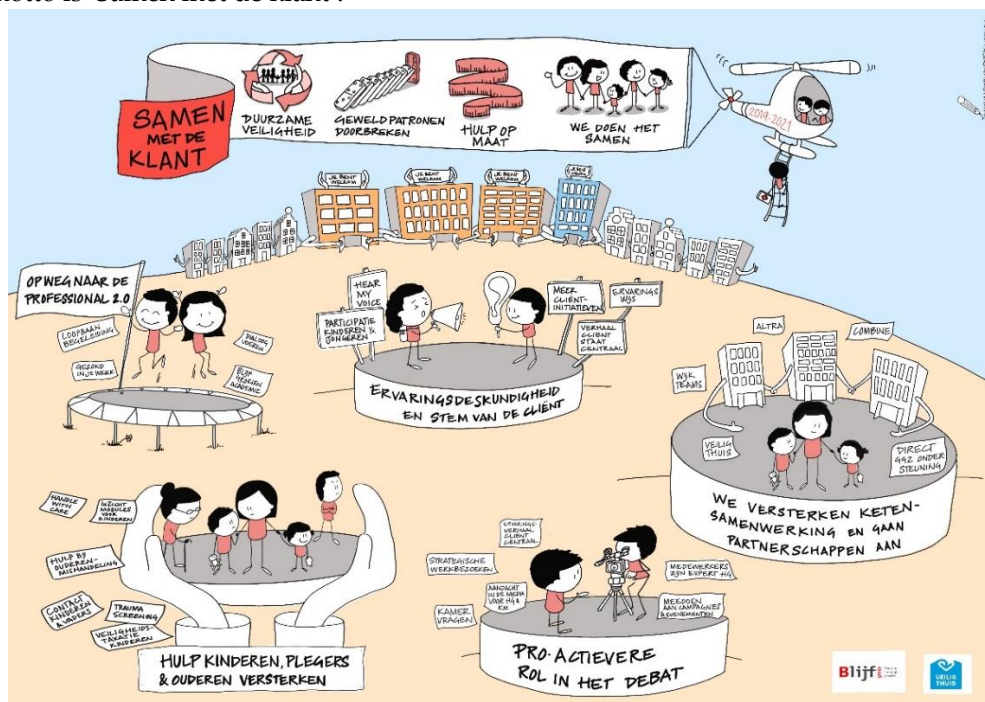
Het werkgebied van Veilig Thuis Flevoland beperkt zich tot de zes gemeenten binnen Flevoland: Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde.

1.5 Onze ambities en doelstellingen

Het actieprogramma Geweld hoort nergens thuis van de ministeries van VWS en J&V vormt de basis voor ons strategieplan 2019-2021. Daarin hebben we vijf ambities benoemd:

1. We versterken onze hulp aan kinderen, plegers en ouderen.
2. Ervaringsdeskundigheid en de stem van de cliënt klinkt door in onze werkwijze.
3. We versterken de professional (professional 2.0).
4. We spelen een pro-actieve rol in het maatschappelijk debat over huiselijk geweld en kindermishandeling.
5. We versterken de ketensamenwerking en gaan partnerschappen aan.

In onze strategiekaart zijn deze doelstellingen en de bijbehorende succesfactoren gevisualiseerd. Het motto is 'Samen met de klant'.



Strategiekaart 2019-2021

Hoofdstuk 2: Onze cliënten in 2019

Paragrafen 2.1 tot en met 2.5 hebben betrekking op cliënten van Blijf Groep met uitzondering van Veilig Thuis Flevoland. In paragraaf 2.6 komt Veilig Thuis Flevoland aan bod.

2.1 Aantal cliënten

Aantal cliënten	2019
Totaal aantal unieke cliënten (hoofdaanmelders)	3.232
Waarvan ambulante*	3.137
Waarvan residentieel	509
Aantal kinderen in de opvang	547
Percentage gezinnen met kinderen ambulante**	
Aantal betrokken systeemleden ambulante en residentieel***	

* een deel heeft eerst een ambulante traject gevolgd of volgt na vertrek een ambulante nazorg traject.

** percentage van het aantal reguliere ambulante trajecten, Oranje Huis Thuis, AWARE, tijdelijk huisverbod.

*** systeemleden zijn: (ex-)partners, kinderen, ouders, overige familie of vrienden.

In 2019 heeft Blijf Groep 3.232 unieke cliënten geholpen, die in totaal 5.209 hulpverlenings-trajecten hebben gevolgd. In totaal waren in 2019 547 kinderen in de opvang. Naast de 3.232 hoofdaanmelders zijn zo'n 3.872 systeemleden actief betrokken bij de hulpverlening.

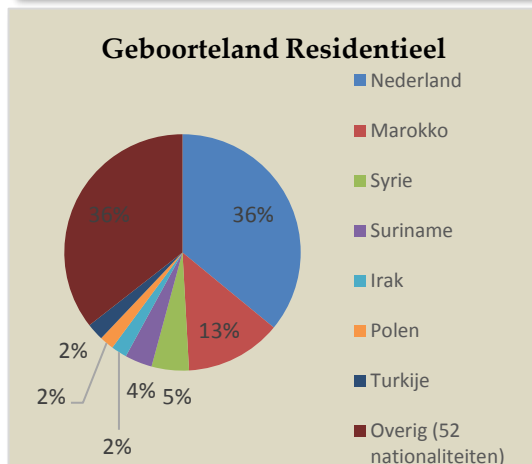
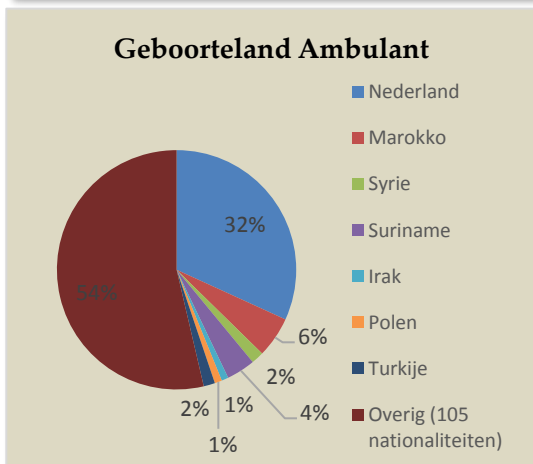
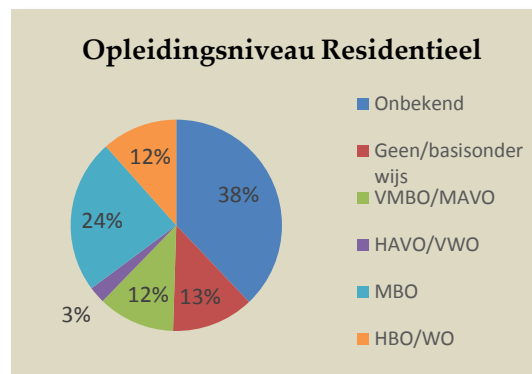
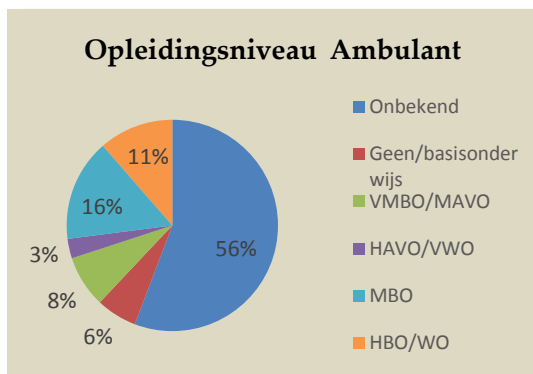
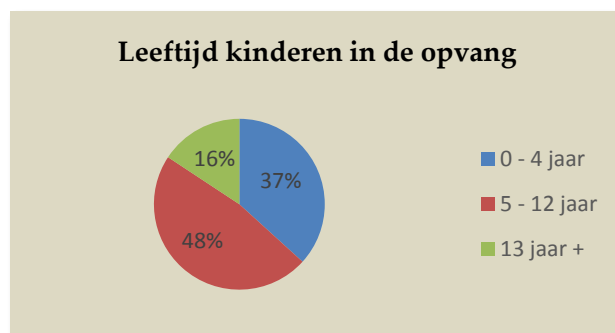
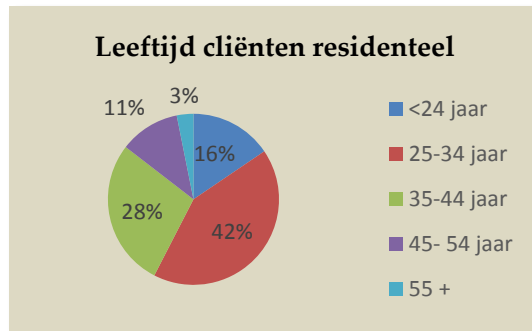
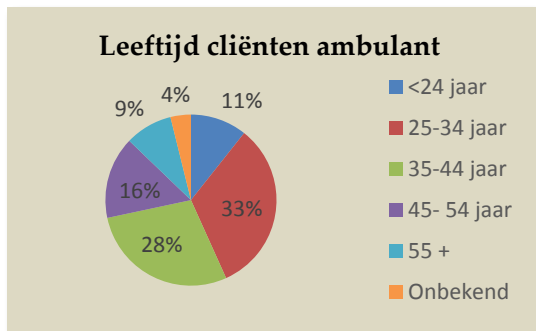
2.2 Overzicht aantal ingezette trajecten per soort hulp

In onderstaande tabel vindt u een overzicht van het aantal ingezette trajecten. Voor zowel de opvang als voor de ambulante hulpverlening gaat het om het aantal trajecten dat in 2019 is ingezet (zowel trajecten die in 2019 zijn afgerond als trajecten die doorlopen in 2020). In de gemeentelijke hoofdstukken (deel C) wordt per gemeente ingegaan op de realisatie van de subsidieafspraken.

Programma	Aantal
Telefonische hulp & advies en opvangvragen (meer dan 1 contact)	1883 trajecten
Ambulante trajecten	1401 trajecten
Aware	313 trajecten
Tijdelijk huisverbod	357 trajecten
Oranje Huis Thuis	58 trajecten
Meldpunt Eergerelateerd geweld	129 trajecten
Noodbed	273 opnamen 267 kinderen
Crisisopvang	42 units 310 opnamen 386 kinderen

Programma	Aantal
Safe Houses	1 units 2 opname 1 kind
Begeleid wonen (satellieten)	126 units 287 opnamen 400 kinderen
Mannenopvang	7 units 13 opnamen 0 kinderen
CTI	97 trajecten
Nazorg	86 trajecten

2.3 Profiel van de cliënten



2.4 Gemeente van herkomst cliënten in de opvang

Ambulante cliënten wonen of werken in de gemeente of regio waar Blijf Groep hulp biedt. Voor residentiële cliënten ligt dat anders. De afgelopen jaren is vrij constant ongeveer 70% van de cliënten in de opvang afkomstig uit het werkgebied van Blijf Groep en 30% van daarbuiten. Het streven is om opvang zoveel mogelijk in de eigen regio te bieden, zodat het sociale netwerk betrokken kan worden bij de hulpverlening.

Regio van herkomst (centrumgemeenten)	Unieke cliënten	%	Aantal nachten	%
Alkmaar	55	11%	6270	10%
Almere	69	13%	9239	14%
Amsterdam	170	33%	25011	39%
Haarlem	71	14%	9113	14%
Hilversum	14	3%	2108	3%
Zaanstad	29	6%	4628	7%
Elders (andere regio)	42	8%	4749	8%
Onbekend	59	12%	3439	5%
Totaal	509	100%	64.557	100%

2.5 Instroom, doorstroom en uitstroom

Instroom

De vrouwenopvang heeft een landelijke beschermingsfunctie. Alle instellingen voor vrouwenopvang in Nederland werken met hetzelfde landelijke beleidskader instroom en kunnen voor plaatsing een beroep doen op elkaars voorzieningen via het landelijk meldpunt open plaatsen (de opvangatlas). Als vrouwen niet in de eigen regio kunnen worden opgevangen vanwege ernstige levensbedreiging of omdat er geen plek beschikbaar is, worden zij elders in het land opgenomen. Veiligheid staat voorop. Plaatsing in de opvang gebeurt altijd na een screening. Niet altijd blijkt de situatie zo acuut of ernstig, dat opvang nodig is. Daarom wordt altijd gekeken of er alternatieve mogelijkheden zijn (ambulante, tenzij...).

Opvangvragen komen veelal via verwijzers, maar slachtoffers of betrokken derden bellen ook zelf. Politie en GGD, en in sommige regio's Veilig Thuis, kunnen direct plaatsen op de noodbedden van Blijf Groep. In 2019 waren 273 noodbedplaatsingen (2018: 261). 68% van de volwassenen (en kinderen) die via deze noodbedden geplaatst werden, stroomden door naar een plek in een vrouwenopvang (175 binnen Blijf Groep, 8 elders in Nederland).

Doorstroom en uitstroom

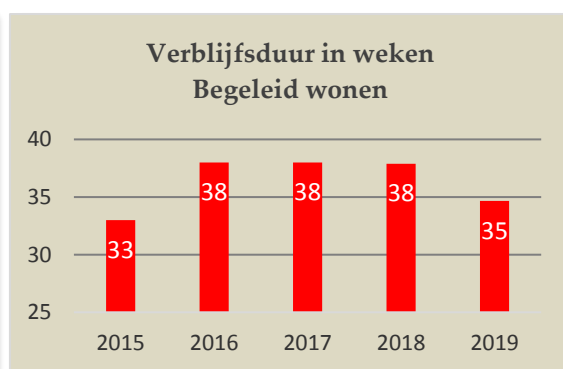
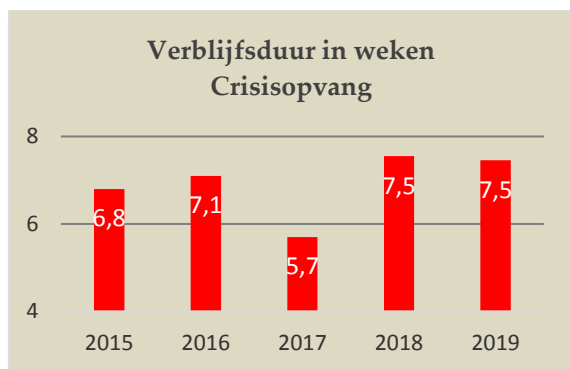
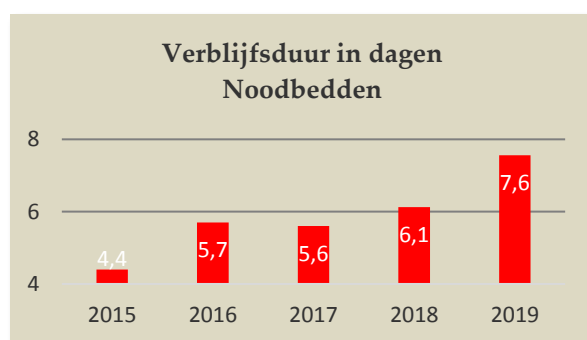
Programma	Terug naar woning of naar familie	Zelfstan- dige woning	Doorstroom binnen Blijf Groep	Naar VO/MO/ asiel	Onbekend/ anders
Noodbed	22%	0%	65%	3%	10%
Crisisopvang	25%	2%	57%	6%	10%
Begeleid wonen	17%	57%	7%	2%	17%

Wij zien dat na iedere vorm van opvang (noodbed, crisisopvang of begeleid wonen) een substantieel deel van de vrouwen terugkeert naar huis of naar familie. Na begeleid wonen stroomt 57% uit naar een zelfstandige woning. Dat is minder dan in 2018 (64%).

Verblijfsduur

Op de noodbedden verbleven cliënten gemiddeld 7,6 dagen (2018: 6,1). De verblijfsduur bij de crisisopvang was gemiddeld 7,5 weken (2018: 7,5). 63% van de cliënten verbleef langer dan 6 weken (2018: 64%), vanwege het ontbreken van een plek in de vervolgovang. Terugkeer naar de eigen situatie duurt ook regelmatig langer dan beoogd wordt. Verlenging van het verblijf bij Blijf Groep verdient dan de voorkeur.

Bij begeleid wonen is de gemiddelde verblijfsduur gedaald in vergelijking met 2016, 2017 en 2018 (38 weken).



Onderzoek capaciteit van opvangplaatsen voor acute crisissituaties in de vrouwenopvang

De NOS heeft op 4 oktober 2019 een reportage gebracht over het landelijke gebrek aan capaciteit van het aantal opvangplaatsen voor acute crisissituaties in de vrouwenopvang. Bij Blijf Groep heten deze plaatsen noodbedden. Een van de oorzaken van de capaciteitsproblemen is overschrijding van de verblijfsduur in de vervolgovang. Die wordt op haar beurt weer veroorzaakt door capaciteitsgebrek in de uitstroom. De reportage was ondersteunend voor de lobby van het Landelijk Netwerk Vrouwenopvang om te zorgen voor een goed stelsel van (nood)opvang. In opdracht van het ministerie van VWS, de VNG en de FO, is Regioplan eind 2019 een onderzoek gestart naar het capaciteitsprobleem. In dat onderzoek zal gekeken worden of de afspraken uit het landelijk beleidskader wellicht moeten worden aangepast.

Omklapwoningen/schakelwoningen

In Alkmaar en Amsterdam maakt Blijf Groep gebruik van zogeheten ‘omklapwoningen’ of ‘schakelwoningen’. Dit is huisvesting voor cliënten die nog geen recht op urgentie hebben, maar daar wel naar verwachting binnen een jaar voor in aanmerking komen. Deze cliënten verblijven gedurende maximaal een jaar in een woning op naam van Blijf Groep, waarna als alles goed gaat de woning op hun naam gezet kan worden.

2.6 Veilig Thuis Flevoland

In 2019 is de nieuwe meldcode en de nieuwe werkwijze van start gegaan. De nieuwe meldcode heeft geresulteerd in een enorme stijging van het aantal adviezen en meldingen. Waar in eerste instantie gedacht werd aan een toename van 5% is de toename in Flevoland voor adviezen en meldingen resp. 54% en 38% gebleken.

Omschrijving	Afgeronde Diensten 2019 (gestart in 2019)	Afgeronde Diensten 2019 (gestart in 2018)	Totaal Afgeronde Diensten 2019
Adviezen	5.169	98	5.267
Meldingen/triage	5.607	86	5.693
V&V	802	211	1.013
Onderzoek	90	194	284

Hoofdstuk 3: Ontwikkelingen in onze hulpverlening

Blijf Groep (excl. Veilig Thuis Flevoland) maakt gebruik van hulpverleningsmethodieken en programma's die ondersteund zijn door evaluaties of onderzoek. Databanken in de jeugd- en gezondheidszorg en de sociale sector geven zicht op kwaliteit en effectiviteit van interventies. Wij werken voortdurend aan verbetering van interventies die wij zelf ontwikkeld hebben. Daarnaast werken wij ook mee aan verbetering van overige methodieken en programma's, in diverse samenwerkingsverbanden. In dit hoofdstuk beschrijven wij de diverse ontwikkelingen in de hulpverlening.

3.1 Oranje Huis-aanpak

De door Blijf Groep ontwikkelde Oranje Huis-aanpak bestaat uit systeemgerichte benadering voor alle leden van het gezin (inclusief (ex)-partner) en hun netwerk. Hoofddoel is het creëren van veilige omstandigheden voor alle betrokkenen om te werken aan het duurzaam stoppen van geweld en herstel van de gevolgen van het geweld.

Onderzoek Oranje Huis-aanpak

Het Verwey-Jonker Instituut is in 2016 gestart met een onderzoek naar de Oranje Huis-aanpak. Dit loopt parallel aan een groot onderzoek dat Verwey-Jonker uitvoert in 13 Veilig Thuis-regio's. Beide onderzoeken zullen in 2020 worden afgerond.

De belangrijkste tussentijdse conclusies van het onderzoek zijn:

- Over het algemeen sprake is er complexe problematiek bij de vrouwen die in de Oranje Huizen worden opgevangen. Het geweld waar zij mee te maken hebben gehad, is ernstig en ook is er bij driekwart van de vrouwen sprake van een of meer jeugdtrauma's. Ook bij de kinderen, die met hun moeder naar de opvang komen, is er vaak sprake van een trauma.
- De trauma's bij veel vrouwen en kinderen zijn afgenomen na het verblijf in de opvang. Ook het geweld neemt af na verblijf in de opvang. Opvallend is echter dat bijna de helft van de ondervraagde vrouwen nog enige vorm van geweld heeft ervaren na de 1e meting.
- Er is een apart kwalitatief onderzoek uitgevoerd onder niet-Nederlandssprekende cliënten. Hieruit blijkt dat voor deze vrouwen de overgang van de opvang naar een zelfstandig bestaan erg groot is. Uit dit onderzoek blijkt verder dat de vrouwen blij zijn met de praktische en emotionele hulp die zij krijgen. De vrouwen in het onderzoek geven allemaal een hoog cijfer aan het Oranje Huis, ook als zij na anderhalf jaar terugkijken op deze periode. Ze zijn over het algemeen dankbaar en positief over de hulp.

In de [factsheet](#) vindt u meer informatie over de resultaten van het onderzoek onder de niet-Nederlandstalige cliënten.

Hoe de Oranje Huis Aanpak verbeteren?

In oktober heeft Blijf Groep met zo'n 50 experts de conclusies en opbrengsten van beide onderzoeken besproken. Samen bogen wij ons over de vraag hoe de veiligheid van vrouwen na de opvang nog verder verbeterd kan worden. Ook keken we hoe de verbinding met hulp na het verblijf verstevigd kan worden en hoe we kunnen zorgen dat de trauma's van vrouwen en kinderen nog verder afnemen. Dit leverde veel ideeën op, die we in 2020 verder zullen uitwerken.

3.2 Tijd voor Toontje

Tijd voor Toontje is een steunend en stabiliserend programma voor kinderen van 0 tot 10 jaar en hun moeders in de (vrouwen)opvang.

Met financiering van het Fonds Kinderpostzegels heeft AMC De Meren in de periode november 2017 – oktober 2019 onderzoek gedaan naar de ervaringen van kinderen, moeders en professionals met Tijd voor Toontje. Doel van het onderzoek was om een beeld te krijgen over hoe het programma ontvangen wordt en om eventuele belemmeringen in kaart te brengen.

Eind 2019 zijn de eerste uitkomsten gepresenteerd. De onderzoekster concludeert dat de thema's en opzet van het programma goed aansluiten bij de beleving en behoeften van de deelnemers. Het gebruik van de handpop (schildpad Toontje) als communicatiemiddel is heel belangrijk. Toontje biedt de kinderen herkenning, veiligheid en de nodige afstand. Kinderen zien Toontje als een maatje en moeders bevestigen dit. Betrokkenheid van de moeder en een goede inbedding in de locatie kwamen als belangrijke randvoorwaarden naar voren.



De onderzoekster stelt dat de (sub-) doelen voor de kinderen ten aanzien van emotieregulatie, fysieke en emotionele veiligheid en interactie met de moeder worden behaald. Ten aanzien van het mogen ervaren en uitdrukken van loyaliteit naar beide ouders (dus ook de vader), maakt zij een voorbehoud. Ook de moeders scoren positief op het behalen van de subdoelen, maar ook hier lijkt er nog winst te behalen op het gebied van de loyaliteit naar de andere ouder. Een van de geïnterviewde professionals zegt: "En dat stukje, dat vinden de meeste moeders ook wel het meest ingewikkelde. Ik zie ze soms een beetje schuiven van Oh ja, shit mijn kind houdt ook heel veel van papa."

Het definitieve onderzoeksrapport wordt begin 2020 verwacht. Daarna wordt gekeken wat de uitkomsten betekenen voor eventuele doorontwikkeling van het programma.

3.3 Mensenhandel

In vijf Nederlandse gemeenten zijn er in 2019 extra opvanglocaties toegekend voor slachtoffers van mensenhandel die kampen met complexe zorgvragen, zoals psychische problemen, een verslaving of een verstandelijke beperking. Blijf Groep en HVO-Querido zullen hiervan gezamenlijk 20 plaatsen realiseren. Blijf Groep zal daarbij de begeleiding van zes plekken begeleid wonen op zich nemen in Almere en Alkmaar. De eerste plekken zijn in 2019 gerealiseerd. De realisatie van de overige plaatsen zal in 2020 worden afgerond.

Daarnaast heeft de gemeente Almere in 2019 aan Blijf Groep de opdracht gegund voor het opzetten van de Zorgcoördinatie Mensenhandel voor de regio Flevoland. Zorgcoördinator Radha Fagoe maakt gemeenten alert op de signalen van mensenhandel en zorgt ervoor dat slachtoffers de juiste hulp krijgen.

3.4 'Zilveren versie' MDA++

De MDA++-aanpak (Multidisciplinaire aanpak, specialistisch en intersectoraal) waar in alle regio's sinds 2017 aan gewerkt wordt is expliciet gericht op het doorbreken van het patroon van geweld en verwaarlozing (structurele onveiligheid). Wanneer reguliere inzet van hulp en andere interventies maximaal is beproefd binnen de gangbare afspraken en dit niet heeft geleid tot het duurzaam oplossen van structurele onveiligheid, is inzet nodig van psychosociale, medische, forensische en justitiële specialisten, in samenwerking met het gezin zelf en anderen (school, familie, lokaal veld, etc.). Met de komst van het nationale actieprogramma Geweld hoort nergens thuis heeft MDA++ een duidelijkere inbedding gekregen. Het landelijk programmateam heeft in 2019 een 'zilveren versie' gepubliceerd van bouwstenen voor de aanpak, die nu beschikbaar is voor alle regio's die al werken met de MDA++-aanpak. Op basis van ervaringen in de regio's wordt de zilveren versie doorontwikkeld naar een 'gouden versie' in 2020.

In alle regio's binnen ons werkgebied lopen initiatieven op het gebied van MDA++, uiteenlopend van aard, insteek en organisatievorm.

3.5 Sterk

Sterk is een weerbaarheidstraining voor vrouwen die (traumatische) ervaring hebben met grensoverschrijdend gedrag (bijvoorbeeld huiselijk geweld) en moeite hebben met het (h)erkennen, stellen en/of verleggen van grenzen. Het is een laagdrempelige groepstraining van 12 bijeenkomsten begeleid door een docent weerbaarheid en een maatschappelijk werker. De wekelijkse bijeenkomsten bestaan uit psycho-fysieke training, gevolgd door een groeps gesprek.

In 2018 hebben wij de theoretische onderbouwing en de handleiding van Sterk geheel herzien en ter beoordeling aangeboden aan de Erkenningscommissie van de databank Effectieve sociale interventies van Movisie. Deze heeft de methodiek in 2019 erkend als Goed onderbouwd.

Movisie interviewde Pyrrha Singerling, docent weerbaarheid bij Blijf Groep, die aan de wieg stond van deze training, en cliënte Marieke die de training twee keer volgde. Lees [hier](#) het interview.



Hoofdstuk 4: Onze projecten

Naast het reguliere aanbod zoals beschreven in het vorige hoofdstuk voerde Blijf Groep in 2019 de volgende projecten uit. Al deze projecten zijn samenwerkingsverbanden met andere organisaties. Samen zijn we immers sterker!

4.1 Project Online Platform Traumascreening en traumabehandeling

Uit tal van onderzoeken blijkt dat kinderen die met hun moeder in de vrouwenopvang verblijven bijzonder kwetsbaar zijn. Zij leven vaak al jarenlang in spanning, zijn getuige geweest van meermalig huiselijk geweld en niet zelden zelf ook verwaarloosd, mishandeld of seksueel misbruikt. Het meemaken van dergelijke ingrijpende en potentieel traumatiserende gebeurtenissen op jonge leeftijd en binnen de (afhankelijke) gezinsrelaties heeft grote impact op de ontwikkeling van kinderen. Veel van hen laten klachten zien in de opvang of ontwikkelen uiteenlopende problemen later en er is een groot risico dat zij als volwassenen opnieuw slachtoffer of juist plegger van huiselijk geweld worden. Ook hun ouders, zowel slachtoffers als pleggers, laten veel traumagerelateerde klachten zien.

De behandeling van de gezinnen in de opvang of ambulant vraagt om bijzondere expertise en professionele attitude. Met het project Online Platform Traumascreening en –Behandeling willen we kennis delen, nieuwe behandelaren opleiden en uitgroeien tot een landelijk dekkend netwerk van trauma-behandelaren binnen en buiten de opvang die gespecialiseerd zijn in de behandeling van zowel kinderen als volwassenen die slachtoffer zijn van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Het project is een samenwerking van de vijf regio's in het werkgebied van Blijf Groep + de regio Den Helder en wordt gefinancierd vanuit de projectenpool van het landelijk programma Geweld hoort nergens thuis. De projectleiding ligt in handen van de Blijf Groep in nauwe samenwerking met een gespecialiseerde traumabehandelaar vanuit Nuhoff Psychotherapie.

4.2 Project Integrale Behandeling en Begeleiding (PIBB)

Altra, Blijf Groep, BRicht GGZ en de Waag zijn in oktober 2018 gestart met het project integrale begeleiding en behandeling (PIBB) voor gezinnen waarbij sprake is van structureel huiselijk geweld en die steeds terugkeren in de hulpverlening. Voor deze pilot is een behandelteam samengesteld waarin verschillende disciplines zijn vertegenwoordigd. Onderzoeken naar huiselijk geweld o.a. vanuit het Verwey-Jonker Instituut wijzen op het belang van een integrale behandeling en bieden aanknopingspunten, maar er is nog vrijwel geen ervaring met het uitvoeren daarvan. Het PIBB-team is daarom gestart met werken op basis van bestaande en erkende methodieken gericht op o.a. gehechtheid, trauma, emotieregulatie.

In dit vervolgproject zal PIBB als integrale methodiek, met theoretische onderbouwing, worden beschreven. Dit gebeurt op basis van de ervaringen die PIBB opdoet in haar praktijkcasussen, met de inbreng van externe partners, gezinnen en wetenschappers. Op deze wijze wordt de PIBB-methode overdraagbaar en breder inzetbaar.

Het project is ingediend door de regio Amsterdam-Amstelland en wordt gefinancierd vanuit de projectenpool van het landelijk programma Geweld hoort nergens thuis.

4.3 Blijvend Veilig: pilot Samenwerking jeugdzorgketen 0 - 100

Tussen het moment dat er geconstateerd wordt dat het onveilig is in een gezin door huiselijk geweld en kindermishandeling en het moment dat er maatregelen genomen zijn om het wel veilig te krijgen liggen gemiddeld 8 onveilige maanden. Overlap in werkzaamheden en wachtlijsten bij betrokken organisaties zijn de belangrijkste oorzaak. In de regio Amsterdam-Amstelland zijn Samen Doen Amsterdam, Veilig Thuis, Raad voor de Kinderbescherming, Jeugdbescherming regio Amsterdam en Blijf Groep daarom een pilot gestart om effectiever, sneller en duurzaam veiligheid te realiseren in gezinnen. In de pilot, die onderdeel is van het Transformatieplan Jeugd, vormen medewerkers van de verschillende organisaties samen 1 team. Zij krijgen een eigen caseload en de ruimte om te werken volgens nieuwe routes of inzichten. Vanuit de gemeente en het ministerie van Justitie en Veiligheid is veel belangstelling en support voor de pilot.

4.4 Ervaringsdeskundigheid

ErvaringsWIJs: inzet ervaringsdeskundigheid van medewerkers

In samenwerking met Hogeschool Windesheim en collega-organisaties Moviera, Arosa en Perspektief heeft Blijf Groep in 2019 onderzoek gedaan naar de aanwezigheid van ervaringskennis met huiselijk geweld onder professionals en hoe zij deze kennis inzetten in hun werk. In oktober werd dit onderzoek afgerond en de resultaten gepresenteerd.

Een van de meest opvallende resultaten heeft betrekking op het potentieel aan ervaringskennis van huiselijk geweld in de organisaties. 81% van de medewerkers geeft aan ervaringen te hebben met huiselijk geweld. Meer dan de helft van de medewerkers (57%) met ervaringen met huiselijk geweld geeft aan te willen leren deze ervaringen professioneel in te zetten in hun werk.

Er is bij de vier organisaties een beweging op gang gekomen waarin met elkaar gesproken wordt over de plaats en betekenis van ervaringsdeskundigheid in de organisaties. Omdat er behoefte is aan structuur, kaders en kwaliteitscriteria is er een toolkit ontwikkeld die gebruikt kan worden om samen het werken met ervaringsdeskundigheid verder vorm te geven.

Project ErvaringsWIJs was een zogenaamd actieonderzoek. Het is voor het eerst dat welzijnsorganisaties onderzoeken wat de eigen ervaringen van medewerkers zijn. In de zorgsector wordt dit al langere tijd gedaan.



Hear My Voice

Hear My Voice is een laagdrempelige telefonische hulplijn voor en door slachtoffers van huiselijk geweld. Lotgenoten nemen de telefoon op en luisteren naar het verhaal van de beller. Zonder oordeel of direct advies te geven. De telefoonlijn is een initiatief van de Combine en wordt sinds 2018 als pilot uitgevoerd door Arosa en Perspektief.

Herstelgroepen

In 2019 zijn verschillende Herstelgroepen aangeboden aan cliënten van het Oranje Huis Amsterdam en Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek. Doel van de Herstelgroep is het (h)erkennen van de gevolgen van huiselijk geweld, inzicht te krijgen in de eigen problematiek en verwerking van de traumatische ervaringen. Een belangrijk kenmerk van de herstelgroep is dat deze niet door hulpverleners, maar door ervaringsdeskundigen wordt begeleid. Dit nodigt uit tot een gelijkwaardig gesprek. Uitwisseling van ervaringen en het bieden van emotionele steun biedt (h)erkenning, acceptatie en uiteindelijk herstel.

- “Ik kan nu op een andere manier omgaan met het verleden en emoties.”
- “Ik heb inzichten verkregen. Verdriet hoort erbij en mag er zijn. Het is voor het eerst veilig om het toe te laten.”
- “Ik heb voor het eerst mijn verhaal verteld. Mijn angst voor vertellen en delen overwonnen.”

Citaten van deelnemers Herstelgroepen

Ervaringsverhalen van cliënten

Sinds 2017 loopt er een pilot waarin een groep cliënten en ex-clieënten wordt getraind om ingezet te worden bij trainingen en presentaties van Blijf Groep om hun ervaringsverhaal te doen. Er is ter ondersteuning altijd een medewerker van Blijf Groep aanwezig. Er is nu een pool van 15 personen die regelmatig ingezet worden. De reacties op de inzet van ervaringsdeskundigen zijn zeer positief. De ervaringsdeskundigen zorgen voor verbinding en brengen cijfers en theorie tot leven.

Vrijwilligers met ervaring

Steeds vaker zet Blijf Groep vrijwilligers in met ervaring of ervaringskennis. In Amsterdam lopen kleine pilots met inzet als ‘maatjes’ op verschillend vlak en is in 2019 een korte training ontwikkeld, die in het eerste kwartaal van 2020 als pilot wordt gedraaid.

4.5 Project Grip op Geld

Uit onderzoek van de Nationale Ombudsman in 2017 bleek dat het voor vrouwen in de opvang moeilijk is een inkomen te regelen en dat de kans op (vergroting van) schulden groot is. Daarom hebben Arosa, Blijf Groep, Moviera en Perspektief het tweejarig project Grip op Geld opgezet. Dit project heeft tot doel de financiële zelfredzaamheid van vrouwen in de opvang te verbeteren door het bieden van gespecialiseerde ondersteuning op financieel gebied. Gekeken wordt welke werkwijzen cliënten in de opvang echt helpen om financieel zelfredzamer te worden. Elke organisatie neemt één deelproject voor haar rekening. Voor Blijf Groep betekent het deelproject dat we een aantal cliënten met kinderen intensief begeleiden bij hun financiële zaken. De impact

van de vier werkwijzen wordt gemeten door de Hogeschool van Amsterdam. Het ministerie van SZW heeft subsidie gegeven voor het project.



4.6 Optimalisering cliëntreizen

In 2019 is Blijf Groep gestart met het traject Optimalisering dienstverlening klantreizen/ICT. Dit traject helpt ons onze aanpak de komende jaren verder te ontwikkelen en ook om te bepalen welke (digitale) middelen we nodig hebben om het werk in de praktijk beter te ondersteunen. Dit sluit aan bij onze ambities om de ICT-basis te verbeteren en meer tijd voor de hulp aan de cliënt te creëren.

4.7 SafetyNed

Veel geweld speelt zich tegenwoordig online af. Slachtoffers van huiselijk geweld worden vaak online en via social media lastiggevallen, bedreigd of in de gaten gehouden. Daarom heeft Blijf Groep samen met Moviera en Arosa/Perspektief in 2017 het project safetyNed opgezet (de Nederlandse versie van het succesvolle Amerikaanse Safety Net). Dit programma geeft slachtoffers en hulpverleners kennis en tools om veilig online te zijn.

In 2019 heeft safetyNed de Serious Game ontwikkeld. Dit is een interactief spel waarin hulpverleners spelenderwijs hun kennis over digitale veiligheid kunnen vergroten. De game is bedoeld voor hulpverleners van diverse collega-organisaties en ketenpartners en zal in januari 2020 gelanceerd worden.



4.8 HAB-project: samenwerking voor dakloze gezinnen

Als gezinnen dakloos worden blijkt vaak dat de dakloosheid niet op zichzelf staat, maar samenhangt met andere problemen: werkloosheid, armoede, schulden, relatieproblemen, scheiding, huiselijk geweld, trauma, verwaarlozing & kindermishandeling. Om gezinnen werkelijk en duurzaam vooruit te helpen zijn HVO-Querido, Altra en Blijf Groep zijn een meerjarensamenwerking begonnen, waarbij zij integrale hulp bieden:

- HVO-Querido: maatschappelijke opvang aan dakloze gezinnen en begeleiding van ouders op meerdere leefgebieden: huishouden, financiën, dagbesteding, gezondheid, netwerk;
- Altra: specialistische jeugdhulp: traumasensitieve opvoedondersteuning, werken aan veilige gehechtheid tussen kind en ouder, (trauma)behandeling van kinderen;
- Blijf Groep: hulp aan partners om het patroon van huiselijk geweld te doorbreken en te komen tot een veilige situatie voor alle gezinsleden.

Doelen van de samenwerking zijn verbeteren van ontwikkelingskansen van kinderen, het vergroten van duurzame veiligheid in de gezinnen en het doen afnemen van de intergenerationele overdracht van problematiek.

In 2019 is een speciaal HAB-team samengesteld dat een vaste werkwijze heeft ontwikkeld. Het doel is deze in 2020 verder uit te breiden.

4.9 De Nieuwe Toekomst

In samenwerking met FNV Vrouw heeft Blijf Groep in 2019 het programma De Nieuwe Toekomst aangeboden in de regio's Amsterdam en Zaanstreek. De Nieuwe Toekomst richt zich op vrouwen die met huiselijk geweld te maken hebben gehad. Het programma bestaat uit 10 groepsbijeenkomsten, gevolgd door individuele ondersteuning gedurende 9 maanden door een getrainde, vrijwillige coach. Na deelname aan De Nieuwe Toekomst zijn deelnemers in staat om controle te nemen over hun eigen leven en hebben zij perspectief op economische zelfstandigheid. Deze interventie levert een bijdrage aan het voorkomen van herhaling van huiselijk geweld en het realiseren van economische zelfstandigheid van de deelnemers. Volgens een eerdere (landelijke) meting is 78% van de trajecten succesvol (de deelnemer is en trede gestegen op de participatieladder) en 12% van de deelnemers heeft na afloop betaald werk. Blijf Groep streeft ernaar dit programma in het gehele werkgebied aan te bieden.



4.10 Garage2020

Garage2020 Amsterdam is een werkplaats om vraagstukken binnen de jeugdhulp vanuit een andere invalshoek te bekijken. Zij definiëren en ontrafelen bestaande problemen en komen met nieuwe oplossingen, zoals voor complexe vechtscheidingen. Het is hun ambitie om met deze alternatieven jeugdhulp overbodig te maken.

Garage2020 doet dit door experts uit drie werelden met elkaar te verbinden: zorgprofessionals, data scientists en designthinkers. Door met disciplines van binnen en buiten de jeugdhulp te kijken naar vraagstukken komen zij tot geheel nieuwe inzichten. De mensen die actief zijn binnen de jeugdhulp en preventie hebben contact met ouders, kinderen en netwerkpartners. Data scientists kunnen bijvoorbeeld data analyseren en daarmee voorspellingen doen of risico's in kaart brengen. Design thinkers denken bijvoorbeeld mee over het ontrafelen van een probleem en het structureren van onderzoeksvragen.

Blijf Groep heeft zich vanaf 2019 in eerste instantie verkennend en later formeel verbonden aan Garage2020.

Hoofdstuk 5: Veilig Thuis Flevoland

5.1 Positie van Veilig Thuis Flevoland binnen Blijf Groep

Overall in Nederland zijn Veilig Thuis organisaties. In de meeste regio's wordt Veilig Thuis uitgevoerd door de GGD of een gecertificeerde instelling. Veilig Thuis Flevoland is de enige Veilig Thuis-organisatie die wordt uitgevoerd door een vrouwenopvang. Blijf Groep en Veilig Thuis Flevoland kunnen op deze manier goed gebruik maken van elkaars expertise. Veilig Thuis Flevoland heeft binnen Blijf Groep een eigenstandige positie, voortvloeiend uit het wettelijk kader van waaruit Veilig Thuis werkt.

5.2 Wijziging Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per 1 januari 2019 is de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingegaan. Ook het bijbehorende Handelingsprotocol is vernieuwd. Met de nieuwe wet heeft Veilig Thuis een zogenaamde radarfunctie gekregen. De oorspronkelijke Meldcode bood professionals de keuze om bij vermoedens van acute of structurele onveiligheid bij Veilig Thuis ofwel zelf hulp te verlenen ofwel een signaal te melden bij Veilig Thuis. Daardoor kon het gebeuren dat professionals ook bij heel ernstige casuïstiek geen melding deden bij Veilig Thuis. In de nieuwe meldcode is melden ook noodzakelijk als de professional zelf hulpverleent. Daarmee komen onveilige situaties eerder en langer 'op de radar' van Veilig Thuis, zodat Veilig Thuis deze nu en in de toekomst kan combineren met andere signalen.

Op het oog met de aankomende wijzigingen zijn wij in de aanloop naar 2019 in samenspraak met de gemeente uitgegaan van een stijging in adviezen en meldingen van 5%. De stijging van het aantal meldingen en adviezen bleek echter veel groter dan voorzien: het aantal adviezen is met 49% toegenomen, het aantal meldingen met 36%. Binnen alle teams werden dan ook al snel oplopende werkvoorraden en wachtlijsten zichtbaar. Na overleg met de gemeente hebben wij in juli een wachtlijstteam ingesteld. Hiermee is een aanzienlijke daling van de wachtlijst en de werkvoorraad bij het uitvoeren van veiligheidstaxaties gerealiseerd.

Voorlichting

Om de professionals van het lokale veld en andere ketenpartners voor te lichten over de verbeterde meldcode en de nieuwe werkwijze is Veilig Thuis Flevoland door de gemeentes in Flevoland gevraagd om in 2018 en 2019 diverse bijeenkomsten te verzorgen zoveel mogelijk lokaal en per organisatie. In totaal hebben wij 55 bijeenkomsten georganiseerd met maar liefst 2000 deelnemers!

Daarnaast heeft Veilig Thuis Flevoland twee regionale bijeenkomsten georganiseerd voor de kinderopvang en aandachtfunctionarissen Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Hier zijn veel mensen op afgekomen Veilig Thuis Flevoland merkt dat de behoefte aan deze bijeenkomsten groot is en niet voldoende. De input uit deze bijeenkomsten zullen we dan ook gebruiken om te bepalen wat hierna nodig is.

5.3 Tijdelijk Huisverbod

Veilig Thuis Flevoland heeft tot 30 juni uitvoering gegeven aan de tijdelijk huisverboden (THV), een bovenwettelijke taak. In verband met de hoge instroom aan meldingen en adviezen is daar vervolgens mee gestopt om prioriteit te geven aan de wettelijke taken van Veilig Thuis.

De intentie was om 1 januari 2020 weer te beginnen met THV. In aanloop naar deze datum heeft Veilig Thuis Flevoland een voorstel geschreven voor een nieuw werkproces aansluitend op de werkwijze in de andere gemeenten (regio Midden-Nederland) en bij de visie Veiligheid Voorop.

Om financiële redenen is echter besloten dat Veilig Thuis Flevoland tot nader order geen uitvoering zal geven aan de tijdelijk huisverboden.

5.4 Samenwerking Veilig Thuis Flevoland

Regionale samenwerkingsafspraken

In juli zijn regionale samenwerkingsafspraken tussen de Raad voor de Kinderbescherming, GI, gemeenten en Veilig Thuis Flevoland getekend. In het document zijn taken, rollen, verantwoordelijkheden en samenwerkingsafspraken weergegeven met als doel het bieden van duidelijkheid over de keten zodat er een doorgaande lijn ontstaat, met name bij overdrachtsmomenten en bij op- en afschaling. Een aantal afspraken zijn nog in ontwikkeling en om die reden nog niet opgenomen in het document. Ze vormen de ontwikkelagenda voor de komende periode.

Ketenpartners

- 1 mei 2019 is de pilot van het Integraal Crisisteam Flevoland van start gegaan, een samenwerking van de GGZ Centraal (incl. Friesland Jeugd GGZ), Veilig Thuis Flevoland en GGD Flevoland. Samen kunnen we mensen met een psychiatrische of psychosociale crisis nog beter helpen.
- In mei zijn we begonnen met een pilot met JGZ Almere, GGD Vangnet en Advies en Blijf Groep Ambulant om effectiever met casussen om te gaan. De essentie van de pilot is het gezamenlijk op huisbezoek gaan zodat er vanaf het begin gezamenlijk opgetrokken wordt en er snel de juiste stappen gezet kunnen in het belang van de cliënt. Indien mogelijk stelt VTF de veiligheidsvoorwaarden op en kan de betrokken ketenpartner meteen de juiste hulpverlening inzetten. Hierdoor wordt de doorlooptijd van de casussen verkort en de betrokkenheid van VTF verminderd. In september jl. is de pilot geëvalueerd met alle betrokken partners. Wij zijn allen zeer tevreden over deze werkwijze en er is besloten de pilot te verlengen tot het einde van het jaar.
- In september heeft er een ketenbijeenkomst plaatsgevonden met als onderwerp 'Samenwerken voor veiligheid' Versterken regionale en lokale infrastructuur in de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Veilig Thuis Flevoland is nauw betrokken geweest bij de organisatie. Uit de door de VNG ontwikkelde zelfscan zijn thema's opgehaald waar in groepen input voor is opgehaald en op lokaal niveau verder uitgedacht is hoe deze verwerkt kunnen worden in een concreet plan van aanpak. Vanuit het actieprogramma Geweld hoort nergens thuis (GHNT) zal dit verder opgevolgd worden. De bijeenkomsten zijn positief ervaren en hebben gezorgd voor onderlinge verbinding en de noodzaak om gezamenlijk te zoeken naar oplossingen.
- Vanuit het actieprogramma GHNT is subsidie toegekend voor drie projecten in de regio Flevoland, met als thema's traumascreening en behandeling, plegeraanpak en ouderencheck. Bij alledrie de projecten is Veilig Thuis Flevoland (zijdelings) betrokken.
- Voor MDA++ is in 2019 een uitgebreide procesbeschrijving opgesteld waar Veilig Thuis Flevoland een belangrijke positie in heeft gekregen. De aanbevelingen vanuit het rapport worden verder uitgewerkt in werkgroepen waar Veilig Thuis Flevoland aan deelneemt. Het belangrijkste ontwikkelpunt is te komen tot een voorstel voor een casusregie team.
- In Zeewolde en Lelystad is een start gemaakt om de afspraken tussen Veilig Thuis Flevoland en het lokale veld te actualiseren. Ook in de andere gemeenten zal dit de komende periode moeten gebeuren.

5.5 En wat gebeurde er nog meer bij Veilig Thuis Flevoland in 2019...

- De directeur-bestuurder van Blijf Groep en de kwartiermaker van Veilig Thuis Flevoland hebben de wethouders van alle zes gemeenten in Flevoland op werkbezoek gehad.
- Op woensdag 18 december was Minister Hugo de Jonge op bezoek bij Veilig Thuis Flevoland. Hij woonde daar een Town Hall Meeting bij, de tweewekelijkse bijeenkomst waarin manager, ondersteuning en teams elkaar bijpraten over de ontwikkelingen binnen Veilig Thuis Flevoland. Daarna sprak hij uitgebreid met de medewerkers over hun werk en waar ze tegenaan lopen in de praktijk.
- Wij hebben het initiatief genomen om samen met zes andere VT-organisaties een geautomatiseerd meldformulier voor professionals te ontwikkelen waardoor onze medewerkers effectiever kunnen werken en minder administratief werk hoeven te verrichten. In 2020 zullen wij het nieuwe meldformulier stap voor stap met onze ketenpartners delen.
- Om de toename van het aantal meldingen en adviezen te kunnen verwerken is in 2019 een groot aantal nieuwe medewerkers geworven.
- Om de tijdelijke medewerkers van het detachingsbureau te kunnen vervangen door eigen personeel hebben we een recruiter aangenomen die op 01/08 is begonnen.
- De praktische voorbereidingen zijn getroffen voor een nieuwe regioteam-indeling.
- Er is gestart met het ontwikkelen van een business intelligence tool die ons naar verwachting in de loop van Q1 2020 betere beleids- en stuurinformatie zal geven.
- In augustus is de website van Veilig Thuis Flevoland geheel vernieuwd.
- Annemieke van der Bas, vertrouwensarts bij Veilig Thuis Flevoland werkte mee aan de indrukwekkende documentaire Niks aan de hand, over seksueel misbruik van een kind. De documentaire werd op 28 oktober uitgezonden door de NPO.



Werkbezoek Hugo de Jonge op 18 december 2019

Hoofdstuk 6: Overige ontwikkelingen in 2019

6.1 Actieprogramma Geweld hoort nergens thuis

Het nationale meerjarenprogramma 'Geweld hoort nergens thuis' heeft als doel huiselijk geweld en kindermishandeling terug te dringen, de schade ervan te beperken en de vicieuze cirkel van geweld, de overdracht van generatie op generatie te doorbreken. Om dit resultaat te behalen sluit het programma aan bij de dagelijkse praktijk van professionals uit het sociale en veiligheidsdomein, hun organisaties, de gemeenten en meerdere departementen om hen te faciliteren in multidisciplinair en systeemgericht samenwerken. Blijf Groep en Veilig Thuis Flevoland zijn betrokken in verschillende projecten die onder dit actieprogramma zijn opgezet.

6.2 'Vrouwen uit de knel. Het vervolg'

In februari presenteerde de Nationale Ombudsman het rapport 'Vrouwen uit de knel. Het vervolg', over de stand van zaken van de aanpak van de financiële knelpunten van vrouwen in de opvang en als vervolg op het rapport *Vrouwen in de knel* uit 2017. De Ombudsman constateert nog steeds knelpunten bij de uitstroom en aanvragen van schuldhulpverlening. Ook werken gemeenten nog onvoldoende samen, waardoor een vrouw die naar een andere gemeente verhuist weer alles opnieuw moet aanvragen. Wel is het voor vrouwen makkelijker om zich in de opvanggemeente in te schrijven. Lees [hier](#) de reactie van Hanneke Bakker op het rapport.

Blijf Groep heeft met al haar centrumgemeenten afgesproken dat met ingang van 2019 cliënten in de eerste maand van hun verblijf in de Crisis Opvang geen eigen bijdrage hoeven te betalen. Daarnaast vervalt ook de gehele eigen bijdrage voor het programma AWARE.

Activiteiten/ontwikkelingen bij Blijf Groep naar aanleiding van rapport:

- Blijf Groep heeft met al haar centrumgemeenten afgesproken dat met ingang van 2019 cliënten in de eerste maand van hun verblijf in de Crisisopvang geen eigen bijdrage hoeven te betalen. Daarnaast vervalt ook de gehele eigen bijdrage voor het programma AWARE.
- In het kader van het programma Geweld hoort nergens thuis hebben de regio's Alkmaar/West-Friesland, Kop van Noord-Holland, Zuid-Kennemerland, Zaanstreek en Waterland & Flevoland een gezamenlijk projectvoorstel ingediend over het borgen van veiligheid na vertrek uit de opvang. Blijf Groep neemt actief deel aan het project en was nauw betrokken bij het opstellen. De subsidie is toegekend en het project gaat binnenkort van start. Het projectvoorstel van de regio Amsterdam is afgewezen. Toch gaan Blijf Groep en de gemeente kijken naar mogelijkheden om bepaalde onderdelen uit te voeren.
- Het in 2018 gestarte project Grip op Geld (zie paragraaf 4.5) is gericht op de aanpak van de financiële knelpunten.

6.3 Aanscherping Meldcode per 1 januari 2019

Vanaf 1 januari 2019 is de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling aangescherpt. In de nieuwe situatie moeten professionals bij (vermoedens van) acuut of structureel onveilige situaties van kindermishandeling of huiselijk geweld altijd melding doen, ook als zij zelf hulpverleners. Voor heel Blijf Groep is de werkwijze aangepast op de wijzigingen.

6.4 Naar een betere organisatie van jeugdhulp, jeugdbescherming en jeugdreclassering

In november schreef de minister van VWS een brief aan de tweede kamer waarin hij plannen beschreef om de jeugdhulp, jeugdbescherming en jeugdreclassering beter te ordenen en van een wettelijke grondslag te voorzien. “Hoewel er méér kinderen in beeld zijn dan voorheen, ontvangen zij niet altijd op tijd de hulp die ze nodig hebben. Jeugdprofessionals ervaren een hoge werkdruk en zijn veel tijd kwijt aan administratie. De uitvoering van de jeugdbescherming staat onder grote druk.” Ook de pilot Blijvend Veilig (zie paragraaf 4.3) wordt in de brief benoemd.

6.5 Internationaal

Istanbul Conventie

In 2019 stond de eerste evaluatie van de implementatie van het *Verdrag van de Raad van Europa inzake het Voorkomen en bestrijden van geweld tegen vrouwen en huiselijk geweld* (Istanbul Convention) in Nederland op de beleidsagenda. Eind 2018 werkte Blijf Groep actief mee aan de Schaduwrapportage en in voorjaar 2019 namen we actief deel aan de voorbereidingen en het landenbezoek van het GREVIO-comité (Groep van deskundigen inzake Actie tegen geweld tegen vrouwen en huiselijk geweld). Namens de Federatie Opvang werd gezamenlijk een schriftelijke reactie voorbereid. Ook nam Blijf Groep deel aan twee ronde tafel gesprekken met GREVIO in Den Haag. Knelpunten rondom opvangcapaciteit, schuldenproblematiek en omgangsregelingen kwamen aan de orde, evenals stelselvraagstukken rondom beleid sturing en financiering.

De adviseur Innovatie & Ontwikkeling van Blijf Groep vertegenwoordigt Nederland in de European Women’s Lobby Observatory on Violence Against Women and Girls (namens de Nederlandse Vrouwenraad). Haar mandaat is in 2019 met drie jaar verlengd. Voor de EWL sprak zij over ‘cyberviolence and the impact on women candidates’ op een werkconferentie in het Europees Parlement. Ook ontving Blijf Groep de nieuwe voorzitter van de European Women’s Lobby tijdens een ‘Meet & Greet’ met de Nederlandse Vrouwenraad in Oranje Huis Amsterdam.



De Nederlandse delegatie Wereldconferentie in Taiwan

Wereldconferentie in Taiwan

Veel internationale activiteiten stonden dit jaar in het teken van de 4e World Conference of Women's Shelters, die dit jaar in Taiwan plaatsvond. Blijf Groep bood 'host' en mede-organisator The Garden of Hope een training aan de dag voor de conferentie: 60 Taiwanese maatschappelijk werkers namen met veel interesse en enthousiasme deel aan workshops over verschillende onderdelen van de Oranje Huis-aanpak. De Blijf Groep delegatie verzorgde tijdens de wereldconferentie presentaties over:

- het kind-ouderprogramma "En nu ik...!"
- het onderzoek naar de Oranje Huis-aanpak (i.s.m. de onderzoeker van het Verwey-Jonker Instituut),
- de Blended learning-aanpak van InZicht (samen met Moviera)
- SafetyNed, in een international panel over Safety Net-projecten wereldwijd
- Rethinking Innovation: samenwerking in de Combine.

Oranje Huis-aanpak in het buitenland

Ook buiten de wereldconferentie om was er veel belangstelling voor de Oranje Huis-aanpak groot. Dit resulteerde in uitnodigingen om (tegen vergoeding) te spreken op twee conferenties in Duitsland en twee Duitse werkbezoeken. Amerikaanse onderzoekers interviewden telefonisch een maatschappelijk werker en adviseur over visie en praktijk van 10 jaar Oranje Huizen. Vertegenwoordigers van de lokale overheid uit Zuidoost Engeland bezochten twee Oranje Huizen, omdat zij dit concept in hun regio willen gaan aanbesteden: zij zien de innovatieve aanpak van Blijf Groep als dé toekomst voor de vrouwenopvang. Blijf Groep is in gesprek over mogelijke (gefinancierde) betrokkenheid bij coaching en training van werkers.

Daarnaast bezochten Koreaanse, Belgische en Georgische geïnteresseerden de Oranje Huizen.

Breaking the Cycle

In het kader van samenwerking met Emancipator ontving Blijf Groep een grote delegatie (Spanje, India, Madagascar, Sri Lanka, Samoa) van het internationale project Breaking the Cycle. Dit project is erop gericht om mannen en jongens te betrekken bij het bevorderen van gendergelijkheid en stoppen van geweld tegen vrouwen.

6.6 En wat gebeurde er nog meer in 2019...

- Blijf Groep heeft een animatiefilm laten maken waarmee we relaties en andere belangstellenden snel en op een leuke manier laten zien wie we zijn en wat we doen. Bekijk 'm [hier](#).
- Vanuit gemeente en rijk waren er de volgende werkbezoeken:
 - burgemeester en wethouder van gemeente Amsterdam
 - wethouders van gemeenten Alkmaar, Haarlem en Zaanstad
 - gemeenteraadsleden van Amsterdam en regiogemeenten
 - gemeenteraadsleden van Alkmaar/Haarlem/Zaanstad en regiogemeenten
 - gemeenteraadsleden van Flevoland en Gooi en Vechtstreek
 - tweede kamerlid Kirsten van den Hul
 - minister van VWS Hugo de Jonge
- Daarnaast heeft team Huisverbod een casuïstiekbespreking gehad met Burgemeester Halsema van de gemeente Amsterdam.
- Op 12 september gaf emeritus hoogleraar Pierre Capel het eerste college in de Blijf Groep College Tour. Capel nam ons mee in de fascinerende wereld van ons DNA en legde op humoristische wijze uit hoe ons DNA beïnvloed wordt door onze gevoelens en emoties. Zo kan een trauma soms wel drie generaties lang doorwerken. Ook kunnen negatieve

gevoelens een groot impact hebben op het ontstaan en verloop van allerlei ziekten. Het was een zeer interessant en leerzaam verhaal. De Tour wordt vervolgd in 2020.

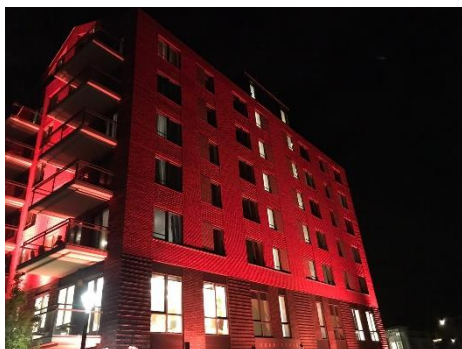
- Medewerkers van Blijf Groep gaven een lezing tijdens het Congres Eergerelateerd Geweld op 4 oktober en 12 november.
- Medewerkers van Slachtofferhulp zijn een spreekuur gestart in het Oranje Huis Amsterdam. Tijdens het spreekuur bieden zij cliënten hulp en advies bij het doen van een aanvraag voor het Schadefonds Geweldsmisdrijven.
- Blijf Groep Zaanstreek participeert sinds enkele maanden in de lokale financiële alliantie met als doel financieel misbruik bij ouderen bespreekbaar te maken, te voorkomen en in samenwerking met belangrijke partners te stoppen.
- In november verscheen de publicatie *De krachten gebundeld* over de werkwijze van Altra en Blijf Groep.
- In 2019 is bij het Oranje Huis in Almere de natuurtuin geopend en bij het Oranje Huis Amsterdam het dakterras. Beide zijn gefinancierd vanuit het project 'Huisje Boompje Beestje' van Kinderpostzegels.
- In november zijn de drie Oranje Huizen in oranje licht gezet tijdens de wereldwijde campagne Orange the World.
- Van alle locaties zijn filmpjes gemaakt om cliënten te informeren.
- Het Team Tijdelijk Huisverbod Amsterdam vierde in maart 2019 haar 10 jarig bestaan.



Opening natuurtuin in Almere



Viering 10-jarig bestaan Team THV



Oranje Huis oranje uitgelicht



Blijf Groep op de Gay Pride 2019

Hoofdstuk 7: Kwaliteitsbewaking

7.1 Algemeen kwaliteitsbeleid: ISO 9001

In 2019 is de ISO-certificatie voor heel Blijf Groep vernieuwd. In november heeft de jaarlijkse audit opnieuw plaatsgevonden. De auditor complimenteerde Blijf Groep o.a. met de inzet van ondersteuning m.b.t. het primair proces en methodisch werken. Verbeterpunten waren het zichtbaar maken van de opvolging van feedback van cliënten en het resultaatgericht formuleren van onze doelstellingen en ambities.

7.2 Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd houdt toezicht op alle Veilig Thuis organisaties. In 2019 heeft geen landelijke toetsing plaatsgevonden.

7.3 Kwaliteit voor cliënten

Basis Kwaliteitseisen hulp en opvang slachtoffers huiselijk geweld

Blijf Groep gebruikt het document Basis Kwaliteitseisen hulp en opvang slachtoffers huiselijk geweld (mei 2016) als basis voor haar kwaliteitsbeleid. Blijf Groep heeft meegewerkt aan de totstandkoming van het document, dat een uitwerking is van het eerder door de VNG en Federatie Opvang geschreven Kwaliteitsdocument Opvang slachtoffers van huiselijk geweld. Het document is bedoeld als handreiking voor gemeenten.

Keurmerk voor de vrouwenopvang

Vanaf 2020 gaat de vrouwenopvang werken met een keurmerk. In de aanloop hiernaartoe zijn in 2019 twee normenkaders ontwikkeld: eerst het Normenkader 'Veiligheid in het landelijk stelsel bij geweld in afhankelijkheidsrelaties' en vervolgens het Normenkader 'Kinderen in de opvang'. Beide zijn expliciet gericht op de opvang en vormen samen het nieuwe keurmerk. Het keurmerk is bedoeld als instrument om te beoordelen of de opvang aan minimale kwaliteits- en veiligheidsstandaarden voldoet. Het moet gezien worden als een aanvulling op de bestaande kwaliteitsnormen (ISO). Blijf Groep is van begin af aan betrokken geweest bij de ontwikkeling van de normenkaders en het keurmerk.

Cliëntenparticipatie

Om de cliënten op de locaties te betrekken worden op alle residentiële locaties cliëntenparticipatiebijeenkomsten gehouden. De gemiddelde frequentie is eens per twee maanden. Bij de participatie gaan cliënten in gesprek met medewerkers van het team. De thema's van de bijeenkomsten worden ingegeven door wat de cliënten op de locatie bezighoudt, met daarbij terugkerende aandacht voor veiligheid en bejegening.

Cliënttevredenheid

Blijf Groep meet de cliënttevredenheid op verschillende manieren.

- Aan het eind van ieder hulpverleningstraject wordt cliënten gevraagd een evaluatieformulier op de website in te vullen. Deze methode levert helaas een zeer beperkte respons op. In 2019 is gewerkt aan een digitaal instrument dat begin 2020 in gebruik zal worden genomen.
- Eens in de drie jaar wordt een uitgebreide cliënttevredenheidsmeting uitgevoerd, de CQ-index. Deze is in 2019 uitgevoerd in alle residentiële locaties met een overall cijfer van 7,6.

Cliëntvertrouwenspersoon Blijf Groep (excl. Veilig Thuis Flevoland)

De onafhankelijke cliëntvertrouwenspersoon is in dienst van Cliëntenbelang Amsterdam en biedt ondersteuning aan cliënten die vragen hebben of onvrede ervaren over diensten of organisatie. Daarnaast heeft de cliëntvertrouwenspersoon een functie bij het signaleren van mogelijkheden om de kwaliteit en organisatie én van de klachtafhandeling te verbeteren.

De cliëntvertrouwenspersoon heeft met 31 unieke personen contact gehad (2018: 43). Enkele personen hebben meerdere keren contact gezocht met de cliëntvertrouwenspersoon gedurende het jaar. Het gaat om 36 kwesties in de hierboven genoemde periode. Onderwerpen die aan bod kwamen waren veelal onvrede over doorstroom en einde verblijf, onvrede over de aard en omvang begeleiding en onvrede over bejegening.

Cliëntvertrouwenspersonen Veilig Thuis Flevoland

Cliënten van Veilig Thuis Flevoland kunnen advies en ondersteuning vragen aan de onafhankelijke vertrouwenspersonen van het Advies- en Klachtenbureau Jeugdzorg (AKJ). In 2019 hebben 42 cliënten contact opgenomen met de vertrouwenspersonen Dit is bijna een verdubbeling ten opzichte van het aantal cliënten in 2018 (28). Deze stijging is mogelijk te verklaren door de aangescherpte meldcode en de nieuwe radarfunctie van Veilig Thuis sinds januari 2019 en de bijbehorende toename van het aantal cliënten. De grootste groep cliënten betrof ouders, met en zonder gezag. Slechts twee jeugdigen hebben in 2019 contact met het AKJ opgenomen over Veilig Thuis Flevoland. Het merendeel van de cliënten neemt contact op omdat zij klachten hebben (in 2019 hebben 32 cliënten samen 71 klachten geuit). Een klein deel belt met een vraag of probleem. De meeste klachten hadden betrekking op de bejegening. De vertrouwenspersonen hebben 53 van de 89 vragen, problemen en klachten afgerond middels een informatie en adviestraject (dus zonder bemiddeling).

Monitoring na afloop van hulpverlening

In 2017 is gestart met monitoring na afloop van de hulpverlening. Voormalige cliënten worden een jaar lang gemonitord middels de Zelfredzaamheidsmatrix (ZRM). Doel is om tijdig te kunnen signaleren of er sprake is van recidive van huiselijk geweld. Alle cliënten die een hulpaanbod hebben gekregen van Blijf Groep (meer dan 5 gesprekken) wordt gevraagd deel te nemen aan de monitoring. In 2019 is de werkwijze geëvalueerd en aangepast wegens onvoldoende resultaat. De eerste meting vindt nu plaats aan het begin van het traject en de registratie in CVS is beter ingericht.

7.4 Kwaliteit van medewerkers

De kwaliteit van Blijf Groep wordt voor een belangrijk deel bepaald door de kwaliteit van de medewerkers. Blijf Groep werkt op verschillende manieren aan het borgen en versterken van die kwaliteit:

- Binnen het aannamebeleid voor nieuwe medewerkers is aandacht voor de benodigde diploma's, verplichte VOG en registratie in het beroepsregister;
- Voor de zelforganiserende teams wordt gewerkt aan het verhelderen van de kaders en verbeteren van de werkprocessen;
- Het Bedrijfsopvang Team biedt ondersteuning aan medewerkers die een schokkende gebeurtenis op het werk hebben meegemaakt. Indien nodig kan het team ook doorverwijzen naar professionele hulpverlening.
- Blijf Groep heeft een onafhankelijk vertrouwenspersoon Integriteit en Ongewenste Omgangsvormen.

Deskundigheidsbevordering

Om de interne scholingsmogelijkheden zichtbaarder te maken voor medewerkers en passend extern cursusaanbod te tonen is in 2019 de Blijf Groeien Academie in het leven geroepen. Het leeraanbod in de academie is zichtbaar gemaakt in een nieuw leermanagement systeem. Via dit leermanagement systeem vinden medewerkers gemakkelijker de weg naar interessant leeraanbod en kan voortgang op het leerproces worden gemonitord.

Zowel voor Veilig Thuis Flevoland als voor de rest van Blijf Groep is er een praktijkprogramma / inwerkprogramma opgesteld dat geaccrediteerd is door SKJ. Hiermee zijn de mogelijkheden tot SKJ registratie voor medewerkers vergroot.

Er zijn nieuwe kaders opgesteld voor begeleide intervisie om de kwaliteitsstandaard te verhogen en verder bij te dragen aan duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Daarnaast beschikken alle teams over een scholingsbudget dat zij zelf kunnen besteden. Zij worden daarin geadviseerd door de adviseur scholing.

De medewerkers worden begeleid en gecoacht door teamcoaches, inhoudelijke begeleiders en gedragsdeskundigen bij al hun inhoudelijke vragen en verdere professionele ontwikkeling.

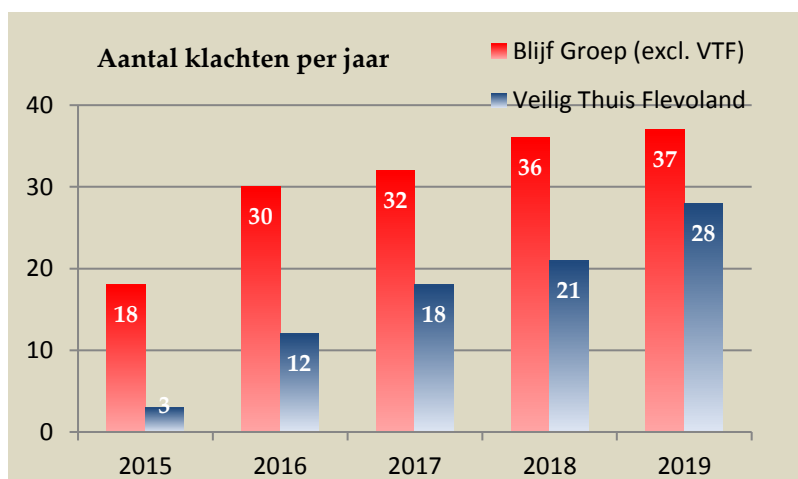
7.5 Klachten

Blijf Groep heeft een klachtenregeling met een vaste klachtenfunctionaris voor heel Blijf Groep. Voordat een klacht bij de klachtenfunctionaris terecht komt, proberen medewerkers eerst zelf de onvrede op te lossen. In veel gevallen is een (bemiddelend) gesprek met betrokken medewerker en betreffende cliënt voldoende om tot een oplossing te komen. Het betreffende team bekijkt per klacht of maatregelen genomen moeten worden om klachten te voorkomen.

Cliënten kunnen zich ook op elk moment wenden tot de externe klachtencommissie van het Platform Opvanginstellingen Amsterdam (POA).

Klachten Blijf Groep (excl. Veilig Thuis Flevoland)

In 2019 heeft Blijf Groep (excl. VTF) 37 klachten ontvangen (2018: 36). De meeste klachten gingen over de hulp- of dienstverlening van Blijf Groep. Cliënten worden goed geïnformeerd en weten de weg te vinden. Ook kunnen cliënten ondersteuning vragen van de cliëntvertrouwenspersoon. De meeste klachten zijn naar tevredenheid opgelost door middel van een (bemiddelend) gesprek met cliënt en betreffende medewerker.



Klachten Veilig Thuis Flevoland

In 2019 heeft Veilig Thuis Flevoland 28 officiële klachten ontvangen (2017: 21). Veilig Thuis Flevoland is cliënten goed blijven informeren over de klachtenregeling. De meeste klachten gingen over de werkwijze/dienstverlening van Veilig Thuis Flevoland (21). In veel gevallen was een bemiddelend gesprek met de klachtenfunctionaris, de betrokken medewerker en de cliënt, voldoende om de klacht op te lossen.

Klachtencommissie POA

In 2019 zijn in totaal vijf klachten behandeld door de externe klachtencommissie POA. Hiervan zijn twee klachten gegrond en drie klachten ongegrond verklaard. Van de klachten die gegrond verklaard zijn, ging een over Veilig Thuis Flevoland (overschrijding wettelijke termijn) en een over Blijf Groep (werkwijze).

7.6 Privacy & AVG

Blijf Groep is verwerkingsverantwoordelijk en verplicht te voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG). In 2019 hebben wij de volgende nieuwe acties ondernomen:

- Het Handboek Clientpersoonsgegevens heeft een update gekregen en is voor alle medewerkers beschikbaar;
- Verwerkingsregister en implementatieplan zijn bijgewerkt en opgevolgd;
- Alle ambulante medewerkers hebben in 2019 een touchscreen laptop gekregen, zodat cliënten op het scherm formulieren kunnen ondertekenen. Hierdoor hoeven de medewerkers niet meer met papieren over straat.

Er zijn in 2019 44 (2018: 14) datalekken gemeld. Negen daarvan zijn doorgemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens, 14 aan betrokkenen.

Hoofdstuk 8: Organisatiestructuur

Blijf Groep is een stichting met een raad van toezicht. In statuten en reglementen is vastgelegd hoe raad van toezicht, raad van bestuur, ondernemingsraad en cliëntenraad hun rol vervullen.

8.1 Raad van toezicht

De samenstelling van de raad van toezicht was in 2019 als volgt:

Naam	(Neven)functies
Dhr. T. Vissers 25 mrt 2013-25 mrt 2017 25 mrt 2017-25 mrt 2021	Lid raad van toezicht Eerste Lijn Amsterdam Lid executive committee / staf vrijwilliger PUM Commissaris bij U-Center Voorzitter raad van toezicht Stichting Gezondheidscentra Haarlemmermeer
Mw. D.M. Berndsen 28 mei 2015-28 mei 2019 28 mei 2019-28 mei 2023	Eigenaar Kairos Risk Management Toezichthoudend Lid Bestuur Stichting De Werkplaats Kindergemeenschap Docent Business University Nyenrode
Mw. M.B. Keijser 25 jun 2012-25 jun 2016 25 jun 2016-25 jun 2020	Voorzitter raad van bestuur De Forensische Zorgspecialisten Bestuurslid FNO Lid raad van toezicht OLVG
Dhr. P.M.R. Schuurmans 26 sept 2011-26 sept 2015 26 sept 2015-31 dec 2019	Directeur Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek Lid raad van toezicht Stichting Meerwaarde Bestuurslid Vereniging Directeuren van Omgevingsdiensten
Dhr. S. van der Veen 1 juni 2018-1 juni 2022	Bestuurssecretaris Stichting Centrum voor Jeugd & Gezin (CJG) Rijnmond (tot 1 november 2019) Programmasecretaris Herstructurering Haaglanden Medisch Centrum (HMC) (vanaf 1 november 2019)

Activiteiten raad van toezicht

- In 2019 heeft de raad van toezicht vijf keer vergaderd, alle vergaderingen in de aanwezigheid van de bestuurder. De voorzitter en de directeur-bestuurder hebben daarnaast ook tussentijds regelmatig overlegd.
- In het voorjaar 2019 vond de jaarlijkse zelfevaluatie plaats.
- De voorzitter van de raad van toezicht is in 2019 aanwezig geweest bij een artikel 24-vergadering met de ondernemingsraad en de directeur-bestuurder.
- Het lid raad van toezicht voorgedragen door de cliëntenraad heeft een vergadering van de cliëntenraad bijgewoond.
- In het derde kwartaal heeft het jaargesprek met de bestuurder plaatsgevonden.
- De raad is op werkbezoek geweest bij de locatie Zaanstreek.
- In 2019 zijn nieuwe leden voor 2020 geworven i.v.m. het aflopen van de termijnen van twee huidige leden.

Onderwerpen

In 2019 zijn tijdens de vergaderingen van de raad van toezicht besluiten genomen over de begroting 2020 en de jaarrekening en jaarverantwoording 2018 (in aanwezigheid van de accountant). De raad van toezicht heeft de ontwikkelingen rondom Veilig Thuis Flevoland gevolgd. Daarnaast zijn de kwartaalrapportages besproken en de jaarlijkse monitor risicobeheersing.

Commissie Kwaliteit en Veiligheid

De commissie Kwaliteit en Veiligheid is in 2019 twee keer bij elkaar gekomen en rapporteerde haar uitkomsten aan de raad van toezicht. Belangrijkste onderwerpen waren: werkdruk en verzuim, (digitale) veiligheid en professionaliteit van medewerkers. De commissie Kwaliteit en Veiligheid bestaat uit de leden mevrouw M.B. Keijser en de heer P.M.R. Schuurmans.

Auditcommissie

De auditcommissie is in 2019 drie keer bijeengekomen en rapporteerde de uitkomsten hiervan als advies aan de raad van toezicht. De belangrijkste onderwerpen waren de conceptjaarrekening 2018 (met de accountant), de managementletter, voorbereiding van de begroting 2020 en het financieel meerjarenperspectief. Daarnaast heeft de auditcommissie gesproken over de positionering en bestuursamenstelling van het Steunfonds en een dialoog met medewerkers over integriteit. Ten slotte heeft de Raad van Toezicht op advies van de auditcommissie een nieuw contract afgesloten met een ander accountantskantoor. De auditcommissie bestaat uit de leden mevrouw D.M. Bernds en de heer S. van der Veen.

8.2 Raad van bestuur

De raad van bestuur bestaat uit één directeur-bestuurder: mevrouw J. Bakker-Blok. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk en belast met het besturen van de stichting en treedt op als bestuurder naar de ondernemingsraad en cliëntenraad. Mevrouw Blok heeft één nevenfunctie, namelijk Bestuurslid Federatie Opvang.

8.3 Cliëntenraad

De cliëntenraad behartigt de belangen van de cliënten. Met het aantreden van drie nieuwe leden in het voorjaar is de cliëntenraad voor het eerst in lange tijd helemaal op volle sterkte (7 leden).

Onderwerpen waar de cliëntenraad zich dit jaar proactief voor heeft ingezet zijn onder andere het project financiële zelfredzaamheid, het traject optimalisering cliëntenreizen en de beleidsontwikkeling op het gebied van ervaringsdeskundigheid in de organisatie. Daarnaast is input op het strategieplan gegeven.

Een afvaardiging van de CR maakte deel uit van de sollicitatiecommissie voor de nieuwe manager primair proces die in 2020 zal starten.

Mevr. D.M. Berendsen onderhoudt namens de raad van toezicht contact met de cliëntenraad en heeft een vergadering van de cliëntenraad bijgewoond.

8.4 Ondernemingsraad

De ondernemingsraad (OR) bestaat uit zeven leden en een ambtelijk secretaris.

Activiteiten ondernemingsraad

- In 2019 hebben acht officiële overlegmomenten plaatsgevonden tussen de directeur-bestuurder en de OR. Bij deze overleggen was in veel gevallen ook de manager ondersteunende diensten aanwezig vanwege zijn verantwoordelijkheid m.b.t. het personeelsbeleid.
- In september heeft een artikel 24 vergadering plaatsgevonden tussen de OR, de directeur-bestuurder en de voorzitter van de raad van toezicht.
- Tussentijds hebben, waar nodig, kleine informele bijeenkomsten plaatsgevonden met een afvaardiging van de OR en de directeur-bestuurder of een van de betrokken adviseurs.

- De directeur-bestuurder heeft de OR in 2019 formeel acht keer om instemming gevraagd en drie keer om advies. De behandeling van één aanvraag loopt nog, hiervan volgt de reactie in 2020. Op alle overige aanvragen heeft de OR positief geadviseerd dan wel ingestemd en ondersteunende adviezen meegegeven. De OR heeft een aantal keren betrokken medewerkers gesproken in de voorbereiding van de adviezen. Ook heeft de OR een aantal maal externe adviseurs geraadpleegd met expertise op diverse vlakken om te komen tot gedegen adviezen.
- De OR heeft een initiatiefvoorstel gedaan. De directeur-bestuurder neemt dit mee in het opstellen van definitief beleid.
- De OR heeft ook dit jaar een keer een bijeenkomst gehad met de cliëntenraad.
- De OR oriënteert zich, samen met de directeur-bestuurder op een bredere vorm van medezeggenschap die passend is voor de werkwijze met zelforganiserende teams.
- Om de drie jaar treden alle OR-leden gelijktijdig af en worden nieuwe leden aangesteld. Dit was het geval in 2019. De OR heeft begin 2019 voor het eerst een digitale ledenwerfactie gehouden. Dit leverde precies genoeg kandidaten op, zodat uiteindelijk geen (digitale) verkiezingen nodig waren.

Onderwerpen

De OR heeft in 2019 onder andere gesproken over verzuim- en preventiebeleid, intervisie, werktijden en teamindeling.

Uitbreiding uren OR en vergoeding voor de afvaardigende teams

De OR heeft in 2019 uitbreiding van uren gekregen. Bovendien ontvingen de afvaardigende teams een vergoeding voor de uren die een OR-lid binnen werktijd besteedt aan scholing en de vaste zeswekelijkse (overleg)vergaderingen.

8.5 Zelforganiserende teams

Blijf Groep werkt met zelforganiserende teams. De teams in het primaire proces worden door teamcoaches, inhoudelijk begeleiders en gedragsdeskundigen inhoudelijk ondersteund in hun werk. Daarnaast worden zij ondersteund door de ondersteunende diensten.

8.6 Managementteam

In 2019 zijn er geen wijzigingen geweest in het managementteam. De huidige samenstelling is: Hanneke Bakker (directeur-bestuurder), Christel Dingerdis (manager primair proces, regio Noord-Holland excl. Amsterdam), Jolanda Vader (manager primair proces, regio Amsterdam en Flevoland – Gooi en Vechtstreek), Michael Kleespies (kwartiermaker Veilig Thuis Flevoland) en Henk Staadegaard (manager ondersteunende diensten).

In 2020 zal het managementteam worden uitgebreid met een extra manager primair proces. Deze is in 2019 geworven.

8.7 Medewerkers

Totaal aantal medewerkers	Aantal	%	Fte	%
Medewerkers met een onbepaalde tijd contract	226	69%	183,8	74%
Medewerkers met een tijdelijk contract (inclusief oproepcontract)	103	31%	63,8	26%
Totaal	329	100%	247,6	100%

Eind 2019 werkten er 329 medewerkers en 6 stagiaires en afstudeerders bij Blijf Groep. Het aantal medewerkers is in 2019 gestegen ten opzichte van 2018 (299). Deze stijging wordt met name veroorzaakt door de uitbreiding bij Veilig Thuis Flevoland, waar 20,6 fte nieuwe medewerkers zijn aangenomen voor de stijging van het aantal meldingen als gevolg van de nieuwe Meldcode. Daarnaast zijn voor Veilig Thuis Flevoland in 2019 een aantal extra krachten ingehuurd bij BMC om de extra werkzaamheden voor de nieuwe meldcode te kunnen opvangen. Deze externen zijn niet opgenomen in bovenstaande tabel.

Leeftijd van medewerkers (excl. stagiaires)	Aantal	%	Fte	%
<25 jaar	14	4%	10,4	4%
25-34 jaar	88	27%	67,9	27%
35-44 jaar	68	21%	55,3	22%
45-54 jaar	68	21%	52,2	22%
55 jaar en ouder	91	28%	61,7	25%
Totaal	329	100%	247,6	101%

De gemiddelde leeftijd van de medewerkers (exclusief stagiaires) van Blijf Groep is 43,8 jaar.

Dienstjaren van medewerkers (excl. stagiaires)	Aantal	%	Fte	%
<5 jaar	218	66%	159,4	64%
5-9 jaar	23	7%	17,8	7%
10-14 jaar	54	16%	42,6	17%
15-19 jaar	23	7%	18,7	8%
20 jaar en langer	11	3%	9,1	4%
Totaal	329	100%	247,6	100%

De arbeidsmarkt voor maatschappelijke werkers is de afgelopen jaren krappert geworden. Blijf Groep heeft in 2019 dan ook actief ingezet op het verbeteren van onze arbeidscommunicatie. Zo hebben we eind 2019 een nieuwe werken-bij-website gelanceerd met informatie over alle vacatures en de mogelijkheid om online te solliciteren. In de zomer hebben we een speciale campagne gevoerd om medewerkers voor Veilig Thuis Flevoland te werven. Daarnaast nemen we deel aan het jeugdzorgnetwerk om gezamenlijk personeel te werven.

Vrijwilligers

In 2019 waren 25 vrijwilligers verbonden aan de organisatie. Zij werken op de opvanglocaties en bieden cliënten en kinderen praktische ondersteuning of helpen bij klussen. Daarnaast zijn er diverse activiteiten ondersteund door vrijwilligers, in de vorm van creatieve workshops.

Ook werkt Blijf Groep samen met o.a. Humanitas en de Regenboog Groep. Vrijwilligers van deze organisaties bieden wekelijkse ondersteuning aan cliënten, zowel in het Oranje Huis als daarbuiten. Cliënten worden gekoppeld aan een maatje die hen ondersteunt bij het ontdekken van talenten, het zetten van een nieuwe stap in hun leven, bij het op orde brengen van de administratie, bij vragen over ouderschap en praktische zaken rondom de kinderen en bij het inrichten van hun nieuwe huis en het ontdekken van de buurt. De vrijwilligers werken vraaggericht en op basis van gelijkwaardigheid.

De vrijwilligers hebben voorlichting en training ontvangen over huiselijk geweld en de Oranje Huis-aanpak. Zij worden ondersteund in hun werkzaamheden door coaching en begeleiding op de locatie waar zij ingezet worden.

Ziekteverzuim

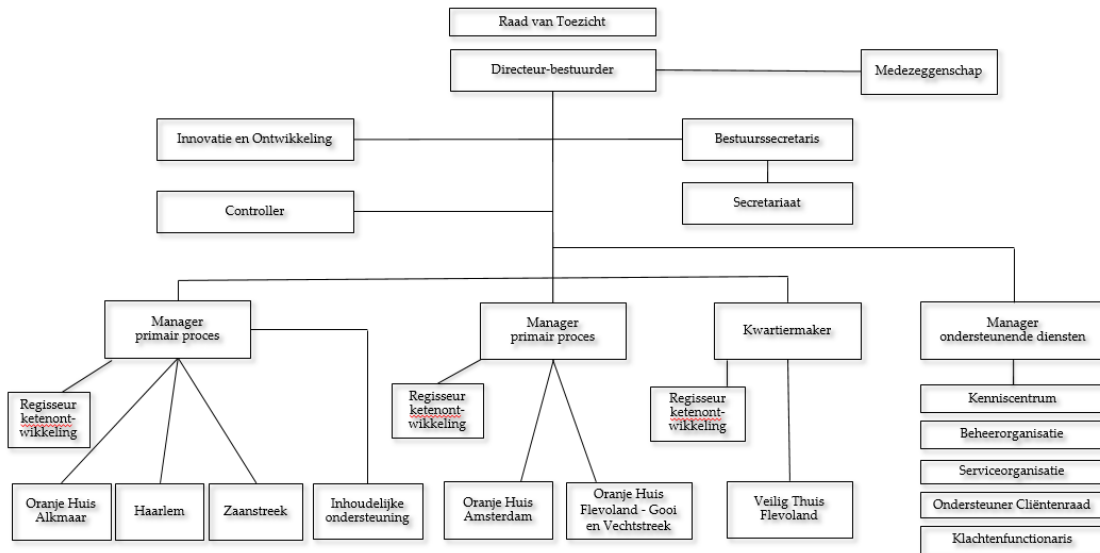
Het voortschrijdend gemiddelde verzuim bedroeg in 2019 6,22% (2018: 7,56%). Hiervan is 1,02% kortdurend verzuim, 0,93% middellang verzuim en 4,27% langdurig verzuim.

Het afgelopen jaar is vooral ingezet op de aanpak van langdurig en preventief verzuim. Een uitgevoerde analyse op langdurig verzuim levert onvoldoende aangrijpingspunten op. Slechts 24% van het verzuim is sec werkgerelateerd, langdurig verzuim komt voor in alle leeftijdscategorieën en bij medewerkers met veel en weinig dienstjaren. Ook is de analysegroep te klein om daar algemene conclusies aan te verbinden. Om meer zicht te krijgen op de oorzaken van langdurig verzuim en hierop in een eerder stadium te kunnen anticiperen is ervoor gekozen hierover in gesprek te gaan met MT, de OR en tijdens inloopsessies met medewerkers. Uit deze gesprekken is vastgesteld dat de mate waarin Blijf Groep in kan spelen op de behoeftes van medewerkers een belangrijke rol speelt bij de mate van inzetbaarheid van medewerkers en daarmee de mate van gezondheid in je werk. Deze behoeftes kunnen worden opgesplitst in een drietal categorieën: de behoefte aangesproken te worden als competent medewerker/professional, de behoefte aan autonomie/ zelfregie en de behoefte aan een sociale omgeving. In 2019 zijn een aantal acties gestart die tegemoetkomen aan deze behoeftes.



Personeelsfeest Blijf Groep, november 2019

8.8 Organogram



Organogram van Blijf Groep

Hoofdstuk 9: Financiën

9.1 Financieel beleid

Blijf Groep is een stichting zonder winstoogmerk. Het financieel beleid en de daaruit voortvloeiende activiteiten zijn erop gericht voor de korte en lange termijn voldoende positief resultaat te realiseren. Dit moet ertoe leiden dat de continuïteit van Blijf Groep zo goed mogelijk gewaarborgd kan worden. Dit betekent niet alleen een positief exploitatieresultaat, maar ook een solide balans en liquiditeitspositie.

Het financieel gezond houden van Blijf Groep wordt gerealiseerd door het continueren en waar mogelijk verhogen van de externe financieringsbronnen, maar ook door continue aandacht voor het optimaliseren van de bedrijfsvoering tegen, vanuit doelmatigheidsoverwegingen, zo laag mogelijke kosten. Dit streven geldt zowel voor het primaire proces als de ondersteuning, waar reductie van overhead beoogd wordt. Het handhaven (en waar mogelijk verbeteren) van de kwaliteit van onze dienstverlening is hierbij een belangrijke randvoorwaarde.

Tijdig kunnen inspelen op wijzigingen in de interne en externe omgeving vereisen een voortdurende (pro-actieve) kennis van die omgeving. Het bereikte financiële resultaat 2019 is mede tot stand gekomen door toepassing van de PDCA (plan-do-check-act) cyclus gedurende het jaar. Ieder kwartaal worden bilaterale gesprekken gevoerd tussen bestuurder en managers in het bijzijn van de adviseur Planning & Control en de controller, om de bedrijfsvoering te monitoren en te bespreken. Mede op basis hiervan worden kwartaalrapportages en prognoses besproken in het MT, de Auditcommissie en in de raad van toezicht waarbij de meest recente ontwikkelingen meegenomen worden. De verwachte realisatie 2019 is daarnaast belangrijke input geweest voor het opstellen van de begroting 2020.

Blijf Groep opereert in een onzekere omgeving met diverse risico's bij zowel de kosten als de opbrengsten. Het streven is om die reden een reservepositie te bereiken van 20% van onze opbrengsten: in 2019 is dit weerstandsvermogen gegroeid naar 19,9%. Blijf Groep kan hiermee, gegeven de flexibiliteit bij de kosten, onzekere ontwikkelingen het hoofd bieden en zonodig terugvallen op het solide weerstandsvermogen bij tegenvallers.

9.2 Financieringsbronnen

Blijf Groep heeft in 2019 middelen ontvangen uit diverse bronnen:

- Wmo (Wet maatschappelijke ondersteuning)/ gemeentelijke subsidies
- Eigen bijdrage cliënten
- Fondsenwerving

Wmo/ gemeentelijke subsidies

De belangrijkste inkomstenstroom komt uit de Wmo-middelen voor de vrouwenopvang, die Blijf Groep ontvangt van zes centrumgemeenten: Alkmaar, Almere, Amsterdam, Haarlem, Hilversum en Zaanstad. Blijf Groep had in 2019 daarnaast subsidierelaties met een aantal andere gemeenten. Het grootste deel bestaat uit reguliere en incidentele subsidies van de zes centrumgemeenten. Van gemeente Almere ontvangt Blijf Groep daarnaast subsidie voor de exploitatie van Veilig Thuis Flevoland.

Eigen bijdrage van cliënten

De tweede geldstroom is de eigen bijdrage van cliënten in de opvang. Centrumgemeenten met een opvangvoorziening schrijven in hun subsidieverordening voor welke afwijzings- of toekenningsbeschikking een cliënt krijgt en hoe de eigen bijdrage wordt berekend. Er is een

landelijk rekenmodel ontwikkeld voor het bepalen van de eigen bijdrage op basis van NIBUD-normen. Die normen kunnen als basis gebruikt worden, maar gemeenten zijn daar niet toe verplicht. Blijf Groep moet de gemeentelijke verordeningen en het voorgeschreven rekenmodel volgen. Dit betekent in de praktijk dat in de verschillende opvanglocaties van Blijf Groep verschillende bedragen gerekend worden en dat de bedragen veranderen wanneer een cliënt naar een locatie in een andere gemeente verhuist met een ander rekenmodel. Daarnaast krijgen cliënten een beschikking voor hun eigen bijdrage die ook bij elke verhuizing naar een andere gemeente opnieuw moet worden afgegeven. Nieuw is dat we met de meeste gemeenten hebben kunnen afspreken dat vanaf 2019 in de eerste maand geen eigen bijdrage betaald hoeft te worden, hetgeen de financiële (schulden-) positie van onze cliënten ten goede komt.

Fondsenwerving

De fondsenwerving in 2019 was beperkt, aangezien sinds de ingebruikneming van het Oranje Huis Flevoland – Gooi & Vechtstreek de bouwkundige projecten minder aandacht en kostendekking vergen. Met het afronden van het project InZicht, waar de afgelopen jaren veel bijdragen voor zijn verkregen, is ook deze fondsenwerving gestopt. Wel zijn er kleinere bijdragen verworven via regionale fondsen en initiatieven voor het organiseren van activiteiten op de diverse locaties. Bijdragen voor overige projecten en activiteiten zijn ontvangen van Regenten van het Sint Jacobs Godshuis, Yogafestival Amersfoort, Dr. Vaillantfonds en diverse particulieren en kleinere fondsen.

De laatste jaren is een verschuiving te zien van financiële bijdragen naar donaties in natura. Blijf Groep ontvangt geregeld donaties voor cliënten, zoals cadeaus voor feestdagen en kleding. Ook zijn er regelmatig activiteiten en uitstapjes met diverse bedrijven, vaak in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO).

Wij danken al onze gulle gevers!

9.3 Toelichting op jaarrekening

Resultaat

X € 1.000	2019	2018
BEDRIJFSOPBRENGSTEN	€	€
Opbrengsten zorgprestaties en maatsch. ondersteuning	590	666
Subsidies gemeenten	24.103	20.868
Projecten	918	863
Overige bedrijfsopbrengsten	47	356,5
Totaal bedrijfsopbrengsten	25.657	22.753
BEDRIJFSLASTEN		
Personeelskosten	18.934	15.489
Afschrijvingen op materiële vaste activa	37	25
Overige bedrijfskosten	6.084	6.137
Totaal bedrijfslasten	25.055	21.650
BEDRIJFSRESULTAAT	602	1.103
Financiële baten en lasten	1	3
RESULTAAT BOEKJAAR	604	1.106

N.B. Er kunnen kleine afrondingsverschillen zijn tussen deze tabel en de jaarrekening in deel B.

Blijf Groep heeft over 2019 een positief resultaat van ca. € 0,6 mln (2018 door eenmalige effecten € 1,1 mln.) behaald. Dit is meer dan het voor 2019 begrote bedrag van € 0,1 mln. Zoals hiervoor gesteld heeft nauwlettende monitoring van de exploitatie plaatsgevonden, waarna waar nodig is bijgestuurd. Deze bijsturing heeft vooral betrekking op dreigende onderprestatie, en daar waar méér geproduceerd wordt dan afgesproken met de betreffende gemeenten in overleg te treden voor meer subsidie (zoals bij Veilig Thuis Flevoland. Ook is rekening gehouden met het (per gemeente verschillende) maximum van de egalisereserves (formeel: bestemmingsfondsen). Het resultaat 2019 van € 0,6 mln laat zich meer gedetailleerd als volgt ontleden naar de belangrijkste veroorzakers:

- € 0,1 mln overschot Veilig Thuis Flevoland 2019, nadat er in 2019 een aanvullend subsidiebedrag is toegekend van in totaal € 1,4 mln. In overleg met de gemeente Almere stellen we voor dit overschot toe te voegen aan de egalisereserve om in 2020 hier alsnog een beroep op te kunnen doen. De gemeente moet hier nog wel een besluit over nemen.
- € 0,2 mln heeft betrekking op de overhead, voornamelijk door minder uitgaven van huisvesting (na de verhuizing naar –vooral- het Oranjehuis Amsterdam), en een fasering in de besteding van ICT-projecten.
- € 0,25 mln overschot Amsterdam, nadat op de eerder in het jaar gebleken onderprestatie fors is bijgestuurd

Opbrengsten

De bedrijfsopbrengsten zijn in 2019 met ongeveer € 3 mln. gestegen ten opzichte van 2018.

De post “Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning” betreft de eigen bijdragen die door Blijf Groep geïnd worden bij de cliënten. Hier heeft een lichte daling plaatsgevonden door de vrijstelling van de eigen bijdrage in de 1^e maand.

Bij “Subsidies gemeenten” is de toename ca. € 3,2 mln. Dit komt vrijwel geheel voort uit de toegenomen prestaties door Veilig Thuis Flevoland als gevolg van de meldcode, en de –overigens doorgaans te lage- compensatie voor loon- en prijsstijgingen.

Bij “Projecten” is sprake van een stijging van € 0,1 mln. De gemeente Almere heeft de subsidieaanvraag bij Veilig Thuis Flevoland toegekend in structurele en projectsubsidie. Ook de uitvoering van de crisis- en bereikbaarheidsdienst is via projectsubsidie gefinancierd.

Bedrijfslasten

De Bedrijfslasten zijn in totaal ten opzichte van 2018 met circa € 3 mln. toegenomen, vergelijkbaar met de opbrengstenstijging.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn met € 3,5 mln. gestegen ten opzichte van 2018. Naast de verdere uitbreiding van de formatie bij Veilig Thuis Flevoland wijzen wij op de CAO-stijging, die weliswaar later in 2019 is ingegaan per 1 oktober jl. dan begroot. Het percentage van 3% was conform onze inschatting.

Afschrijvingskosten

De afschrijvingskosten zijn in vergelijking met 2018 iets gestegen, vooral als gevolg van de verbouwing in het Oranje Huis Amsterdam om aldaar de gedeeltelijke inhuizing van het Bedrijfsbureau mogelijk te maken.

Overige bedrijfskosten

De totale bedrijfskosten zijn ten opzichte van 2018 niet substantieel gewijzigd.

Liquiditeit en solvabiliteit

De liquiditeitsratio van Blijf Groep is gestegen van 3,7 in 2018 naar 4,1 in 2019 (vlottende activa incl. liquide middelen/ totaal kortlopende schulden). De liquiditeit is ruim. Het (conform ons vermogensbeleid) inmiddels opgebouwde weerstandsvermogen gecombineerd met het niet in eigendom hebben van panden is hiervan de logische achtergrond. De solvabiliteit (gedefinieerd als: eigen vermogen/ totale opbrengst) is ongeveer gelijk gebleven op bijna 20%: de reserves zijn weliswaar gestegen met € 0,6 mln., maar ook de opbrengsten 2019 stegen.

Het eigen vermogen bestaat voornamelijk uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen en is gestegen met € 0,6 mln door toevoegingen aan de bestemmingsfondsen en de algemene reserve. Het resultaat bij het bedrijfsbureau was in 2019 positief (zie hierboven).

Voorzieningen zijn in 2019 in totaal met 0,2 mln gewijzigd.

9.4 Prognose

Het begrote resultaat voor het jaar 2020 is nul, terwijl de begroting 2019 nog een overschot kende van € 0,1 mln.

Er zijn afspraken gemaakt met de zes centrumgemeenten over financiering van de opvang. De dynamiek in financiering zal de komende jaren nog zeker een belangrijk onderwerp zijn. Blijf Groep wil flexibel kunnen reageren op vragen van cliënten én klanten (financiers). Dat stelt eisen aan processen binnen de organisatie.

In de begroting 2020 is ruimte gecreëerd om ingeschatte, niet volledig door opdrachtgevers vergoede loon- en prijsstijgingen op te vangen. Ook is een aantal knelpunten in het primaire proces opgelost en konden de kosten van verhoging van de kwaliteit (meer gedragsdeskundigen) worden geraamd. Daarnaast is het mogelijk gebleken samenwerking met ketenpartners te verstevigen. Ook is de nodige ruimte begroot om te kunnen investeren in vernieuwing en innovatie (zie paragraaf 3.3).

Met het positieve resultaat 2019 kunnen we onze reserves verder opbouwen naar een verantwoord te achten niveau (naar 20% van onze opbrengsten). De strakke interne sturing op het budget wordt om die reden onverminderd doorgezet.

Investerings toekomst

Met het derde Oranje Huis voor Flevoland - Gooi & Vechtstreek in Almere (2017) en de aanpassing van het Oranje Huis Amsterdam (2019) voor de inhuizing van het Bedrijfsbureau zijn de belangrijkste investeringen achter de rug. In Haarlem wordt een investering in de panden van Begeleid Wonen gepland. Daarnaast zal blijvend geïnvesteerd worden in innovatie en ontwikkeling en in ICT-toepassingen. Samenwerking met ketenpartners zal verder worden verstevigd.

A young woman with brown hair tied back is seen from the side, looking towards a young man. The man has short dark hair and is wearing a grey hoodie with a wooden toggle. They appear to be in an outdoor setting with greenery in the background. A large red circle with a white border is superimposed over the center of the image, containing the text 'Deel B: JAARREKENING' in white.

Deel B:
JAARREKENING

Jaarrekening

1 Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)

Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)				
			31-dec-19	31-dec-18
			€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa			345.627	107.382
Financiële vaste activa			161.331	159.301
Totaal vaste activa			506.958	266.683
Vlottende activa				
Debiteuren en overige vorderingen			1.267.517	1.262.565
Liquide middelen			6.977.687	6.496.153
Totaal vlottende activa			8.245.204	7.758.719
Totaal activa			8.752.162	8.025.402
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Algemene reserve			2.534.603	1.936.303
Bestemmingsreserve			75.000	75.000
Bestemmingsfondsen			2.487.637	2.482.396
Totaal eigen vermogen			5.097.240	4.493.699
Voorzieningen			1.559.365	1.390.316
Kortlopende schulden				
Overige kortlopende schulden			2.095.557	2.141.387
Totaal passiva			8.752.162	8.025.402

2 Resultatenrekening over 2019

Resultatenrekening over 2019			
		2019	2018
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatsch. Ondersteuning		589.961	665.995
Subsidies gemeenten		24.103.211	20.867.650
Projecten		917.585	863.433
Overige bedrijfsopbrengsten		46.514	356.783
Som der bedrijfsopbrengsten		25.657.271	22.753.861
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten		18.933.631	15.488.980
Afschrijvingen op materiële vaste activa		37.271	24.728
Overige bedrijfskosten		6.084.184	6.136.791
Som der bedrijfslasten		25.055.086	21.650.498
BEDRIJFSRESULTAAT		602.185	1.103.363
Financiële baten en lasten		1.356	2.530
RESULTAAT BOEKJAAR		603.541	1.105.893
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2019	2018
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfondsen / Egalisatiereserve Gemeenten		5.241	593.140
Algemene reserve		598.300	512.753
		603.541	1.105.893

3 Kasstroomoverzicht over 2019

Kasstroomoverzicht				
	2019		2018	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		602.185		1.103.363
Aanpassingen voor :				
- afschrijvingen	37.271		24.728	
- mutaties voorzieningen	169.050		124.920	
		206.321		149.648
Veranderingen in vlottende middelen:				
- financiële vaste activa	-2.029		0	
- vorderingen	-4.951		405.132	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	0		0	
- kortlopende schulden (excl.schulden aan kredietinstellingen & projecten)	-45.831		-1.039.140	
		-52.810		-634.008
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		755.695		619.003
Ontvangen interest	1.356		2.530	
Betaalde interest	0		0	
		1.356		2.530
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		757.050		621.533
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-275.516		-111.530	
Desinvesteringen materiële vaste activa	0		0	
		-275.516		-111.530
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-275.516		-111.530
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuwe langlopende schuld	0		0	
Aflossing langlopende schulden	0		0	
		0		0
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Mutatie geldmiddelen		481.534		510.003
Stand geldmiddelen per 1 januari		6.496.153		5.986.152
Stand geldmiddelen per 31 december		6.977.687		6.496.153
		481.534		510.001

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

Blijf Groep heeft geen kasstromen die voortvloeien uit financiële derivaten.

4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Blijf Groep is statutair gevestigd te Amsterdam, op Postbus 2938 en is geregistreerd onder KvK-nummer 34126509.

De belangrijkste activiteit is hulp bieden bij huiselijk geweld dat slachtoffers in verschillende vormen (fysiek, seksueel en psychisch) ondervinden.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transacties en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31-12-2019.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655 en titel 9 BW2.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vanaf 2016 maakt Veilig Thuis Flevoland deel uit van Stichting Blijf Groep.

Op basis van de huidige inzichten verwacht de Raad van Bestuur dat duurzame voortzetting van de activiteiten mogelijk is en dat de continuïteitsveronderstelling gerechtvaardigd is. De waarderinggrondslagen in de jaarrekening zijn dan ook op dit uitgangspunt gebaseerd.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2018 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken. De herrubricering heeft geen effect op het vermogen en op het resultaat.

4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgings- of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vaste actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen	10%
- Kantoorinventaris	14%
- Cliëntinventaris	20%
- Automatisering & Telefonie	33%
- Software	25%

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële instrumenten

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Primaire financiële instrumenten omvatten debiteurenvorderingen, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. De reële waarde van de primaire financiële instrumenten benadert de boekwaarde. Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de grondslagen van waardering van de betreffende posten zoals opgenomen in de hiernavolgende alinea's.

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico:

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 85% geconcentreerd bij de gemeenten. Het maximale bedrag aan kredietrisico is dan ook gering.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid op basis van de dynamische methode.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen ressorteren de algemene reserve centraal, de bestemmingsreserve Flevoland - Regio Gooi & Vechtstreek en de bestemmingsreserves Wmo.

Via de resultaatsbestemming wordt jaarlijks het jaarresultaat toegevoegd aan het eigen vermogen.

De algemene reserve is het vrij besteedbare deel van het weerstandsvermogen.

In 2017 is er voor de regio Gooi & Vechtstreek voor € 75.000 een ontwikkelbudget gereserveerd in de bestemmingsreserve Flevoland - Gooi & Vechtstreek.

De bestemmingsreserves Wmo worden gevormd op grond van de subsidievoorwaarden van de gemeenten. De jaarlijkse resultaten op de Wmo activiteiten per gemeente worden gedoteerd of onttrokken aan de reserve. Per gemeente gelden er maxima voor de reserves. Over de toekomstige besteding van de reserves wordt overleg gevoerd met de gemeenten.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Blijf Groep heeft per ultimo 2019 de volgende voorzieningen:

- Voor uitgaven voor groot onderhoud wordt een voorziening gevormd om deze lasten zoveel mogelijk gelijkmatig te verdelen over 10 boekjaren. Ten grondslag aan de dotatie ligt een Meerjaren Onderhoudsplan. Dit plan wordt elk jaar op actualiteit beoordeeld en zonodig aangepast.
- In de situatie van langdurige ziekte en arbeidsongeschiktheid wordt voor de op de balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden een voorziening getroffen. De voorziening voor langdurig zieken is bepaald op basis van de beloningen van het aantal langdurig zieken, rekening houdend met het uitkeringspercentage en een integratiekans.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Subsidie en budget uit contract gemeenten

Subsidies gemeenten worden als baten verantwoord in de resultatenrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

De subsidies van ministeries / gemeenten / provincies worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken ministeries / gemeenten / provincies overeengekomen tarieven.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Operationele leasing

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa wordt vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en

-verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Pensioenen

Stichting Blijf Groep heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Blijf Groep. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Blijf Groep betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Sinds 2015 gelden nieuwe, strengere, regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In 2019 bedroeg de dekkingsgraad 96,5%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Blijf Groep heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Blijf Groep heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

Res.rek. Gemeenten	Gemeente Amsterdam
	Gemeente Almere
	Gemeente Zaanstad
	Gemeente Haarlem
	Gemeente Alkmaar
	Gemeente Diemen
	Gemeente Lelystad
	Regio Gooi & Vechtstreek

De segmentatie van de resultatenrekening in de gemeentelijke segmenten is gebaseerd op de subsidiebeschikkingen en inkoopcontracten die per gemeente zijn afgegeven.

Per gemeentelijke subsidieverstrekker moet er een verantwoording van de inkomsten en uitgaven verantwoord worden. Aan de hand van een kostprijsmodel worden de uitgaven toegekend aan de verschillende gemeenten. De personeelskosten en overige bedrijfskosten zijn direct toe te delen aan een gemeente.

De toedeling van de overhead is gebaseerd op basis van de begroting 2019.

Het resterend saldo wordt gemuteerd op de bestemmingsreserve Blijf Groep. Deze reserve dient om toekomstige fluctuaties op te vangen.

4.5 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest,

ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

5 Toelichting op de balans per 31 december 2019

5.1 Activa – Materiële vaste activa

Toelichting op de balans		
ACTIVA		
1. Materiële vaste activa		
<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Verbouwingen	235.523	419
Cliënten inventaris & VTF	108.217	102.909
Kantoor inventaris	1.887	2.916
Software	0	1
Automatisering	0	1.137
Totaal materiële vaste activa	345.627	107.382
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2019	2018
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	107.382	44.625
Bij: investeringen	275.516	0
Af: desinvesteringen	0	0
Af: afschrijvingen	37.271	24.046
Boekwaarde per 31 december	345.627	20.579
Aanschafwaarde	546.150	270.634
Cumulatieve herwaarderingen	0	0
Cumulatieve afschrijvingen	200.523	163.252
Boekwaarde	345.627	107.382

Toelichting:

De kosten van de verbouwing van het Oranje Huis Amsterdam zijn geactiveerd.

5.2 Activa – Financiële vaste activa

Toelichting op de balans		
2. Financiële vaste activa		
<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Waarborgsommen	161.331	159.301
Alle waarborgsommen hebben een looptijd langer dan een jaar.		

5.3 Activa - Debiteuren en overige vorderingen

Toelichting op de balans

3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt :

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Vorderingen op gemeenten inzake subsidies	615.571	840.820
Vorderingen op cliënten	104.366	132.992
Vorderingen op debiteuren projecten	319.837	130.373
Vorderingen op overige debiteuren	1.512	5.381
Vorderingen op debiteuren Aware	1.409	3.981
Overige vorderingen:		
Vooruitbetaalde bedragen	85.813	65.224
Nog te ontvangen bedragen:		
Nog te ontvangen salarissen	7.562	749
Nog te ontvangen transitievergoeding t.g.v. 2 jaar verzuim	55.162	55.162
Rente	1.203	2.395
Steunfonds Blijf Groep	50.683	683
Overige overlopende activa:	24.399	24.806
Totaal vorderingen en overlopende activa	1.267.517	1.262.565

Vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar.

Toelichting:

* De vorderingen op cliënten zijn afgenomen omdat met ingang van 2019 over de eerste 31 verblijfsdagen in de Crisisopvang geen eigen bijdrage betaald hoeft te worden.

* Per 1 april 2020 treedt de regeling compensatie transitievergoeding voor werknemers waarbij na 104 weken wegens ziekte door de werkgever het dienstverband wordt beëindigd. De compensatieregeling geldt met terugwerkende kracht vanaf 1 juli 2015. Voor deze compensatie is een reservering gemaakt.

* In het 4e kwartaal 2019 zijn een aantal projectsubsidies toegekend die nog niet voldaan zijn.

5.4 Activa - Liquide middelen

Toelichting op de balans

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt :

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Bankrekeningen	6.936.508	6.469.828
Kassen	10.162	12.021
Kruisposten	31.017	14.304
Totaal liquide middelen	6.977.687	6.496.153

Toelichting:

De liquide middelen op bankrekening zijn direct opneembaar, maar besteding daarvan is afhankelijk van de eisen die aan de besteding van egaliseringsreserves en bestemmingsfondsen worden gesteld.

5.5 Passiva - Eigen vermogen

Toelichting op de balans				
PASSIVA				
5. Eigen vermogen				
<i>Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:</i>				
		31-dec-19	31-dec-18	
		€	€	
Algemene reserve		2.534.603	1.936.303	
Bestemmingsreserve Innovatie		75.000	75.000	
Bestemmingsfondsen		2.487.637	2.482.396	
Totaal eigen vermogen		<u>5.097.240</u>	<u>4.493.699</u>	
Eigen Vermogen				
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per	Resultaat-	Overige	Saldo per
	1-jan-2019	bestemming	mutaties	31-dec-19
	€	€	€	€
Algemene reserve	1.936.303	598.300	0	2.534.603
Bestemmingsreserve Innovatie	75.000	0	0	75.000
Bestemmingsfondsen:				
Egalisatiereserve Gem. Amsterdam	1.173.588	0	0	1.173.588
Egalisatiereserve Gem. Almere	257.972	98.429	0	356.401
Egalisatiereserve Gem. Diemen	29.209	0	0	29.209
Egalisatiereserve Gem. Zaanstad	169.138	-54.897	0	114.241
Egalisatiereserve Gem. Haarlem	488.594	-31.526	0	457.068
Egalisatiereserve Gem. Alkmaar	198.693	-6.765	0	191.928
Egalisatiereserve Regio Gooi & Vechtstreek	164.733	0	0	164.733
Egalisatiereserve Gem. Uithoorn	469	0	0	469
Totaal bestemmingsfondsen	<u>2.482.396</u>	<u>5.241</u>	<u>0</u>	<u>2.487.637</u>

5.6 Passiva - Voorzieningen

Toelichting op de balans					
PASSIVA					
6. Voorzieningen					
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per
	1-jan-19				31-dec-19
	€	€	€	€	€
Voorziening groot onderhoud	1.200.989	239.016	11.085	0	1.428.920
Voorziening langdurig zieken	141.633	0	11.187	0	130.445
Voorziening transitievergoeding	47.695	0	0	47.695	0
Totaal voorzieningen	<u>1.390.316</u>	<u>239.016</u>	<u>22.273</u>	<u>47.695</u>	<u>1.559.365</u>
<i>Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:</i>					31-dec-19
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)					703.551
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)					855.814
Hiervan langlopend (> 5 jaar)					0

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening groot onderhoud:	Saldo per 1-jan-19	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-19
	€	€	€	€	€
Oranje Huis Amsterdam	679.669	30.279	0	0	709.948
Satellieten Amsterdam	98.596	34.463	6.608	0	126.451
Oranje Huis Flevoland	116.721	54.248	0	0	170.969
Begeleid wonen Zaanstreek	135.609	11.433	0	0	147.042
Begeleid wonen Haarlem	18.899	24.340	0	0	43.239
Begeleid wonen IJmond	30.938	11.984	0	0	42.922
Oranje Huis Alkmaar	96.747	49.551	1.149	0	145.149
Safe Houses	5.507	1.461	0	0	6.968
Satellieten Flevoland	18.303	11.472	1.513	0	28.262
Veilig Thuis Flevoland	0	9.785	1.815	0	7.970
	<u>1.200.989</u>	<u>239.016</u>	<u>11.085</u>	<u>0</u>	<u>1.428.920</u>

5.7 Passiva – Kortlopende schulden en overlopende passiva

Toelichting op de balans

PASSIVA

7. Overige kortlopende schulden

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Crediteuren	525.735	674.418
Belastingen en sociale premies	5.486	3.212
Schulden terzake pensioenen	1.601	7.038
Nog te betalen salarissen	14.624	18.709
Reservering vakantiegeld	45.576	49.571
Reservering vakantiedagen	420.672	384.853
Reservering loopbaanbudget	226.915	227.907
Overige schulden:		
Terug te betalen subsidie- & projectgelden	338.844	209.331
Vooruitontvangen projectgelden	239.519	223.711
Vooruitontvangen bedragen	3.491	0
Terug te betalen debiteuren	16.879	7.916
Nog te betalen kosten:		
Personeelskosten	76.227	750
Huisvestingskosten	12.168	1.373
Organisatiekosten	139.136	268.863
Verzorgingskosten	0	23.030
Projectkosten	210	13.347
Overige passiva:		
Borg cliënten	28.474	27.361
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>2.095.557</u>	<u>2.141.387</u>

5.8 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huur- en Leaseverplichtingen

In de tabel hieronder is het verloop van de leaseverplichtingen opgenomen.

Onder lease overeenkomsten vallen de leasecontracten voor koffieapparaten en multifunctionals.

Langlopende verbintenissen				
Omschrijving	2020	2020 tm 2023	2024	Totaal
	<= 1 jaar	2 t/m 4 jaar	>= 5 jaar	
Lease overeenkomsten	€ 42.353	€ 53.553	€ -	€ 95.906
Huur Oranje Huis Amsterdam	€ 532.449	€ 2.129.797	€ 354.966	€ 3.017.212
Huur Oranje Huis Alkmaar	€ 266.524	€ 1.044.446	€ 409.142	€ 1.720.112
Huur SHG's: Amsterdam & Lelystad	€ 20.082	€ 33.383	€ -	€ 53.465
Huur Oranje Huis Flevoland	€ 311.496	€ 1.245.985	€ 778.741	€ 2.336.223
Huur Zaanstreek	€ 136.848	€ 537.422	€ 559.815	€ 1.771.507
Huur Haarlem	€ 89.078	€ 89.078	€ -	€ 178.156
Huur Veilig Thuis Flevoland	€ 117.345	€ 204.779	€ -	€ 322.124
	€ 1.516.174	€ 5.338.444	€ 2.102.664	€ 9.494.705

6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa

Mutatieoverzicht materiële vaste activa						
	Automati- sering & Telefonie	Verbou- wingen	Clïent inventaris & VTF	Kantoor inventaris	Software	Totaal materiële vaste activa
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2019						
- aanschafwaarde	46.542	5.593	154.505	27.646	36.348	270.634
- cumulatieve afschrijvingen	45.405	5.174	51.596	24.730	36.347	163.252
Boekwaarde per 1 januari 2019	1.137	419	102.909	2.916	1	107.382
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	0	245.873	29.643	0	0	275.516
- afschrijvingen	1.137	10.769	24.335	1.029	1	37.271
						238.245
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-1.137	235.104	5.308	-1.029	-1	238.245
Stand per 31 december 2019						
- aanschafwaarde	46.542	251.466	184.148	27.646	36.348	546.150
- cumulatieve afschrijvingen	46.542	15.943	75.931	25.759	36.348	200.523
Boekwaarde per 31 december 2019	0	235.523	108.217	1.887	0	345.627
<i>Afschrijvingspercentage</i>	33,0%	10,0%	20,0%	14,0%	25,0%	

7 Toelichting op de resultatenrekening over 2019

7.1 Resultatenrekening

Resultatenrekening over 2019		
Stichting Blijf Groep		
	2019	2018
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	589.961	665.995
Subsidie gemeenten	24.103.211	20.867.650
Projecten	917.585	863.433
Overige bedrijfsopbrengsten	46.514	356.783
Som der bedrijfsopbrengsten	25.657.271	22.753.861
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	18.933.631	15.488.980
Huisvestingskosten	3.410.792	3.285.672
Organisatiekosten	1.939.851	2.313.880
Verzorgingskosten	535.884	445.715
Afrekening subsidies/projecten	197.657	91.523
Afschrijvingen op materiële vaste activa	37.271	24.728
Som der bedrijfslasten	25.055.086	21.650.498
BEDRIJFSRESULTAAT	602.185	1.103.362
Financiële baten en lasten	1.356	2.530
RESULTAAT BOEKJAAR	603.541	1.105.893
RESULTAATBESTEMMING		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	2019	2018
	€	€
Bestemmingsreserve Oranje Huis Flevoland-Gooi&Vechtstreek	0	0
Egalisatiereserve gemeenten	5.241	593.140
Reserve Blijf Groep	598.300	512.753
	603.541	1.105.893

7.2 Toelichting Lasten - Personeelskosten

Toelichting Lasten-Personeelskosten		
<i>De specificatie is als volgt :</i>	2019	2018
	€	€
Lonen en salarissen	12.054.265	10.807.540
Sociale lasten	2.033.795	1.902.931
Pensioenpremie	1.041.361	985.495
Andere personeelskosten:		
Salaris- & Personeelskosten t.b.v. projecten	149.487	32.324
Vergoeding reiskosten woon-werkverkeer & dienstreizen	382.789	367.368
Vergoeding dienstreizen personeel belast	148.058	147.815,98
WKR vrije ruimte	114.999	88.429,33
Overige personeelskosten	73.343	143.576,24
Subtotaal	15.998.097	14.475.480
Personeel niet in loondienst	2.935.534	1.013.500
Totaal personeelskosten	18.933.631	15.488.980
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	248	230

Toelichting:

De salariskosten zijn gestegen door de uitbreiding van het personeel in vaste dienst van meer dan 17fte.

De stijging van personeel niet in loondienst heeft te maken met de vraag naar flexibele inzet van medewerkers om het extra werk door de invoering van de nieuwe meldcode op te kunnen vangen.

7.3 Lasten - Afschrijvingen materiële vaste activa

7.3.1 Afschrijvingen materiële vaste activa

Afschrijvingen materiële vaste activa		
<i>De specificatie is als volgt :</i>	2019	2018
	€	€
Overige afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	37.271	24.728
Totaal afschrijvingen	37.271	24.728

7.3.2 Aansluiting afschrijvingen resultatenrekening – verloopoverzichten materiële vaste activa

Aansluiting afschrijvingen resultatenrekening - verloopoverzichten materiële vaste activa		2019
		€
Afschrijving niet WTZI gefinancierde materiële vaste activa		37.271
Afschrijvingen desinvesteringen		0
Totaal afschrijvingen volgens mutatieoverzichten		37.271
Totaal afschrijvingen resultatenrekening		37.271

7.4 Lasten - Bedrijfskosten

Overige bedrijfskosten		
<i>De specificatie is als volgt :</i>	2019	2018
	€	€
Huisvestingskosten:		
Huur	1.769.308	1.791.480
Energie & Water	275.576	212.380
Onderhoudskosten	1.029.562	962.762
Verzekeringen & belastingen	133.288	62.145
Inventaris	200.377	182.876
Huisvestingskosten projecten	2.681	74.029
Overige huisvestingskosten	0	0
subtotaal huisvestingskosten	3.410.792	3.285.672
Organisatiekosten:		
Porti & telefoon	0	0
Kantoorkosten	114.944	113.598
Automatisering & telefonie	1.048.678	944.273
Kosten inzet derden	309.105	235.313
Bestuurs- & representatiekosten	192.157	161.859
Organisatiekosten projecten	2.613	154.983
Overige organisatiekosten	272.354	703.855
subtotaal organisatiekosten	1.939.851	2.313.880
Verzorgingskosten		
Verzorgingskosten	138.401	141.852
Tolken	226.140	162.976
Aware	79.279	29.648
Activiteiten: Groepswerk & Kinderwerk	78.853	82.354
Verzorgingskosten projecten	13.211	28.886
subtotaal verzorgingskosten	535.884	445.715
Overige		
Incidentele resultaten	197.657	91.523
subtotaal overige	197.657	91.523
Totaal bedrijfskosten	6.084.184	6.136.791

Toelichting:

De toename energiekosten en verhoging van de woonbelastingen hebben gezorgd voor een stijging in de woonlasten van bijna 50%.

De kosten van innovatie zijn overgeheveld naar projectsubsidie

De inzet van de tolken en het afschaffen van de eigen bijdrage voor Aware heeft een toename van 120.000 veroorzaakt.

8 WNT-verantwoording 2019

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Blijf Groep van toepassing zijnde regelgeving: Het WNT-maximum voor de zorg, totaalscore € 130.000 en klasse II.

Het bezoldigingsmaximum in 2019 voor Stichting Blijf Groep is € 130.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2018 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

8.1 Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	J. Bakker-Blok	
Funciegegevens	Directeur-Bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedinge	117.561	
Beloningen betaalbaar op termijn	11.958	
<i>Subtotaal</i>	129.519	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaxim	130.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	
Totaal bezoldiging	129.519	
Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalingen	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2018

bedragen x € 1	J. Bakker-Blok	A. van den Brink
Funciegegevens	Directeur-Bestuurder	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1-2/4
Omvang dienstverband 2018 (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedinge	113.103	34.736
Beloningen betaalbaar op termijn	11.863	3.048
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximu	125.000	37.785
Totaal bezoldiging 2018	124.966	37.784

8.2 Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen

Toezichthoudende topfunctionarissen		
bedragen x € 1	T. Vissers	P.M.R. Schuurmans
Functiegegevens	VOORZITTER	LID
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	6.353	6.353
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.500	13.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2018		
bedragen x € 1	T. Vissers	P.M.R. Schuurmans
Functiegegevens	VOORZITTER	LID
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	4.500	4.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.750	12.500

Toezichthoudende topfunctionarissen		
bedragen x € 1	M.B. Keijser	D.M. Berndsen
Functiegegevens	LID	LID
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	5.250	6.353
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	13.000	13.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2018		
bedragen x € 1		
Functiegegevens	LID	LID
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	4.500	4.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	12.500	12.500

Toezichthoudende topfunctionarissen	
bedragen x € 1	S.C.A. van der Veen
Functiegegevens	LID
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1-31/12
Bezoldiging	
Totale bezoldiging	5.250
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	13.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2018	
bedragen x € 1	
Functiegegevens	LID
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/6-31/12
Bezoldiging	
Totale bezoldiging	2.625
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	7.292

9 Honoraria accountant

Honoraria accountant	2019
	€
De honoraria van de accountant zijn als volgt:	
1. Controle van de jaarrekening inclusief projecten	69.047
2. Overige controlewerkzaamheden	0
3. Fiscale advisering	0
4. Niet controle-diensten	0
5. Afrekening voorgaande jaren	0
Totaal honoraria accountant	69.047

De kosten (Controle van de jaarrekening incl. projecten) worden toegerekend aan het boekjaar en niet verantwoord in het jaar dat de diensten geleverd zijn.

10 Overige gegevens en ondertekening

10.1 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

10.2 Gebeurtenissen na balansdatum

Blijf Groep verwacht niet dat de in het voorjaar ontstane pandemie a.g.v. het Corona-virus, van invloed is op de toegekende subsidies of op de continuïteit van Blijf Groep.

10.3 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening is vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van de raad van toezicht met de directeur-bestuurder op 19 maart 2020.

10.4 Statutaire regeling resultaatbestemming

N.v.t.

10.5 Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Mevr. J. Bakker-Blok
directeur-bestuurder

Dhr. T. Vissers
Voorzitter raad van toezicht

Mw. D.M. Berndsens
Lid raad van toezicht

Mw. M.B. Keijser
Lid raad van toezicht

Dhr. J. Purmer
Lid raad van toezicht

Dhr. S. van der Veen
Lid raad van toezicht

Mw. L. Ypma
Lid raad van toezicht

11 Controleverklaring

FLYNTH
adviseurs • accountants

Handelweg 53
1181 ZA, Amstelveen
telefoon (020) 336 70 00
e-mail audit@flynth.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Blijf Groep

A. Verklaring over de in de jaarverantwoording opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Blijf Groep te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverantwoording opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Blijf Groep per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met Regeling Verslaggeving WTZ.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2019;
- de resultatenrekening over 2019; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Blijf Groep zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf ter benadrukking van de impact van COVID-19 in Gebeurtenissen na Balansdatum

Het coronavirus heeft ook invloed op de Stichting Blijf Groep. In de jaarverantwoording en toelichting bij de gebeurtenissen na balansdatum in de jaarrekening heeft de directie de huidige impact en haar plannen om met deze gebeurtenissen of omstandigheden om te gaan toegelicht. Ons oordeel is niet aangepast met betrekking tot deze aangelegenheid.

B. Verklaring over de in het jaarverantwoording opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- algemeen verslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole- of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het algemeen verslag en de overige gegevens, in overeenstemming met Regeling Verslaggeving WTZl.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling Verslaggeving WTZl. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van stichting.

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten.

Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 6 april 2020
Flynth Audit B.V.

Was getekend

drs. C.M. Dekker-Huige RA

12 Staat van baten en lasten projecten

Staat van baten en lasten projecten							Zorg- coördinator Mensen- handel
	Totaal	Almere Natuurspeeltuin	Amsterdam Natuurspeeltuin	Grip op Geld	Activiteiten- pot 2019	InZicht 2.0	
BATEN							
Vooruitontvangen projectgelden	251.660			11.180	212.531	27.949	
Gemeente Amsterdam	135.517			20.000			96.800
Gemeente Almere	453.950						
Gemeente Alkmaar	57.150						
Blijf Groep	9.027	9.450	5.585				
Stichting Kinderpostzegels	27.264	38.020	27.264				
Stg. Moviera	36.340			36.340			
Sint Jacobs Godshuis	2.000				2.000		
Donaties tot € 1.000	4.478				4.478		
Yoga Festival Amersfoort	1.210				1.210		
Stichting Arkin	199.456						
Dr. Vaillantfonds	10.000				10.000		
	-						
PROJECTBATEN 2019	936.392	47.471	32.848	56.340	17.688	-	96.800
TOTAAL PROJECTBATEN	1.188.052	47.471	32.848	67.520	230.219	27.949	96.800
LASTEN							
Personeel	784.719	14.970	13.072	50.960	-	10.434	91.836
Huisvesting	78.594	27.885	22.728	-	-	-	-
Organisatiekosten	41.061	4.189	3.182	466	-	12.973	826
Verzorgingskosten	13.211	426	-	-	9.875	-	-
TOTAAL PROJECTLASTEN 2019	917.585	47.471	38.982	51.426	9.875	23.407	92.661
PROJECT TEKORT/OVERSCHOT (negatief = tekort)	317.938	-	6.134	16.094	220.344	4.542	4.139
RESULTAATBESTEMMING PROJECTEN							
Resultaat projecten ten gunste/laste vooruitontvangen projectgelden	239.519			16.094	166.751	4.542	
Resultaat projecten ten gunste/laste van resultaat	67.455		6.134		53.593		
Resultaat projecten ten gunste/laste van debiteuren	436						
Resultaat projecten terug te betalen	10.527						4.139
Resultaat 31-12-2019	-						

Staat van baten en lasten projecten

	Totaal	VTF 150 Trajecten V&V Onderzoeken	Blijvend veilig	Kinder- en Jongeren participatie	Mensen- handel	Innovatie- budget 2019	En Nu Ik...! Kan iemand mij horen?
BATEN							
Vooruitontvangen projectgelden	251.660		-	-	-	-	-
Gemeente Amsterdam	135.517		40.001	8.016		67.500	
Gemeente Almere	453.950	300.000			57.150		
Gemeente Alkmaar	57.150				57.150		
Blijf Groep	9.027			3.442			
Stichting Kinderpostzegels	27.264						
Stg. Moviera	36.340						
Sint Jacobs Godshuis	2.000						
Donaties tot € 1.000	4.478						
Yoga Festival Amersfoort	1.210						
Stichting Arkin	199.456						199.456
Dr. Vaillantfonds	10.000						
	-						
PROJECTBATEN 2019	936.392	300.000	40.001	11.458	114.300	67.500	199.456
TOTAAL PROJECTBATEN	1.188.052	300.000	40.001	11.458	114.300	67.500	199.456
LASTEN							
Personeel	784.719	300.000	40.026	10.386	38.376	42.990	171.670
Huisvesting	78.594	-	-	-	23.683	-	4.298
Organisatiekosten	41.061	-	57	636	-	18.100	632
Verzorgingskosten	13.211	-	-	-	110	21	2.779
TOTAAL PROJECTLASTEN 2019	917.585	300.000	40.083	11.022	62.168	61.111	179.379
PROJECT TEKORT/OVERSCHOT (negatief = tekort)	317.938	-	82	436	52.132	6.389	20.077
RESULTAATBESTEMMING PROJECTEN							
Resultaat projecten ten gunste/laste vooruitontvangen projectgelden	239.519				52.132		20.077
Resultaat projecten ten gunste/laste van resultaat	67.436	-	82	436			
Resultaat projecten ten gunste/laste van debiteuren	436						
Resultaat projecten terug te betalen	10.527					6.389	
Resultaat 31-12-2019	-						

www.blijfgroep.nl